



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 181 (XXV) — Nr. 456 bis

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Miercuri, 24 iulie 2013

SUMAR

Pagina

Anexele nr. 1 și 2 la Ordinul ministrului mediului și schimbărilor climatice, al ministrului afacerilor interne și al ministrului dezvoltării regionale și administrației publice nr. 330/44/2.178 pentru aprobarea Manualului primarului pentru managementul situațiilor de urgență în caz de inundații și secetă hidrologică și a Manualului prefectului pentru managementul situațiilor de urgență în caz de inundații și secetă hidrologică	3-80
---	------

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL MEDIULUI
ȘI SCHIMBĂRILOR CLIMATICE
Nr. 330 din 1 martie 2013

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
Nr. 44 din 26 aprilie 2013

MINISTERUL DEZVOLTĂRII
REGIONALE ȘI ADMINISTRAȚIEI
PUBLICE
Nr. 2.178 din 19 iunie 2013

ORDIN

**pentru aprobarea Manualului primarului pentru managementul situațiilor de urgență
în caz de inundații și secetă hidrologică și a Manualului prefectului pentru managementul
situațiilor de urgență în caz de inundații și secetă hidrologică*)**

În baza prevederilor art. 1, art. 3 lit. (a) și ale art. 4 alin. (1) și alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 15/2005, în temeiul art. 13 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 48/2013 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului și Schimbărilor Climatice și pentru modificarea unor acte normative în domeniul mediului și schimbărilor climatice, al art. 7 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Administrației și Internelor, aprobată cu modificări prin Legea nr. 15/2008, cu modificările și completările ulterioare, și al art. 12 alin. (7) din Hotărârea Guvernului nr. 1/2013 privind organizarea și funcționarea Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice,

ministrul mediului și schimbărilor climatice, ministrul afacerilor interne și ministrul dezvoltării regionale și administrației publice emit prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă Manualul primarului pentru managementul situațiilor de urgență în caz de inundații și secetă hidrologică, prevăzut în anexa nr. 1.

Art. 2. — Se aprobă Manualul prefectului pentru managementul situațiilor de urgență în caz de inundații și secetă hidrologică, prevăzut în anexa nr. 2.

Art. 3. — Structurile de la nivel central și local, implicate în managementul situațiilor de urgență generate de inundații și secetă hidrologică, vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 4. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin, Ordinul ministrului mediului și gospodăririi apelor și al

ministrului administrației și internelor nr. 1.240/2005/1.178/2006 privind aprobarea Manualului prefectului pentru managementul situațiilor de urgență în caz de inundații și a Manualului primarului pentru managementul situațiilor de urgență în caz de inundații, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 168 din 22 februarie 2006, se abrogă.

Art. 5. — Anexele nr. 1—2 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 6. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul mediului și schimbărilor
climatice,
Rovana Plumb

Ministrul afacerilor interne,
Radu Stroe

p. Viceprim-ministru, ministrul dezvoltării
regionale și administrației publice,
Shhaideh Sevil,
secretar de stat

Ministrul delegat pentru ape, păduri
și piscicultură,
Lucia Ana Varga

*) Ordinul ministrului mediului și schimbărilor climatice, al ministrului afacerilor interne și al viceprim-ministrului, ministrul dezvoltării regionale și administrației publice nr. 330/44/2.178/2013 a fost publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 456 din 24 iulie 2013 și este reprodus și în acest număr bis.

MANUALUL PREFECTULUI

**PENTRU MANAGEMENTUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ
ÎN CAZ DE INUNDAȚII ȘI SECETĂ HIDROLOGICĂ**

CUPRINS

PREFAȚĂ

CAPITOLUL I - GENERALITĂȚI

CAPITOLUL II

II.1. MANAGEMENTUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ GENERATE DE INUNDAȚII

A. Măsurile preventive și de pregătire

B. Măsurile operative de intervenție

- COD GALBEN pentru inundații
- COD PORTOCALIU pentru inundații
- COD ROȘU pentru inundații

C. Măsurile de reabilitare

II.2. MANAGEMENTUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ GENERATE DE SECETĂ HIDROLOGICĂ

A. Măsurile preventive și de pregătire

B. Măsurile operative de intervenție

- FAZA DE ATENȚIE/AVERTIZARE
- FAZA DE RESTICȚII

CAPITOLUL III - ANEXE LA MANUAL

- III.1. - Praguri critice pentru fenomene hidrologice periculoase
- III.2. - Conținutul – cadru al Planului județean de apărare împotriva inundațiilor, fenomenelor meteorologice periculoase, accidentelor la construcții hidrotehnice și poluărilor accidentale al comitetului județean pentru situații de urgență
- III.3. - Conținutul și modul de transmitere al Rapoartelor operative privind efectele fenomenelor hidrometeorologice periculoase
- III.4. - Conținutul și modul de transmitere al Raportului de sinteză privind apărarea împotriva inundațiilor, accidentelor la construcții hidrotehnice și secetei hidrologice
- III.5. - Conținutul Procesului Verbal de calamități întocmit pentru construcțiile hidrotehnice afectate de viituri / surse suplimentare de alimentare cu apă
- III.6. - Conținutul cadru al Procesului Verbal privind constatarea și evaluarea pagubelor produse în urma fenomenelor hidrometeorologice periculoase
- III.7. - Componenta Grupului de Suport Tehnic pentru gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații, fenomene meteorologice periculoase, accidente la construcții hidrotehnice și poluări accidentale și principalele sale atribuții
- III.8. - Agentul de inundații și principalele lui atribuții
- III.9. - Comitetul de bazin și principalele lui atribuții pentru implementarea Strategiei Naționale pentru managementul riscului la inundații pe termen mediu și lung

PREFAȚĂ

Prezentul manual denumit “Manual al Prefectului pentru managementul situațiilor de urgență în caz de inundații și secetă hidrologică” se adresează prefectilor în calitate de președinți ai comitetelor județene pentru situații de urgență, precum și celorlalți membri ai acestor comitete. Acest manual sintetizează măsurile preventive, operative și de reabilitare, care se întreprind la nivel județean în situații de urgență generate de inundații și secetă hidrologică.

Necesitatea modificării și completării “Manualului Prefectului pentru managementul situațiilor de urgență în caz de inundații”, aprobat prin Ordinul Comun al ministrului mediului și gospodăririi apelor și ministrului administrației și internelor nr.1.240/2005/1.178/2006, a apărut ca urmare a modificării legislației în domeniu.

Astfel, prevederile Directivei 2007/60/CE privind evaluarea și gestionarea riscurilor la inundații, au fost transpuse în Legea apelor nr.107/1996, cu modificările și completările ulterioare, iar prin Hotărârea Guvernului nr.846/2010 a fost aprobată Strategia Națională de management al riscului la inundații pe termen mediu și lung. Printre prevederile acestei Strategii, se numără și crearea funcției de “*agent de inundații*” la nivelul fiecărei unități administrativ - teritoriale.

Pe baza acestora a fost aprobat, prin Ordinul Comun al ministrului mediului și pădurilor și ministrului administrației și internelor nr.1.422/192/2012, Regulamentul privind gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații, fenomene meteorologice periculoase accidente la construcțiile hidrotehnice, poluări accidentale pe cursuri de apă și poluări marine în zona costieră, iar prin Hotărârea Guvernului nr.270/2012 a fost aprobat Regulamentul de organizare și funcționare a comitetelor de bazin.

Pentru o mai bună înțelegere a semnificației pragurilor critice pentru fenomene hidrometeorologice periculoase, prin Ordinul Comun al ministrului mediului și pădurilor și ministrului administrației și internelor nr.245/3403/2012 a fost aprobată Procedura de codificare a informărilor, atenționărilor și avertizărilor meteorologice și hidrologice.

Sunt de menționat și prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr.82/2011 privind unele măsuri de organizare a activității de îmbunătățiri funciare, cu modificările și completările ulterioare, în baza cărora lucrările cu rol de apărare împotriva inundațiilor (diguri și baraje), din administrarea Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare, au trecut în administrarea Administrației Naționale „Apele Române”.

Actele normative care au stat la baza elaborării prezentului manual, sunt:

1. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 15 / 2005;
2. Legea nr. 107/1996 - Legea apelor, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Hotărârea Guvernului nr. 2288/2004 pentru aprobarea repartizării principalelor funcții de sprijin pe care le asigură ministerele, celelalte organe centrale și organizațiile neguvernamentale privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență;

5. Hotărârea Guvernului nr. 1489/2004 privind organizarea și funcționarea Comitetului Național pentru Situații de Urgență, cu modificările și completările ulterioare;
6. Hotărârea Guvernului nr. 1490/2004 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a organigramei Inspectoratului General pentru Situații de Urgență, cu modificările și completările ulterioare;
7. Hotărârea Guvernului nr. 1491/2004 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență;
8. Hotărârea Guvernului nr. 1176/2005 privind aprobarea Statutului de organizare și funcționare al Administrației Naționale „Apele Române”, cu modificările ulterioare;
9. Hotărârea Guvernului nr. 846/2010 pentru aprobarea Strategiei Naționale de management al riscului la inundații pe termen mediu și lung;
10. Ordonanța de urgență a Guvernului, nr. 82/2011 privind unele măsuri de organizare a activității de îmbunătățiri funciare, cu modificările și completările ulterioare;
11. Hotărârea Guvernului nr. 271/2012 privind modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului;
12. Hotărârea Guvernului nr. 270/2012 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a comitetelor de bazin;
13. Ordinul Comun al ministrului mediului și pădurilor și ministrului administrației și internelor nr. 1.422/192/2012 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații, fenomene meteorologice periculoase, accidente la construcții hidrotehnice și poluări accidentale pe cursurile de apă și poluări marine în zona costieră;
14. Ordinul Comun al ministrului mediului și pădurilor și ministrului administrației și internelor nr. 245/3403/2012 pentru aprobarea procedurii de codificare a informațiilor, atenționărilor și avertizărilor meteorologice și hidrologice;
15. Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 1.259/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de înștiințare, avertizare, prealarmare și alarmare în situații de protecție civilă;
16. Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 1.184/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de evacuare în situații de urgență;
17. Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 1.494/2006 pentru aprobarea Normelor tehnice privind organizarea și funcționarea taberelor pentru sinistrați în situații de urgență;
18. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 1/1999 privind regimul stării de asediu și regimul stării de urgență, cu modificările și completările ulterioare;
19. Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 132/2007 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a Planului de analiză și acoperire a riscurilor și a Structurii-cadru a Planului de analiză și acoperire a riscurilor;
20. Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 181/2010 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență specifice tipurilor de risc repartizate Ministerului Administrației și Internelor;
21. Hotărârea Guvernului nr. 762/2008 pentru aprobarea Strategiei Naționale de prevenirea situațiilor de urgență;
22. Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 718/2005 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind structura organizatorică și dotarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență, cu modificările și completările ulterioare;
23. Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 160/2007 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, desfășurare și finalizare a activității de prevenire a situațiilor de urgență prestate de serviciile voluntare și private pentru situații de urgență.
24. Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 712/2005 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență;

25. Legea nr. 260/2008 privind asigurarea obligatorie a locuințelor împotriva cutremurelor, alunecărilor de teren și inundațiilor, republicată;
26. Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
27. Hotărârea Guvernului nr.460/2006 pentru aplicarea unor prevederi ale Legii nr. 340/2004, cu modificările ulterioare.
28. Hotărârea Guvernului nr. 1492/2004 privind principiile de organizare, funcționarea și atribuțiile serviciilor de urgență profesionale

CAPITOLUL I

GENERALITĂȚI

Gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații, accidente la construcții hidrotehnice și secetă hidrologică este o activitate de interes național, având în vedere frecvența de producere și dimensiunea efectelor acestor tipuri de risc.

Tipuri de risc generatoare de situații de urgență:

- a) **inundații**, ca urmare a revărsărilor naturale ale cursurilor de apă cauzate de creșterea debitelor provenite din precipitații și/sau din topirea bruscă a stratului de zăpadă sau a blocajelor cauzate de dimensiunile insuficiente ale secțiunilor de scurgere ale podurilor și podețelor, blocajelor produse de ghețuri sau de plutitori (deșeuri și material lemnos), alunecări de teren, aluviuni și avalanșe de zăpadă, precum și inundații prin scurgeri de pe versanți;
- b) **inundații provocate de incidente, accidente sau avarii la construcțiile hidrotehnice;**
- c) **inundații provocate de furtuni marine;**
- d) **inundații produse de ridicarea nivelului pânzei de apă freatică;**
- e) **secetă hidrologică** (deficit de apă la sursă din cauza unei secete prelungite);

Sunt expuse direct sau indirect acestor tipuri de risc:

- a) viața oamenilor și bunurile acestora, precum și viața animalelor;
- b) obiectivele sociale, culturale, administrative și de patrimoniu;
- c) capacitățile productive (societăți comerciale, platforme industriale, centrale electrice, ferme agro-zootehnice, amenajări piscicole, porturi și altele);
- d) barajele și alte lucrări hidrotehnice care reprezintă surse de risc în aval, în cazul producerii de accidente;
- e) căile de comunicații rutiere, feroviare și navale, rețelele de alimentare cu energie electrică, gaze, sursele și sistemele de alimentare cu apă și canalizare, stațiile de tratare și de epurare, rețelele de telecomunicații și altele;
- f) mediul natural (ecosisteme acvatice și terestre, păduri, terenuri agricole, intravilanul localităților și altele).

Managementul situațiilor de urgență se realizează prin:

- a) **măsuri de prevenire și de pregătire** pentru intervenții;
- b) **măsuri operative urgente de intervenție** după declanșarea fenomenelor periculoase cu urmări grave;
- c) **măsuri de intervenție ulterioară pentru recuperare și reabilitare.**

Starea de apărare generată de inundații se declanșează în momentul în care se constată apariția fenomenului periculos (depășirea pragurilor critice) sau când, probabilitatea de apariție este stabilită prin prognoză.

Acestor praguri le sunt atribuite coduri de culori după cum urmează:

- a) **CODUL GALBEN**, în cazul în care fenomenele prognozate pot fi temporar periculoase pentru anumite activități;
- b) **CODUL PORTOCALIU**, în cazul în care fenomenele hidrologice prevăzute a fi periculoase au un grad de intensitate mare și pot produce pagube sociale și economice însemnate;
- c) **CODUL ROȘU**, în cazul în care fenomenele hidrologice prevăzute a fi periculoase pot avea efecte dezastruoase, cu amenințare potențială asupra vieții și bunurilor.

În cazul deficitului de apă la sursă, cauzat de secetă prelungită – **secetă hidrologică**, sunt stabilite următoarele praguri:

- a) **FAZA NORMALĂ** – când debitul sursei este mai mare sau la limită egal cu debitul de atenție, dar poate asigura cerințele de apă ale folosințelor;
- b) **FAZA DE ATENȚIE/AVERTIZARE** – când debitul sursei este în scădere, dar poate satisface debitul minim necesar folosințelor;
- c) **FAZA DE RESTICȚII** – când debitul sursei este mai mic decât debitul minim necesar folosințelor.

CAPITOLUL II

II.1. MANAGEMENTUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ GENERATE DE INUNDAȚII

A. MĂSURI PREVENTIVE ȘI DE PREGĂTIRE

Responsabilități ale prefectului	Mod de realizare (acțiuni și măsuri)
1. <i>Asigurarea mijloacelor necesare și stabilirea responsabilităților pentru avertizarea și alarmarea populației din zonele de risc la inundații și accidente la construcții hidrotehnice.</i>	1.1. Aprobă planul județean de înștiințare și alarmare elaborat de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență Județean/al Municipiului București. 1.2. Asigură întocmirea și actualizarea schemei fluxului informațional la nivelul Comitetului Județean pentru Situații de Urgență/al Municipiului București. 1.3. Dispune operaționalizarea sistemului de comunicații cu Centrul Operațional al Inspectoratului pentru Situații de Urgență Județean și cu Centrul Operativ din cadrul Sistemului de Gospodărire a Apelor. 1.4. Prezintă Consiliului Județean sau Consiliului General al Municipiului București, după caz, propuneri de completare a sistemului de înștiințare și alarmare a populației. 1.5. Dispune Grupului de Suport Tehnic și Inspectoratului pentru Situații de Urgență Județean, organizarea periodică a exercițiilor de simulare pentru verificarea modului de funcționare a fluxului

Responsabilități ale prefectului	Mod de realizare (acțiuni și măsuri)
	informațional până la nivel de localitate și cetățeni din zonele inundabile. 1.6. Asigură prin Centrul Operațional Județean al Inspectoratului pentru Situații de Urgență Județean, uniformizarea informațiilor privind efectele inundațiilor transmise către Comitetul Național pentru Situații de Urgență, Centrul Operațional Național și Centrul Operativ pentru Situații de Urgență al Ministerului Mediului și Schimbărilor Climatice. 1.7. Dispune Inspectoratului pentru Situații de Urgență Județean verificarea existenței, funcționalității și eficienței mijloacelor de avertizare - alarmare a populației.
2. Coordonarea acțiunilor de verificare periodică a stării tehnice și funcționale a tuturor construcțiilor cu rol de apărare împotriva inundațiilor de pe raza județului, indiferent de deținător, precum și a acțiunilor de verificare a modului de întreținere a cursurilor de apă și formațiunilor torențiale.	2.1. Dispune Grupului de Suport Tehnic organizarea și participarea la acțiunile periodice de verificare a modului de întreținere și exploatare a construcțiilor și amenajărilor hidrotehnice și a modului de întreținere a cursurilor de apă inclusiv a torenților, precum și de inventariere a zonelor critice de pe cursurile de apă și din amenajările hidrotehnice (diguri, baraje, regularizări cursuri de apă, amenajări pentru desecare), care necesită o supraveghere specială pe timpul apelor mari.
3. Asigurarea întocmirii Planului județean de apărare împotriva inundațiilor, fenomenelor meteorologice periculoase, accidentelor la construcțiile hidrotehnice și poluărilor accidentale, prin grija Sistemului de Gospodărire a Apelor în colaborare cu Inspectoratul pentru Situații de Urgență Județean.	3.1. Solicită directorului Sistemului de Gospodărire a Apelor și inspectorului șef al Inspectoratului pentru Situații de Urgență Județean//al Municipiului București întocmirea Planului județean de apărare împotriva inundațiilor conform prevederilor Anexei nr. 3 din Regulamentul privind gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații aprobat cu Ordinul Comun al ministrului mediului și pădurilor și ministrului administrației și internelor nr.1.422/192/2012. 3.2. Asigură afișarea extraselor din Planul județean, pe pagina de internet a Instituției Prefectului/ Inspectoratului pentru Situații de Urgență Județean.
4. Urmărirea elaborării și aprobarea Planurilor de acțiune în caz de accidente la barajele de pe teritoriul județului, precum și la cele de pe teritoriul altor județe, după caz, a căror avariere poate produce pagube pe teritoriul județului respectiv.	4.1. Solicită deținătorilor de baraje elaborarea și actualizarea Planurilor de acțiune în caz de accident la baraj în conformitate cu prevederile Anexei nr. 7 la Regulamentul privind gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații aprobat cu Ordinul Comun al ministrului mediului și pădurilor și ministrului administrației și internelor nr.1.422/192/2012.
5. Organizarea și desfășurarea evacuării populației și bunurilor materiale în situații de urgență.	5.1. Dispune Inspectoratului pentru Situații de Urgență Județean elaborarea și actualizarea Planului județean de evacuare a populației în situații de urgență. 5.2. Dispune Inspectoratului pentru Situații de Urgență Județean verificarea periodică a spațiilor pentru primirea evacuaților, precum și a raioanelor de instalare a taberelor de sinistrați.

Responsabilități ale prefectului	Mod de realizare (acțiuni și măsuri)
	5.3. Dispune membrilor Comitetului Județean pentru Situații de Urgență, care au responsabilități în gestionarea riscului la inundații, verificarea măsurilor de asigurare logistică a acțiunii de evacuare. 5.4. Aprobă Planul județean de evacuare a populației în situații de urgență.
6. <i>Aprobarea Planurilor de apărare împotriva inundațiilor, ghețurilor și poluărilor accidentale ale comitetelor municipale, orășenești și comunale pentru situații de urgență.</i>	6.1. Dispune președinților Comitetelor Locale pentru Situații de Urgență elaborarea Planurilor locale de apărare împotriva inundațiilor. 6.2. Dispune Grupului de Suport Tehnic acordarea asistenței tehnice pentru elaborarea, verificarea și avizarea planurilor, în vederea aprobării acestora.
7. <i>Asigurarea fondurilor necesare pentru organizarea acțiunilor de intervenție operativă la nivelul localităților.</i>	7.1. Asigură prin Consiliul Județean/Consiliului General al Municipiului București, fondurile necesare pentru constituirea și completarea stocurilor de materiale și mijloace de apărare împotriva inundațiilor, pentru acțiuni operative de apărare, realizarea, întreținerea și repararea construcțiilor hidrotehnice de interes local, precum și pentru întreținerea albiilor cursurilor de apă la nivel local. 7.2. Urmărește măsurile adoptate în cadrul comitetului de bazin, care funcționează pe lângă Administrația Bazinală de Apă, cu privire la implementarea Strategiei Naționale de management al riscului la inundații pe termen mediu și lung la nivel județean.
8. <i>Introducerea în Planurile de Urbanism General a hărților de risc la inundații, precum și respectarea regimului de construire în zonele inundabile.</i>	8.1. Urmărește elaborarea hărților de risc la inundații de către Consiliul județean, pe baza hărților de hazard la inundații puse la dispoziție prin grija unităților teritoriale ale Administrației Naționale „Apele Române” și introducerea acestora în Planurile de Urbanism General de către primării.
9. <i>Elaborarea planurilor de pregătire a primarilor, șefilor Serviciilor Voluntare pentru Situații de Urgență și a populației, privind cunoașterea riscului la inundații și a atribuțiilor ce le revin pentru managementul riscului la inundații.</i>	9.1. Dispune elaborarea, de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență Județean, a Planului anual de pregătire în domeniul situațiilor de urgență. 9.2. Aprobă, prin ordin, Planul anual de pregătire în domeniul situațiilor de urgență. 9.3. Dispune președinților Comitetelor Locale pentru Situații de Urgență, organizarea periodică a adunărilor cetățenești, în special în localitățile afectate frecvent de inundații, pentru conștientizarea populației asupra riscului pe care îl prezintă inundațiile. 9.4. Asigură aducerea la cunoștința instituțiilor responsabile cu activitățile de pregătire, obligațiile ce le revin conform ordinului menționat la pct. 9.2. 9.5. Dispune organizarea, la nivelul Instituției Prefectului, a instruirilor periodice a primarilor, responsabililor pentru avertizarea populației și

Responsabilități ale prefectului	Mod de realizare (acțiuni și măsuri)
	agenților de inundații , prin grija Inspectoratului pentru Situații de Urgență Județean și a Sistemului de Gospodărire a Apelor.
<i>10. Urmărirea realizării lucrărilor de amenajare și întreținere a formațiunilor torențiale din zona localităților expuse riscului la inundații din scurgeri violente de pe versanți, precum și a realizării lucrărilor de amenajare a cursurilor de apă în zonele cele mai critice.</i>	10.1. Efectuează demersuri pentru alocarea fondurilor de la bugetul local, bugetul de stat sau alte surse de finanțare, pentru amenajări în zonele cele mai critice.
<i>11. Organizarea acțiunilor periodice de verificare a modului de realizare și întreținere a lucrărilor pentru scurgerea apelor mari în localități, de către comisii alcătuite din specialiști numite prin ordin (prima verificare se organizează obligatoriu la începutul primăverii).</i>	11.1. Dispune președinților Comitetelor Locale pentru Situații de Urgență realizarea și întreținerea lucrărilor pentru scurgerea apelor pluviale în localități (șanțuri, rigole, canale colectoare, văi nepermanente), precum și realizarea lucrărilor de salubritate a cursurilor de apă în vederea evitării blocajelor la poduri și podețe. 11.2. Numește comisii alcătuite din specialiști, care verifică periodic modul de realizare a lucrărilor menționate la pct.11.1 și dispune aplicarea de sancțiuni conform actelor normative în vigoare.
<i>12. Asigurarea fondurilor necesare dotării Serviciilor Voluntare pentru Situații de Urgență cu materiale și mijloace specifice intervenției la inundații/aglomerări de ghețuri și accidente la construcții hidrotehnice.</i>	12.1. Solicită Consiliului județean/Consiliului General al Municipiului București, cuprinderea în bugetul local a fondurilor necesare dotării Serviciilor Voluntare pentru Situații de Urgență.

B. MĂSURI OPERATIVE DE INTERVENȚIE**COD GALBEN pentru inundații**

Responsabilități ale prefectului	Mod de realizare (acțiuni și măsuri)
1. Convocarea, în mod excepțional, în ședință extraordinară, a Comitetului Județean/al Municipiului București pentru Situații de Urgență, la propunerea Grupului de Suport Tehnic, în funcție de situația concretă din teren.	1.1. Dispune Centrului Operațional (Secretariatul Tehnic) al Inspectoratului pentru Situații de Urgență Județean, notificarea/informarea membrilor Comitetului Județean pentru Situații de Urgență cu privire la primirea avertizării cod galben pentru inundații. 1.2. Dispune asigurarea prezenței la ședință a membrilor Comitetului Județean/al Municipiului București pentru Situații de Urgență. 1.3. Prezintă situația actuală și cea prognozată. 1.4. Semnează hotărârea Comitetului Județean/al Municipiului București pentru Situații de Urgență privind măsurile necesar a fi adoptate în vederea prevenirii și/sau gestionării riscului de inundații. 1.5. Emite ordinul/dispoziția de punere în aplicare a măsurilor adoptate prin hotărârea Comitetului Județean/al Municipiului București pentru Situații de Urgență.
2. Transmiterea atenționărilor și prognozelor hidrometeorologice primite, la toate localitățile și obiectivele din zonele potențial inundabile de la nivelul județului.	2.1. Asigură prin Centrul Operațional al Inspectoratului pentru Situații de Urgență Județean/al Municipiului București, transmiterea atenționărilor și prognozelor la toate unitățile administrativ-teritoriale, și prin Centrul Operativ din cadrul Sistemului de Gospodărire a Apelor la toate amenajările hidrotehnice.
3. Urmărirea măsurilor de limitare a efectelor eventualelor inundații luate de comitetele locale, deținătorii de lucrări cu rol de apărare împotriva inundațiilor, operatorii economici specializați etc.	3.1. Dispune Comitetelor Locale pentru Situații de Urgență asigurarea scurgerii apei pluviale prin șanturi, rigole etc. 3.2. Dispune unităților de gospodărire a apelor supravegherea cursurilor de apă în zonele critice. 3.3. Dispune unităților de exploatare a materialului lemnos ancorarea depozitelor existente pe versanți. 3.4. Dispune supravegherea permanentă a iazurilor piscicole și a celorlalte acumulări mici, a căror avariere poate pune în pericol zone locuite. 3.5. Dispune evacuarea utilajelor sau a altor bunuri existente în zona dig-mal, în special la Dunăre. 3.6. Solicită filialei județene a Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare luarea de măsuri pentru punerea în funcțiune a amenajărilor de evacuare a apelor interne. 3.7. Solicită tuturor unităților specializate pregătirea mijloacelor suplimentare pentru evacuarea apelor din intravilan. 3.8. Dispune alte măsuri stabilite în cadrul Comitetului

Responsabilități ale prefectului	Mod de realizare (acțiuni și măsuri)
	Județean pentru Situații de Urgență.
<i>4. Informarea permanentă a populației asupra măsurilor urgente care trebuie aplicate (inclusiv prin mijloacele mass-media).</i>	4.1. Dispune anunțarea populației cu privire la activitățile prioritare pe care trebuie să le desfășoare (în special a celei aflate în zonele de risc la inundații din scurgeri de pe versanți și revărsări ale cursurilor de apă mici).
<i>5. Luarea măsurilor de evitare a blocajelor, în special în zonele podurilor, podețelor, prizele de apă, gurilor de evacuare și în alte zone critice.</i>	5.1. Dispune Comitetelor Locale pentru Situații de Urgență, deținătorilor de poduri, agenților economici care desfășoară activități în domeniul prelucrării lemnului, asigurarea intervenției în vederea evitării blocajelor pe cursurile de apă.
<i>6. Asigurarea funcționării fluxului informațional între Comitetul județean pentru situații de urgență și administrația publică centrală cu atribuții în domeniu (Ministerul Afacerilor Interne - Inspectoratul General pentru Situații de Urgență și Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice).</i>	6.1. Dispune , după caz, întocmirea și transmiterea Rapoartelor operative conform prevederilor Anexei nr. 8 din Regulamentul privind gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații aprobat cu Ordinul Comun al ministrului mediului și pădurilor și ministrului administrației și internelor nr. 1.422/192/2012.

COD PORTOCALIU pentru inundații

Responsabilități ale prefectului	Mod de realizare (acțiuni și măsuri)
<i>1. Convocarea Comitetului Județean pentru Situații de Urgență în ședință extraordinară.</i>	1.1. Dispune Centrului Operațional (Secretariatului Tehnic) al Inspectoratului pentru Situații de Urgență Județean/al Municipiului București notificarea/informarea membrilor Comitetului Județean/al Municipiului București pentru Situații de Urgență cu privire la primirea avertizărilor cod portocaliu pentru inundații. 1.2. Dispune asigurarea prezenței la ședință a membrilor Comitetului Județean/al Municipiului București pentru Situații de Urgență. 1.3. Prezintă situația actuală și cea prognozată. 1.4. Dispune operaționalizarea Centrului de Comandă Județean/al Municipiului București pentru Situații de Urgență, în vederea asigurării coordonării și conducerii acțiunilor de intervenție. 1.5. Semnează hotărârea Comitetului Județean/al Municipiului București pentru Situații de Urgență privind măsurile necesare a fi adoptate în vederea prevenirii și/sau gestionării riscului de inundații. 1.6. Emite ordinul/dispoziția de punere în aplicare a măsurilor adoptate prin hotărârea Comitetului Județean/al Municipiului București pentru Situații de Urgență.

Responsabilități ale prefectului	Mod de realizare (acțiuni și măsuri)
2. <i>Asigurarea transmiterii avertizărilor și prognozelor la toate localitățile și obiectivele din zonele vizate și informarea populației asupra măsurilor urgente care trebuie aplicate.</i>	2.1. Dispune Centrului Operațional al Inspectoratului pentru Situații de Urgență Județean/al Municipiului București menținerea legăturii permanente cu comitetele locale pentru situații de urgență și cu obiectivele potențial afectabile. 2.2. Dispune anunțarea populației, prin intermediul sistemului de avertizare - alarmare și mijloacelor media locale, cu privire la activitățile prioritare pe care trebuie să le desfășoare.
3. <i>Asigurarea permanenței la primăriile din zonele potențial afectabile.</i>	3.1. Dispune instituirea permanenței la nivelul Comitetelor Locale pentru Situații de Urgență din zonele potențial afectabile și verifică asigurarea acestora.
4. <i>Asigurarea funcționării fluxului informațional între Comitetul județean pentru situații de urgență și administrația publică centrală cu atribuții în domeniu (Ministerul Afacerilor Interne - Inspectoratul General pentru Situații de Urgență și Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice).</i>	4.1. Dispune transmiterea ordinului/dispoziției de punere în aplicare a măsurilor adoptate prin hotărârea Comitetului Județean//al Municipiului București pentru Situații de Urgență, către toți factorii implicați. 4.2. Urmărește modul de transmitere/recepționare a informațiilor referitoare la derularea evenimentelor; 4.3. Dispune întocmirea și transmiterea Rapoartelor operative conform prevederilor Anexei nr. 8 din Regulamentul privind gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații aprobat cu Ordinul Comun al ministrului mediului și pădurilor și ministrului administrației și internelor nr. 1.422/192/2012.
5. <i>Coordonarea acțiunilor de intervenție operativă la nivelul județului//al Municipiului București.</i>	5.1. Organizează și coordonează cu sprijinul specialiștilor din cadrul Grupului de Suport Tehnic pentru Situații de Urgență generate de inundații acțiunile de intervenție operativă. 5.2. Dispune concentrarea mijloacelor și forțelor de intervenție în zonele critice pentru consolidarea construcțiilor hidrotehnice, îndepărtarea blocajelor de pe cursurile de apă, evacuarea apei acumulate în intravilan și/sau pe terenurile agricole. 5.3. Dispune Comitetelor Locale pentru Situații de Urgență realizarea măsurilor de evitare a blocajelor, în special în zonele podurilor, prizelor de apă, gurilor de evacuare a apei din intravilan. 5.4. Dispune asigurarea mijloacelor și forțelor de intervenție suplimentare acordate de Comitetul Județean//al Municipiului București pentru Situații de Urgență comitetelor locale, atunci când capacitatea lor de intervenție este depășită.
6. <i>Introducerea restricțiilor de consum a apei și a unor alimente care provin din zona afectată.</i>	6.1. Stabilește modul de urmărire a aplicării măsurilor de restricție a consumului de apă și alimente, din zonele afectate de inundații.
7. <i>Aplicarea măsurilor de avertizare-alarmare a obiectivelor din zona inundabilă în eventualitatea avarierii unor</i>	7.1. În caz de pericol iminent de producere a inundației dispune factorilor de decizie din zonele potențial afectabile, anunțarea populației și a obiectivelor prin intermediul sistemului de avertizare-alarmare.

Responsabilități ale prefectului	Mod de realizare (acțiuni și măsuri)
<i>construcții hidrotehnice sau a efectuării unor manevre la barajele mari.</i>	
8. Evacuarea, după caz, a oamenilor, animalelor și bunurilor materiale în afara zonelor potențial inundabile.	8.1. Coordonează , prin Comitetul Județean//al Municipiului București pentru Situații de Urgență, acțiunile de evacuare conform <i>planurilor de evacuare</i> . 8.2. Emite ordine de evacuare și primire/repartiție la solicitările președinților Comitetelor Locale pentru Situații de Urgență.
9. Întreruperea alimentării cu energie electrică și gaze a zonelor inundate pentru prevenirea electrocutărilor sau a unor intoxicații, accidente tehnologice etc.	9.1. Când situația impune, dispune încetarea furnizării energiei electrice, gazelor naturale și agentului termic.

COD ROȘU pentru inundații

Responsabilități ale prefectului	Mod de realizare (acțiuni și măsuri)
1. Convocarea în ședință extraordinară Comitetul Județean/al Municipiului București pentru Situații de Urgență, imediat după primirea avertizărilor și ori de câte ori situația o impune.	1.1. Dispune Centrului Operațional (Secretariatului Tehnic) al Inspectoratului pentru Situații de Urgență Județean/al Municipiului București notificarea/informarea membrilor Comitetului Județean/al Municipiului București pentru Situații de Urgență cu privire la primirea avertizărilor cod roșu pentru inundații. 1.2. Dispune asigurarea prezenței la ședință a membrilor Comitetului Județean/al Municipiului București pentru Situații de Urgență. 1.3. Prezintă situația actuală și cea prognozată. 1.4. Dispune operaționalizarea Centrului de Comandă Județean/al Municipiului București pentru Situații de Urgență, în vederea asigurării coordonării și conducerii acțiunilor de intervenție. 1.5. Semnează hotărârea Comitetului Județean/al Municipiului București pentru Situații de Urgență privind măsurile necesare a fi adoptate în vederea prevenirii și/sau gestionării riscului de inundații. 1.6. Emite ordinul/dispoziția de punere în aplicare a măsurilor adoptate prin hotărârea Comitetului Județean/al Municipiului București pentru Situații de Urgență.
2. Transmiterea avertizărilor și prognozelor la toate localitățile și obiectivele din zonele vizate.	2.1 Dispune Centrului Operațional al Inspectoratului pentru Situații de Urgență Județean/al Municipiului București menținerea legăturii permanente cu comitetele locale pentru situații de urgență și cu obiectivele potențial afectabile. 2.2. Dispune anunțarea populației , prin intermediul sistemului de avertizare - alarmare și mijloacelor media

Responsabilități ale prefectului	Mod de realizare (acțiuni și măsuri)
	locale, cu privire la activitățile prioritare pe care trebuie să le desfășoare. 2.3. Dispune informarea populației asupra măsurilor de protecție și intervenție desfășurate de către autorități.
3. Asigurarea permanenței la primăriile din zonele potențial afectabile.	3.1. Dispune instituirea permanenței la nivelul Comitetelor Locale pentru Situații de Urgență din zonele potențial afectabile și verifică asigurarea acestora.
4. Asigurarea funcționării fluxului informațional între Comitetele Locale pentru Situații de Urgență și Comitetul Județean/al Municipiului București pentru Situații de Urgență.	4.1. Dispune transmiterea ordinului/dispoziției de punere în aplicare a măsurilor adoptate prin hotărârea Comitetului Județean//al Municipiului București pentru Situații de Urgență, către toți factorii implicați. 4.2. Dispune comitetelor locale pentru situații de urgență întocmirea și transmiterea Rapoartelor operative conform prevederilor Anexei nr. 8 din Regulamentul privind gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații, aprobat cu Ordinul Comun al ministrului mediului și pădurilor și ministrului administrației și internelor nr.1.422/192/2012. 4.3. Analizează informațiile primite de la comitetele locale pentru situații de urgență referitoare la derularea evenimentelor și la măsurile întreprinse. 4.4. Dispune asigurarea mijloacelor și forțelor de intervenție suplimentare acordate de Comitetul Județean/al Municipiului București pentru Situații de Urgență comitetelor locale, atunci când capacitatea lor de intervenție este depășită.
5. Asigurarea funcționării fluxului informațional între Comitetul Județean pentru Situații de Urgență și administrația publică centrală cu atribuții în domeniu (Ministerul Afacerilor Interne - Inspectoratul General pentru Situații de Urgență și Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice).	5.1. Urmărește modul de transmitere/recepționare a informațiilor referitoare la derularea evenimentelor inclusiv a măsurilor întreprinse. 5.2. Dispune întocmirea și transmiterea Rapoartelor operative conform prevederilor Anexei nr. 8 din Regulamentul privind gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații aprobat cu Ordinul Comun al ministrului mediului și pădurilor și ministrului administrației și internelor nr. 1.422/192/2012.
6. Declararea, cu acordul Ministrului Afacerilor Interne, a stării de alertă la nivelul județului sau în mai multe localități din județ, în zonele periclitate.	6.1. Pe baza informațiilor primite și în funcție de situația concretă din teren stabilește necesitatea declarării/încetării stării de alertă.
7. Aplicarea măsurilor de avertizare - alarmare a obiectivelor ce pot fi inundate sau situate în zona inundabilă în caz de pericol iminent de avariere a construcțiilor hidrotehnice.	7.1. În caz de pericol iminent de avariere a construcțiilor hidrotehnice (diguri, baraje), decide alarmarea populației și a obiectivelor din zonele potențial inundabile, prin intermediul sistemului de avertizare-alarmare.
8. Informarea permanentă a populației cu măsurile urgente	8.1. Dispune anunțarea populației, prin intermediul sistemului de avertizare - alarmare și a mijloacelor media

Responsabilități ale prefectului	Mod de realizare (acțiuni și măsuri)
<i>care trebuie aplicate.</i>	locale, cu privire la activitățile prioritare pe care trebuie să le desfășoare.
9. Coordonarea acțiunilor de intervenție operativă la nivelul județului/al Municipiului București, cu sprijinul specialiștilor din cadrul Grupului de Suport Tehnic.	9.1. Dispune concentrarea mijloacelor și forțelor de intervenție în zonele critice pentru consolidarea și supraînălțarea digurilor și malurilor, limitarea extinderii breșelor din diguri. 9.2. Analizează propunerea specialiștilor pentru inundarea dirijată a unor terenuri prestabilite în Planurile de apărare împotriva inundațiilor. 9.3. Supune aprobării Comitetului Județean pentru Situații de Urgență hotărârea pentru inundarea dirijată și asigură transmiterea acesteia pentru aprobare la Comitetul Ministerial pentru Situații de Urgență din cadrul Ministerului Mediului și Schimbărilor Climatice. 9.4. Asigură realizarea breșei în corpul digului, după aprobarea efectuării acesteia de către Comitetul Ministerial din cadrul Ministerului Mediului și Schimbărilor Climatice, numai în secțiunea și la momentul precizat în hotărâre. 9.5. Interzice realizarea unor breșe în corpul digurilor, indiferent de deținătorul acestora, fără aprobarea Comitetului Ministerial pentru Situații de Urgență din cadrul Ministerului Mediului și Schimbărilor Climatice. 9.6. Analizează capabilitățile de intervenție, stabilind prioritățile de acțiune pentru evacuarea apei din imobilele și în situația în care resursele proprii sunt insuficiente, solicită punerea în aplicare a planurilor de cooperare pentru gestionarea situațiilor de urgență.
10. Evacuarea populației, animalelor și bunurilor materiale în afara zonelor inundabile.	10.1. Coordonează, prin Comitetul Județean/ al Municipiului București pentru Situații de Urgență, acțiunile de evacuare conform planurilor de evacuare. 10.2. Emite /ordine de evacuare și primire/repartiție la solicitările președinților Comitetelor Locale pentru Situații de Urgență.
11. Întreruperea alimentării cu energie electrică și gaze a zonelor inundate pentru prevenirea electrocutărilor sau a unor intoxicații, accidente tehnologice etc.	11.1. Când situația impune, dispune încetarea furnizării energiei electrice, gazelor naturale și agentului termic.
12. Coordonarea acțiunilor pentru salvarea oamenilor, animalelor, tehnicii, utilajelor și materialelor.	12.1. Stabilește prioritățile de acțiune în vederea salvării oamenilor, animalelor, tehnicii, utilajelor și materialelor.

Responsabilități ale prefectului	Mod de realizare (acțiuni și măsuri)
13. Asigurarea cazării persoanelor sinistrate, aprovizionarea cu apă, alimente, bunuri de strictă necesitate și acordarea de asistență medicală.	13.1. Dispune identificarea posibilităților de cazare temporară a persoanelor sinistrate. 13.2. Dispune organizarea distribuirii apei potabile, alimentelor și ajutoarelor umanitare. 13.3. Dispune aplicarea măsurilor de prim ajutor medical și sanitar - epidemice necesare prevenirii epidemiilor.
14. Asigurarea adăpostirii, hrănirii și acordarea de asistență veterinară animalelor evacuate.	14.1 Dispune identificarea locurilor de adăpostire a animalelor evacuate, asigurarea hranei și apei, și direcționarea, spre taberele de sinistrați a formațiunilor și mijloacelor de acordare a primului ajutor medical și sanitar- veterinar.
15. Distribuirea ajutoarelor umanitare populației afectate.	15.1. Asigură distribuirea ajutoarelor în localitățile cele mai afectate de inundații.
16. Identificarea victimelor, sinistraților și întocmirea situației cu persoanele dispărute.	16.1. Organizează activitățile de căutare și identificare a victimelor și persoanelor date dispărute.
17. Întreprinderea demersurilor pentru acordarea asistenței religioase și înhumarea victimelor.	17.1. Dispune acordarea asistenței religioase și înhumarea victimelor.
18. Asigurarea colectării, transportului și incinerării animalelor moarte.	18.1. Dispune punerea la dispoziția reprezentanților direcției sanitar – veterinar personal specializat pentru colectarea, transportul și incinerarea animalelor moarte.

C. MĂSURI DE REABILITARE

Responsabilități ale prefectului	Mod de realizare (acțiuni și măsuri)
1. Funcționarea în regim de permanență a centrelor operative din cadrul Comitetul Local pentru Situații de Urgență.	1.1. Dispune funcționarea centrelor operative până la revenirea la starea de normalitate.
2. Continuarea informării permanente a populației cu măsurile urgente care trebuie aplicate.	2.1. Dispune anunțarea populației , prin intermediul posturilor locale de radio și televiziune, prin Centrul Operațional al Inspectoratului Județean/al Municipiului București pentru Situații de Urgență și Comitetul Local pentru Situații de Urgență cu privire la activitățile prioritare.
3. Evaluarea pagubelor produse de inundații la nivelul fiecărei localități afectate și la lucrările cu rol de apărare împotriva inundațiilor, indiferent de deținător.	3.1. Numește comisia de evaluare alcătuită din specialiști și dispune acesteia evaluarea pagubelor produse de inundații și întocmirea proceselor verbale conform prevederilor Anexei nr. 11 din Regulamentul privind gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații aprobat cu Ordinul Comun al ministrului mediului și pădurilor și ministrului administrației și internelor nr.1.422/192/2012. 3.2. Dispune evaluarea de către specialiști a pagubelor produse de eventuala inundare dirijată.

Responsabilități ale prefectului	Mod de realizare (acțiuni și măsuri)
4. Asigurarea fondurilor necesare refacerii obiectivelor afectate.	4.1. Avizează procesele verbale de calamități elaborate de deținătorii de lucrări, în vederea fundamentării actelor normative pentru alocarea, în regim de urgență, a fondurilor necesare refacerii construcțiilor hidrotehnice afectate de viituri. 4.2. Face propuneri de despăgubire a persoanelor fizice și juridice care au suferit prejudicii ca urmare a inundației dirijate și le înaintează Comitetului Național pentru Situații de Urgență. 4.3. Propune alocarea unor sume din Fondul de intervenție prevăzut în bugetul de stat pentru combaterea și înlăturarea efectelor inundațiilor în cazul în care bugetele locale sunt insuficiente. 4.4. Asigură elaborarea și transmiterea Raportului de sinteză privind apărarea împotriva inundațiilor, accidentelor la construcții hidrotehnice și secetei hidrologice, conform prevederilor Anexei nr. 9 la Regulamentul privind gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații aprobat cu Ordinul Comun al ministrului mediului și pădurilor și ministrului administrației și internelor nr. 1.422/192/2012, către Comitetul Ministerial din cadrul Ministerului Mediului și Schimbărilor Climatice și Inspectoratul General pentru Situații de Urgență.
5. Adoptarea măsurilor de evacuare a apei acumulate în incinte îndiguite și în intravilan.	5.1. Supune analizei Comitetului județean/al Municipiului București pentru Situații de Urgență măsurile propuse de specialiști pentru efectuarea unor breșe în diguri, în vederea evacuării apei acumulate în incinte și propune adoptarea hotărârii în acest sens. 5.2. Asigură transmiterea hotărârii în vederea aprobării la Comitetul Ministerial pentru Situații de Urgență din cadrul Ministerului Mediului și Schimbărilor Climatice. 5.3. Dispune realizarea breșei în corpul digului, după aprobarea efectuării acesteia, numai în secțiunea prevăzută în hotărâre. 5.4. Solicită Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare asigurarea funcționării la capacitate a stațiilor de pompare pentru desecare, precum și folosirea unor mijloace suplimentare de evacuare a apei din incintele îndiguite. 5.5. Analizează capacitățile de intervenție, stabilind prioritățile de acțiune pentru evacuarea apei din imobile și în situația în care resursele proprii sunt insuficiente, solicită punerea în aplicare a planurilor de cooperare pentru gestionarea situațiilor de urgență.
6. Menținerea restricțiilor de consum a apei și a unor alimente.	6.1. Dispune modul de urmărire a aplicării măsurilor de restricție a consumului de apă și alimente în zonele afectate.
7. Menținerea asigurării pazei bunurilor materiale evacuate.	7.1. Dispune comandantului forțelor de ordine realizarea dispozitivului de pază a bunurilor materiale.

Responsabilități ale prefectului	Mod de realizare (acțiuni și măsuri)
8. <i>Menținerea rutelor ocolitoare a zonei inundate (unde este cazul) și asigurarea ordinii pe timpul operațiunilor de evacuare și salvare.</i>	8.1. Dispune forțelor de ordine dirijarea traficului pe rutele stabilite.
9. <i>Coordonarea acțiunilor de reabilitare.</i>	9.1. Analizează situația existentă la momentul respectiv și de perspectivă în vederea folosirii eficiente a forțelor și mijloacelor de intervenție la dispoziție.
10. <i>Asigurarea cazării persoanelor sinistrate, aprovizionarea cu apă, alimente și acordarea de asistență medicală pentru populația afectată.</i>	10.1. Dispune identificarea spațiilor de cazare temporară a persoanelor sinistrate.
11. <i>Asigurarea adăpostirii, hrănirii și acordării de asistență veterinară a animalelor evacuate.</i>	11.1. Dispune distribuirea apei și hranei pentru animale și a asigurării asistenței veterinare pentru animalele evacuate.
12. <i>Distribuirea ajutoarelor umanitare populației afectate.</i>	12.1. Asigură distribuirea ajutoarelor umanitare cu prioritate în localitățile cele mai afectate de inundații.
13. <i>Salubritatea surselor și instalațiilor de alimentare cu apă și a terenurilor care au fost afectate.</i>	13.1. Dispune identificarea instituțiilor și persoanelor specializate în vederea executării salubrității și aplicării măsurilor sanitar-epidemice în zonele afectate.
14. <i>Prevenirea epidemiilor și epizootiilor prin aplicarea măsurilor sanitar - epidemice necesare.</i>	14.1. Dispune identificarea instituțiilor specializate în aplicarea măsurilor sanitar-epidemice.
15. <i>Refacerea infrastructurii afectate (căilor de comunicație și a podurilor, refacerea liniilor de telecomunicații și de energie electrică, a avariilor la conductele de apă și gaze).</i>	15.1. Dispune identificarea resurselor financiare necesare refacerii infrastructurii. 15.2. Dispune măsurile pentru reluarea activității instituțiilor și operatorilor economici afectați.
16. <i>Identificarea resurselor materiale și financiare necesare refacerii locuințelor avariate sau distruse.</i>	16.1. Stabilește prioritățile de acordare de ajutoare materiale și financiare în vederea refacerii gospodăriilor afectate.
17. <i>Coordonarea acțiunilor de identificare a victimelor, sinistraților și întocmirea situației cu persoanele dispărute.</i>	17.1. Organizează activitățile de căutare și identificare a victimelor și persoanelor date dispărute.
18. <i>Coordonarea acțiunilor de colectarea, transportul și incinerarea animalelor moarte.</i>	18.1. Dispune punerea la dispoziția reprezentanților direcției sanitar - veterinară a personalului necesar colectării, transportului și incinerării animalelor moarte.
19. <i>Coordonarea acțiunilor de refacere a capacității de acțiune a sistemului de protecție - intervenție.</i>	19.1. Efectuează bilanțul activităților de intervenție desfășurate și dispune refacerea capacității de protecție - intervenție.

II.2. MANAGEMENTUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ GENERATE DE SECETĂ HIDROLOGICĂ

A. MĂSURI PREVENTIVE ȘI DE PREGĂTIRE

Responsabilități ale prefectului	Mod de realizare (acțiuni și măsuri)
1. Stabilirea modului de organizare a sistemului de avertizare a populației în situații de secetă hidrologică.	1.1. Asigură prezentarea în ședință ordinară a Comitetului Județean pentru Situații de Urgență a principalelor prevederi ale Planului de restricții și folosire a apei în perioadele deficitare elaborat de către Administrația Bazinală de Apă. 1.2. Dispune identificarea căilor de informare a populației asupra modului în care se introduc restricțiile de apă în situații de urgență generate de secetă hidrologică, precizând că: a) în prima etapă se reduc debitele pentru irigații, b) în a doua etapă se reduc debitele pentru amenajările piscicole, c) în a treia etapă se restricționează treptat debitele pentru folosințele industriale, d) în a patra etapă numai în situații deosebite se introduc restricții intermitente în alimentarea cu apă a populației.
2. Aplicarea corespunzătoare a restricțiilor, în situații de urgență generate de secetă hidrologică.	2.1. Dispune verificarea tuturor utilizatorilor de apă în ceea ce privește întocmirea "<i>Programului de restricții în alimentarea cu apă în caz de secetă</i>", conform prevederilor Ordinului ministrului mediului și gospodăririi apelor nr.9/2006 pentru aprobarea Metodologiei privind elaborarea planurilor de restricții și folosire a apei în perioade deficitare.

B. MĂSURI OPERATIVE DE INTERVENȚIE

1. FAZA DE ATENȚIE/AVERTIZARE

Responsabilități ale prefectului	Mod de realizare (acțiuni și măsuri)
1. Convocarea în ședință extraordinară a Comitetului Județean pentru Situații de Urgență.	1.1. Dispune măsuri pentru raționalizarea consumului de apă în localitățile potențial afectabile, prin limitarea volumelor de apă folosite pentru udatul străzilor și al spațiilor verzi. 1.2. Dispune operatorilor economici luarea măsurilor pentru limitarea pierderilor de apă și pentru pregătirea instalațiilor de alimentare de rezervă din apa subterană

Responsabilități ale prefectului	Mod de realizare (acțiuni și măsuri)
	sau din alte surse de apă.
<i>2. Adoptarea măsurilor pentru identificarea unor surse suplimentare de alimentare cu apă a populației.</i>	2.1. Solicită Administrației Bazinale de Apă identificarea unor surse suplimentare de alimentare cu apă - identificarea zonelor în care ar putea fi realizate eventuale foraje pentru alimentarea cu apă potabilă în zonele cele mai critice.

2. FAZA DE RESTRICTII

Responsabilități ale prefectului	Mod de realizare (acțiuni și măsuri)
<i>1. Convocarea în ședință extraordinară a Comitetului Județean pentru Situații de Urgență.</i>	1.1 Analizează etapele de restricții instituite de Administrația Bazinală de Apă pentru utilizatorii de apă din județ. 1.2 Dispune verificarea modului în care sunt respectate măsurile de restricții instituite.
<i>2. Informarea populației cu privire la măsurile care trebuie aplicate.</i>	2.1. Dispune anunțarea populației , prin intermediul posturilor locale de radio și televiziune și a sistemelor de avertizare – alarmare existente, cu privire la restricțiile instituite pe raza județului și la măsurile prioritare care trebuie întreprinse.
<i>3. Asigurarea surselor suplimentare pentru alimentarea cu apă a populației și animalelor.</i>	3.1. Analizează Procesele - Verbale de calamități pentru surse suplimentare de alimentare cu apă , întocmite de primărie, conform Anexei nr.10 din Regulamentul privind gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații și secetă hidrologică aprobat prin Ordinul Comun al ministrului mediului și pădurilor și ministrului administrației și internelor nr.1422/192/2012 și dispune elaborarea proiectului de Hotărâre a Guvernului în vederea alocării în regim de urgență a sumelor necesare realizării acestora în zonele cele mai critice. 3.2. Dispune Inspectoratului pentru Situații de Urgență Județean și operatorilor economici specializați, asigurarea alimentării cu apă potabilă a populației și animalelor, prin transportul acestora cu cisterna sau cu alte mijloace.

CAPITOLUL III

ANEXE LA MANUAL

III.1. PRAGURI CRITICE PENTRU FENOMENE HIDROLOGICE PERICULOASE

Mărimile caracteristice de apărare împotriva inundațiilor sunt:

- a) **mărimi zonale de avertizare**, stabilite la stațiile hidrometrice și la posturile pluviometrice situate în amonte de obiectivele periclitate, după caz, pentru precipitații, niveluri sau debite;
- b) **mărimi locale de apărare**, stabilite în apropierea obiectivelor, sub formă de niveluri sau debite.

Stațiile hidrometrice și posturile pluviometrice avertizoare fac parte din rețeaua națională de hidrologie și meteorologie și trebuie să fie amplasate la o distanță suficientă de obiectivul avertizat, pentru a putea fi luate măsurile necesare prestabilite prin Planurile de apărare.

Mărimile caracteristice de apărare în caz de inundații, sunt următoarele:

A) Pentru *ZONELE ÎNDIGUITE ALE CURSURILOR DE APĂ*:

- a) **COTA FAZEI I de apărare** (COD GALBEN) - atunci când nivelul apei ajunge la piciorul taluzului exterior al digului pe o treime din lungimea acestuia;
- b) **COTA FAZEI a II-a de apărare** (COD PORTOCALIU) - atunci când nivelul apei ajunge la jumătatea înălțimii dintre cota fazei I și cea a fazei a III-a de apărare;
- c) **COTA FAZEI a III-a de apărare** (COD ROȘU) - atunci când nivelul apei ajunge la 0,5-1,5 m sub cota nivelurilor apelor maxime cunoscute sau sub cota nivelului maxim pentru care s-a dimensionat digul respectiv sau la depășirea unui punct critic.

B) Pentru *ZONELE NEÎNDIGUITE ALE CURSURILOR DE APĂ*, în secțiunile stațiilor hidrometrice:

- a) **cota de atenție** (COD GALBEN) - nivelul la care pericolul de inundare este posibil după un interval de timp relativ scurt, necesitând o vigilență sporită în cazul desfășurării unor activități expuse la inundații;
- b) **cota de inundație** (COD PORTOCALIU) - nivelul la care se produc revărsări importante care pot conduce la inundarea de gospodărie și obiective social-economice;
- c) **cota de pericol** (COD ROȘU) - nivelul la care sunt necesare măsuri deosebite de evacuare a oamenilor și bunurilor, restricții la folosirea podurilor și căilor rutiere, precum și luarea unor măsuri deosebite în exploatarea construcțiilor hidrotehnice.

C) Pentru ACUMULĂRI: FAZELE I, II ȘI III de apărare sunt stabilite în funcție de nivelul apei în lac și debit afluent și se calculează de proiectant în ecartul cuprins între Nivelul Normal de Retenție (NNR) și Cotă creastă deversor.

D) Pentru COMPORTAREA BARAJELOR, *PRAGURILE CRITICE* sunt stabilite de proiectant pentru fiecare obiectiv în funcție de:

- a) nivelul apei în lac, când acesta depășește cota crestei deversorului;
- b) atingerea unor valori limită în comportarea construcției.

Valorile limită în comportarea construcției sunt:

- a) **pragul de atenție** - valorile unora dintre parametrii se apropie sau chiar depășesc domeniul considerat normal, fără ca starea generală de stabilitate a construcției să fie modificată;

- b) **pragul de alertă** - modificări periculoase ale parametrilor de comportare cu evoluția spre forme incipiente de cedare;
- c) **pragul de pericol** - barajul suferă modificări ce pot conduce la avariarea gravă sau la ruperea construcției.

În cazul pericolului de inundații **PRIN AGLOMERAREA GHETURILOR ȘI REVĂRSAREA APELOR**, se stabilesc următoarele mărimi caracteristice:

- a) **FAZA I** - atunci când gheața se desprinde și sloiurile curg pe cursul de apă și apar mici îngrămadiri;
- b) **FAZA a II-a** - atunci când sloiurile de gheață se aglomerează și cresc nivelurile în amonte;
- c) **FAZA a III-a** - atunci când sloiurile s-au blocat formând zăpoare ce conduc la producerea de pagube prin revărsare în amonte sau prin deplasarea sloiurilor în aval.

Pentru **SATISFACEREA CERINTELOR DE APĂ ALE FOLOSINTELOR**, în cazul diminuării continue a debitelor sursei, se stabilesc următoarele mărimi caracteristice:

- a) **FAZA NORMALĂ** - corespunzătoare situațiilor când în toate secțiunile de control debitul sursei este mai mare decât debitul de atenție sau la limită egal cu acesta (debitul de atenție reprezintă debitul necesar pentru satisfacerea cerințelor cantitative înmulțit cu un coeficient de la 1,2 la 1,4);
- b) **FAZA DE ATENȚIE/AVERTIZARE** - corespunzătoare situației când în una sau mai multe secțiuni de control debitul sursei este mai mic decât debitul de atenție, dar mai mare decât debitul minim necesar sau la limită egal cu acesta sau volumul existent în lacuri permite asigurarea folosințelor pentru un număr maxim de 50 zile;
- c) **FAZA DE RESTRICȚII** - corespunzătoare situației când în una sau mai multe secțiuni de control debitul sursei este mai mic decât debitul minim necesar sau volumul existent în lacuri nu permite asigurarea folosințelor pentru un număr de maxim 50 de zile.

III.2. CONȚINUTUL - CADRU AL PLANULUI JUDEȚEAN de apărare împotriva inundațiilor, fenomenelor meteorologice periculoase, accidentelor la construcții hidrotehnice și poluărilor accidentale al Comitetului județean pentru situații de urgență

Planul de apărare al Comitetului județean reprezintă o sinteză a planurilor Comitetelor locale, ale obiectivelor și a planurilor sistemelor hidrotehnice.

Planul județean corelează elementele tehnice, organizatorice și informaționale ale Planurilor locale aprobate de președintele Comitetului Județean pentru Situații de Urgență și va avea următorul conținut:

- a) **ordinul prefectului de constituire** a Comitetului Județean pentru Situații de Urgență și a Grupului de Suport Tehnic pentru gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații, fenomene meteorologice periculoase, accidente la construcții hidrotehnice și poluări accidentale;
- b) **componenta nominală** a Comitetului județean și a Grupului de Suport Tehnic, cu telefoanele (fix și mobil) de la serviciu și domiciliu, fax, adresele de e-mail;
- c) **un scurt memoriu de prezentare a județului**, care să cuprindă: localitățile afectate de inundațiile istorice din ultimii 30-35 de ani (frecvența producerii inundațiilor), atât din revărsări ale cursurilor de apă, cât și din scurgeri de pe versanți, precum și situația apărării acestora cu lucrări corespunzătoare sau nu clasei de importanță actuală, a obiectivelor apărute, cuprinse într-un tabel.

Se vor prezenta distinct măsurile preventive și de intervenție operativă la fiecare din mărimile caracteristice de apărare și zonele stabilite pentru inundare dirijată în situații deosebite, pentru apărarea unor localități și obiective, luate la nivel județean.

Caracterizarea fizico-geografică și regimul hidrometeorologic se vor prezenta succint, menționându-se zonele despădurite unde se produc scurgeri violente de pe versanți, cu afectarea de obiective, zone în care s-au produs ploi cu intensități excepționale, debite istorice înregistrate pe cursurile de apă din județ.

d) schema sinoptică a sistemului informațional hidrometeorologic și operativ pentru județ, care va cuprinde: stațiile hidrometrice și posturile pluviometrice, Centrele Meteorologice Regionale, Centrul Operativ al Administrației Bazinale de Apă, Centrul Operativ al Sistemului de Gospodărire a Apelor, unitățile teritoriale ale S.C. „Hidroelectrică” S.A., ale Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare, Comisariatul Județean al Gărzii Naționale de Mediu, Agenția pentru Protecția Mediului, Comitetele locale cu legăturile între acestea și Grupul de Suport Tehnic din cadrul Comitetului Județean pentru Situații de Urgență și cu Inspectoratul pentru Situații de Urgență. Schema sinoptică va cuprinde și legătura cu Comitetul Ministerial și Centrul Operativ pentru Situații de Urgență al Ministerului Mediului și Schimbărilor Climatice, cu Comitetele județene învecinate, precum și, după caz, cu organele de apărare din țările vecine;

e) tabel cuprinzând elementele tehnice de apărare ale comitetelor locale, care va cuprinde:

- 1) numărul curent;
- 2) codul SIRUTA;
- 3) Comitetul local (comuna și toate satele aparținătoare) pe fiecare bazin hidrografic din județ;
- 4) localizarea hidrografică, curs de apă (toate cursurile de apă de pe raza localității: permanente și nepermanente, inclusiv formațiunile torențiale; alte surse de risc: accidente la barajele C și D, exces de umiditate);
- 5) numere de telefon, fax, adresele de e-mail, de la primării, posturi de poliție, școli;
- 6) amplasament stație hidrometrică locală;
- 7) mărimi locale de apărare (CA, CI, CP, Faze de apărare la diguri, cu codurile de culori aferente);
- 8) amplasament stația pluviometrică sau hidrometrică avertizoare (zonală);
- 9) valorile caracteristice de avertizare zonale (niveluri sau precipitații), aferente mărimilor de atenție, inundații și de pericol (COD GALBEN, COD PORTOCALIU, COD ROȘU);
- 10) timpul mediu de concentrare a precipitațiilor periculoase de la postul pluviometric la obiectiv sau timpul de propagare a viiturii de la stația hidrometrică avertizoare până la localitate;
- 11) obiective aflate în zone de risc la inundații pentru fiecare curs de apă, formațiune torențială, accident la baraj C și D, zone cu exces de umiditate – pe fiecare sat în parte;
- 12) construcțiile hidrotehnice cu rol de apărare existente pe fiecare curs de apă, cu caracteristicile tehnice;
- 13) probabilitatea de inundare de calcul cu debitul aferent și reală (dacă aceasta a fost determinată prin studii recente);

f) tabel cuprinzând forțele și mijloacele de intervenție disponibile la nivelul Comitetului județean cu indicarea unității care le deține (adresa, telefonul, fax, e-mail), întocmit de Inspectoratul Județean pentru Situații de Urgență, pe baza datelor furnizate de la nivelul localităților și a altor entități care asigură funcții de sprijin;

g) tabel cuprinzând stocul de materiale și mijloace de apărare existent la nivelul județului, obținut prin însumarea stocurilor existente la unitățile deținătoare de construcții hidrotehnice cu rol de apărare și la Comitetele locale;

h) benzile inundabile pe cursurile de apă pentru debite cu probabilitatea de depășire de 0,5%, 1% (5%, 10%), și/sau pentru debite maxime istorice cunoscute (anul în care s-a produs inundația), cu amplasarea localităților, obiectivelor importante, construcțiilor hidrotehnice existente, stațiilor hidrometrice, sediilor sistemelor hidrotehnice și a cantoanelor de exploatare cu magazine de materiale, zonelor stabilite pentru inundare dirijată etc. (scara 1:25.000 sau mai detaliată pentru zona localităților și a obiectivelor socio-economice). Pentru zonele de inundare

- dirijată se vor menţiona: suprafaţa (ha), înălţimea medie a digurilor, obiectivele potenţial inundabile din incintă, reducerea preconizată a debitelor undelor de viitură – volumul atenuat;
- i) **profile longitudinale şi transversale prin diguri şi baraje**, care vor conţine: nivelul coronamentului proiectat (anul în care s-a realizat proiectarea) şi existent (anul în care s-a realizat măsurătoarea), nivelul maxim de calcul, nivelurile maxime produse şi data la care s-au înregistrat, punctele critice (trecherile prin dig, zonele cu grifoane, infiltraţii, zonele lipsite de perdele de protecţie, zonele cu eroziuni active de mal), cota terenului în incinta şi în exteriorul incintei, mirele locale cu cota „0” a mirei şi sistemul de referinţă, nivelurile corespunzătoare celor trei faze de apărare, anul execuţiei profilelor şi sistemul de referinţă; lucrările vor fi conectate la produsele cartografice prin geobaza de date;
- j) **harta judeţului (scara 1:100.000 sau 1:50.000)**, cu amplasarea Comitetelor locale prin numerotarea lor conform tabelului, amplasarea construcţiilor hidrotehnice şi a obiectivelor socio-economice;
- k) **Planul de prevenire şi combatere a poluărilor accidentale – secţiunea aferentă judeţului.**

Planul judeţean de apărare **cuprinde distinct Planurile de acţiune în caz de accidente la baraje şi Planurile de apărare a sistemelor hidroameliorative de la Dunăre** (întocmite de către Sistemele de Gospodărire a Apelor împreună cu unităţile teritoriale ale Agenţiei Naţionale de Îmbunătăţiri Funciare).

Planul judeţean de apărare se întocmeşte prin grija Grupului de Suport Tehnic condus de către directorul Sistemului de Gospodărire a Apelor, în colaborare şi cu avizul Inspectoratului Judeţean pentru Situaţii de Urgenţă; se aprobă din punct de vedere organizatoric de către prefectul judeţului, se verifică şi se avizează de către Centrul Operativ al Comitetului Ministerial din Ministerul Mediului şi Schimbărilor Climatice şi se aprobă de către preşedintele Comitetului Ministerial pentru Situaţii de Urgenţă. Planul judeţean de apărare se întocmeşte în format electronic, cu menţiunea că exemplarul prezentat pentru aprobare va fi pe suport hârtie.

Planul judeţean de apărare se întocmeşte în trei exemplare din care un exemplar se pastrează la Ministerul Mediului şi Schimbărilor Climatice, un exemplar la Secretariatul tehnic permanent al Comitetului Judeţean pentru Situaţii de Urgenţă şi un exemplar la Sistemul de Gospodărire a Apelor.

III.3. Conţinutul şi modul de transmitere al RAPOARTELOR OPERATIVE privind efectele fenomenelor hidrometeorologice periculoase

Rapoartele operative se întocmesc pe timpul producerii fenomenelor hidrometeorologice şi se transmit astfel:

a) *la nivel local:*

- 1) se întocmesc de către responsabilul nominalizat în Planul de apărare împotriva inundaţiilor al Comitetului Local pentru Situaţii de Urgenţă;
- 2) se aprobă de către preşedintele Comitetului Local pentru Situaţii de Urgenţă;
- 3) se transmit prin grija primarului către Centrul Operaţional Judeţean (Inspectoratul Judeţean pentru Situaţii de Urgenţă) şi la Centrul Operativ pentru Situaţii de Urgenţă din cadrul Sistemului de Gospodărire a Apelor.

b) *la nivelul deţinătorilor* de construcţii hidrotehnice cu rol de apărare împotriva inundaţiilor:

- 1) se întocmesc, de către unitatea afectată în baza prevederilor Planului de apărare împotriva inundaţiilor, gheţurilor, secetei hidrologice, accidentelor la construcţii hidrotehnice şi poluărilor accidentale al sistemului hidrotehnic;
- 2) se aprobă de către conducătorul/directorul unităţii afectate;

3) se transmit către Centrul Operativ al Administrației Bazinale de Apă/ Centrul Operativ al Sistemului de Gospodărire a Apelor.

c) la nivel județean:

- 1) se întocmesc de către Grupul de Suport Tehnic în baza rapoartelor operative transmise de la nivel local și puse la dispoziție de Centrul Operațional Județean (Inspectoratul Județean pentru Situații de Urgență);
- 2) se aprobă de către președintele Comitetului Județean/al Municipiului București pentru Situații de Urgență;
- 3) se transmit către Centrul Operativ al Ministerului Mediului și Schimbărilor Climatice prin grija Sistemului de Gospodărire a Apelor, către Direcția Generală pentru Relațiile cu Instituțiile Prefectului prin grija prefectului și către Inspectoratul General pentru Situații de Urgență prin grija Centrul Operațional Județean.

Rapoartele operative vor cuprinde:

a) **modul în care s-a produs fenomenul hidrometeorologic periculos** (cantități cumulate de precipitații căzute pe întreaga perioadă de producere a acestora, cantități totale de precipitații cumulate cu echivalentul în apă al stratului de zăpadă existent, revărsări cursuri de ape, blocaje ghețuri, scurgeri de pe versanți, mărimi caracteristice de apărare atinse, debite maxime înregistrate, comparația acestora cu debitele de calcul ale digurilor și cu debitele maxime istorice, debitele minime înregistrate), pe localități și râuri, de la un raport la altul;

b) **situația pagubelor produse (estimativ-fizic), după următorul MODEL:**

Nr. crt.	Bazin hidrografic, municipiul, orașul, comuna/localități aparținătoare/	Curs de apă pe fiecare comună și localitate aparținătoare	Obiective afectate	Cauzele afectării pe fiecare localitate în parte
	Comuna..... Satul.....		- Victime omenești - nr. persoane sinistrate - nr. de case din care: - distruse - avariate - nr. anexe gospodărești: - distruse - avariate - nr. obiective socio-economice și administrative (se menționează școala, grădinița, biserica, spitalul, primăria etc.) - nr. obiective culturale - zone protejate - nr. poduri - nr. podețe - km DN - km DJ - km DC - km străzi - km drum forestier - km CF - ha teren arabil - ha pășuni, fânețe	- revărsare râu, pârâu, vale nepermanentă (nominalizarea acestuia) - blocaje de ghețuri - scurgeri de pe versanți - băltiri, ape interne - rupere dig, avariere baraj cu indicarea denumirii și administratorului lucrării - incapacitate de preluare a rețelei de canalizare - alte cauze

			- ha păduri - km rețele de alimentare cu apă, canalizare - nr. fântâni - nr. construcții hidrotehnice afectate (cu menționarea denumirii, capacităților, deținătorului) - rețele electrice, telefonice - rețele alimentare cu gaze naturale	
	TOTAL JUDEȚ Nr. total localități afectate.....		- Victime omenești - nr. persoane sinistrate - nr. de case din care: - distruse - avariate - nr. anexe gospodărești: - distruse - avariate - nr. obiective socio-economice și administrative (se menționează școala, grădinița, biserica, spitalul, primăria etc.) - nr. obiective culturale - zone protejate - nr. poduri - nr. podețe - km DN - km DJ - km DC - km străzi - km drum forestier - km CF - ha teren arabil - ha pășuni, fânețe - ha păduri - km rețele de alimentare cu apă, canalizare - nr. fântâni - nr. construcții hidrotehnice afectate (cu menționarea denumirii, capacităților, deținătorului) - rețele electrice, telefonice - rețele alimentare cu gaze naturale	

c) **măsurile luate de către toate structurile implicate** în gestionarea situațiilor de urgență generate de riscurile specifice: avertizarea populației, forțe de intervenție care acționează, evacuarea populației, cazare, alimentarea cu apă potabilă a sinistraților și obiecte de primă necesitate.

Prin fluxul informațional al Ministerului Mediului și Schimbărilor Climatice, raportul operativ va fi completat la nivel de Sistem de Gospodărire a Apelor cu următoarele informații:

- d) *colaborarea cu țările vecine* în conformitate cu Regulamentele comune;
- e) *modul de exploatare și de comportare a construcțiilor hidrotehnice* cu rol de apărare împotriva inundațiilor, volume acumulate în acumulările permanente și nepermanente, manevrele efectuate la baraje și derivații de ape mari, modul de funcționare al stațiilor de pompare pentru desecare, capacitatea acestora de evacuare, probleme întâmpinate în aplicarea deciziilor etc.;
- f) *măsuri necesare pentru evitarea sau diminuarea pagubelor* (tăierea controlată a digurilor, evacuarea apelor din incinte etc.);
- g) *construcții hidrotehnice afectate.*

Rapoartele operative se transmit imediat după primirea informațiilor primare privind producerea fenomenului hidrometeorologic periculos și în funcție de evoluția fenomenului ori de câte ori se impune, fără a se repeta informațiile și pagubele transmise în rapoartele operative anterioare.

Rapoartele operative întocmite la nivel județean vor cuprinde pagubele produse pe fiecare unitate administrativ-teritorială (municipiu, oraș, comună) și pe fiecare sat aparținător acestora, precum și centralizarea acestora pe tipuri de obiective afectate; vor fi transmise până la încetarea fenomenului.

Se vor întocmi Rapoarte operative și pentru secetă hidrologică indicându-se în principal:

- a) *dacă a fost aplicat Planul de restricții și folosire a apei în perioade deficitare*; debitele minime înregistrate în secțiunile de control care au determinat restricțiile; folosințele de apă restricționate; măsuri de raționalizare;
- b) *modul de asigurare al necesarului de apă în localitățile care dispun de sisteme centralizate* de alimentare cu apă;
- c) *modul de asigurare al necesarului de apă în localitățile care nu dispun de sisteme centralizate* de alimentare cu apă;
- d) *măsuri întreprinse în vederea suplimentării sursei* pentru asigurarea necesarului de apă potabilă pentru populație.

Rapoartele operative elaborate de instituțiile/structurile implicate vor fi stocate și pe suport electronic – CD/DVD.

III.4. Conținutul și modul de transmitere AL RAPORTULUI DE SINTEZĂ privind apărarea împotriva inundațiilor, accidentelor la construcții hidrotehnice și secetei hidrologice din județul.....perioada.....

Rapoartele de sinteză se întocmesc de către Comitetele Județene pentru Situații de Urgență, se aprobă de către președintele Comitetului Județean/al Municipiului București pentru Situații de Urgență și se transmit Comitetului Ministerial pentru Situații de Urgență al Ministerului Mediului și Schimbărilor Climatice și Inspectoratului General pentru Situații de Urgență, în termen de maxim 30 de zile de la încetarea fenomenelor.

Rapoartele de sinteză se întocmesc în baza evaluării finale efectuate la nivelul comitetelor locale de către comisii numite de primari, validată de către comisiile de specialitate pe domenii (construcții civile/industriale/hidrotehnice, agricol, drumuri, rețele electrice, telefonice, edilitar-gospodărești etc.), numite de prefecți. Din aceste comisii vor face parte și reprezentanți ai Administrației Naționale „Apele Române” (Sisteme de Gospodărire a Apelor sau Sisteme Hidrotehnice), care au responsabilitatea evaluării pagubelor produse construcțiilor hidrotehnice.

Comisiile de specialitate numite de prefecți vor elabora un proces-verbal după modelul din Anexa nr. 11 la Regulamentul privind gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații, fenomene meteorologice periculoase, accidente la construcții hidrotehnice și poluări accidentale pe cursurile de apă și poluări marine în zona costieră, aprobat prin Ordinul comun al ministrului administrației și internelor și al ministrului mediului și pădurilor nr. 1.422/192/2012.

RAPORTUL DE SINTEZĂ va conține:

a) **evoluția fenomenelor hidrometeorologice în raport cu mărimile caracteristice de apărare** (cantități de precipitații căzute-precipitații maxime înregistrate și precipitații cumulate care au condus la inundații, cursurile de apă pe care s-au produs, niveluri atinse în raport cu mărimile caracteristice de apărare, debite maxime înregistrate, comparația acestora cu debitele de calcul ale digurilor și cu debitele maxime istorice, debite minime înregistrate pe cursurile de apă, cursuri de apă secate, zone în care s-a impus introducerea restricțiilor), precum și producerea și evoluția poluării accidentale;

b) **organizarea și desfășurarea acțiunilor operative de apărare** (măsuri preventive, măsuri de intervenție operativă, măsuri de raționalizare în folosirea apei, măsuri pentru asigurarea necesarului de apă în localitățile care dispun de sisteme centralizate de alimentare/care nu dispun de sisteme centralizate de alimentare cu apă, măsuri de evacuare, forțe și unități care au acționat, funcționarea fluxului informațional de avertizare-alarmare a populației, funcționarea fluxului informațional cu țările vecine);

c) **efectele fenomenelor hidrometeorologice, poluărilor accidentale - pagube fizic și valoric, cuprinse într-un tabel întocmit după MODELUL de mai jos:**

Bazin hidrografic, municipiul, orașul, comuna/localități aparținătoare/	Obiective afectate		Cauzele afectării
	fizic	valoric (mii lei)	
Comuna.....(Cod SIRUTA)..... Satul.....(Cod SIRUTA).....	- Victime omenești - nr. persoane sinistrate - nr. persoane accidentate sau afectate de îmbolnăviri pe timpul producerii fenomenului periculos - nr. de case din care: - distruse - avariate - nr. anexe gospodărești: - distruse - avariate - nr. obiective socio-economice și administrative (se menționează școala, grădinița, biserica, spitalul, primăria etc.) - nr. obiective culturale - zone protejate - nr. poduri și podețe - km DN - km DJ - km DC - km CF - km străzi - km drum forestier - ha teren arabil - ha pășuni, fânețe		- revărsare râu, pârâu, vale nepermanentă (nominalizarea acestuia) - blocaje de ghețuri - scurgeri de pe versanți - băltiri, ape interne - rupere dig, avariere baraj cu indicarea denumirii și administratorului lucrării - incapacitate de preluare a rețelei de canalizare - alte cauze Pentru a răspunde cerințelor Directivei 2007/60/CE la

	- ha păduri - km rețele de alimentare cu apă și canalizare - nr. fântâni - animale moarte - nr. construcții hidrotehnice afectate (cu menționarea denumirii, capacităților, deținătorului) - rețele electrice, telefonice - rețele alimentare cu gaze naturale - pagube produse de poluări accidentale cauzate de inundații - alte pagube		cauze se vor adăuga, după caz, și mențiunile: fluvială, pluvială, din apă freatică.
TOTAL JUDEȚ Nr. total localități afectate.....	- Victime omenești - nr. persoane sinistrate - nr. persoane accidentate sau afectate de îmbolnăviri pe timpul producerii fenomenului periculos - nr. de case din care: - distruse - avariate - nr. anexe gospodărești: - distruse - avariate - nr. obiective socio-economice și administrative (se menționează școala, grădinița, biserica, spitalul, primăria etc.) - nr. obiective culturale - zone protejate - nr. poduri și podețe - km DN - km DJ - km DC - km CF - km străzi - km drum forestier - ha teren arabil - ha pășuni, fânețe - ha păduri - km rețele de alimentare cu apă și canalizare - nr. fântâni - animale moarte - nr. construcții hidrotehnice afectate (cu menționarea denumirii, capacităților, deținătorului) - rețele electrice, telefonice - rețele alimentare cu gaze naturale - pagube produse de poluări accidentale cauzate de inundații - alte pagube	Valoare (mii lei)	

d) comportarea lucrărilor de gospodărire a apelor cu rol de apărare împotriva inundațiilor, modul în care s-a acționat în raport cu prevederile regulamentelor de exploatare, volume acumulate în lacuri de acumulare care au condus la atenuarea undei de viitura, modul de funcționare al stațiilor de pompare pentru desecare, măsuri de exploatare adoptate la lacurile de acumulare și derivații pentru suplimentarea debitelor pe râuri în vederea asigurării cerințelor de apă pentru folosințe.

Raportul de Sinteză va conține un tabel intitulat „Situția construcțiilor hidrotehnice afectate de viituri” întocmit după modelul de mai jos:

Denumirea construcției/deținător sau administrator	Valoare (mii lei)	Propuneri de surse financiare pentru refacere
ANAR..... Primăria..... Alți deținători.....		- buget de stat - buget local - surse proprii ale deținătorilor - alte surse

e) **harta** cu impactul și zonele afectate precum și lucrările și obiectivele afectate vor fi marcate cartografic, prin marcarea cu culoarea roșie a punctului sau sectorului afectat.

f) **concluzii și aprecieri, cu propuneri de îmbunătățire a activității** de apărare și a sistemului informațional decizional, a Planurilor de apărare și a regulamentelor de exploatare, propuneri de lucrări noi cu rol de apărare împotriva inundațiilor, lucrări pentru suplimentarea surselor de apă, posibilități de realizare a acestora (surse de finanțare);

Raportul se semnează de către președintele Comitetului județean, șeful Inspectoratului pentru Situații de Urgență și de către șeful Grupului de Suport Tehnic.

Rapoartele de sinteză vor fi stocate și pe suport electronic – CD/DVD.

III.5. Conținutul PROCESULUI VERBAL DE CALAMITĂȚI întocmit pentru construcțiile hidrotehnice afectate de viituri / surse suplimentare de alimentare cu apă

Unitățile de gospodărire a apelor întocmesc Procese verbale de calamități pentru construcțiile hidrotehnice grav avariate de viituri, imediat după retragerea apelor mari, în vederea alocării unor fonduri în regim de urgență pentru refacerea acestora.

Primăriile întocmesc, după același model, Procese verbale de calamități, în vederea suplimentării surselor de apă potabilă pentru populație.

Procesul verbal va conține succint fenomenul produs, cauze, gradul de avariere și necesitatea refacerii în regim de urgență (pentru refacerea liniei de apărare, prevenirea unor noi inundații etc.), numărul de fântâni secate, populație afectată etc., și va fi întocmit după următorul MODEL:

A.N.A.R./C.L.S.U..... Administrația Bazinală de Apă..... Sistemul de Gospodărire a Apelor..... Sistemul Hidrotehnic..... Nr.....din.....	Avizat, PREȘEDINTE C.J.S.U..... PREFECT
--	---

.....

PROCES VERBAL DE CALAMITĂȚI

Construcția hidrotehnică afectată de viituri /Număr de locuitori afectați de seceta hidrologică	Capacități fizice	Valoare (mii lei)

Șef Grup de suport tehnic
Director,

Președinte C.L.S.U.
Primar,

.....
Comisia de verificare:

.....

Procesele verbale se întocmesc pe baza constatărilor efectuate în teren de către comisii, alcătuite din specialiști, nominalizate de către directorul Administrației Bazinale de Apă / Prefectul județului.

**III.6. Continutul PROCESULUI VERBAL PRIVIND CONSTATAREA ȘI EVALUAREA
PAGUBELOR PRODUSE ÎN URMA FENOMENELOR HIDROMETEOROLOGICE
PERICULOASE**

COMITETUL JUDEȚEAN PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ.....

Nr. _____ / din _____

PROCES VERBAL

privind constatarea și evaluarea pagubelor produse în urma fenomenelor
hidrometeorologice periculoase (...), în comuna ...
din data de (perioada)

Comisia numită prin Ordinul Prefectului nr. _____ din _____, formată din:

- Consiliul Județean
- Inspectoratul pentru Situații de Urgență al jud.
- Inspectoratul Județean în Construcții
- Sistemul de Gospodărire a Apelor
- etc

ne-am deplasat astăzi,, în comuna, județul, în prezența
.....(primar, viceprimar, șef SVSU) din partea Primăriei unde am constatat faptul că, în
urma din zilele de (perioada)....., au fost afectate următoarele:

Nr. crt	Tip obiectiv avariata / distrus				Sursă viitură / inundație	Mecanism de inundare	Caracteristici ale viiturii	Denumire curs (râu, pârâu, torent); scurgere de pe versanți	Elemente constructive (avariate / distruse) ale obiectivului				Valoare obiectiv (lei)
	Denumire	Deținător (persoană fizică/juridică)	Poziționare / dimensiuni	Avariata / Distrus					Denumire (descriere mod afectare)	material	UM	Cant	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Locuință												
2	Anexă gospodărească												
3	Drumuri (DN, DJ, DC, DF)												
4	Pod/podet												
5	Obiectiv social/economic												
6	Construcție hidrotehnică												
Total sat													
Total U.A.T.													

Notă:

Tabelul se va completa astfel:

- la coloana 3 se va menționa localizarea obiectivului afectat de pe cursul de apă;
- la coloana 4 se va folosi A pentru avariata și D pentru distrus;
- la coloana 5 se va menționa sursa inundației: fluvială, pluvială, depășirea capacității de transport a albiei, depășirea asigurării lucrărilor de apărare, distrugerea infrastructurii de apărare, blocare (restricționare);
- la coloana 6 se va menționa mecanismul de inundare: depășirea capacității de transport a albiei, depășirea asigurării lucrărilor de apărare, distrugerea infrastructurii de apărare, blocare (restricționare);
- la coloana 7 se va menționa caracteristica viiturii: viituri rapide, viitură naturală, viitură datorită topirii zăpezii, viitură solidă, viitură rapidă, viitură cu niveluri remarcabile;
- la coloana 8 se va menționa denumirea cursului de apă.

III.7. Componenta GRUPULUI DE SUPTOR TEHNIC pentru gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații, fenomene meteorologice periculoase, accidente la construcții hidrotehnice și poluări accidentale și principalele sale atribuții:

Grupul de Suport Tehnic din cadrul Comitetului județean este numit prin ordinul prefectului de constituire a Comitetului Județean pentru Situații de Urgență și este alcătuit din reprezentanți ai Sistemului de Gospodărire a Apelor, Sistemelor Hidrotehnice, Agenției de Protecție a Mediului, Comisariatului Județean al Gărzii Naționale de Mediu, unităților teritoriale ale Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare, ale S.C. „Hidroelectrica” S.A., Regiei Naționale a Pădurilor-ROMSILVA, Administrației Fluviale a Dunării de Jos, alți deținători de construcții hidrotehnice cu rol de apărare împotriva inundațiilor, Centrului Național de Prognoză Meteorologică și Centrelor Meteorologice Regionale (prin Serviciile Regionale de Prognoză a Vremii ori Stațiile Meteorologice Județene, după caz).

Șeful Grupului de Suport Tehnic este directorul Sistemului de Gospodărire a Apelor.

Principalele atribuții în managementul riscului la inundații:

- a) asigură, prin grija Sistemului de Gospodărire a Apelor în colaborare cu Inspectoratul Județean/al Municipiului București pentru Situații de Urgență, elaborarea Planului județean de apărare împotriva inundațiilor, fenomenelor meteorologice periculoase, accidentelor la construcții hidrotehnice și poluărilor accidentale, prin corelarea Planurilor de apărare întocmite de Comitetele municipale, orașenești și comunale pentru situații de urgență, a Planurilor de apărare ale Sistemelor hidrotehnice din județ, a Planurilor de prevenire și combatere a poluărilor accidentale la folosințele de apă potențial poluatoare, precum și a Planurilor de restricții și folosire a apei în perioade deficitare;
- b) acordă asistență tehnică Comitetelor municipale, orașenești și comunale pentru întocmirea Planurilor de apărare împotriva inundațiilor, ghețurilor și poluărilor accidentale;
- c) avizează Planurile de apărare municipale, orașenești și comunale, în vederea aprobării lor de către președintele Comitetului județean pentru situații de urgență;
- d) coordonează tehnic, la nivel județean, acțiunile pentru gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații, accidente la construcții hidrotehnice, secetă hidrologică și poluări accidentale, aplicând prevederile din Planurile județene de apărare și asigurând legăturile cu Comitetul Ministerial și Centrul Operativ pentru Situații de Urgență din Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice, cu Administrațiile Bazinale de Apă și Comitetele județene situate în amonte și în aval, conform sistemului informațional operativ;
- e) asigură consultanța de specialitate, în cadrul Comitetului Județean pentru Situații de Urgență, pentru cuprinderea în bugetele locale a cheltuielilor necesare constituirii și completării stocurilor de materiale și mijloace de apărare pentru situații de urgență generate de inundații, ghețuri și poluări accidentale, pentru întreținerea și repararea construcțiilor hidrotehnice cu rol de apărare proprii, pentru întreținerea albiilor cursurilor de apă pe raza localităților, asigură verificarea anuală a situației alocării și cheltuirii acestor fonduri și informează, în acest sens, președintele Comitetului județean;
- f) propune Comitetului Județean pentru Situații de Urgență inundarea dirijată, în perioade de ape mari sau de accidente la baraje, a unor terenuri, precum și executarea unor breșe pentru evacuarea apei acumulate în incintă;
- g) asigură, prin Centrul Operativ al Sistemului de Gospodărire a Apelor, în colaborare permanentă cu Centrul Operațional al Inspectoratului Județean/al Municipiului București pentru Situații de Urgență, întocmirea rapoartelor operative zilnice, în timpul situațiilor de urgență, a rapoartelor de sinteză, după încetarea acestora, precum și transmiterea lor conform Anexelor nr. 8 și 9 la Regulamentul privind gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații, fenomene meteorologice periculoase, accidente la construcții hidrotehnice și poluări accidentale pe cursurile de apă și poluări marine în zona costieră, aprobat prin Ordinul comun al ministrului administrației și internelor și al ministrului mediului și pădurilor nr. 1.422/192/2012;

- h) asigură, în colaborare cu Inspectoratul pentru Situații de Urgență, organizarea și desfășurarea la nivel județean, a exercițiilor de simulare pentru verificarea modului de funcționare a fluxului informațional hidrometeorologic de avertizare-alarmare a populației, a fluxului primar de informare în caz de poluări accidentale, precum și pentru instruirea autorităților administrației publice locale și conștientizarea populației asupra riscului la inundații;
- i) asigură organizarea anuală a acțiunii de verificare a stării tehnice și funcționale a construcțiilor hidrotehnice cu rol de apărare împotriva inundațiilor, precum și urmărirea realizării măsurilor și lucrărilor stabilite cu această ocazie;
- j) participă, în comisia stabilită de președintele Comitetului Județean pentru Situații de Urgență, la evaluarea și stabilirea pagubelor produse de inundații, accidente la construcții hidrotehnice și poluări accidentale;
- k) asigură, prin Sistemul de Gospodărire a Apelor elaborarea Proceselor verbale de calamități pentru construcții hidrotehnice avariate de viituri sau pentru surse suplimentare de alimentare cu apă și transmiterea lor la Centrul Operativ pentru Situații de Urgență al Ministerului Mediului și Schimbărilor Climatice.

III.8. AGENTUL DE INUNDATII și principalele atribuții

Șeful Serviciului voluntar pentru situații de urgență îndeplinește funcția de agent de inundații la nivelul unității administrativ teritoriale.

Atribuțiile agentului de inundații:

- a) *colaborează permanent cu agentul hidrotehnic* din cadrul unității teritoriale de gospodărire a apelor (Sistem de Gospodărire a Apelor, Sistem Hidrotehnic) pentru aspecte privind starea tehnică și funcțională a construcțiilor hidrotehnice cu rol de apărare și a cursurilor de apă de pe raza unității administrativ-teritoriale;
- b) *asigură întocmirea Planului local* de apărare împotriva inundațiilor, ghețurilor și poluărilor accidentale, afișarea extraselor din aceste planuri la sediul primăriilor și pe pagina de internet a instituției;
- c) *asigură întocmirea Rapoartelor operative și a Rapoartelor de sinteză* privind efectele fenomenelor hidrologice periculoase;
- d) *asigura organizarea periodică a unor acțiuni de conștientizare a populației* asupra riscului pe care-l prezintă inundațiile și asupra măsurilor care trebuie întreprinse de fiecare cetățean pentru diminuarea pagubelor;
- e) *asigură afișarea în locuri publice* a semnificației codurilor de culori pentru avertizările meteorologice și hidrologice, precum și semnificația semnalelor de alarmare acustică a populației.

III.9. COMITETUL DE BAZIN și principalele lui atribuții pentru implementarea Strategiei Naționale pentru Managementul Riscului la Inundații pe termen mediu și lung:

La nivelul administrațiilor bazinale de apă sunt constituite *comitete de bazin pentru situații de urgență în caz de inundații și secetă hidrologică*; fiecare comitet este **compus din maximum 21 de membri** numiți în condițiile legii, după cum urmează:

- a) 2 reprezentanți ai autorității publice centrale din domeniul apelor și protecției mediului, dintre care unul din structura centrală a acesteia și unul numit din cadrul agențiilor pentru protecția mediului din bazinul/spațiul hidrografic respectiv;
- b) un reprezentant al direcțiilor de sănătate publică ale județelor din bazinul/spațiul hidrografic respectiv, numit de către Institutul Național de Sănătate Publică;
- c) 2 primari de municipii și un primar de oraș sau comună, aleși de primarii localităților din bazinul/spațiul hidrografic respectiv;

- d) un reprezentant desemnat de organizațiile neguvernamentale cu sediul în bazinul/spațiul hidrografic respectiv;
- e) un prefect din bazinul hidrografic respectiv, numit de autoritatea publică centrală din domeniul administrației și internelor;
- f) președinții tuturor consiliilor județene din bazinul/spațiul hidrografic respectiv;
- g) 3 reprezentanți ai utilizatorilor de apă din bazinul/spațiul hidrografic respectiv, în funcție de cerința de apă și de impactul apelor uzate evacuate asupra resurselor de apă;
- h) 2 reprezentanți ai Administrației Naționale "Apele Române", respectiv ai administrației bazinale de apă, recomandați de conducerea acesteia;
- i) un reprezentant din cadrul comisariatelor județene de protecție a consumatorilor din bazinul/spațiul hidrografic respectiv, recomandat de Autoritatea Națională pentru Protecția Consumatorilor.

Comitetele de bazin au următoarele atribuții principale:

- a) **avizează componentele schemelor directoare**, inclusiv programele de măsuri pentru atingerea obiectivelor din schemele directoare și realizarea lucrărilor, instalațiilor și amenajărilor de gospodărire a apelor;
- b) **colaborează pentru elaborarea și actualizarea componentelor schemei directoare a bazinului hidrografic** respectiv cu reprezentanți ai autorităților publice centrale, ai consiliilor județene, consiliilor locale, unităților industriale și din agricultură, precum și ai institutelor de cercetare, care au obligația de a comunica toate informațiile utile aflate în competența lor;
- c) **colaborează cu unitățile teritoriale ale Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare, ale Societății Comerciale de Producere a Energiei Electrice în Hidrocentrale Hidroelectrica - S.A. și ale Regiei Naționale a Pădurilor - ROMSILVA și cu alți deținători de construcții hidrotehnice cu rol de apărare împotriva inundațiilor și cu rol în crearea condițiilor de transport naval, pentru elaborarea planului de amenajare a bazinului hidrografic;**
- d) **aprobă schemele locale de amenajare și de gospodărire a apelor**, pe care le integrează în schemele directoare, și stabilesc prioritățile tehnice și financiare;
- e) **avizează, înaintea manifestării deficitelor de apă, Planurile de restricții și de folosire a apelor în perioade deficitare**, care sunt elaborate de administrația bazinală de apă din bazinul/spațiul hidrografic respectiv;
- f) **avizează lista zonelor protejate și măsurile de reconstrucție ecologică a zonelor** propuse în acest scop;
- g) **avizează lista cu lucrările de reîmpădurire** ce vor fi promovate în bazinul/spațiul hidrografic respectiv;
- h) **avizează lista cu lucrările de protecție antierozională** ce vor fi promovate în bazinul/spațiul hidrografic respectiv;
- i) **recomandă autorităților locale, în funcție de prioritatea și urgența realizării lucrărilor necesare**, în special a celor de utilitate publică, legate de întreținerea albiilor, a lucrărilor de protecție împotriva inundațiilor și de prevenire a riscului la inundații, modul de asigurare a surselor financiare de la bugetele locale;
- j) **participă la deciziile** privind formarea și utilizarea fondului pentru amenajarea și întreținerea lucrărilor de apărare împotriva inundațiilor, potrivit metodologiei prevăzute la art. 34 alin. (2) din Legea nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare;
- k) **avizează hărțile de hazard și hărțile de risc la inundații;**
- l) **avizează Planurile de management al riscului la inundații;**
- m) **asigură informarea publicului** privind acțiunile organizate cu cel puțin 30 de zile înainte de data desfășurării acestora;
- n) **asigură consultarea utilizatorilor de apă, riveranilor și publicului** și încurajarea participării active a acestora la luarea deciziilor în domeniul gospodăririi apelor, conform prevederilor Legii nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare;
- o) **asigură dezbateri și audieri publice** asupra tuturor problemelor propuse spre aprobare;
- p) **asigură accesul publicului** la dezbaterile sau audierile publice și documentele lor oficiale;

r) **se îngrijesc să faciliteze o informare continuă a publicului**, să favorizeze sensibilizarea și educarea pe probleme de gospodărire a apelor, prin organizarea de dezbateri, mese rotunde, întâlniri cu factorii interesați pe anumite probleme care țin de competența acestuia. În acest sens, comitetul poate stabili convenții de parteneriat cu colectivitățile locale, asociații sau cu instituții de învățământ;

s) **cooperează cu Comitetul Ministerial pentru Situații de Urgență din cadrul autorității publice centrale din domeniul apelor, cu Administrația Națională "Apele Române"** și cu alte organisme similare, după caz, cu privire la planurile și regulamentele de apărare împotriva inundațiilor;

ș) **avizează regulamentele de exploatare bazinală** elaborate de administrațiile bazinale de apă din cadrul Administrației Naționale "Apele Române";

t) **au acces la informațiile și resursele oricărei instituții publice**, conform prevederilor legale în vigoare, prin aceasta înțelegându-se că vor primi sprijin în legătură cu informațiile, rapoartele și auditurile pe care le consideră necesare, precum și în legătură cu spațiul necesar în vederea desfășurării ședințelor de lucru și a dezbaterilor publice.

EDITOR: GUVERNUL ROMÂNIEI



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)
Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro
Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.70, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72
Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.

