

MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR



ORDIN

Nr.....1458 /06.11.....2017

pentru aprobarea Procedurii operaționale privind întocmirea declarațiilor de avere și interese

Având în vedere Referatul de aprobare nr.76242/09.10.2017 al Direcției de Comunicare și Resurse Umane,

Luând în considerare prevederile Ordinului secretarului general al Guvernului nr. 400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare,

În baza Ordinului ministrului apelor și pădurilor nr.401/2017 privind aprobarea Procedurii de sistem privind inițierea, elaborarea, aprobarea, revizuirea și arhivarea procedurilor de sistem și operaționale în cadrul Ministerului Apelor și Pădurilor,

În temeiul art.13 alin.(5) din Hotărârea Guvernului nr.20/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Apelor și Pădurilor, cu modificările ulterioare,

ministrul apelor și pădurilor emite următorul:

ORDIN :

Art. 1 – Cu data prezentului ordin, se aprobă Procedura operațională privind întocmirea declarațiilor de avere și interese, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2 – Direcția de Comunicare și Resurse Umane duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin pe care îl comunică în format electronic celorlalte direcții din cadrul ministerului în termen de trei zile lucrătoare de la data aprobării.

MINISTRU

Adriana-Doina PANA





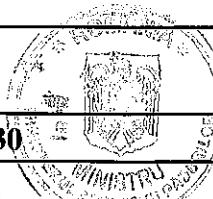
MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR

Anexă la Ordinul ministrului apelor și pădurilor nr. *1458/2017*

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ ÎNTOCMIREA DECLARAȚIILOR DE AVERE și INTERESE

P.O. – D.C.R.U. - 9

MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR DIRECȚIA DE COMUNICARE ȘI RESURSE UMANE	Procedură operațională	Ediția - 2017
	Cod: P.O. – D.C.R.U. - 9	Nr. de ex.3
		Revizia 0
		Nr. de ex. -
		Pagina 1 din 30
		Exemplar nr.1





MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii formalizate

Nr. crt.	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
0	1	2	3	4	5
1.1	Elaborat	Ristea Andrei Bogdan	Consilier	2017	
1.2	Verificat	Mihaela Cezarina Dumitru	Director adjunct		
	Verificat	Mihai Drăgan	Director		
1.3	Avizat	Răsvan-Ilie Dumitru	Secretar General		
1.4	Aprobat	Adriana-Doina PANĂ	MINISTRU		


2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii formalizate

Nr. crt.	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
0	1	2	3	4
2.1	Ediția I	-	-	-
2.2	Revizia 1	-	-	-

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul procedurii formalizate

	Scopul difuzării	Exemp nr.	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura
	1	2	3	4	5	6	7
3.1.	Aplicare	1	D.C.R.U.	Director adjunct	Mihaela Cezarina Dumitru		
	Aplicare	1	D.C.R.U.	Consilier	Mihai Curta		
		1		Consilier	Ristea		

MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR DIRECȚIA DE COMUNICARE ȘI RESURSE UMANE	Procedură operațională	Ediția - 2017
	Cod: P.O. – D.C.R.U. - 9	Nr. de ex.3
		Revizia 0
		Nr. de ex. -
		Pagina 2 din 30
		Exemplar nr.1





	Aplicare		D.C.R.U.		Andrei Bogdan		
	Aplicare	1	D.C.R.U.	Șef Birou	Ionuț Florin Taslău		
	Aplicare	1	D.C.R.U.	Consilier superior	Șerban Elena		
3.2.	Informare	1	Conducerea Instituției	-	-	-	-
3.3.	Evidență	1	D.C.R.U.	-	-	-	-
3.4.	Arhivare	1	D.C.R.U.	-	-	-	-

4. Scopul procedurii formalizată

Prin aceasta Procedură se reglementează modul în care se întocmesc și se actualizează declarațiile de avere și interese. Declarațiile de avere și interese sunt responsabilitățile de bază ale fiecărui angajat.

Obligații de integritate și transparență în exercitarea funcțiilor și demnităților publice.

4.1. Declarațiile de avere și declarațiile de interese reprezintă acte personale, putând fi rectificate numai în condițiile prevăzute de lege.

4.2. Declarațiile de avere se fac în scris, pe propria răspundere și cuprind drepturile și obligațiile declarantului, ale soțului/soției, precum și ale copiilor aflați în întreținere.

4.3. Declarațiile de interese se fac în scris, pe propria răspundere, și cuprind funcțiile și activitățile prevăzute în anexa nr.2, din Legea nr.176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr.144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative.

5. Domeniul de aplicare a procedurii formalizate

5.1 Prezentă procedură se aplică în cadrul Direcției de Comunicare și Resurse Umane, de către întreg personalul implicat în această activitate.

5.2 Procedura se aplică întregului personal angajat al Ministerului Apelor și Pădurilor.

6. Documente de referință aplicabile activității procedurate

6.1. Reglementări internaționale:

- Reglementările U.E., precum și cele naționale.
- SR EN ISO 9004:2001 Sisteme de management al calității.
- Linii directoare pentru îmbunătățirea performanțelor.

MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR DIRECȚIA DE COMUNICARE ȘI RESURSE UMANE	Procedură operațională	Ediția - 2017
	Cod: P.O. – D.C.R.U. - 9	Nr. de ex.3
		Revizia 0
		Nr. de ex. -
		Pagina 3 din 30
		Exemplar nr.1





- SR EN ISO 9000:2006 Sisteme de management al calității. Principii fundamentale și vocabular.
- SR EN ISO 9001:2008 Sisteme de management al calității. Cerințe.

6.2. Legislație primară:

- Legea nr.176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative;
- Legea nr.115/1996 pentru declararea și controlul averii demnitarilor, magistraților, a unor persoane cu funcții de conducere și de control și a funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr.24/2004 privind creșterea transparenței în exercitarea demnităților publice și a funcțiilor publice, precum și intensificarea măsurilor de prevenire și combatere a corupției;
- H.G. nr.175/2008 privind stabilirea modelelor Registrului declarațiilor de avere și Registrului declarațiilor de interese.

6.3. Legislație secundară:

- Ordinul Secretarului General al Guvernului nr.400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare.

6.4. Alte documente, inclusiv reglementări interne ale entității publice :

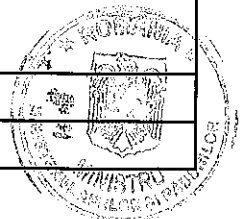
- Nomenclator Arhivistic al documentelor create de Ministerul Apelor și Pădurilor ;
- Regulamentul intern al M.A.P.;
- Ordine ale Ministrului;
- Fișele posturilor.

7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura formalizată

7.1. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedura operațională.	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual.
2.	Ediție a unei proceduri operaționale.	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată.

MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR DIRECȚIA DE COMUNICARE ȘI RESURSE UMANE	Procedură operațională	Ediția - 2017
	Cod: P.O. – D.C.R.U. - 9	Nr. de ex.3
		Revizia 0
		Nr. de ex. -
		Pagina 4 din 30
		Exemplar nr.1





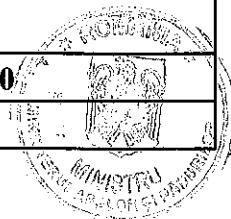
MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR

3.	Revizia în cadrul unei ediții.	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate.
4.	Creatori și deținători de documente.	Persoanele fizice și persoanele juridice, creatoare și deținătoare de documente care fac parte din Fondul Arhivistic Național al României, care răspund de evidența, inventarierea, selecționarea, păstrarea și folosirea documentelor în condițiile legii.
5.	Arhiva curentă.	Compartimentul unde se păstrează documentele pentru anul curent.
6.	Arhiva generală.	Compartiment distinct de activitate al entității, unde dosarele cu documente se predau la expirarea termenului de păstrare în cadrul compartimentului.

7.2. Abrevieri ale termenilor

Nr.crt.	Abrevierea	Temeiul abreviat
1.	A	Aprobare
2.	Ah	Arhivare
3.	Ap	Aplicare
4.	F.P	Funcționar Public
5.	Av	Avizare
6.	Az	Analiză
7.	R	REGISTRE
8.	NA	Nomenclatorul arhivistic
9.	E	Elaborare
10.	MAP	Ministerul Apelor și Pădurilor
11.	D.C.R.U.	Direcția de Comunicare și Resurse Umane
12.	A.N.	Arhivele Naționale
13.	P.O.	Procedura operațională
14.	I	Inventar
15.	PV	Proces verbal
16.	L	Lege
17.	H.G	Hotărâre de Guvern
18.	RAC	Responsabil Asigurarea Calității
19.	S.M.C.	Sistem de Management al Calității

MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR DIRECȚIA DE COMUNICARE ȘI RESURSE UMANE	Procedură operațională	Ediția - 2017
	Cod: P.O. – D.C.R.U. - 9	Nr. de ex.3
		Revizia 0
		Nr. de ex. -
		Pagina 5 din 30
		Exemplar nr.1





20.	C.O.R.	Clasificarea Ocupațiilor în România
21.	B.S	Biroul Secretariat
22.	P.L	Procedură de Lucru
23.	P.C	Personal Contractual
24.	D.P	Dosar Profesional
25.	R.G.E.S.	Registrul General de Evidență al Salariaților
26.	D.A	Declarație de avere
27.	D.I	Declarație de interes
28.	A.N.I.	Agencia Națională de Integritate
29.	R.D.A.	Registrul Declarațiilor de avere
30.	R.D.I.	Registrul Declarațiilor de Interese
31.	D.D.D.A	Dovada depunerii declarației de avere
32.	D.D.D.I	Dovada depunerii declarației de interese

8. Descrierea procedurii formalizate

8.1. Generalități

Prezenta procedură prezintă modul de întocmire a declarațiilor de avere și interese ale salariaților din cadrul Ministerului Apelor și Pădurilor.

8.2. Documente utilizate:

8.2.1. Lista și proveniența documentelor

Nr. crt.	Documentul	D.C.R.U.	Nr. înregistrare/data
1.	Declarație avere	D.C.R.U.	-
2.	Declarație interese	D.C.R.U.	Nr. înregistrare/data

8.2.2. Conținutul și rolul documentelor:

Activitatea de evaluare a declarațiilor de avere, a datelor, a informațiilor și a modificărilor patrimoniale intervenite, a intereselor și a incompatibilităților pentru persoanele prevăzute la alin. (1) și (2) din Legea nr.176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, se desfășoară în cadrul Agenției Naționale de Integritate, înființată prin Legea nr.144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, republicată.

În cadrul entităților în care persoanele au obligația de a depune declarații de avere și declarații de interese, în conformitate cu prevederile legale, se desemnează persoane responsabile care asigură implementarea prevederilor legale privind declarațiile de avere și declarațiile de interese.

Nr.crt.	Denumire document	Instrucțiuni de	Rolul documentului
---------	-------------------	-----------------	--------------------

MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR DIRECȚIA DE COMUNICARE ȘI RESURSE UMANE	Procedură operațională	Ediția - 2017
	Cod: P.O. – D.C.R.U. - 9	Nr. de ex.3
		Revizia 0
		Nr. de ex. -
		Pagina 6 din 30
		Exemplar nr.1





MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR

		completare	
1.	Declarație avere	Conform cadrului legal	Conform art.1 alin.(3) din Legea nr.176/2010
2.	Declarație interese	Conform cadrului legal	Conform art.1 alin.(3) din Legea nr.176/2010

8.2.3. Circuitul documentelor

Nr. crt.	Baza legală	Denumire document	Nr. ex.	Cine întocmește	Destinația documentului	Loc de arhivare
1.	Conform cadrului legal	Declarație avere	2	D.C.R.U. – Funcționarul Public	D.C.R.U.- A.N.I. și Site-ul M.A.P.	D.C.R.U.
2.	Conform cadrului legal	Declarație interese	2	D.C.R.U. Funcționarul Public	D.C.R.U.- A.N.I. și Site-ul M.A.P.	D.C.R.U.

8.3. Resurse necesare

8.3.1. Resurse materiale

- mese de lucru ;
- scaune ;
- PC – uri ;
- Imprimante ;
- sisteme de comunicație ;
- Conform anexei 1. și 2. din Legea nr.176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, precum și pentru modificare și completarea altor acte normative.

8.3.2. Resurse Umane

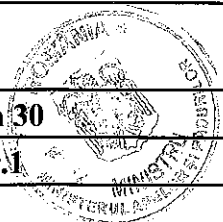
- Persoane desemnate prin fișa postului din cadrul D.C.R.U.- M.A.P. Anexa nr.1

8.3.3. Resurse financiare

Cota parte din cheltuielile generale ale M.A.P. în vederea achiziționării materialelor consumabile necesare acestei activități:

- achiziționării materialelor consumabile necesare în vederea desfășurării activității;

MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR DIRECȚIA DE COMUNICARE ȘI RESURSE UMANE	Procedură operațională	Ediția - 2017
	Cod: P.O. – D.C.R.U. - 9	Nr. de ex.3
		Revizia 0
		Nr. de ex. -
		Pagina 7 din 30
		Exemplar nr.1





- asigurării serviciilor de întreținere a logisticii.

8.4. Mod de lucru

8.4.1. Planificarea operațiunilor și acțiunilor activității

- Pentru realizarea operațiunilor și acțiunilor sunt asigurate toate resursele materiale și umane pentru întocmirea, consultanță pentru întocmirea, actualizarea, verificarea și publicarea declarațiilor de avere și interese asigurate de D.C.R.U., conform art.6 din Legea nr.176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr.144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative.

8.4.2. Derularea operațiunilor și acțiunilor activității

Date de ieșire ale procesului:

Declarațiile de avere și declarațiile de interese se completează potrivit anexelor nr.1 și 2 din Legea nr.176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr.144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative și se trimit A.N.I. copii certificate, împreună cu codul numeric personal al declarantului.

Adresă de informare a compartimentelor aparatului propriu al M.A.P., cu privire la completarea declarațiilor de avere și a declarațiilor de interese – Anexa nr. 2.

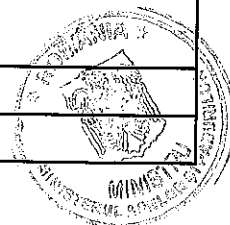
Fiecare funcționar public completează potrivit anexelor nr.1 și 2 din Legea nr.176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr.144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, declarațiile de avere și interes, indiferent de forma de angajare, direcția/serviciul sau compartimentul pentru postul pentru care a fost angajat - Anexa nr.3 și Anexa nr.4.

La orice noua angajare și la încetarea raportului de serviciu funcționarul public are obligația de a completa potrivit anexelor nr.3 și 4 din Legea nr.176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr.144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, declarațiile de avere și interes.

Persoanele responsabile cu implementarea prevederilor referitoare la declarațiile de avere și declarațiile de interese îndeplinesc următoarele atribuții:

- primesc, înregistrează declarațiile de avere și declarațiile de interese la cerere, pun la dispoziția personalului formularele declarațiilor de avere și ale declarațiilor de interese;

MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR DIRECȚIA DE COMUNICARE ȘI RESURSE UMANE	Procedură operațională	Ediția - 2017
	Cod: P.O. – D.C.R.U. - 9	Nr. de ex.3
		Revizia 0
		Nr. de ex. -
		Pagina 8 din 30
		Exemplar nr.1





MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR

- oferă consultanță pentru completarea corectă a rubricilor din declarații și pentru depunerea în termen a acestora;
- evidențiază declarațiile de avere și declarațiile de interese în registre speciale cu caracter public, denumite Registrul declarațiilor de avere și Registrul declarațiilor de interese, ale căror modele se stabilesc prin Hotărârea a Guvernului nr.175/2008, privind stabilirea Registrului declarațiilor de avere și Registrul declarațiilor de interese, la propunerea Agenției Naționale de Integritate - Anexa nr.5 și Anexa nr.6;
- eliberează la depunere o dovadă de primire a declarației de avere și a declarației de interese-Anexa nr.7. ;
- recomandare rectificare declarație de avere/declarație de interese-Anexa nr. 8;
- asigură afișarea și menținerea declarațiilor de avere și ale declarațiilor de interese, prevăzute în anexele nr.1 și 2, pe pagina de internet a instituției, dacă aceasta există, sau la avizierul propriu, în termen de cel mult 30 de zile de la primire, prin anonimizarea adresei imobilelor declarate, cu excepția localității unde sunt situate, adresei instituției care administrează activele financiare, a codului numeric personal, precum și a semnăturii;
- declarațiile de avere și declarațiile de interese se păstrează pe pagina de internet a M.A.P, pe toată durata exercitării funcției sau mandatului și 3 ani după încetarea acestora și se arhivează potrivit legii;
- trimit Agenției Naționale de Integritate, în vederea îndeplinirii atribuțiilor de evaluare, copii certificate ale declarațiilor de avere și ale declarațiilor de interese depuse și câte o copie certificată a registrelor speciale prevăzute în termen de cel mult 10 zile de la primirea acestora-Anexa nr.9. ;
- adresă de solicitare de transmitere punct de vedere cu privire la motivul nedepunerii sau depunerii cu întârziere a declarației de avere și a declarației de interese - Anexa nr.10;
- întocmesc, după expirarea termenului de depunere, o listă cu persoanele care nu au depus declarațiile de avere și declarațiile de interese în acest termen și informează de îndată aceste persoane, solicitându-le un punct de vedere în termen de 10 zile lucrătoare - Anexa nr.11;
- acordă consultanță referitor la conținutul și aplicarea prevederilor legale privind declararea și evaluarea averii, a conflictelor de interese și a incompatibilităților și întocmesc note de opinie în acest sens, la solicitarea persoanelor care au obligația depunerii declarațiilor de avere și a declarațiilor de interese.

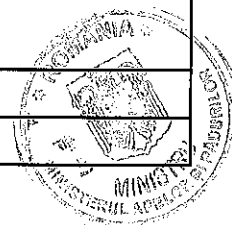
Lista definitivă cu persoanele care nu au depus în termen sau au depus cu întârziere declarațiile de avere și declarațiile de interese, însoțită de punctele de vedere primite, se transmite Agenției Naționale de Integritate, până la data de 1 august a aceluiași an.

Activitatea constă în evaluarea declarației de avere, a datelor și a informațiilor privind averea existentă, precum și a modificărilor patrimoniale intervenite, a conflictelor de interese sau a incompatibilităților, exclusiv pentru perioada exercitării funcțiilor sau demnităților publice.

Primirea, înregistrarea declarațiilor de avere și a declarațiilor de interese în Registrul declarațiilor de avere și Registrul declarațiilor de interese și eliberarea dovezii de primire depunător.

În momentul primirii declarației de avere și a declarației de interese, din partea angajaților din compartimentele aparatului propriu al Ministerului, funcționarii din cadrul D.C.R.U., responsabili de implementarea prevederilor legale privind declarațiile de avere și declarațiile de interese înregistrează:

MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR DIRECȚIA DE COMUNICARE ȘI RESURSE UMANE	Procedură operațională	Ediția - 2017
	Cod: P.O. – D.C.R.U. - 9	Nr. de ex.3
		Revizia 0
		Nr. de ex. -
		Pagina 9 din 30
		Exemplar nr.1





- declarația de avere în Registrul declarațiilor de avere;
- declarația de interese în Registrul declarațiilor de interese;
- atribuind câte un număr de înregistrare fiecăruia dintre cele două documente.

Registrul declarațiilor de avere și Registrul declarațiilor de interese au formatul stabilit de legislația în vigoare și sunt prezentate în **Anexa 4** și **Anexa nr. 5**.

În data înregistrării celor două declarații în registrele menționate mai sus, funcționarii din cadrul D.C.R.U., responsabili de implementarea prevederilor legale privind declarațiile de avere și declarațiile de interese eliberează deponentului o dovadă de primire, întocmită.

9.RESPONSABILITĂȚI ȘI RĂSPUNDERI ÎN DERULAREA ACTIVITĂȚII

Fiecare funcționar public care completează anexele nr.1 și 2 din Legea nr.176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr.144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative.

4. ANEXE, ÎNREGISTRĂRI, ARHIVĂRI

Nr. anexa	Denumire anexă	Elaborează	Aproba	Nr.de Exemplare	Difuzare	Arhivare		Alte elemente
						loc	perioada	
1	Declarația de avere	Funcționarul public	-	2	Responsabil D.C.R.U.	D.C.R.U.	Anual	
2	Declarația de interese	Funcționarul public	-	2	Responsabil D.C.R.U.	D.C.R.U.	Anual	

Anexe:

Anexa nr.1 - "Adresă de comunicare către A.N.I. a ordinului ministrului M.A.P. cu privire la persoana/persoanele desemnată/e să asigure implementarea prevederilor legale privind declarațiile de avere și declarațiile de interese";

Anexa nr.2 - "Adresă de informare a compartimentelor/serviciilor/direcțiilor cu privire la completarea declarațiilor de avere și a declarațiilor de interese";

Anexa nr.3 - "Model standard - Declarație de avere";

Anexa nr.4 - "Model standard - Declarație de interese";

Anexa nr.5 - "Registrul declarațiilor de avere";

Anexa nr.6 - "Registrul declarațiilor de interese";

MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR DIRECȚIA DE COMUNICARE ȘI RESURSE UMANE	Procedură operațională	Ediția - 2017
	Cod: P.O. – D.C.R.U. - 9	Nr. de ex.3
		Revizia 0
		Nr. de ex. -
		Pagina 10 din 30
		Exemplar nr.1





MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR

Anexa nr.7 - "Dovada de primire a declarațiilor de avere și a declarațiilor de interese";

Anexa nr.8 - "Recomandare rectificare declarație de avere/declarație de interese";

Anexa nr.9 - "Adresă de înaintare a copiilor certificate ale declarațiilor de avere, ale declarațiilor de interese și a registrelor speciale";

Anexa nr.10 - "Adresă solicitare transmitere punct de vedere cu privire la motivul nedeunerii sau depunerii cu întârziere a declarației de avere și a declarației de interese";

Anexa nr.11 - "Adresă de înaintare către A.N.I. a listei persoanelor care nu au depus declarațiile de avere și declarațiile de interese, însoțită de punctele de vedere primite".

Anexa nr. 1 - "Adresă de comunicare către A.N.I. a ordinului președintelui M.A.P. cu privire la persoana/persoanele desemnată(e) să asigure implementarea prevederilor legale privind declarațiile de avere și declarațiile de interese"

DI/Dna.

Președinte, Agenția Națională de Integritate

adresa:

În vederea aplicării corespunzătoare a prevederilor art..... și art. din Legea nr.....¹, dorim să vă informăm cu privire la faptul că persoanele desemnate să asigure implementarea prevederilor legale ale legii anterior menționate la nivelul M.A.P. sunt: d-na/d-nulși d-na/d-nul².

Director D.C.R.U.

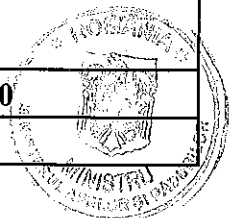
.....³

¹ Se menționează cadrul legal privind declarațiile de avere și declarațiile de interese.

² Se menționează numele, prenumele, funcția persoanelor desemnate, precum și compartimentul unde sunt încadrate. Informațiile se preiau din ordinul MAP privind desemnarea persoanei/persoanelor responsabilă(e) de implementarea prevederilor legale privind declarațiile de avere și declarațiile de interese

³ Numele și prenumele directorului D.C.R.U.

MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR DIRECȚIA DE COMUNICARE ȘI RESURSE UMANE	Procedură operațională	Ediția - 2017
	Cod: P.O. – D.C.R.U. - 9	Nr. de ex.3
		Revizia 0
		Nr. de ex. -
		Pagina 11 din 30
		Exemplar nr.1





MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR

Anexa nr. 2 – ”Adresă de informare a compartimentelor/serviciilor/direcțiilor aparatului propriu cu privire la completarea declarațiilor de avere și a declarațiilor de interes”

Nr. înregistrare :

Către : Direcția/Serviciul/Compartimentul _____

În atenția : Domnului /Doamnei Director/Șef Serviciu

Având în vedere prevederile Legii nr.....⁴, vă aducem la cunoștință că, persoanele prevăzute de lege au obligația să depună sau să actualizeze declarațiile de avere și de interes, anual, **până cel mai târziu la data de**

Conform art.....⁵ din lege, categoriile de persoane din cadrul Ministerului Apelor și Pădurilor care au obligația declarării averii și a intereselor sunt:

- persoanele cu funcții de conducere și de control, precum și funcționarii publici;
- personalul încadrat la cabinetul demnitarului;

Declarația de avere, conform art.....din Legea nr.....⁶, se face **în scris, pe proprie răspundere**, și cuprinde drepturile și obligațiile declarantului, ale soțului/soției, precum și ale copiilor aflați în întreținere, potrivit anexei nr.3 - „Declarația de avere”.

De asemenea, potrivit, declarația de interes, **se face în scris, pe proprie răspundere** și cuprinde funcțiile și activitățile prevăzute în anexa nr.4 - „Declarația de interes”, potrivit prevederilor Legii nr.⁷.

În conformitate cu prevederile art..... din Legea⁸, „Declarațiile de avere se întocmesc după cum urmează: **pentru anul fiscal anterior încheiat la 31 decembrie, în cazul veniturilor, respectiv situația la data declarării pentru celelalte capitole din declarație.**”

1.0. Potrivit prevederilor art.....⁹ din lege „În perioada detașării persoanele care sunt obligate să depună declarații de avere și declarații de interes le depun **la instituția de la care au fost delegate sau detașate.**”

De asemenea, vă informăm că potrivit art....., din aceeași lege, persoanele responsabile cu implementarea prevederilor referitoare la declarațiile de avere și declarațiile de interes, îndeplinesc și următoarele atribuții:

⁴ Se menționează cadrul legal privind declarațiile de avere și declarațiile de interes

⁵ Se menționează articolul privind persoanele care au obligația declarării averii și intereselor.

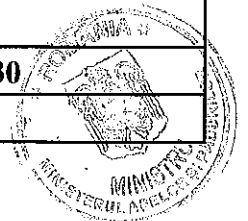
⁶ Se menționează cadrul legal privind declarațiile de avere și declarațiile de interes.

⁷ Idem referința 16.

⁸ Idem referința 16.

⁹ Se completează cu numărul articolului care reglementează aspectele menționate.

MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR DIRECȚIA DE COMUNICARE ȘI RESURSE UMANE	Procedură operațională	Ediția - 2017
	Cod: P.O. – D.C.R.U. - 9	Nr. de ex.3
		Revizia 0
		Nr. de ex. -
		Pagina 12 din 30
		Exemplar nr.1





MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR

- asigură afișarea și menținerea declarațiilor de avere și ale declarațiilor de interese, prevăzute în anexele nr..... și, pe pagina de internet a instituției, dacă aceasta există, sau la avizierul propriu, în termen de cel mult 30 de zile de la primire, **prin anonimizarea adresei imobilelor declarate**, cu excepția localității unde sunt situate, adresei instituției care administrează activele financiare, a codului numeric personal, precum și a semnăturii. Declarațiile de avere și declarațiile de interese se păstrează pe pagina de internet a instituției și a Agenției pe toată durata exercitării funcției sau mandatului și 3 ani după încetarea acestora și se arhivează potrivit legii;
- întocmesc, după expirarea termenului de depunere, **o listă cu persoanele care nu au depus declarațiile de avere și declarațiile de interese în acest termen și informează de îndată aceste persoane, solicitându-le un punct de vedere în termen de 10 zile lucrătoare.**

În conformitate cu prevederile art.....¹⁰ din lege „Nedepunerea declarațiilor de avere și a declarațiilor de interese în termenele prevăzute de prezenta lege, precum și nedeclararea, în declarația întocmită potrivit anexei nr....., **a cuantumului veniturilor realizate, sau declararea acestora cu trimitere la alte înscrisuri constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la lei la¹¹ lei.** Agenția poate declanșa din oficiu procedura de evaluare.”

Pentru informații detaliate, privind completarea declarațiilor de avere și de interese, puteți consulta Ghidul de completare a declarațiilor de avere și de interese și Ghidul privind incompatibilitățile și conflictele de interese care sunt afișate pe site-ul Agenției Naționale de Integritate <http://www.integritate.eu/>.

Având în vedere că la nivelul Ministerului Apelor și Pădurilor, două persoane, din cadrul D.C.R.U., au desemnat atribuțiile de implementare a prevederilor legale privind declarațiile de avere și de interese, în vederea evitării blocajelor care ar putea apărea în cadrul procesului de verificare, înregistrare, eliberarea dovezilor de primire și transmiterea declarațiilor la Agenția Națională de Integritate, vă comunicăm că depunerea acestora se va face etapizat, direcția/serviciul/compartimentul pe care îl coordonați fiind programată în perioada.....¹²

Față de cele prezentate mai sus, vă adresăm rugămintea de a dispune informarea personalului din subordine cu privire la obligativitatea completării corecte, în conformitate cu prevederile legale, a declarațiilor de avere și de interese, respectarea perioadei de depunere precum și transmiterea acestora la Direcția de Comunicare și Resurse Umane.

Cu stimă,

.....¹³

Director D.C.R.U.

Anexa nr.3

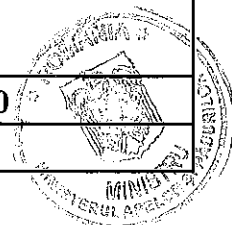
¹⁰ Idem referința 19.

¹¹ Se specifică cuantumul amenzii aplicate, potrivit cadrului legal în vigoare.

¹² Se specifică o perioadă atribuită fiecărui compartiment în vederea depunerii declarațiilor de avere și a declarațiilor de interese.

¹³ Se menționează numele și prenumele directorului D.C.R.U.

MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR DIRECȚIA DE COMUNICARE ȘI RESURSE UMANE	Procedură operațională	Ediția - 2017
	Cod: P.O. – D.C.R.U. - 9	Nr. de ex.3
		Revizia 0
		Nr. de ex. -
		Pagina 13 din 30
		Exemplar nr.1





MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR

DECLARAȚIE DE AVERE

Subsemnatul/Subsemnata,, având funcția de la, CNP....., domiciliul, cunoscând prevederile art. 292 din Codul penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere că împreună cu familia*1) dețin următoarele:.....

*1) Prin familie se înțelege soțul/soția și copiii aflați în întreținerea acestora.

I. Bunuri imobile

1. Terenuri

NOTĂ:

Se vor declara inclusiv cele aflate în alte țări.

Adresa sau zona	Categoria*	Anul dobândirii	Suprafața	Cota-parte	Modul de dobândire	Titularul ¹⁴⁾

* Categoriile indicate sunt: (1) agricol; (2) forestier; (3) intravilan; (4) luciu de apă; (5) alte categorii de terenuri extravilane, dacă se află în circuitul civil.

*2) La "Titular" se menționează, în cazul bunurilor proprii, numele proprietarului (titularul, soțul/soția, copilul), iar în cazul bunurilor în coproprietate, cota-parte și numele coproprietarilor.

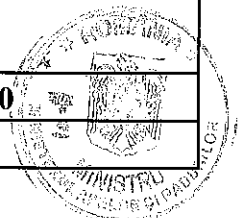
2. Clădiri

NOTĂ:

Se vor declara inclusiv cele aflate în alte țări.

Adresa sau zona	Categoria*	Anul dobândirii	Suprafața	Cota-parte	Modul de dobândire	Titularul ²⁾

MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR DIRECȚIA DE COMUNICARE ȘI RESURSE UMANE	Procedură operațională	Ediția - 2017
	Cod: P.O. – D.C.R.U. - 9	Nr. de ex.3
		Revizia 0
		Nr. de ex. -
		Pagina 14 din 30
		Exemplar nr.1





MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR

* Categoriile indicate sunt: (1) apartament; (2) casă de locuit; (3) casă de vacanță; (4) spații comerciale/de producție.

*2) La "Titular" se menționează, în cazul bunurilor proprii, numele proprietarului (titularul, soțul/soția, copilul), iar în cazul bunurilor în coproprietate, cota-parte și numele coproprietarilor.

II. Bunuri mobile

Instituția care administrează și adresa acesteia	Tipul*	Valuta	Deschis în anul	Sold/valoare la zi

1. Autovehicule/autoturisme, tractoare, mașini agricole, șalupe, iahturi și alte mijloace de transport care sunt supuse înmatriculării, potrivit legii

Natura	Marca	Nr. de bucăți	Anul de fabricație	Modul de dobândire

2. Bunuri sub formă de metale prețioase, bijuterii, obiecte de artă și de cult, colecții de artă și numismatică, obiecte care fac parte din patrimoniul cultural național sau universal, a căror valoare însumată depășește 5.000 de euro

NOTĂ:

Se vor menționa toate bunurile aflate în proprietate, indiferent dacă ele se află sau nu pe teritoriul României la momentul declarării.

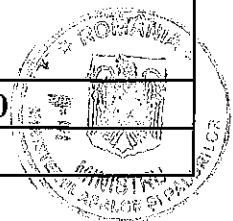
Descriere sumară	Anul dobândirii	Valoarea estimată

III. Bunuri mobile, a căror valoare depășește 3.000 de euro fiecare, și bunuri imobile înstrăinate în ultimele 12 luni

Natura bunului înstrăinat	Data înstrăinării	Persoana către care s-a înstrăinat	Forma înstrăinării	Valoarea

IV. Active financiare

MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR DIRECȚIA DE COMUNICARE ȘI RESURSE UMANE	Procedură operațională Cod: P.O. – D.C.R.U. - 9	Ediția - 2017
		Nr. de ex.3
		Revizia 0
		Nr. de ex. -
		Pagina 15 din 30
		Exemplar nr.1





MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR

1. Conturi și depozite bancare, fonduri de investiții, forme echivalente de economisire și investire, inclusiv cardurile de credit, dacă valoarea însumată a tuturor acestora depășește 5.000 de euro

NOTĂ:

Emitent titlu/societatea în care persoana este acționar sau asociat/beneficiar de împrumut	Tipul*	Număr de titluri/cota de participare	Valoarea totală la zi

Se vor declara inclusiv cele aflate în bănci sau instituții financiare din străinătate.

**Categoriile indicate sunt: (1) cont curent sau echivalente (inclusiv card); (2) depozit bancar sau echivalente; (3) fonduri de investiții sau echivalente, inclusiv fonduri private de pensii sau alte sisteme cu acumulare (se vor declara cele aferente anului fiscal anterior).*

2. Plasamente, investiții directe și împrumuturi acordate, dacă valoarea de piață însumată a tuturor acestora depășește 5.000 de euro

NOTĂ:

Se vor declara inclusiv investițiile și participările în străinătate.

**Categoriile indicate sunt: (1) hârtii de valoare deținute (titluri de stat, certificate, obligațiuni); (2) acțiuni sau părți sociale în societăți comerciale; (3) împrumuturi acordate în nume personal.*

3. Alte active producătoare de venituri nete, care însumate depășesc echivalentul a 5.000 de euro pe an:

.....
.....
.....
.....

NOTĂ:

Se vor declara inclusiv cele aflate în străinătate.

V. Datorii

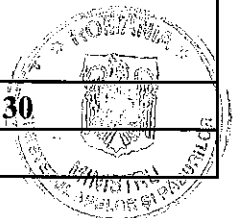
Debite, ipoteci, garanții emise în beneficiul unui terț, bunuri achiziționate în sistem leasing și alte asemenea bunuri, dacă valoarea însumată a tuturor acestora depășește 5.000 de euro

NOTĂ:

Se vor declara inclusiv pasivele financiare acumulate în străinătate.

Creditor	Contractat în anul	Scadent la	Valoare
-----------------	---------------------------	-------------------	----------------

MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR DIRECȚIA DE COMUNICARE ȘI RESURSE UMANE	Procedură operațională	Ediția - 2017
	Cod: P.O. – D.C.R.U. - 9	Nr. de ex.3
		Revizia 0
		Nr. de ex. -
		Pagina 16 din 30
		Exemplar nr.1





MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR

VI. Cadouri, servicii sau avantaje primite gratuit sau subvenționate față de valoarea de piață, din partea unor persoane, organizații, societăți comerciale, regii autonome, companii/societăți naționale sau instituții publice românești sau străine, inclusiv burse, credite, garanții, decontări de cheltuieli, altele decât cele ale angajatorului, a căror valoare individuală depășește 500 de euro*

Cine a realizat venitul	Sursa venitului: numele, adresa	Serviciul prestat/Obiectul generator de venit	Venitul anual încasat
1.1. Titular			
1.2. Soț/soție			
1.3. Copii			

*Se exceptează de la declarare cadourile și tratațiile uzuale primite din partea rudelor de gradul I și al 11-lea.

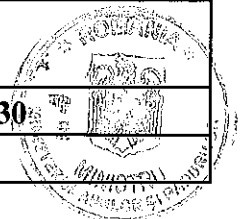
VII. Venituri ale declarantului și ale membrilor săi de familie, realizate în ultimul an fiscal încheiat (potrivit art. 41 din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare)

NOTĂ:

Se vor declara inclusiv veniturile provenite din străinătate.

Cine a realizat venitul	Sursa venitului: numele, adresa	Serviciul prestat/Obiectul generator de venit	Venitul anual încasat
<i>1. Venituri din salarii</i>			
1.1. Titular			
1.2. Soț/soție			
1.3. Copii			
<i>2. Venituri din activități independente</i>			

MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR DIRECȚIA DE COMUNICARE ȘI RESURSE UMANE	Procedură operațională Cod: P.O. – D.C.R.U. - 9	Ediția - 2017
		Nr. de ex.3
		Revizia 0
		Nr. de ex. -
		Pagina 17 din 30
		Exemplar nr.1





MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR

2.1. Titular			
2.2. Soț/soție			
3. Venituri din cedarea folosinței bunurilor			
3.1. Titular			
3.2. Soț/soție			
4. Venituri din investiții			
4.1. Titular			
4.2. Soț/soție			
5. Venituri din pensii			
5.1. Titular			
5.2. Soț/soție			
6. Venituri din activități agricole			
6.1. Titular			
6.2. Soț/soție			
Cine a realizat venitul	Sursa venitului: Nume, adresa	Serviciul prestat/obiectul generator de venit	Venitul anual încasat
7. Venituri din premii și din jocuri de noroc			
7.1. Titular			
7.2. Soț/soție			

MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR DIRECȚIA DE COMUNICARE ȘI RESURSE UMANE	Procedură operațională	Ediția - 2017
	Cod: P.O. – D.C.R.U. - 9	Nr. de ex.3
		Revizia 0
		Nr. de ex. -
	Pagina 18 din 30	Exemplar nr.1





MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR

7.3. Copii			
8. Venituri din alte surse			
8.1. Titular			
8.2. Soț/soție			
8.3. Copii			

Prezenta declarație constituie act public și răspund potrivit legii penale pentru inexactitatea sau caracterul incomplet al datelor menționate.

Data completării

Semnătura

.....

.....

Anexa 4

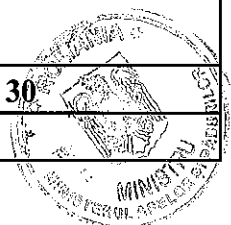
DECLARAȚIE DE INTERESE

Subsemnatul/Subsemnata....., având funcția de....., la....., CNP....., domiciliat în....., cunoscând prevederile art. 292 din Codul penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere:

1. Asociat sau acționar la societăți comerciale, companii/societăți naționale, instituții de credit, grupuri de interes economic, precum și membru în asociații, fundații sau alte organizații neguvernamentale:			
Unitatea – denumirea și adresa –	Calitatea deținută	Nr. de părți sociale sau de acțiuni	Valoarea totală a părților sociale și/sau a acțiunilor
1.1.....			

2. Calitatea de membru în organele de conducere, administrare și control ale societăților comerciale, ale

MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR DIRECȚIA DE COMUNICARE ȘI RESURSE UMANE	Procedură operațională Cod: P.O. – D.C.R.U. - 9	Ediția - 2017
		Nr. de ex.3
		Revizia 0
		Nr. de ex. -
		Pagina 19 din 30
		Exemplar nr.1





MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR

regiilor autonome, ale companiilor/societăților naționale, ale instituțiilor de credit, ale grupurilor de interes economic, ale asociațiilor sau fundațiilor ori ale altor organizații neguvernamentale:

Unitatea – denumirea și adresa –	Calitatea deținută	Valoarea beneficiilor
2.1.....		

3. Calitatea de membru în cadrul asociațiilor profesionale și/sau sindicale

3.1.....

4. Calitatea de membru în organele de conducere, administrare și control, retribuite sau neretribuite, deținute în cadrul partidelor politice, funcția deținută și denumirea partidului politic

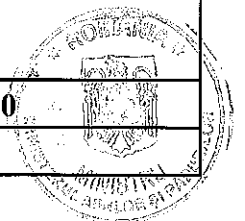
4.1.....

5. Contracte, inclusiv cele de asistență juridică, consultanță juridică, consultanță și civile, obținute ori aflate în derulare în timpul exercitării funcțiilor, mandatelor sau demnităților publice finanțate de la bugetul de stat, local și din fonduri externe ori încheiate cu societăți comerciale cu capital de stat sau unde statul este acționar majoritar/minoritar:

5.1 Beneficiarul de contract: numele, prenumele/denumirea și adresa	Instituția contractantă: denumirea și adresa	Procedura prin care a fost încredințat contractul	Tipul contractului	Data încheierii contractului	Durata contractului	Valoarea totală a contractului
Titular						
Sot/soție						
Rude de gradul I ¹⁾ ale titularului						
Societăți comerciale/ Persoană fizică autorizată/ Asociații familiale/ Cabinete individuale, cabinete asociate, societăți civile profesionale sau societăți civile profesionale cu răspundere limitată care desfășoară profesia de avocat/ Organizații neguvernamentale/ Fundații/ Asociații ²⁾						

¹⁾ Prin rude de gradul I se înțelege părinți pe linie ascendentă și copii pe linie descendentă.

MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR DIRECȚIA DE COMUNICARE ȘI RESURSE UMANE	Procedură operațională Cod: P.O. – D.C.R.U. - 9	Ediția - 2017
		Nr. de ex.3
		Revizia 0
		Nr. de ex. -
		Pagina 20 din 30
		Exemplar nr.1





MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR

2) Se vor declara numele, denumirea și adresa beneficiarului de contract unde, prin calitatea deținută, titularul, soțul/soția și rudele de gradul I obțin contracte, așa cum sunt definite la punctul 5. Nu se declara contractele societăților comerciale pe acțiuni la care declarantul împreună cu soțul/soția și rudele de gradul I detin mai puțin de 5% din capitalul societății indiferent de modul de dobândire a acțiunilor.

Prezenta declarație constituie act public și răspund potrivit legii penale pentru inexactitatea sau caracterul incomplet al datelor menționate.

Data completării

.....

Semnătura

.....

Anexa nr.5

Formularul – ”Registrul declarațiilor de avere”

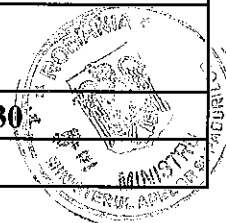
Ministerul Apelor și Pădurilor

Nr.de înregistrare al declarației de avere	Data depunerii		Numele și prenumele declarantului	Funcția deținută	Act de identitate *)	Schimbări intervenite în declarația de avere **)
	Anul				
	Ziua	Luna				

*) Se menționează tipul actului de identitate, seria, și numărul acestuia.

***) Se face mențiunea "da" sau "nu", după caz. Mențiunea "da" este completată cu datele de identificare ale ultimei declarații depuse conform dispozițiilor legale (numărul, data și entitatea la care a fost înregistrată).

MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR DIRECȚIA DE COMUNICARE ȘI RESURSE UMANE	Procedură operațională	Ediția - 2017
	Cod: P.O. – D.C.R.U. - 9	Nr. de ex.3
		Revizia 0
		Nr. de ex. -
		Pagina 21 din 30
		Exemplar nr.1





MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR

Anexa nr.6

Formularul – "Registrul declarațiilor de interes"

Ministerul Apelor și Pădurilor

Nr.de înregistrare al declarației de interes	Data depunerii Anul		Numele și prenumele declarantului	Funcția deținută	Act de identitate*)	Schimbări intervenite în declarația de interes**)
	Ziua	Luna				

*) Se menționează tipul actului de identitate, seria, și numărul acestuia.

**) Se face mențiunea "da" sau "nu", după caz. Mențiunea "da" este completată cu datele de identificare ale ultimei declarații depuse conform dispozițiilor legale (numărul, data și entitatea la care a fost înregistrată).

Anexa nr.7

Ministerul Apelor și Pădurilor

DOVADĂ

Se confirmă prin prezenta că dl./d-na. _____ având funcția de _____ în cadrul Ministerul Apelor și Pădurilor, în temeiul Legii nr.144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, cu modificările și completările ulterioare, a depus la data de _____ declarația de avere.

MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR DIRECȚIA DE COMUNICARE ȘI RESURSE UMANE	Procedură operațională Cod: P.O. – D.C.R.U. - 9	Ediția - 2017
		Nr. de ex.3
		Revizia 0 Nr. de ex. -
		Pagina 22 din 30 Exemplar nr.1





MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR

Declarația de avere s-a făcut pe proprie răspundere și reprezintă un act personal și irevocabil.

D.C.R.U.

...../consilier superior.....
...../inspector

principal.....

Ministerul Apelor și Pădurilor

DOVADĂ

Se confirmă prin prezenta că dl./d-na. _____ având funcția de _____ în cadrul Ministerului Apelor și Pădurilor, în temeiul Legii nr.144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, cu modificările și completările ulterioare, a depus la data de _____ declarația de avere.

Declarația de avere s-a făcut pe proprie răspundere și reprezintă un act personal și irevocabil.

D.C.R.U.

...../consilier superior.....
...../inspector principal.....

Anexa nr.7

Ministerul Apelor și Pădurilor

DOVADĂ

Se confirmă prin prezenta că dl./d-na. _____ având funcția de _____ în cadrul Ministerului Apelor și Pădurilor în temeiul Legii nr.144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, cu modificările și completările ulterioare, a depus la data de _____ declarația de interese.

Declarația de interese s-a făcut pe proprie răspundere și reprezintă un act personal și irevocabil.

D.C.R.U.

MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR DIRECȚIA DE COMUNICARE ȘI RESURSE UMANE	Procedură operațională Cod: P.O. – D.C.R.U. - 9	Ediția - 2017
		Nr. de ex.3
		Revizia 0
		Nr. de ex. -
		Pagina 23 din 30
		Exemplar nr.1





MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR

...../consilier superior.....
...../inspector principal.....

Ministerul Apelor și Pădurilor

DOVADĂ

Se confirmă prin prezenta că dl./d-na. _____ având funcția de _____ în cadrul Ministerului Apelor și Pădurilor în temeiul Legii nr.144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, cu modificările și completările ulterioare, a depus la data de _____ declarația de interese.

Declarația de **interese** s-a făcut pe proprie răspundere și reprezintă un act personal și irevocabil.

D.C.R.U.

...../consilier superior.....
...../inspector principal.....

Anexa nr. 8 – ”Recomandare rectificare declarație de avere/declarație de interese”;

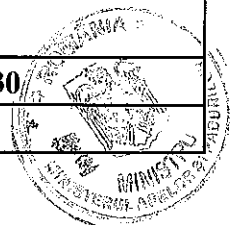
DIRECȚIA /SERVICIUL/COMPARTIMENTUL.....
Doamnei / Domnului.....

Prin prezenta, vă facem cunoscut că în urma verificării declarației dumneavoastră de avere înregistrată la Direcția de Comunicare și Resurse Umane sub nr.....¹⁵ există deficiențe în completarea informațiilor prevăzute la **cap....., ,.....**¹⁶

¹⁵ Se menționează numărul de înregistrare a declarației de avere din Registrul declarațiilor de avere.

¹⁶ Se specifică capitolele unde s-au semnalat deficiențe în completarea declarației de avere.

MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR DIRECȚIA DE COMUNICARE ȘI RESURSE UMANE	Procedură operațională	Ediția - 2017
	Cod: P.O. – D.C.R.U. - 9	Nr. de ex.3
		Revizia 0
		Nr. de ex. -
		Pagina 24 din 30
		Exemplar nr.1





MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR

Conform art..... *Legea nr.¹⁷*, aveți obligativitatea ca în termen de cel mult.....¹⁸ de zile de la data depunerii inițiale a declarației de avere să o rectificați și să o depuneți la Direcția de Comunicare și Resurse Umane în vederea trimiterii acesteia la Agenția Națională de Integritate.

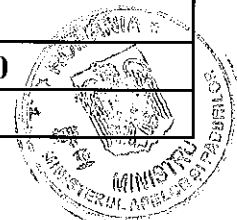
.....¹⁹

¹⁷ Se menționează cadrul legal în vigoare.

¹⁸ Se completează cu numărul de zile impus de cadrul legal.

¹⁹ Se semnează de funcționarul public din cadrul D.C.R.U., responsabil de implementarea legislației în domeniul declarațiilor de avere și a declarațiilor de interese, Directorul D.C.R.U.

MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR DIRECȚIA DE COMUNICARE ȘI RESURSE UMANE	Procedură operațională	Ediția - 2017
	Cod: P.O. – D.C.R.U. - 9	Nr. de ex.3
		Revizia 0
		Nr. de ex. -
		Pagina 25 din 30
		Exemplar nr.1





MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR

Anexa nr. 9 - "Adresă de înaintare a copiilor certificate ale declarațiilor de avere, ale declarațiilor de interese și a registrelor speciale";

DI/Dna.

Președinte

Agencia Națională de Integritate

adresa:.....

În conformitate cu prevederile art..... din Legea nr.....²⁰, vă transmitem alăturat copii ale certificate ale declarațiilor de avere de la nr. la nr. și ale declarațiilor de interese de la nr. ... la nr. ... ²¹ și ale registrelor speciale.

Cu deosebită considerație,

.....²²

DIRECTOR

.....²³

Șef serviciu

.....²⁴

Responsabil cu declarațiile de avere și interese

²⁰ Se menționează cadrul legal în vigoare.

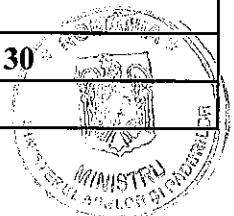
²¹ Numerele declarațiilor de avere și ale declarațiilor de interese ale căror copii certificate sunt transmise la A.N.I. se preiau din registrele speciale.

²² Se completează cu numele și prenumele directorului D.C.R.U.

²³ Se completează cu numele și prenumele Șefului de serviciu D.C.R.U.

²⁴ Se completează cu numele și prenumele responsabilului cu declarațiile de avere și interese D.C.R.U.

MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR DIRECȚIA DE COMUNICARE ȘI RESURSE UMANE	Procedură operațională	Ediția - 2017
	Cod: P.O. – D.C.R.U. - 9	Nr. de ex.3
		Revizia 0
		Nr. de ex. -
	Pagina 26 din 30	
	Exemplar nr.1	





MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR

Anexa nr.10 – "Adresă solicitare transmitere punct de vedere cu privire la motivul nedeunerii sau depunerii cu întârziere a declarației de avere și a declarației de interese"

Către dl. / dna.....

Adresa:.....

Stimate(ă) domn/doamnă,

În conformitate cu prevederile Legii nr.....²⁵, vă aducem la cunoștință că funcționarii publici au obligația de a depune sau de a actualiza declarațiile de avere și declarațiile de interese, anual până la data de 15 iunie.

Potrivit art.....²⁶ **declarațiile de avere se întocmesc pentru anul fiscal anterior încheiat la 31 decembrie, în cazul veniturilor, respectiv situația la data declarării pentru celelalte capitole din declarație. Persoanele suspendate din exercițiul funcției sau al demnității publice pentru o perioadă ce acoperă integral un an fiscal vor actualiza declarațiile în termen de 30 de zile de la data încetării suspendării**".

De asemenea, potrivit art.....²⁷, în perioada detașării sau delegării, persoanele care sunt obligate să depună declarații de avere și declarații de interese le **depun la instituția de la care au fost delegate sau detașate**".

Totodată, în conformitate cu prevederile art.²⁸ persoanele responsabile cu implementarea prevederilor referitoare la declarațiile de avere și declarațiile de interese au obligativitatea întocmirii, după expirarea termenului de depunere, o listă cu persoanele care nu au depus declarațiile de avere și declarațiile de interese în acest termen și informează de îndată aceste persoane, solicitându-le un punct de vedere în termen de 10 zile lucrătoare.

Ca urmare, vă rugăm să ne transmiteți punctul de vedere, în scris, cu privire la motivul nedeunerii declarației de avere și a declarației de interese, **în termen de 10 zile lucrătoare**, de la data prezentei, la sediul Ministerului Apelor și Pădurilor - D.C.R.U., etaj...., doamnei/domnului.....²⁹, telefon..... în vederea traserii acestuia către Agenția Națională de Integritate, conform prevederilor.....³⁰

Cu stimă,

²⁵ Se precizează cadrul legal aplicabil.

²⁶ Idem referința 37.

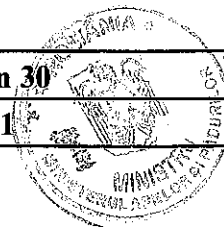
²⁷ Idem referința 37.

²⁸ Idem referința 37.

²⁹ Se completează numele și prenumele persoanei responsabile de implementarea legislației privind declarațiile de avere și a declarațiilor de interese.

³⁰ Idem referința 37.

MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR DIRECȚIA DE COMUNICARE ȘI RESURSE UMANE	Procedură operațională	Ediția - 2017
	Cod: P.O. – D.C.R.U. - 9	Nr. de ex.3
		Revizia 0
		Nr. de ex. -
		Pagina 27 din 30
		Exemplar nr.1





Anexa nr.11 – ”Adresă de transmitere a listei persoanelor care nu au depus declarațiile de avere și declarațiile de interese”

DI/Dna.
Președinte, Agenția Națională de Integritate
adresa.....

În conformitate cu prevederile art..... din Legea nr.....,.....³², vă transmitem în anexă, lista definitivă cu persoanele care nu au depus în termen sau au depus cu întârziere declarațiile de avere și declarațiile de interese, însoțită de punctele de vedere primite și după caz, de documentele justificative.

Cu deosebită considerație,

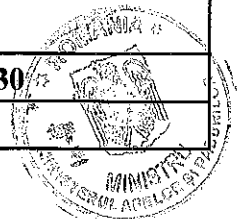
Director D.C.R.U.

³¹ Se completează numele și prenumele persoanei responsabile de implementarea legislației privind declarațiile de avere și a declarațiilor de interese, care elaborează adresa.

³² Se specifică cadrul legal aplicabil.

³³ Se completează cu numele și prenumele directorului D.C.R.U.

MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR DIRECȚIA DE COMUNICARE ȘI RESURSE UMANE	Procedură operațională	Ediția - 2017
	Cod: P.O. – D.C.R.U. - 9	Nr. de ex.3
		Revizia 0
		Nr. de ex. -
		Pagina 28 din 30
		Exemplar nr.1



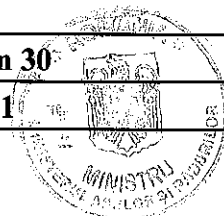


Lista cu persoanele care nu au depus în termen sau au depus cu întârziere declarațiile de avere și declarațiile de interese

- 1.....³⁴
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....

³⁴ Se completează cu numele și prenumele persoanelor care nu au depus sau au depus cu întârziere declarațiile de avere și declarațiile de interese, precum și cu punctele de vedere transmise și documente justificative, dacă este cazul.

MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR DIRECȚIA DE COMUNICARE ȘI RESURSE UMANE	Procedură operațională	Ediția - 2017
	Cod: P.O. – D.C.R.U. - 9	Nr. de ex.3
		Revizia 0
		Nr. de ex. -
		Pagina 29 din 30
		Exemplar nr.1





5. CUPRINS

Numărul componentei în cadrul procedurii operaționale	Denumirea componentei din cadrul procedurii formalizate	Pagina
0	Coperta	1
1.	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii formalizate	2
2.	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii formalizate	2
3.	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii formalizate	2
4.	Scopul procedurii formalizate	3
5.	Domeniul de aplicare a procedurii formalizate	3
6.	Documentele de referință aplicabile activității procedurale	3
7.	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura formalizată	4
8.	Descrierea procedurii formalizate	6
9.	Responsabilități și răspunderi în derularea activității	10
10.	Anexe, înregistrări, arhivări	10
11.	Cuprins	30

MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR DIRECȚIA DE COMUNICARE ȘI RESURSE UMANE	Procedură operațională	Ediția - 2017
	Cod: P.O. – D.C.R.U. - 9	Nr. de ex.3
		Revizia 0
		Nr. de ex. -
		Pagina 30 din 30
		Exemplar nr.1

