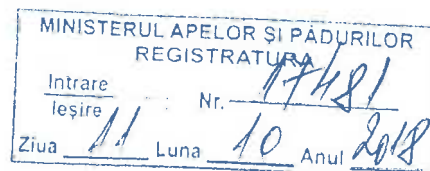


Solicitari 544

From: luminita.blendea@ina.gov.ro
Sent: Thursday, October 11, 2018 1:36 PM
To: luminita.blendea@ina.gov.ro
Subject: Invitatie programe de perfectionare Institutul National de Administratie
Attachments: Invitatie program Expert achizitii publice.pdf; Invitatie Prog Expert prevenire si combarere a coruptiei 08.10-12.10.208.doc; Invitatie program Dezvoltare personala si eficienta institutiei.doc; Invitatie program urbanism si autorizarea lucrarilor de constructii.pdf; Invitatie program FESI.pdf; Invitatie program Comunicare si relatii publice.pdf

Buna ziua,



Stimate doamne / Stimați domni,

Avem plăcerea de a vă invita la câteva dintre programele de perfecționare organizate de Institutul Național de Administrație în lunile octombrie și noiembrie 2018.

Programele “**Expert combatere și prevenire a corupției**” și “**Dezvoltare personală și eficiența instituției**”, au fost reprogramate pentru lunile noiembrie și decembrie.

Totodată dorim să vă informăm că puteți parcurge întreaga ofertă de programe derulate de INA pentru anul 2018 pe site-ul instituției www.ina.gov.ro la adresa <http://ina.gov.ro/2018/05/oferta2018>.

Pentru detalii vă stăm la dispoziție cu cea mai mare plăcere.

Cu stimă,

Luminita Blendea

Expert

Institutul Național de Administrație

Bulevardul Timișoara nr. 6, Sector 6,

București, Cod poștal 061328

Telefon: +4 0799 703 741

Fax: +4 021 312 52 70

E-mail: luminita.blendea@ina.gov.ro

Web: www.ina.gov.ro





Nr. 4161 / 10.09.2018

Invitație de participare
la programul de perfecționare „EXPERT ACHIZIȚII PUBLICE”,
din perioada 05.11.2018 - 09.11.2018

Vă aducem la cunoștință că Institutul Național de Administrație organizează programul de perfecționare:
„EXPERT ACHIZIȚII PUBLICE”

Tematica:

- Cadrul legislativ privind achizițiile publice.
- Noile reguli de planificare și pregătire a procedurilor de achiziție publică.
- Principalii actori: ANAP, CNSC.
- Praguri valorice și proceduri de atribuire.
- Elaborarea documentației de atribuire. Rolul DUAE.
- Stabilirea criteriilor de calificare și selecție. Alegerea criteriilor de atribuire.
- Strategia de contractare.
- Platforma SEAP - SICAP.
- Dosarul de achiziție. Executarea și modificarea contractului de achiziție publică. Subcontractanți.
- Contestarea procedurilor de atribuire și soluționarea contestațiilor.

Grup țintă: Funcționari publici care lucrează în structurile de specialitate cu atribuții în domeniul achizițiilor publice, persoane care lucrează pe proiecte, alte persoane interesate.

Durata: 5 zile.

Perioada: 05.11.2018 - 09.11.2018.

Locație desfășurare program: Sediul INA - București, bd. Timișoara, nr. 6, sector 6.

Tarif de instruire: 750 lei, se achită prin virament în contul IBAN: RO91TREZ70120G331700XXXX, deschis la Trezoreria Sector 1 București, CUI INA: 37589690.

• **Înscrierea participanților** se va face online, pe site-ul INA www.ina.gov.ro, la adresa: <http://ina.gov.ro/perfectionare-profesionala/>, pe platforma programelor de perfecționare, în dreptul programului selectat.

• **Data limită de înscriere:** 26.10.2018.

• **Atestarea finalizării programului de perfecționare** de către participanți va fi concretizată prin obținerea unui certificat de absolvire, eliberat de INA, în condițiile legii.

Informații suplimentare: coordonator program, dna Luminita Valentina Blendea, tel.: 0799 703 741, e-mail: luminita.blendea@ina.gov.ro

Având convingerea unei bune colaborări, vă mulțumim și vă asigurăm de întreaga noastră considerație.



cod PO-DPP-02-F5



Invitație de participare la programul de perfecționare
„EXPERT PREVENIRE ȘI COMBATERE A CORUPȚIEI”
din perioada 19.11.2018 - 23.11.2018

Vă aducem la cunoștință că Institutul Național de Administrație organizează programul de perfecționare:
„EXPERT PREVENIRE ȘI COMBATERE A CORUPȚIEI”

Tematica:

- Standard legal (conformitate) vs standard social (etică) vs standard personal (libera alegere)
- Standard ocupațional - Expert prevenire și combatere a corupției, ISO 37001 (sistem de management antimită), SCIM
- Cadrul general privind promovarea valorilor etice în administrația publică la nivel internațional
- Definiția corupției - reglementările naționale și internaționale în materie.
- Standard legal (conformitate) vs standard social (etică) vs standard personal (libera alegere)
- Metodologii de identificare a riscurilor și vulnerabilităților la corupție într-o organizație/instituție; identificarea instrumentelor de combatere a corupției în cadrul unei organizații/instituții.
- Stabilirea și aplicarea celor mai adecvate metode de contracarare a corupției în cadrul organizației/instituției.
- Mecanisme de prevenire a corupției în administrația publică (formare continuă, debirocratizare, transparență instituțională, coduri de conduită, consilierul de etică, avertizorul de integritate, pantouflage,
- Metode de prevenire și combatere a corupției în domeniul achizițiilor publice, în domeniul proiectelor finanțate din fonduri europene.
- Strategia Națională Anticorupție; Rolul societății civile și mass-mediei în prevenirea și combaterea corupției.
- Plan măsuri de integritate în instituție
- Riscuri reputaționale

Grup țintă: Funcționari publici din administrația publică cu atribuții în domeniul eticii și integrității, consilieri de etică.

Durata: 5 zile.

Perioada: 19.11.2018 - 23.11.2018.

Locație desfășurare program: Sediul INA - București, bd. Timișoara, nr. 6, sector 6.

Tarif de instruire: 750 lei, se achită prin virament în contul IBAN: RO91TREZ70120G331700XXXX, deschis la Trezoreria Sector 1 București, CUI INA: 37589690.

Înscrierea participanților se va face online, pe site-ul INA www.ina.gov.ro, la adresa: <http://ina.gov.ro/perfectionare-profesionala/>, pe platforma programelor de perfecționare, în dreptul programului selectat.

Data limită de înscriere: 09.11.2018.

Atestarea finalizării programului de perfecționare de către participanți va fi concretizată prin obținerea unui certificat de absolvire, eliberat de INA, în condițiile legii.

Informații suplimentare: coordonator program, dna Luminita Valentina Blendea, tel.: 0799 703 741, e-mail: luminita.blendea@ina.gov.ro

Având convingerea unei bune colaborări, vă mulțumim și vă asigurăm de întreaga noastră considerație.



MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI ADMINISTRAȚIEI PUBLICE
INSTITUTUL NAȚIONAL DE ADMINISTRAȚIE



Nr. 4162/10.11.2018

Invitație de participare
la programul de perfecționare „ELABORAREA ȘI IMPLEMENTAREA PROIECTELOR CU FINANȚARE DIN
FONDURILE EUROPENE STRUCTURALE ȘI DE INVESTIȚII (FESI 2014 - 2020) ”
din perioada 19.11.2018-23.11.2018.

Vă aducem la cunoștință că Institutul Național de Administrație organizează programul de perfecționare:

**ELABORAREA ȘI IMPLEMENTAREA PROIECTELOR CU FINANȚARE DIN FONDURILE EUROPENE STRUCTURALE ȘI DE
INVESTIȚII (FESI 2014 - 2020)**

Tematica:

- Prezentarea generală a Fondurilor Europene Structurale și de Investiții 2014 - 2020. Principii de alocare a Fondurilor Structurale.
- Prezentarea generală a Programelor de Cooperare Teritorială Europeană (transnaționale, transfrontaliere și inter-regionale) precum și a programelor de finanțare prin intermediul Granturilor EEA și Norway Grants.
- Delimitări conceptuale privind Programele Operaționale, obiectivele tematice, axe prioritare, prioritățile de investiții, condiționalitățile ex-ante.
- Prezentarea entităților responsabile de implementarea Programelor Operaționale: Autorități de Management, Organisme Intermediare, Agențiile de Dezvoltare Regionale etc. și a responsabilităților asociate în scrierea și implementarea proiectelor.
- Analiza capacității instituționale pentru inițierea și implementarea proiectelor.
- Analiza pachetului de finanțare: surse recomandate pentru documentare, calendarul de lansare, ghidului solicitantului, cererea de finanțare, manualul de implementare, legislația națională și europeană.
- Analiza de eligibilitate a proiectului din perspectiva: solicitantului, domeniului de intervenție, pachetului de activități propus, partenerilor și costurilor necesare.
- Analiza fezabilității proiectului. Elaborarea studiilor suport pentru proiecte: cercetări și analize de impact, studii de fezabilitate, planuri de afaceri, analize economico-financiare etc.
- Elaborarea proiectului de finanțare (cererea de finanțare și anexele prevazute în ghidul solicitantului).
- Externalizarea serviciilor de consultanță: avantaje, dezavantaje, selecția și contractarea consultanților, repere majore ale contractului de consultanță.
- Selecția partenerilor pentru implementarea proiectului. Elaborarea metodologiei de selecție.
- Utilizarea sistemului informatic MySMIS2014 - aspecte practice. Completarea și depunerea cererilor de finanțare on-line.
- Contractarea proiectelor: analiza unor definiții și clauze comune ale contractelor de finanțare.
- Implementarea proiectelor: identificarea și realizarea proceselor specifice pentru achiziții, plăți, monitorizare, managementul riscului, comunicare etc.
- Mecanisme financiare pentru implementarea proiectelor. Gestiunea fluxului de numerar, mecanismul cererilor de rambursare și al cererilor de plată.
- Monitorizarea implementării proiectului, proceduri de modificare a prevederilor contractuale.
- Promovarea și publicitatea în cadrul proiectelor. Principii, reguli și instrumente specifice pentru programele operaționale.
- Furnizarea informațiilor și gestiunea responsabilităților în procedurile de audit specifice proiectelor europene.
- Închiderea proiectului, încheierea contractelor și transferul de responsabilitate pentru exploatarea proiectului.
- Analiza de sustenabilitate și de impact a proiectului.
- Studii de caz, analiza unor greșeli frecvente în proiecte etc.

Grup țintă: Reprezentanți top management din instituții publice centrale / locale și autorități publice locale.

Durata: 5 zile

Perioada: 19.11.2018-23.11.2018

Locație desfășurare program: sediul INA București, Bd. Timișoara nr.6.

Tarif de instruire: 750 lei, se achită prin virament în contul IBAN: RO91TREZ70120G331700XXXX, deschis la Trezoreria Sector 1 București, CUI INA: 37589690

cod PO-DPP-02-F5

• Înscriserea participanților se va face online, pe site-ul INA www.ina.gov.ro, la adresa: <http://ina.gov.ro/perfectionare-profesionala/>, pe platforma programelor de perfecționare, în dreptul programului selectat.

• Data limită de înscriere: 09.11.2018

• Atestarea finalizării programului de perfecționare de către participanți va fi concretizată prin obținerea unui certificat de absolvire, eliberat de INA, în condițiile legii.

Informații suplimentare: coordonator program, dna. Blendea Luminita-Valentina, tel: 0799.703.741, e-mail luminita.blendea@ina.gov.ro

Având convingerea unei bune colaborări, vă mulțumim și vă asigurăm de întreaga noastră considerație.

PREȘEDINTE
PAVEL NĂSTASE





MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI ADMINISTRAȚIEI PUBLICE
INSTITUTUL NAȚIONAL DE ADMINISTRAȚIE



Nr. 4163.105.09.2018

Invitație de participare
la programul de perfecționare „COMUNICARE ȘI RELAȚII PUBLICE”
din perioada 03.12.2018-07.12.2018

Vă aducem la cunoștință că Institutul Național de Administrație organizează programul de perfecționare:

COMUNICARE ȘI RELAȚII PUBLICE

Tematica:

- Comunicarea - proces și definiție; Conceptul și tipologia comunicării (interne, externe / comunicare instituțională, comunicare publică)
- Funcțiile comunicării, Tipuri de comunicare. Bariere în comunicare.
- Rolul comunicării interne în organizație, Metode de comunicare interpersonală și rolul comunicatorului. Comunicare verbală și non-verbală.
- Ascultarea activă asertivitate și empatie - calități, tipologii și modele comportamentale în relația funcționarului public cu cetățenii.
- Echipa și rolul ei în sectorul public, în vederea comunicării și a relațiilor publice
- Evoluția echipelor în comunicare și relaționarea instituțională
- Conceptul de imaginea instituțională. Definirea identității și imaginii instituției publice.
- Mecanisme de formare a imaginii. Instrumente de analiză a imaginii. Menținerea și influențarea unei imagini pozitive.
- Gestionarea imaginii publice cu ajutorul mass-media și social-media
- Importanța și colectarea feedback-ului din partea stakeholderilor instituției publice.
- Relații publice- noțiuni introductive. Delimitări conceptuale. Evoluția relațiilor publice.
- Interferențe cu marketingul, managementul și publicitatea. Relații publice și relații cu publicul;
- Asimilarea elementelor de identificare a Publicului țintă; Publicul și categoriile de public specifice instituției publice
- Relațiile publice în administrația publică locală . Metode de comunicare eficientă cu cetățeanul
- Strategia de relații publice. Descrierea activităților implicate în strategia de relații publice; Instrumente strategice de comunicare online în strategia de relații publice
- Modalități de comunicare publică (presă, cetățeni). Transparența decizională și participarea la procesul decizional
- Instrumente de comunicare instituțională. Comunicat de presă. Conferința de presă. Briefing-ul de presă, interviul, invitația de presă, vizita de presă.
- Furnizarea de elemente de Public speaking; Discurs și abilități de vorbire a comunicatorilor care reprezintă instituția publică.
- Purtătorul de cuvânt -rolul acestuia. Utilizarea limbajului de presă și a valorii mediatice în relația cu jurnaliștii
- Discursul public în situații spontane - tehnici de abordare a interviurilor și luărilor de cuvânt pe nepregătite
- Managementul situațiilor de criză
- Comunicarea instituției publice în situații de criză.
- Planul de comunicare în situații de criză. Relația cu presa în situații de criză.
- Modalități practice pentru gestionarea situațiilor de criză mediatică.

Grup țintă: Conducători de instituții și autorități publice, funcționari publici de conducere, funcționari publici de execuție și personal contractual din cadrul birourilor de presă și celor implicați în relațiile publice.

Durata: 5 zile

Perioada: 03.12.2018-07.12.2018

Locație desfășurare program și cazare: Pensiunea Miruna, Sâmbăta de Sus, județul Brașov

Tarif de instruire: 750 lei, se achită prin virament în contul IBAN: RO91TREZ70120G331700XXXX, deschis la Trezoreria Sector 1 București, CUI INA: 37589690.

cod PO-DPP-02-F5

Pentru serviciile hoteliere - persoana de contact este dna Lucia Paler, tel: 0745 048 460, Pensiunea Miruna, Sâmbăta de Sus, județul Brașov.

• **Înscrierea participanților** se va face online, pe site-ul INA www.ina.gov.ro, la adresa: <http://ina.gov.ro/perfectionare-profesionala/>, pe platforma programelor de perfecționare, în dreptul programului selectat.

• Data limită de înscriere: 23.11.2018

• **Cazarea participanților** se va face cu o zi înainte de începerea programului de perfecționare.

• **Atestarea finalizării programului de perfecționare** de către participanți va fi concretizată prin obținerea unui certificat de absolvire, eliberat de INA, în condițiile legii.

Informații suplimentare: coordonator program, dna. Blendea Luminita-Valentina, tel: 0799.703.741, e-mail luminita.blendea@ina.gov.ro.

Având convingerea unei bune colaborări, vă mulțumim și vă asigurăm de întreaga noastră considerație.

PREȘEDINTE
PAVEL NĂSTĂSE

