



MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR


romania2019.eu

**RAPORT DE ACTIVITATE
AL
MINISTERULUI APELOR ȘI PĂDURILOR
PENTRU ANUL 2018**

BUCUREȘTI 2019



CUPRINS

1. PROFIL ORGANIZATIONAL.....	3
1.1 Misiunea instituției, obiective și responsabilități.....	3
1.2 Date de contact.....	5
2. POLITICI PUBLICE	6
2.1 Unitatea de Politici Publice.....	6
2.2 Managementul Apelor.....	11
2.3 Managementul Pădurilor.....	34
2.4 Managementul Proiectului “Controlul Integrat al Poluării cu Nutrienți.....	48
3. TRANSPARENȚĂ INSTITUȚIONALĂ.....	55
3.1 Activitatea Economico-Financiară	55
3.2 Activitatea de Investiții, Achiziții și Logistică.....	69
3.3 Activitatea Juridică	142
3.4 Managementul Resurselor Umane.....	145
3.5 Activitatea de Control.....	149
3.6 Activitatea de Audit.....	151
3.7 Afaceri Europene și Relații Internaționale.....	153
3.8 Activitatea privind Gestiunea și Protecția Informațiilor Clasificate.....	168
3.9 Activitatea Compartimentului IT.....	168
4. RELAȚIA CU COMUNITATEA.....	169
5. LEGISLAȚIE.....	172



1. PROFIL ORGANIZATIONAL

1.1 Misiunea instituției, obiective și responsabilități

Ministerul Apelor și Pădurilor este organizat și funcționează ca organ de specialitate al administrației publice centrale, cu personalitate juridică, în subordinea Guvernului.

Ministerul Apelor și Pădurilor își desfășoară activitatea în domeniile: planificare strategică, managementul fondului forestier și cinegetic, gospodărirea apelor, hidrologie, hidrogeologie, protecția, conservarea și refacerea capitalului natural din domeniul apelor și pădurilor.

Ministerul Apelor și Pădurilor coordonează activitatea de integrare a cerințelor privind planificarea strategică, managementul fondului forestier și cinegetic, gospodărirea apelor, hidrologie, hidrogeologie, în celelalte politici sectoriale, în concordanță cu cerințele și standardele europene și internaționale.

Ministerul Apelor și Pădurilor asigură îndeplinirea condiționalităților ex-ante și respectarea planurilor de măsuri asumate pentru îndeplinirea acestora, pentru domeniile gospodării apelor, în acord cu angajamentele asumate prin Acordul de parteneriat 2014–2020 și Programul operațional Infrastructură mare 2014–2020.

Ministerul Apelor și Pădurilor este desemnat ca autoritate de implementare a Fondului de solidaritate a Uniunii Europene, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 478/2010 pentru aprobarea structurii organizatorice a Autorității coordonatoare și de management în România, precum și a structurii autorităților de implementare pentru gestionarea asistenței financiare comunitare acordate prin Fondul de solidaritate al Uniunii Europene, cu modificările și completările ulterioare.

Misiunea Ministerul Apelor și Pădurilor este de a realiza politica la nivel național în domeniile gospodării apelor, silvic și cinegetic cu privire la toate sectoarele și subsectoarele pe care le administrează, elaborând strategia și reglementările specifice de dezvoltare și armonizare a acestor activități în cadrul politicii generale a Guvernului, asigurând și coordonând aplicarea strategiei Guvernului în domeniile sale de competență, îndeplinind rolul de autoritate de stat, de sinteză, coordonare, reglementare, monitorizare, inspecție și control în aceste domenii.

Viziunea este ca Ministerul Apelor și Pădurilor să fie o instituție transparentă, de încredere și responsabilă, să servească intereselor societății și să urmărească activ problematica protecției mediului în România, pe baza evoluțiilor europene și globale.

Ministerul Apelor și Pădurilor acționează pentru a proteja apele și pădurile în armonie cu dezvoltarea economică și progresul social.

Ministerul Apelor și Pădurilor este principala instituție publică responsabilă pentru politicile privind protecția apelor și pădurilor din România.



Ministerul Apelor și Pădurilor își asumă această responsabilitate, cu respectarea celor mai înalte standarde de transparență, răspundere și integritate, în colaborare cu alte instituții publice, sectorul privat și organizații ale societății civile.

Ministerul Apelor și Pădurilor face eforturi pentru a-și consolida capacitatea de management și performanțele organizaționale, cu scopul de a-și putea duce la îndeplinire responsabilitățile importante ce i-au fost încredințate de către cetățenii României.

Ministerul Apelor și Pădurilor răspunde nevoilor cetățenilor. Este interesat de problemele și opiniile acestora și de dialogul cu cetățenii și își evaluează în mod constant rezultatele acțiunilor întreprinse, pentru a-și ajusta activitățile în funcție de cerințe.

Ministerului Apelor și Pădurilor a fost înființat în conformitate cu art.13 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 1/2017 pentru stabilirea unor măsuri în domeniul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative.

Activitatea ministerului este reglementată prin Hotărârea de Guvern nr.20/12.01.2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Apelor și Pădurilor, cu modificările ulterioare.

În conformitate și în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 20/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Apelor și Pădurilor cu modificările ulterioare.

Principalele obiective generale ale Ministerului Apelor și Pădurilor (MAP) se referă la:

- Managementul integrat al resurselor de apă și al fenomenelor hidrologice extreme în acord cu politicile și strategiile privind gestionarea durabilă a apelor;
- Gestionarea durabilă a fondului forestier în scopul asigurării necesităților prezente și viitoare;
- Consolidarea capacității instituționale a MAP.

Activitatea structurilor din aparatul propriu al Ministerului Apelor și Pădurilor a fost axată pe doi piloni:

- elaborarea și implementarea politicilor;
- managementul programelor și proiectelor.

Prezentarea principalelor măsuri implementate și activități desfășurate de către structurile din cadrul MAP este realizată în funcție de obiectivele instituției.



1.2 Date de contact

MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR
CALEA PLEVNEI, NR. 46-48, SECTOR 1, BUCUREȘTI

Relații cu publicul și Mass-Media
tel: 021.316.33.82

petitii@map.gov.ro
solicitari544@map.gov.ro
presa@map.gov.ro

Direcția Generală Păduri
tel: 021.316.64.92
fax: 021.316.97.65

Direcția Generală Ape
Direcția Managementul Riscului la Inundații și Siguranța Barajelor:
tel: 021.311.60.60
Direcția Managementul Resurselor de Apă:
tel: 021.408.95.55

Direcția Afaceri Europene și Relații Internaționale
tel: 021.408.96.03
fax: 021.316.24.07

Resurse Umane
tel: 021.316.24.07

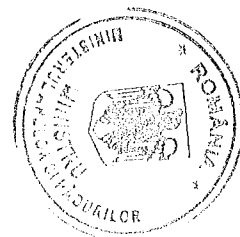
Cabinet secretar general
tel: 021.316.64.96

Cabinet secretar de stat Ape
tel: 021.316.22.20
fax: 021.319.46.15

Cabinet secretar de stat Păduri
tel: 021.316.02.15
fax: 021.319.46.15

Cabinet Ministru
tel: 021.316.02.19
fax: 021.319.46.09
cabinet.ministru@map.gov.ro

Unitatea de management a proiectului "Controlul Integrat al Poluării cu Nutrienți"
tel: 031.433.40.20
fax: 021.408.95.40



2. POLITICI PUBLICE

2.1 Unitatea de Politici Publice

Unitatea de Politici Publice (UPP) a avut ca obiectiv principal coordonarea elaborării, monitorizării, evaluării și raportării politicilor publice în domeniile de activitate al Ministerului Apelor și Pădurilor (MAP), conform legislației în vigoare.

Obiectiv specific:

Organizarea și dezvoltarea unui sistem de control intern managerial care să ofere asigurări rezonabile ca obiectivele entității să fie îndeplinite

Indicatori de performanță:

- Nr. obiective evaluate
- Nr. probleme identificate de către audit intern/extern

Rezultate:

- Realizarea și transmiterea Autoevaluării complete, conform prevederilor legale

Obiectiv specific:

Îndeplinirea sarcinilor privind angajamentele MAP în conformitate cu Programul de Guvernare și Programul Național de Reformă

Indicatori de performanță:

- Nr. de documente/raportări transmise către Secretariatul General al Guvernului/ Ministerul Afacerilor Externe/ lunar, trimestrial, anual

Rezultate:

- Raport semestrial/anual privind Programul Național de Reformă
- Raport lunar/trimestrial/anual privind îndeplinirea Programului de Guvernare
- Raportări prin implementarea măsurilor de reducere a sarcinilor administrative și debirocratizare

Unitatea de Politici Publice a asigurat:

-realizarea, monitorizarea și transmiterea Raportului privind implementarea Programului Național de Reformă și Recomandărilor Specifice de Țară 2017 și 2018, în domeniul apelor și pădurilor, precum și elaborarea/ actualizarea Planului de Acțiune, către Ministerul Afacerilor Externe, coordonarea procesului de Raportare în cadrul aparatului propriu al Ministerului Apelor și Pădurilor precum și al instituțiilor aflate în subordine, în coordonare și sub autoritate;

-realizarea, monitorizarea și transmiterea Raportului privind îndeplinirea inițiativelor prioritare/măsurilor din Programul de Guvernare 2017-2020 ale Ministerului Apelor și Pădurilor



către Guvernul României/ Comisia Națională de Prognoză, coordonarea procesului de Raportare în cadrul aparatului propriu al Ministerului Apelor și Pădurilor, precum și al instituțiilor aflate în subordine, în coordonare și sub autoritate;

-Secretariatul Comisiei de Monitorizare, Coordonare și Îndrumare Metodologică a Implementării și Dezvoltării Sistemului de Control Intern Managerial din cadrul MAP/ Implementarea și dezvoltarea sistemului de control intern managerial în cadrul MAP (inclusiv privind managementul riscurilor).

PROGRAMUL NAȚIONAL DE REFORMĂ PENTRU DOMENIUL APELOR ȘI PĂDURILOR

Unitatea de Politici Publice a coordonat procesul de elaborare și raportare privind Programul Național de Reformă (PNR) 2017 și 2018 pentru domeniul apelor și pădurilor (inclusiv privind Planul de Acțiuni pentru implementarea PNR 2018) și a asigurat reprezentarea MAP în cadrul Grupului de lucru pentru Strategia Europa 2020 (GLSE) constituit la nivelul Ministerului Afacerilor Externe.

Unitatea de Politici Publice a coordonat centralizarea și prelucrarea datelor/informațiilor de specialitate din domeniul apelor și pădurilor, a elaborat (împreună cu Ministerul Afacerilor Externe)/ transmis către Ministerul Afacerilor Externe:

-Raportul de progres privind implementarea Programului Național de Reformă 2017 (PNR) și a Recomandărilor Specifice de Țară 2017 (RST), stadiul la data de 15 martie 2018;

-Raportul de progres privind implementarea Programului Național de Reformă 2018 (PNR) și a Recomandărilor Specifice de Țară 2018 (RST), stadiul la data de 31 octombrie 2018;

-Tabelul referitor la stadiul punerii în aplicare a măsurilor de răspuns la Recomandările specifice de țară 2017 și al obiectivelor naționale Europa 2020, cu actualizarea datelor disponibile la data de 31 octombrie 2018.

POLITICI ȘI STRATEGII

Monitorizarea și raportarea privind Programul de Guvernare în domeniul apelor și pădurilor

Unitatea de Politici Publice a coordonat procesul de colectare, prelucrare a informațiilor, a elaborat și transmis raportările (lunare/trimestriale) a îndeplinirii măsurilor/priorităților din Programul de Guvernare (2018-2020) pentru domeniul apelor și pădurilor și a asigurat legătura cu Comisia Națională de Prognoză.

Planificare Strategică/ Planul Strategic al MAP

Unitatea de Politici Publice a asigurat/ coordonat procesul de informare, de colectare și prelucrare a datelor actualizate/observațiilor privind proiectul Planului Strategic Instituțional al MAP elaborat de către experții Băncii Mondiale (BM) în cadrul proiectului Secretariatului General al Guvernului privind "Extinderea sistemului de planificare strategică la nivelul ministerelor de resort".

Unitatea de Politici Publice a organizat desfășurarea reuniunilor reprezentanților direcțiilor de specialitate și conducerii din cadrul MAP cu experții din cadrul SGG și BM, privind Planul Strategic Instituțional 2018-2021 pentru MAP.



Unitatea de Politici Publice a asigurat:

- raportarea privind îndeplinirea măsurilor MAP din cadrul Strategiei pentru Consolidarea Administrației Publice incluse în Planul de acțiuni pentru implementarea etapizată a managementului calității în autorități și instituții publice 2016-2020 și participarea la reuniunile grupului de lucru tematic „Managementul calitatii și servicii publice” organizat de către Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice;
- coordonarea procesului de colectare, prelucrare a informațiilor și elaborare a Raportului de Activitate al MAP pentru anul 2018;
- legătura cu Secretariatul General al Guvernului privind analiza situației actuale referitoare la managementul datelor deschise în cadrul autorităților și instituțiilor publice, în cadrul proiectului SGG privind creșterea calității și a numărului de seturi de date deschise publicate de instituțiile publice precum și privind publicarea datelor deschise la nivelul MAP precum și al instituțiilor aflate în subordine, în coordonare și sub autoritate;
- participarea/implicarea în mod activ în cadrul grupurilor de lucru/de experți constituite la nivelul MAP precum și la nivel interministerial, în conformitate cu domeniul de activitate.

Unitatea de Politici Publice a participat la elaborarea:

- Planului privind asigurarea continuității guvernării și a serviciilor guvernamentale critice la nivelul Ministerului Apelor și Pădurilor;
- Documentului sinteză privind politicile și programele bugetare pe termen mediu ale MAP pentru anul 2019 și perspectiva 2020-2022.

SISTEMUL DE CONTROL INTERN MANAGERIAL ÎN CADRUL MAP

Unitatea de Politici Publice a elaborat:

-Ordinul ministrului apelor și pădurilor nr.545/16.05.2018 privind constituirea, organizarea și funcționarea Comisiei cu atribuții de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial în cadrul MAP;

-Ordinul ministrului apelor și pădurilor nr.1192/17.12.2018 privind modificarea anexei nr.1 la Ordinul ministrului apelor și pădurilor nr. 545/2018 privind aprobarea constituirii Comisiei de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial în cadrul Ministerului Apelor și Pădurilor.

-Dispozițiile Secretarului General al MAP privind:

- nominalizarea membrilor Comisiei de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial în cadrul MAP (nr.7/17.05.2018);
- nominalizarea Responsabililor cu riscurile din compartimentele de la primul nivel de conducere din cadrul Ministerului Apelor și Pădurilor (nr.8/17.05.2018);



- privind nominalizarea persoanelor care asigură Secretariatul tehnic al Comisiei de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial în cadrul Ministerului Apelor și Pădurilor (nr.9/17.04.2017);

-Programul de dezvoltare a Sistemului de control intern managerial al MAP pentru anul 2018 (aprobat prin Ordinul ministrului apelor și pădurilor nr.268/14.03.2018);

-Procedura de sistem privind inițierea, elaborarea, aprobarea, revizuirea și arhivarea procedurilor de sistem și operaționale în cadrul MAP, PS-01, Ediția a II-a, Rev.0 (aprobată prin Ordinul ministrului apelor și pădurilor nr.695/06.07.2018);

-Procedura de sistem privind Managementul riscurilor în cadrul MAP, PS-02, Ediția a II-a, Rev.0 (aprobată prin Ordinul ministrului apelor și pădurilor nr.776/25.07.2018);

-modelul privind formularul procedurii de sistem și formularul procedurii operaționale în cadrul MAP (inclusiv macheta privind Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale/de sistem);

-modelul privind registrul procedurilor de sistem și privind registrul procedurilor operaționale în cadrul MAP;

-modelul privind referatul și ordinul de aprobare a procedurilor de sistem și procedurilor operaționale în cadrul MAP;

-Planul pentru asigurarea diminuării riscurilor asociate funcțiilor sensibile la nivelul Ministerului Apelor și Pădurilor (nr.117602/SCIM/07.05.2018);

-Registrul alertelor la risc la nivelul ministerului apelor și pădurilor (nr.117647/SCIM/06.08.2018);

-Lista riscurilor atașate activităților din cadrul obiectivelor la nivelul Ministerului Apelor și Pădurilor (nr.117663/SCIM/31.08.2018);

-Lista riscurilor asociate obiectivelor generale și specifice/ Registrul Riscurilor (nr.117675/SCIM/11.10.2018);

-Registrul/ Lista riscurilor strategice la nivelul MAP (nr.117676/SCIM/11.10.2018);

-Registrul/ Lista riscurilor la corupție (nr.117677/SCIM/11.10.2018);

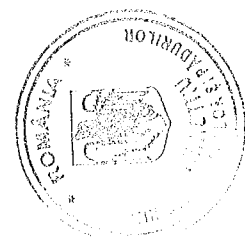


-Inventarierea situațiilor generatoare de întreruperi în derularea activităților MAP/ Plan de continuitate a activității în cadrul MAP (nr.117678/SCIM/11.10.2018);

-Planul anual privind implementarea acțiunilor de control (al riscurilor) la nivelul MAP (nr.117690/SCIM/08.11.2018).

Unitatea de Politici Publice a elaborat toată documentația necesară privind implementarea și dezvoltarea sistemului de control intern managerial în cadrul structurii și a oferit consultanță tuturor structurilor operaționale din cadrul MAP în vederea implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial (inclusiv privind managementul riscurilor și elaborarea procedurilor de sistem și procedurilor operaționale) și a organizat și moderat desfășurarea ședințelor Comisiei de Monitorizare, Coordonare și Îndrumare Metodologică a Implementării și Dezvoltării Sistemului de Control Intern Managerial din cadrul MAP (la data: 27.03.2018, 02.07.2018 și 11.10.2018).

Unitatea de Politici Publice a asigurat împreună cu Compartimentul IT, informarea asupra/ publicarea documentelor privind implementarea și dezvoltarea sistemului de control intern managerial (inclusiv privind gestionarea riscurilor) pe site-ul MAP și a asigurat centralizarea informațiilor, elaborarea și transmiterea către Secretariatul General al Guvernului a raportărilor privind implementarea și dezvoltarea sistemului de control intern managerial la nivelul Ministerului Apelor și Pădurilor.



2.2 Managementul Apelor

Obiectiv general:

Managementul Apelor în scopul creșterii calității vieții conform principiilor dezvoltării durabile

Direcția Generală Ape a desfășurat prin Direcția Managementul Riscului la Inundații și Siguranța Barajelor și Direcția Managementul Resurselor de Apă, următoarele activități :

A. DIRECȚIA MANAGEMENTUL RISCULUI LA INUNDAȚII ȘI SIGURANȚA BARAJELOR

Obiectiv specific:

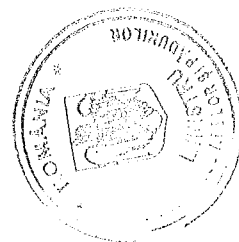
Managementul Riscului la Inundații și Siguranța Barajelor

Indicatori de performanță:

- Nr. acte normative promovate
- Nr. sancțiuni aplicate/ Starea corpurilor de apă
- Intervenție operativă/durata transmiterii avertizărilor de fenomene hidrometeorologice periculoase
- Nr. măsuri dispuse/nr. măsuri realizate
- Durata de transmitere a avertizărilor/ Intervenția operativă a instituțiilor responsabile
- Nr. expertize/Nr sedinte/nr avize/nr acorduri/nr autorizatii de funcționare in stare de siguranță în exploatare a construcțiilor hidrotehnice
- Nr solicitări/nr experti
- Nr.regulamente de exploatare aprobate
- Nr. construcții hidrotehnice care indeplinesc in bune condiții regulamentele de exploatare
- Nr. cereri de inchidere a regimului de supraveghere speciala
- Nr. cereri depuse/nr. certificate emise

Rezultate:

- Eliminarea neconcordanțelor legislative existente in legislatia națională/Armonizare/ transpunere legislatie UE
- Creșterea gradului de salubritate a cursurilor de apă
- Creșterea capacitatii de răspuns/intervenție în cazul producerii de fenomene hidrometeorologice periculoase
- Stare tehnică și funcțională bune a construcțiilor hidrotehnice cu rol de apărare împotriva inundațiilor la nivelul fiecărui județ/ Indeplinirea masurilor dispuse la controalele anterioare/ Realizarea lucrarilor de intretinere/obiective de investitii necesare/ Transmiterea imediata a avertizărilor/ Cresterea capacității de raspuns a institutiilor responsabile
- Asigurarea stării de siguranță în exploatare a construcțiilor hidrotehnice
- Asigurarea nr. experți necesar evaluarii stării de siguranța în exploatare a barajelor/EHEM/ Realizarea expertizelor necesare asigurării evaluarea stării de siguranța în exploatare a barajelor
- Utilizarea rațională a resurselor de apă
- Comportarea corespunzătoare în exploatare a construcțiilor hidrotehnice



- Îndeplinirea obligatiilor asumate prin programele de conformare/programele de etapizare de către societatea comerciala pentru care s-a instituit regimul de supraveghere specială/Închiderea regimului de supraveghere specială
- Asigurarea realizării studiilor necesare obținerii actelor de reglementar din domeniul gospodăririi apelor de catre institutii publice sau private care au competența tehnică și profesională pentru elaborarea acestora

I. Activități de prevenire si gestionare a situațiilor de urgență generate de inundații, fenomene hidrometeorologice periculoase, poluări accidentale pe cursurile de apă și a asigurat funcționarea permanentă a Centrului operativ pentru situații de urgență.

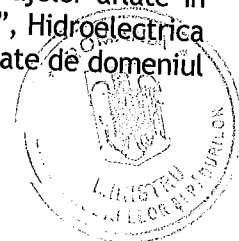
1. S-a urmărit evoluția fenomenelor hidrometeorologice periculoase, modul de transmitere a avertizărilor către Comitetele județene pentru situații de urgență și alți factori interesați, analiza Rapoartelor Operative și de Sinteză privind efectele acestora, centralizarea datelor și întocmirea informărilor către componentele Sistemului Național de Management al Situațiilor de Urgență.
2. Au fost monitorizate permanent, prin Centrul Operativ pentru situații de urgență, fenomenele meteorologice și hidrologice, starea construcțiilor hidrotehnice cu rol de apărare împotriva inundațiilor, incendii de vegetație și pădure, poluări accidentale, fiind alertate și avertizate în timp util Comitetele județene pentru situații de urgență, în situații deosebite.
3. Au fost elaborate informări asupra evoluției și efectelor fenomenelor hidrometeorologice periculoase și a poluărilor accidentale care au fost transmise conducerii ministerului, Primului-Ministru, Guvernului, Inspectoratului General pentru Situații de Urgență, mass-media și tuturor factorilor interesați.
4. S-a asigurat *Secretariatul Tehnic Permanent al Comitetului ministerial pentru situații de urgență* din cadrul Ministerului Apelor și Pădurilor, fiind organizată o ședință ordinară (27 februarie 2018) și 8 ședințe extraordinare.
5. Au fost nominalizate persoanele care au competența să participe la Comitetul Național pentru Situații Speciale de Urgență, respectiv Platforma de coordonare operațională.
6. S-a participat la *ședințele Comitetului Național pentru Situații Speciale de Urgență (CNSSU)*.
7. S-a elaborat și aprobat *Raportul privind efectele inundațiilor produse în anul 2017, măsuri întreprinse și măsuri necesare pentru diminuarea pagubelor.*
8. S-a elaborat și aprobat *Raportul privind starea tehnică și funcțională a construcțiilor hidrotehnice cu rol de apărare împotriva inundațiilor, rezultată în urma acțiunii de verificare în teren, din perioada septembrie-noiembrie 2017.*
9. S-a elaborat și aprobat *Raportul privind efectele poluărilor accidentale ale apei, aerului și solului pentru anul 2017.*
10. S-a urmărit *stadiul implementării Strategiei Naționale pentru Managementul Riscului la Inundații* pe termen mediu și lung și corelarea programelor și proiectelor ce derivă din aceasta.
11. S-a elaborat și aprobat *Programul principalelor acțiuni ale Comitetului Ministerial pentru Situații de Urgență pentru anul 2018.*
12. S-a organizat *acțiunea de verificare a modului în care au fost salubrizate cursurile de apă și au fost realizate și întreținute șanțurile și rigolele în localități, pentru asigurarea secțiunilor de scurgere a apelor mari, acțiune ce s-a desfășurat în perioada 26 martie - 30 aprilie 2018, conform Programului elaborat și aprobat de conducerea ministerului și a fost întocmit Raportul privind rezultatele acestei acțiuni.*



13. S-au organizat *exercițiile de simulare a producerii inundațiilor pentru verificarea modului de funcționare a fluxului informațional meteorologic și hidrologic de avertizare - alarmare a populației, acțiune ce s-a desfășurat în perioada 21 mai - 29 iunie 2018*, conform Tematicii aprobate de conducerea ministerului.
14. Au fost întocmite lunar Situații centralizatoare ale poluărilor accidentale înregistrate și raportate la Centrul Operativ pentru Situații de Urgență al Ministerului Apelor și Pădurilor.
15. S-a continuat colaborarea cu responsabilii pe probleme de apărare împotriva inundațiilor, în vederea îmbunătățirii variantei draft a *Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații, fenomene hidrometeorologice periculoase, accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă și poluări marine în zona costieră* actualizat, conform Hotărârii Guvernului nr. 557/2016 privind managementul tipurilor de risc.
16. S-au coordonat la nivel național activitatea de reactualizare a tuturor Planurilor de apărare împotriva inundațiilor.
17. S-au analizat și înaintat spre aprobarea conducerii MAP toate 42 de Planuri județene de apărare împotriva inundațiilor, ghețurilor, secetei hidrologice, incidentelor/accidentelor la construcțiile hidrotehnice, poluărilor accidentale pe cursurile de apă și poluărilor marine în zona costieră și toate cele 11 Planuri bazinale de apărare împotriva inundațiilor.
18. S-au analizat și înaintat spre aprobarea conducerii MAP toate actualizările Planurilor de restricții și folosire a apei în perioade deficitare.
19. S-a asigurat participarea reprezentanților desemnați din cadrul ministerului la ședințele Comitetelor de Bazin.
20. În perioada *17 septembrie - 30 noiembrie 2018 s-a desfășurat, la nivelul fiecărui județ, acțiunea de verificare a stării tehnice și funcționale a construcțiilor hidrotehnice cu rol de apărare împotriva inundațiilor, de pe râurile interioare și de la Dunăre, indiferent de deținător*. Verificarea s-a efectuat de către reprezentanții Ministerului Apelor și Pădurilor (MAP), Administrației Naționale „Apele Române” (ANAR), Inspectoratului General pentru Situații de Urgență, Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare, S.P.E.E.H. Hidroelectrică S.A. și Comitetelor Județene pentru Situații de Urgență.

II. Activități în domeniul siguranței barajelor și exploatării principalelor lacuri de acumulare

1. Organizarea a 3 *ședințe ale Comisiei Centrale de avizare* a documentațiilor de expertiză pentru evaluarea stării de siguranță a barajelor încadrate în categoriile de importanță A și B, fiind analizate și avizate un nr. de 33 de documentații tehnice în vederea emiterii autorizațiilor și/sau acordurilor de funcționare în siguranță.
2. Organizarea a 3 *ședințe ale Biroului Operativ al Comisiei Naționale pentru Siguranța Barajelor și Lucrărilor Hidrotehnice - CONSIB* în care au fost analizate diverse solicitări ale deținătorilor de baraje sau instituțiilor de inspecție și control din domeniu, precum și necesitatea elaborării unui Plan de măsuri de către ANAR în vederea autorizării tuturor barajelor din categoriile de importanță C și D. De asemenea a fost organizată ședința de analiză și bilanț a activității CONSIB și B.O. CONSIB, unde au fost analizate și avizate Raportul de activitate al CONSIB și ale Comisiei centrale și Comisiilor teritoriale de avizare a documentațiilor pentru evaluarea siguranței barajelor pe anul 2017, Programele de activitate ale acestor comisii pe anul 2018, Rapoartele privind urmărirea comportării în timp și starea de siguranță în exploatare a barajelor aflate în administrarea marilor deținători de amenajări hidrotehnice (A.N. “Apele Române”, Hidroelectrică S.A., Ministerul Economiei, Administrația Canalelor Navigabile) și alte aspecte legate de domeniul siguranței barajelor.



3. Participarea, la nivel teritorial, la analizarea și avizarea documentațiilor de expertiză pentru evaluarea stării de siguranță a barajelor încadrate în categoriile de importanță C și D în cadrul a 16 *ședințe tehnice*, organizate de Comisiile teritoriale Muntenia Vest, Moldova, Muntenia Est și Transilvania, care funcționează în cadrul ANAR, unde au fost analizate și avizate un nr. de 142 de documentații tehnice.
4. Organizarea, împreună cu ANAR a ședințelor comune ale comisiilor teritoriale de avizare a documentațiilor de evaluare a stării de siguranță în exploatare a barajelor din categoriile de importanță C și D în care au fost analizate și avizate Rapoartele anuale de activitate ale celor patru comisii teritoriale, propunerile de programe de activitate pentru anul 2018, Registrul Național al Barajelor din România pentru toate tipurile de baraje încadrate în categoriile de importanță C și D, propunerile de îmbunătățire a procesului de avizare-reglementare privind siguranța barajelor, Raportul privind acțiunea de inspecție a barajelor și lacurilor de acumulare precum și a depozitelor de deșeuri industriale încadrate în categoriile de importanță C și D.
5. Actualizarea Registrului Național al Barajelor din România - REBAR, pentru lucrările hidrotehnice care se află sub incidența Legii nr. 466/2001 privind siguranța barajelor și a Legii nr. 13/2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 138/2005 privind exploatarea în siguranță a acumulărilor cu folosință piscicolă, de agrement sau de interes local, din categoriile de importanță C și D și întocmirea Listelor barajelor cu date tehnice constructive și încadrarea în categorii de importanță la nivelul anului 2018; Procedura are termen de finalizare în luna iunie 2019.
6. Participarea la stabilirea regimului de utilizare a resurselor de apă, avizarea programelor lunare de exploatare a principalelor lacuri de acumulare ale deținătorilor cu orice titlu, precum și a „Programului de exploatare al principalelor lacuri de acumulare ale deținătorilor sau administratorilor cu orice titlu, pentru perioada de iarnă 2017 - 2018”, precum și urmărirea respectării prevederilor din programele de exploatare.
7. Participarea la ședințele Comisiei Tehnico-Economică (CTE) - ANAR și CTE - Ministerul Apelor și Pădurilor (MAP) pentru analiza și avizarea documentațiilor tehnico-economice pentru lucrări de investiții la construcțiile hidrotehnice.
8. Participarea la ședințele lunare ale Comisiilor de urmărire a comportării în timp a construcțiilor - baraje (UCC) ale ANAR și Hidroelectrica S.A.
9. Participarea la ședințele de atestare a personalului de exploatare calificat al micilor acumulări cu folosință piscicolă, de agrement sau de interes local, din categoriile C și D, conform prevederilor NTLH - 025, în baza Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 138/2005, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 13/2006, organizate la nivelul Administrațiilor Bazinale de Apă.
10. Participarea la analiza și supunerea spre aprobare a 3 Planuri de acțiune în caz de accident la baraj.
11. S-a demarat procedura privind organizarea concursului pentru ocuparea posturilor vacante din cadrul corpurilor de experți pentru evaluarea stării de siguranță în exploatare a barajelor și a corpului de experți pentru evaluarea siguranței echipamentelor hidroelectromecanice aferente barajelor.



III. Activități în domeniul siguranței digurilor de apărare împotriva inundațiilor

1. A fost finalizat Registrul Național al Digurilor din România - REDIG, varianta preliminară, a fost analizat și avizat în Comisia Națională pentru Siguranța Digurilor - CONSIDIG și va suspus aprobării conducerii Ministerului Apelor și Pădurilor.
2. Organizarea a 2 ședințe ale Grupului de lucru constituit pentru elaborarea normativelor tehnice de aplicare a Legii siguranței digurilor nr. 259/2010, republicată. În cadrul acestor ședințe au fost definite propunerile pentru: Procedura de evaluare a stării de siguranță în exploatare a digurilor de apărare împotriva inundațiilor, NTLH - 072; Regulamentul pentru organizarea și atestarea corpului experților evaluatori ai stării de siguranță în exploatare a digurilor de apărare împotriva inundațiilor, NTLH - 073; Instrucțiunile de organizare și funcționare a comisiilor de avizare a documentațiilor de evaluare a stării de siguranță în exploatare a digurilor de apărare împotriva inundațiilor, precum și a tarifelor de emisie a avizelor, autorizațiilor și acordurilor de funcționare în siguranță a digurilor, NTLH - 074; Procedura de emisie a autorizațiilor de funcționare în condiții de siguranță a digurilor de apărare împotriva inundațiilor, NTLH - 075 și Procedura de emisie a acordurilor de respectare a exigențelor de performanță privind proiectele de lucrări la diguri, NTLH - 076.
3. Organizarea unei ședințe a Comisiei Naționale pentru Siguranța Digurilor - CONSIDIG în cadrul căreia au fost analizate și avizate normativete tehnice de aplicare a Legii siguranței digurilor nr. 259/2010, republicată, elaborate până în prezent (Procedura de evaluare a stării de siguranță în exploatare a digurilor de apărare împotriva inundațiilor, NTLH - 072; Regulamentul pentru organizarea și atestarea corpului experților evaluatori a stării de siguranță în exploatare a digurilor de apărare împotriva inundațiilor, NTLH - 073; Instrucțiunile de organizare și funcționare a comisiilor de avizare a documentațiilor de evaluare a stării de siguranță în exploatare a digurilor de apărare împotriva inundațiilor, precum și a tarifelor de emisie a avizelor, autorizațiilor și acordurilor de funcționare în siguranță a digurilor, NTLH - 074; Procedura de emisie a autorizațiilor de funcționare în condiții de siguranță a digurilor de apărare împotriva inundațiilor, NTLH - 075 și Procedura de emisie a acordurilor de respectare a exigențelor de performanță privind proiectele de lucrări la diguri, NTLH - 076).
4. În cursul anului 2018 au fost aprobate următoarele acte normative:
 - a) Ordinul ministrului apelor și pădurilor nr. 79/06.02.2018 și al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 36/12.02.2018 pentru aprobarea metodologiei de încadrare a digurilor de apărare împotriva inundațiilor, NTLH - 071.
 - b) Ordinul ministrului apelor și pădurilor nr. 1196/19.12.2018 pentru aprobarea procedurii de evaluare a stării de siguranță în exploatare a digurilor de apărare împotriva inundațiilor, NTLH - 072.
 - c) Ordinul ministrului apelor și pădurilor nr. 1121/26.11.2018 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei Naționale pentru Siguranța Digurilor - CONSIDIG, precum și a componenței nominale a acesteia.

IV. Activități în domeniul schemelor de amenajare a bazinelor hidrografice

1. Derularea și implementarea serviciilor de cercetare pentru realizarea celor 6 studii contractate din domeniul gospodării apelor, în scopul îmbunătățirii activităților din acest domeniu în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 616/2015 privind aprobarea finanțării din bugetul Fondului pentru Mediu a acțiunilor multianuale necesare programului "Colectarea, prelucrarea și crearea de mecanisme și instrumente de promovare a datelor și informațiilor necesare întocmirii rapoartelor către Comisia Europeană, Agenția Europeană de Mediu și Secretariatele Convențiilor internaționale din domeniul protecției mediului", desfășurat în perioada 2015-2018. S-au verificat rapoartele predate de prestatori, au fost întocmite procesele verbale de recepție cantitativă și calitativă, s-au elaborat documentele



necesare depunerii dosarelor către Administrația Fondului pentru Mediu în vederea decontării serviciilor prestate.

2. Organizarea ședințelor grupurilor de lucru pentru coordonarea și urmărirea derulării celor 6 studii contractate („Studiu privind impactul asupra mediului al realizării de microhidrocentrale pe cursurile de apă din România”; „Studiu privind condițiile de delimitare a albiei minore pe cursurile de apă interioare ale României. Propunere de metodologie de delimitare a albiilor minore”; „Studiu privind soluții de asigurare a continuității cursurilor de apă pentru protecția biodiversității în secțiunile pe care se realizează lucrări hidrotehnice care creează biefări (căderi hidraulice)”; „Studiu privind soluții moderne, eficiente și rapide pentru reabilitarea operativă a sistemelor de protecție împotriva inundațiilor”; „Studiu privind starea de siguranță a construcțiilor hidrotehnice aflate în execuție și nefinalizate”; „Studiu privind realizarea unor norme, ghiduri sau recomandări pentru reducerea riscului obiectivelor aflate în zone inundabile”).

3. Pentru cele 7 studii de cercetare din cele 13 aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 616/2015 privind aprobarea finanțării din bugetul Fondului pentru Mediu a fost demarată procedura de achiziție publică (referat de necesitate, caiete de sarcini, note justificative):

- Studiu pentru realizarea unui standard unitar pentru dimensionarea și verificarea hidraulică a infrastructurilor de protecție împotriva inundațiilor în condițiile bazinelor hidrografice amenajate;

- Studiu-suport pentru definirea normelor de clasificare a obiectivelor din punctul de vedere al gradului de protecție la inundații ce trebuie asigurat sau al riscului social acceptat;

- Studiu suport pentru reglementarea utilizării albiilor minore ale râurilor și ale terenurilor limitrofe;

- Studiu-suport pentru definirea proiectelor de interes național și de interes local, precum și a modului lor de elaborare și finanțare;

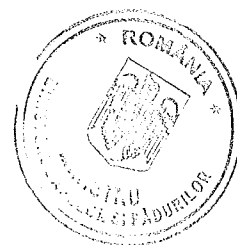
- Studiu suport pentru elaborarea normelor și regulilor utilizării terenurilor în zonele inundabile, inclusiv a procedurii de codificare a construcțiilor din aceste zone și reguli de adaptare a acestora pentru diminuarea pagubelor produse de inundații;

- Studiu pentru crearea unei baze de date informatizate pentru evidența barajelor și acumulărilor pentru retenții de apă, lucrărilor hidrotehnice speciale și barajelor și depozitelor de deșeuri industriale din România- REBAR;

- Studiu privind crearea unei baze de date pentru evidența și starea digurilor de apărare împotriva inundațiilor -REDIG.

4. S-a elaborat Cererea de finanțare nerambursabilă pentru studiul aflat la poziția 9 din Hotărârea Guvernului nr. 616/2015 cu modificările ulterioare „Studiu privind evaluarea stării de impermeabilizare a iazurilor de decantare provenite din activitățile miniere” și s-a semnat Contractul de finanțare cu Administrația Fondului pentru Mediu.

5. Urmărirea și coordonarea elaborării schemelor directoare de amenajare și management a bazinelor hidrografice.



V. Activități în domeniul atestării instituțiilor publice/private specializate în elaborarea documentațiilor pentru fundamentarea solicitării avizului/autorizației de gospodărire a apelor:

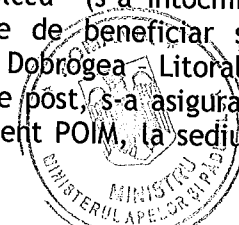
1. Au fost analizate 1162 dosare de atestare ce conțin documentațiile tehnice necesare pentru participarea la ședințele Comisiei de Atestare în conformitate cu prevederile OM 584/2017 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea activității de atestare a instituțiilor publice/private specializate în elaborarea documentațiilor pentru fundamentarea solicitării avizului/autorizației de gospodărire a apelor.
2. Au fost organizate cinci ședințe ale Comisiei de Atestare, constituită în conformitate cu prevederile Ordinului ministrului apelor și pădurilor nr. 584/2017, în urma cărora au fost atestate un număr de 157 instituții publice/private atestate pentru elaborarea documentațiilor necesare pentru fundamentarea solicitării actelor de reglementare din domeniul gospodăririi apelor.

VI. Acțiuni și măsuri de modificare/completare a legislației specifice domeniului de activitate

1. A fost elaborat și aprobat Ordinul ministrului apelor și pădurilor nr. 99 din 09.02.2018 privind aprobarea componenței nominale a Comitetului Ministerial pentru Situații de Urgență și a Centrului Operativ pentru Situații de Urgență cu activitate permanentă.
2. A fost elaborat și aprobat Ordinul ministrului apelor și pădurilor nr. 280 din 15.03.2018 pentru modificarea Anexei 1 la Ordinul ministrului apelor și pădurilor nr. 99/2018 privind aprobarea componenței nominale a Comitetului Ministerial pentru Situații de Urgență și a Centrului Operativ pentru Situații de Urgență cu activitate permanentă.
3. A fost elaborat și aprobat Ordinul ministrului apelor și pădurilor nr. 113 din 14.02.2018 privind aprobarea Componenței nominale a Comisiei de atestare a instituțiilor publice sau private specializate în elaborarea documentațiilor pentru fundamentarea solicitării avizului de gospodărire a apelor și a autorizației de gospodărire a apelor.
4. S-au adus îmbunătățiri proiectului de Ordin comun al ministrului apelor și pădurilor și ministrului afacerilor interne pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații, fenomene hidrometeorologice periculoase, accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă și poluări marine în zona costieră actualizat, conform Hotărârii Guvernului nr. 557/2016 privind managementul tipurilor de risc.

VII. Activități proiecte cu fonduri europene:

1. S-au analizat și formulat observații/completări la Programul Operațional Infrastructura Mare (POIM) pentru perioada 2014-2020.
2. S-a asigurat suportul în vederea depunerii cererii de finanțare pentru proiectul din cadrul POIM „Apărarea împotriva inundațiilor a localității Babadaș, județul Tulcea” (s-a întocmit acordul de parteneriat între Ministerul Apelor și Pădurilor în calitate de beneficiar și Administrația Națională Apele Române, prin Administrația Bazinală de Apă Dobrogea - Litoral, în calitate de partener în vederea semnării acestuia, s-au întocmit fișe de post și s-a asigurat participarea la întâlnirile ce au avut loc la sediul Autorității de Management POIM, la sediul

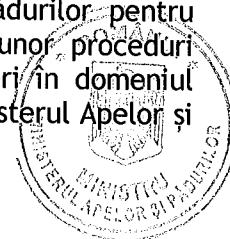


Ministerului Apelor și Pădurilor, la sediul Administrației Naționale Apele Române și la sediul Ministerului Transporturilor, s-a răspuns tuturor solicitărilor venite din partea Grupului de Lucru aferent POIM etc.).

3. S-a asigurat implementarea proiectului „AP 5 - Managementul Riscurilor de Mediu din cadrul Strategiei UE pentru Regiunea Dunării” (SUERD) finanțat prin DTP, realizând toate activitățile prevăzute în graficul GANTT pentru anul 2018, împreună cu depunerea și aprobarea cererii de rambursare pentru cheltuielile efectuate în interesul proiectului.
4. S-a asigurat sustenabilitatea proiectului *“Danube WATER integrated management”* (WATER) și s-a asigurat reprezentarea Ministerului Apelor și Pădurilor la vizita de monitorizare la fața locului din data de 11.10.2018, efectuată în cadrul proiectului de către reprezentanții Secretariatului Tehnic Comun din cadrul Biroului Regional pentru Cooperare Transfrontalieră Călărași pentru Granița România-Bulgaria.
5. S-a asigurat sustenabilitatea proiectului RO-RISK, finanțat din FSE prin POCA, în care Ministerul Apelor și Pădurilor a avut calitatea de partener în ceea ce privește evaluarea riscurilor de inundații și secetă la nivel național.
6. S-a asigurat reprezentarea Ministerului Apelor și Pădurilor, în calitate de partener, la controlul Curții de Conturi ce a avut loc în perioada 29-31 august 2018 în cadrul proiectului RO-RISK, finanțat din FSE prin POCA.
7. S-a verificat și întocmit situația obiectelor de inventar și a mijloacelor fixe ce au fost achiziționate prin *proiectul EAST-AVERT* în vederea întocmirii protocolului de predare preluare între Ministerul Apelor și Pădurilor și Ministerul Mediului, în scopul reglementării dreptului de folosință asupra acestora și a înregistrărilor contabile în cadrul Ministerului Apelor și Pădurilor și Ministerul Mediului.
8. S-au efectuat toate demersurile aferente etapei de precontractare și s-a semnat Contractul de finanțare cu nr. 202/26.07.2018 pentru implementarea proiectului *“Implementarea și dezvoltarea de sisteme și standarde comune pentru optimizarea proceselor decizionale în domeniul apelor și pădurilor, aplicarea sistemului de politici bazate pe dovezi în Ministerul Apelor și Pădurilor pentru sistematizarea și simplificarea legislației din domeniul apelor și realizarea unor proceduri simplificate pentru reducerea poverii administrative pentru mediul de afaceri în domeniul silviculturii”* cod SIPOCA 395, între Ministerul Apelor și Pădurilor în calitate de beneficiar și Academia de Studii Economice, București în calitate de Partener 1 și Institutul Național de Cercetare - Dezvoltare în Silvicultură (INCDS) „Marin Drăcea”, în calitate de Partener 2.
9. S-a început implementarea proiectului *“Implementarea și dezvoltarea de sisteme și standarde comune pentru optimizarea proceselor decizionale în domeniul apelor și pădurilor, aplicarea sistemului de politici bazate pe dovezi în Ministerul Apelor și Pădurilor pentru sistematizarea și simplificarea legislației din domeniul apelor și realizarea unor proceduri simplificate pentru reducerea poverii administrative pentru mediul de afaceri în domeniul silviculturii”* cod SIPOCA 395.

Proiectul este cofinanțat din Fondul Social European, prin Programul Operațional Capacitatea Administrativă 2014-2020, obiectiv specific Dezvoltarea și introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică ce optimizează procesele decizionale orientate către cetățeni și mediul de afaceri în concordanță cu SCAP.

Perioada de implementare a proiectului este de 26 luni, începând cu data de 26 iulie 2018. *Obiectivul general* al proiectului îl reprezintă implementarea și dezvoltarea de sisteme și standarde comune pentru optimizarea proceselor decizionale în domeniul apelor și pădurilor, aplicarea sistemului de politici bazate pe dovezi în Ministerul Apelor și Pădurilor pentru sistematizarea și simplificarea legislației din domeniul apelor și realizarea unor proceduri simplificate pentru reducerea poverii administrative pentru mediul de afaceri în domeniul silviculturii. *Bugetul total* al proiectului este de 12,308,430.75 lei, din care Ministerul Apelor și



Pădurilor are un buget alocat de 6,165,458.02 lei, respectiv 5,177,992.10 lei fonduri UE și 987,465.92 lei co-finanțarea națională.

10. S-a înființat Unitatea de Implementare a Proiectului *“Reducerea riscului de inundații prin restaurarea luncii fluviului de-a lungul fluviului Dunărea și a afluenților”* - DANUBE FLOODPLAIN și s-au demarat activitățile proiectului conform prevederilor cererii de finanțare.
11. S-a asigurat implementarea proiectului *“Reducerea riscului de inundații prin restaurarea luncii fluviului de-a lungul fluviului Dunărea și a afluenților”* - DANUBE FLOODPLAIN, realizând toate activitățile prevăzute în graficul GANTT pentru anul 2018, împreună cu depunerea cererii de rambursare pentru cheltuielile efectuate în interesul proiectului.
12. A fost asigurată participarea la implementarea proiectului *„Consolidarea cooperării în cadrul realizării planurilor de management a bazinelor hidrografice și a planurilor de prevenirea riscului la inundații pentru îmbunătățirea stării apelor în Bazinul Tisei/ Strengthening Cooperation between River Basin Management Planning and Flood Risk Prevention to Enhance the Status of Waters of the Tisza River Basin”*, având acronimul JOINTISZA.

Proiectul, oferă cadrul de cooperare transnațională pentru perioada 2017-2019 în cel mai mare sub-bazin al bazinului fluviului Dunărea. Proiectul JOINTISZA este finanțat prin Programul Interreg V-B al Uniunii Europene, componenta Programului Transnațional pentru Dunăre (DTP 2014-2020), axa prioritară 2 (Responsabilitate pentru Mediu și cultură în Regiunea Dunării), componenta 2.1 (Consolidarea managementului apelor transnaționale și prevenirea riscului la inundații).

Principalul scop al proiectului constă în îmbunătățirea integrării planificării managementului apelor și al prevenirii riscului la inundații precum și a acțiunilor necesare pentru următorul ciclu de planificare la nivelul bazinului hidrografic, în conformitate cu legislația relevantă a Uniunii Europene. Proiectul JOINTISZA se concentrează pe interacțiunile celor două aspecte cheie din domeniul gospodăririi apelor: managementul bazinului hidrografic, în conformitate cu Directiva Cadru pentru Apă și protecția împotriva inundațiilor.

13. În cadrul cererii de proiecte IP12/ 2018 din cadrul POCA, s-a întocmit și depus cererea de finanțare pentru proiectul *“Întărirea capacității autorității publice centrale în domeniul managementului apelor în scopul implementării Strategiei Naționale de Management al Riscului la Inundații(SNMRI) pe termen mediu și lung”*.

Proiectul propus are un buget total de 11,45 milioane lei și o durată de implementare de 24 luni, începând cu data semnării contractului de finanțare. Proiectul contribuie la fundamentarea și sprijinirea măsurilor de implementare ce vizează adaptarea structurilor, optimizarea proceselor și pregătirea resurselor umane necesare îndeplinirii obligațiilor asumate prin Legea Apelor nr. 107/1996 cu modificările și completările ulterioare, a H.G. 846/2010 privind aprobarea Strategiei Naționale de Management al Riscului la inundații pe termen mediu și lung, a H.G. 972/2016 privind aprobarea Planurilor de Management al riscului la inundații, precum și conformarea cu cerințele Directivei 2007/60/EC privind evaluarea și gestionarea riscului la inundații în scopul consolidării capacității autorităților și instituțiilor publice din domeniul gospodăririi apelor și al managementului riscului la inundații.

În cadrul proiectului mai sus menționat, Ministerul Apelor și Pădurilor are calitatea de beneficiar/ lider de proiect. În prezent, cererea de finanțare se află în evaluare la AMPOCA.



14. În cadrul cererii de proiecte IP12/ 2018 din cadrul POCA, s-a întocmit și depus cererea de finanțare pentru proiectul *“Îmbunătățirea capacității autorității publice centrale în domeniul managementului apelor în ceea ce privește planificarea, implementarea și raportarea cerințelor europene din domeniul apelor”*.

Proiectul propus are un buget total de 18,521 milioane lei și o durată de implementare de 24 luni, începând cu data semnării contractului de finanțare. Proiectul contribuie la fundamentarea și sprijinirea măsurilor ce vizează adaptarea structurilor, optimizarea proceselor și pregătirea resurselor umane necesare îndeplinirii obligațiilor asumate prin aquis-ul comunitar, respectiv conformarea cu cerințele Directivei 91/271/CEE privind epurarea apelor uzate provenite de la aglomerări umane în scopul consolidării capacității autorităților și instituțiilor publice din domeniul gospodăririi apelor. În cadrul proiectului mai sus menționat, Ministerul Apelor și Pădurilor are calitatea de beneficiar/ lider de proiect.

În prezent, cererea de finanțare se află în evaluare la AMPOCA.

15. În cadrul cererii de proiecte IP12/ 2018 din cadrul POCA, s-a întocmit și depus cererea

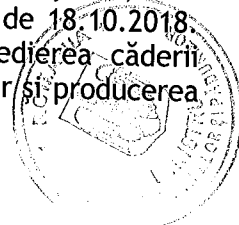
de finanțare pentru proiectul *“ Îmbunătățirea capacității autorității publice centrale în domeniul protecției mediului marin în ceea ce privește monitorizarea, evaluarea, planificarea, implementarea și raportarea cerințelor stabilite în Directiva Cadru Strategia Marină și pentru gospodărirea integrată a zonei costiere”*. Proiectul propus are un buget total de 18 milioane lei și o durată de implementare de 36 luni, începând cu data semnării contractului de finanțare. Proiectul contribuie la fundamentarea și sprijinirea măsurilor ce vizează consolidarea cadrului instituțional, optimizarea proceselor și pregătirea resurselor umane necesare îndeplinirii obligațiilor asumate prin aquis-ul comunitar, respectiv conformarea cu cerințele Directivei 2008/56/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 17 iunie 2008 de instituire a unui cadru de acțiune comunitară în domeniul politicii privind mediul marin (Directiva-Cadru Strategia pentru mediul marin) scopul consolidării capacității autorităților și instituțiilor publice din domeniul gospodăririi apelor și protecția mediului marin. În cadrul proiectului mai sus menționat, Ministerul Apelor și Pădurilor are calitatea de beneficiar/ lider de proiect.

În prezent, cererea de finanțare se află în evaluare la AMPOCA.

VIII. Activitatea PIAC (Centrul Principal Internațional de Alarmare din România pentru Fluviul Dunărea) 2018

PIAC 08 Romania, unitatea de transmitere a avertizărilor/alarmărilor privind poluările accidentale pentru fluviul Dunărea din cadrul Ministerului Apelor și Pădurilor, Direcția Managementul Riscului la Inundații și Siguranța Barajelor:

- a desfășurat activitatea operațională standard privind înregistrarea și transmiterea de avertizări de poluări accidentale cu impact transfrontalier de pe teritoriul românesc;
- a participat la dezvoltarea exercițiului testului SAR-POL 2018, comun de antrenament, de căutare și salvare de vieți omenești pe mare și răspuns la poluare marină cu hidrocarburi, coordonat de către APM Constanța;
- a participat la dezvoltarea exercițiului testului de tip EXCOM, exercițiu combinat de conducere cu forțe și mijloace în teren, Alutus 18, referitor la simularea unei avarii cu accident chimic, la Oltchim SA Rm. Vâlcea, cu efecte în afara amplasamentului;
- a participat la dezvoltarea exercițiului testului SEISM 2018, referitor la simularea unui cutremur în zona Vrancea și declararea stării de urgență pe întreg teritoriul național, test inițiat de către IGSU, în data de 13.10.2018 și continuat 5 zile până la data de 18.10.2018. Unitățile aflate în coordonare ale Ministerului au participat referitor remedierea căderii comunicațiilor telefonice la nivelul barajelor aflate în administrarea ANAR, dar și producerea



- unui accident chimic, eliberare de clor gazos la stația de tratare a apelor din București, cu participarea GNM-CJ București și APM București;
- a participat la exerciții de simulare la inundații pe bazine hidrografice în perioada 23.05.2018-21.06.2018 cu unitățile SGA de la ANAR;
 - a participat la dezvoltarea exercițiului BLACK SEA BRAVO 1/2018, referitor la simularea unei poluări cu hidrocarburi a apei Mării Negre, ca urmare a unui accident naval implicând un petrolier, test inițiat de către statele riverane Mării Negre și coordonat de către Autoritatea Navală Română, MRCC în data de 26.04.2018;
 - a participat la dezvoltarea exercițiului BLACK SEA BRAVO 3/2018, referitor la simularea unei poluări cu hidrocarburi a apei Mării Negre, ca urmare a unui accident naval implicând un petrolier, test inițiat de către statele riverane Mării Negre și coordonat de către Autoritatea Navală Română, MRCC în data de 28.11.2018;
 - a participat la dezvoltarea exercițiului asistat de calculator, SEESIM 18, în cadrul inițiativei regionale Procesul reuniunii miniștrilor apărării din Europa de Sud Est - SEDM, în perioada 26-29.11.2018, care a vizat asigurarea de asistență Republicii Moldova în cadrul unui accident hidrotehnic la barajul Stânca Costești;
 - a participat la dezvoltarea testului anunțat pentru *sistemul AEWS*, inițiat de către ICPDR, în data de 13.03.2018, la Budapesta, Ungaria;
 - a participat la dezvoltarea testului neanunțat pentru *sistemul AEWS*, inițiat de către ICPDR, în data de 05.11.2018, lansat de la Secretariatul ICPDR de la Viena.

IX. Alte activități desfășurate:

1. S-au analizat documentațiile tehnico-economice și s-au elaborat Fișe de conformitate ale documentațiilor tehnice, privind soluțiile tehnice și economice pentru lucrări de apărare împotriva inundațiilor a localităților și de punere în siguranță a construcțiilor hidrotehnice cu rol de apărare, în vederea supunerii avizării lor în ședințele CTE ale MAP.
2. Au fost întocmite *Procese Verbale de Recepție calitativă și cantitativă* ale Rapoartelor tehnice de activitate, pentru anul 2018 privind realizarea temelor și activităților din cadrul "Programului de servicii pentru implementarea programului de activități de hidrologie, hidrogeologie și managementul resurselor de apă pentru anul 2018".
3. S-a participat la ședințele organizate de Institutul Național de Hidrologie și Gospodărire a Apelor în scopul analizei stadiului de realizare a temelor și activităților din cadrul "Programului de servicii pentru implementarea programului de activități de hidrologie, hidrogeologie și managementul resurselor de apă pentru anul 2018".
4. Au fost elaborate *raportările trimestriale/anuale* privind controlul managerial intern, precum și raportul de autoevaluare privind gradul de implementare a măsurilor preventive obligatorii aferent anului 2018.
5. Au fost analizate și avizate sau restituite neavizate *proiecte de acte* normative ale altor autorități publice centrale, respectiv ale instituțiilor aflate în coordonarea, subordinea sau sub autoritatea Ministerului Apelor și Pădurilor.
6. S-au analizat și formulat răspunsuri la petiții și memorii ale persoanelor fizice și juridice, în legătură domeniile de activitate și competență ale direcției.
7. S-a asigurat participarea reprezentanților desemnați la ședințe, grupuri de lucru organizate de autoritatea publică centrală din domeniul gospodăririi apelor și alte autorități publice centrale/locale.
8. Au fost verificate lucrările de apărare împotriva inundațiilor pe cursurile de apă și a lucrărilor pe ape interne din bazinele hidrografice Tisa, râurile Someș, Crasna și Tur, Crișuri și



Mureș de pe teritoriul român și ungar în conformitate cu „Regulamentul de apărare împotriva inundațiilor produse de cursuri de apă” și „Regulamentul de apărare împotriva inundațiilor produse de ape interne”, anexe la Acordul Hidrotehnic Româno-Ungar.

9. Au fost verificate lucrările de apărare împotriva inundațiilor pe cursurile de apă și a lucrărilor pe ape interne din bazinul hidrografic Timiș de pe teritoriul român și sârb în conformitate cu „Regulamentul de apărare împotriva inundațiilor produse de cursuri de apă” și „Regulamentul de apărare împotriva inundațiilor produse de ape interne”, anexe la Acordul Hidrotehnic Româno-Sârb.

10. S-a participat la a IX-a întâlnire a Grupului de lucru al experților pentru prevenirea și controlul accidentelor - AEWS, în perioada 13-14 martie 2018, la Budapesta (Ungaria) în care a avut loc și un exercițiu de testare în timpul întâlnirii.

11. Au fost actualizate informațiile din domeniul de competență pe site-ul Ministerului Apelor și Pădurilor.

B. DIRECȚIA MANAGEMENTUL RESURSELOR DE APĂ

Obiectiv specific:

Protecția calității apelor și gospodărirea apelor

Indicatori de performanță:

- Număr documente;
- Număr procese verbale;
- Număr protocoale;
- Număr documente
- Număr de participări la întâlniri de lucru/reuniuni etc.

Rezultate:

- Procese-verbale
- Protocoale
- Rapoarte
- Ordine de ministru
- Rapoarte intermediare
- Rapoarte finale
- Raportare finală
- Ordine de ministru,
- Hotărâri de Guvern

I. Activități derulate pentru modificarea legislației în domeniu:

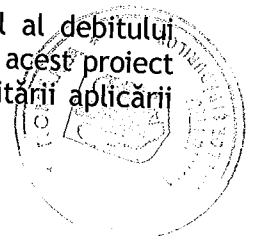
Transpunerea, coordonarea implementării Directivei Cadru Apă și a directivelor europene

1.A fost promulgată Legea nr. 279/2018 pentru modificarea anexei nr. 3 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 71/2010 privind stabilirea strategiei pentru mediul marin, prin care a fost transpusă Anexa III a Directivei (UE) 2017/845 a Comisiei din 17 mai 2017 de modificare a Directivei 2008/56/CE a Parlamentului European și a Consiliului în ceea ce privește listele orientative ale elementelor ce trebuie luate în considerare în vederea pregătirii strategiilor marine, care a fost publicată în Monitorul Oficial, partea I nr. 1009 din 28 noiembrie 2018.



Legislație la nivel național

2. Ordin de ministru al apelor și pădurilor nr. 1048/06.11.2018 pentru aprobarea constituirii Comisiei de recepție cantitativă și calitativă aferentă contractului de servicii nr. 55/03.07.2018 încheiat de Ministerul Apelor și Pădurilor cu Institutul Național Cercetare-Dezvoltare Marină "Grigore Antipa"-INCDM Constanța, în baza contractului de finanțare nerambursabilă 60/N/15.06.2016 (act adițional nr.1/2017, act adițional nr.2/2018,)
3. Ordin de ministru al apelor și pădurilor nr. 986/11.10.2018 pentru aprobarea constituirii Comisiei de recepție cantitativă și calitativă aferentă contractului de servicii nr. 60/29.08.2018 încheiat de Ministerul Apelor și Pădurilor cu Institutul Național Cercetare-Dezvoltare Marină "Grigore Antipa"-INCDM Constanța
4. Promovarea Hotărârii de Guvern pentru aprobarea Protocolului Sesiunii a X-a a Împuterniciților, semnat la Ismail, Ucraina, la 4 octombrie 2018 pentru aplicarea Acordului între Guvernul României și Guvernul Ucrainei privind cooperarea în domeniul gospodăririi apelor de frontieră, semnat la Galați, la 30 septembrie 1997;
5. Promovarea Proiectului de Hotărâre a Guvernului pentru aprobarea Protocolului Sesiunii a XXIX-a a Comisiei hidrotehnice româno-ungare, semnat la Băile Felix, la 26 aprilie 2018 pentru aplicarea Acordului dintre Guvernul României și Guvernul Republicii Ungare privind colaborarea pentru protecția și utilizarea durabilă a apelor de frontieră, semnat la Budapesta la 15 septembrie 2003.
6. Promovarea Hotărârii de Guvern pentru aprobarea plății contribuției voluntare a României la Fondul de Finanțare pentru Cooperare Tehnică al Națiunilor Unite pe anul 2019, pentru susținerea activităților Protocolului privind apa și sănătatea, adoptat la Londra la 17 iunie 1999, la Convenția privind protecția și utilizarea cursurilor de apă transfrontieră și a lacurilor internaționale, adoptată la Helsinki la 17 martie 1992;
7. Modificarea Ordinului ministrului apelor și protecției mediului și al ministrului agriculturii, alimentației și pădurilor nr.452/105.951/2001 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei și a Grupului de sprijin pentru aplicarea Planului de acțiune pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați proveniți din surse agricole.
8. S-a organizat și au fost elaborate documente pentru sesiunile legate de modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr.964/2000 privind aprobarea Planului de acțiune pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați proveniți din surse agricole
9. Promovarea proiectului de HG pentru modificarea și completarea HG 930/2005 pentru aprobarea Normelor speciale privind caracterul și mărimea zonelor de protecție sanitară și hidrogeologică
13. Elaborarea și promovarea proiectului de OUG privind modificarea și completarea OUG 107/2002 privind înființarea ANAR
10. Elaborare proiect HG pentru aprobarea criteriilor de selectare și listelor sectoarelor de cursuri de apă unde se interzice sau se restricționează realizarea de noi lucrări și activități care pot afecta starea ecologică a apelor - proiectul se află în procedură de avizare interministerială. Menționăm că prin stabilirea criteriilor de selectare și a listelor sectoarelor de cursuri de apă unde se interzice sau se impun restricții privind realizarea de noi lucrări și activități pe ape sau care au legătură cu apele care pot afecta starea ecologică a apelor creează cadrul legal pentru completarea și îmbunătățirea politicii în domeniul managementului resurselor de apă care să susțină atingerea obiectivelor de mediu ale Directivei Cadru Apă 2000/60/CE.
11. Elaborare proiect HG privind aprobarea modului de determinare și de calcul al debitului ecologic - proiectul se află în procedură de avizare interministerială. Menționăm că acest proiect de act normativ reprezintă un angajament față de reprezentanții UE cu scopul evitării aplicării



procedurii de infringement. Modul de determinare și de calcul al debitului ecologic pe baza recomandărilor ghidului european elaborat la nivelul Comisiei Europene creează cadrul pentru implementarea măsurii de asigurare a debitului ecologic care să asigure suport pentru îndeplinirea obiectivelor de mediu.

12. Elaborarea proiectului de Memorandum cu tema: Prezentarea analizei de impact privind descentralizarea în domeniul apelor a fost pus pe ordinea de zi a ședinței de Guvern din data de 9.11.2018 și a fost aprobat.

În conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 229/2017 privind aprobarea Strategiei generale de descentralizare, în atribuția Ministerului Apelor și Pădurilor, la capitolul 4- Competențe propuse pentru descentralizare, punctul 4.4 - Domeniul mediu, lit.b se menționează ca și competență pentru descentralizare "**b) competențele de realizare a lucrărilor de întreținere și ecologizare a plajelor turistice de către autoritățile administrației publice locale pe a căror rază administrativ-teritorială se află.**"

În analiza realizată la nivelul Ministerului Apelor și Pădurilor au fost luate în considerare atât plajele turistice de la Marea Neagră cât și plajele râurilor și lacurilor naturale.

- La nivelul Ministerului Apelor și Pădurilor au fost parcurse următoarele etape prevăzute în HG nr. 229/2017:
 - elaborarea Ordinului pentru constituirea Grupului de lucru pentru descentralizarea competențelor Ministerului Apelor și Pădurilor (Ordinul nr. 1297/27.09.2017);
 - elaborarea inventarului bunurilor care sunt propuse transferului
 - analiza de impact cu privire la soluțiile propuse pentru descentralizare
 - a fost finalizat Memorandumul pentru prezentare în Guvern a analizei de impact

II. Activități de Raportare către Comisia Europeană a stadiului implementării directivelor europene din domeniul apelor

1. Raportarea către Comisia Europeană a Anexei II actualizată "Autorități competente" conform cerințelor Directivei Cadru Strategia pentru mediul marin (7 iunie 2018).
2. Raportare la Comisia Europeană a diviziunilor regiunii marine pe care se va face raportarea în baza art.17 al Directivei Cadru Strategia pentru mediul marin (iunie și octombrie 2018)
3. Raportare la Comisia Europeană a "Raportului privind starea ecologică a mediului marin în baza art.17 a Directivei Cadru Strategia pentru mediul marin" (20 decembrie 2018).
4. S-au raportat la C.E., în ianuarie 2018, date de monitorizare ape de suprafață pentru starea chimică și pentru lista de supraveghere pentru anul 2016-2017.
5. S-au raportat datele de monitorizare ale Dunării din rețeaua trans-națională de monitoring și s-a participat la elaborarea raportului anual "Yearbook 2017".
6. S-au raportat la CE datele solicitate privind zonele de protecție a captărilor de apă destinate alimentării cu apă potabilă.



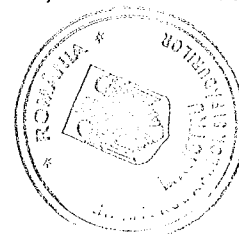
7. S-au raportat la Comisia Internațională pentru protecția fluviului Dunărea (ICPDR) datele solicitate RO privind presiunile și măsurile pentru corpurile de ape subterane transfrontieră, precum și cele privind coordonarea internațională a gospodăririi integrate a resurselor de apă subterană în cadrul Bazinului Fluviului Dunărea.
8. S-a contribuit la raportarea către CE privind gazele de șist pentru perioada aprilie 2015-martie 2017.
9. Raportare conform prevederilor Directivei Standardelor de Calitate a Mediului nr. 2013/39/CE (EQS) care impune (prin Art. 3 (1)(ii)) ca până la data de 22 decembrie 2018 Statele Membre să raporteze programele suplimentare de monitorizare și programele preliminare de măsuri pentru noile substanțe incluse în lista substanțelor prioritare.

III. Analiza și formularea punctelor de vedere la acte normative elaborate de alte autorități publice centrale, petiții și sesizări

1. S-a participat la elaborarea proiectului de Hotărâre a Guvernului pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a planului de amenajare a spațiului maritim unde MAP este avizator.
2. S-a analizat proiectul de revizuire al Planului național de acțiune privind diminuarea riscurilor asociate utilizării produselor de protecție a plantelor și s-a elaborat poziția MAP la acest document și de asemenea s-a participat la întâlnirile grupului de lucru coordonat de către MADR .
3. S-a analizat și elaborat poziția MAP la proiectul de OUG privind fabricarea, reambalarea, depozitarea, comercializarea și utilizarea produselor de protecție a plantelor pe teritoriul României și s-a asigurat participarea la întâlnirile grupului de lucru coordonat de MDAR.
4. S-a analizat și elaborat punctul de vedere MAP la propunerea de Directivă a Parlamentului European și a Consiliului privind reducerea impactului produselor de plastic de unică folosință asupra mediului
5. S-a analizat și elaborat poziția MAP pentru politica maritimă integrată domeniu coordonat de către MT și MAE
6. S-a analizat și elaborat MAP proiect de Memorandum cu tema: „Aprobarea asigurării coordonării și implementării la nivel național de către Secretariatul General al Guvernului a Politicii Maritime Integrate a Uniunii Europene (PMI-UE)”
7. S-a analizat și formulat comentarii la documentul Agenda comună la Marea Neagră pentru pregătirea Președenției RO, activitate coordonată de MT și MAE.
8. analiză și elaborare poziție MAP la Proiectul de Ordin privind sistemul de instruire și certificare în scopul utilizării durabile a produselor de protecție a plantelor, unde MADR este inițiator
9. analiză și formulare observații la propunere de Protocol de colaborare interinstituțională - Autoritatea Competentă de Reglementare a operațiunilor petroliere offshore la Marea Neagră
10. S-a participat la MADR la lucrarile grupului de lucru interministerial pentru elaborarea textului proiectului de Hotărâre pentru aprobarea Planului Național de Acțiune privind diminuarea riscurilor asociate utilizării produselor de protecție a plantelor, in februarie - octombrie 2018.



11. S-au elaborat punct de vedere, in vederea avizarii, pentru: Legea turismului, Strategia Nationala pentru locuri de munca verzi, Ordinul MADR pentru normele de ecoconditionalitate ale fermierilor, in aprilie - noiembrie 2018.
12. Participarea la Ministerul Mediului în cadrul „Grupului de Lucru Deschis RNV România 2018” aflat în subordinea Comitetului interministerial, în vederea Raportării Naționale Voluntare a României la sesiunea Forumului Politic la Nivel înalt privind dezvoltarea Durabilă din 2018.
13. S-au transmis completări la Matricea privind raportul de progrese din domeniul implementării Obiectivelor de Dezvoltare Durabilă din cadrul Agendei 2030, cu accent pe Obiectivul de Dezvoltare Durabilă 6: “Accesul la apă și sanitație pentru toți”, inițiată de Ministerul Mediului. Contribuții privind Obiectivul de Dezvoltare Durabilă 6: « Accesul la apă și sanitație pentru toți» care se regăsesc la pagina 38 din Raportul Național Voluntar al României: TRANSFORMAREA SPRE O ROMÂNIE DURABILĂ ȘI REZILIENTĂ - iulie 2018
14. Participare în cadrul consultărilor susținute de Departamentul pentru Dezvoltare Durabilă, Guvernul României cu privire la reactualizarea Strategiei Naționale pentru dezvoltare Durabilă a României, 2030, lansata în data de 10 decembrie 2018. Contribuțiile transmise de Ministerul Apelor și Pădurilor, Direcția Managementul Resurselor de Apă, au fost consemnate în cadrul capitolului ODD6 Apă curată și sanitație: “Asigurarea disponibilității și gestionării durabile a apei și sanitației pentru toți”.
15. Participarea în colectivul de elaborarea a următoarelor proiecte de acte normative inițiate de alte ministere:
Ministerul Economiei: Legea minelor
 Legea apelor îmbuteliate
Ministerul Mediului: Legea siturilor contaminate
Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice: Legislație necesară implementării Programului național de gaze naturale
16. Analiză, observații și propuneri la:
 - Raportul diagnostic privind apele din Romania elaborate de Banca Mondiala;
 - Proiectul Ghidului solicitantului pentru condiții specifice de accesare a fondurilor din cadrul POIM pentru refacerea ecosistemelor degradate
 - Proiecte de HG pentru aprobarea licențelor miniere și acordurilor petroliere
 - Proiect de lege pentru modificarea și completarea Legii energiei electrice și a gazelor naturale
 - HG zone turistice din România.
17. Indrumare metodologică a activității de reglementare din punct de vedere al gospodăririi apelor desfășurate de Administrația Națională “Apele Române” și administrațiile bazinale de apă.
- 18 Analiză și răspuns la petițiile pe tema exploatării balastierelor și a apelor subterane (14 petiții în 2018).
19. Analiză și răspuns la întrebările unor parlamentari.
20. S-a participat la lucrările Comitetului Nitrați organizate de către Comisia Europeană.
21. S-a participat în cadrul Comisiilor de evaluare, selecție și recepție la activitățile din cadrul proiectului “Controlul integrat al poluării cu nutrienți”;



22. S-au organizat și s-a participat la întâlnirile Comisiei nitrați pentru implementarea Planului de acțiune pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați din surse agricole- la care au mai participat membrii Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, Ministerul Sănătății și membrii Grupului de sprijin din cadrul MDRAPFE, ANAR, specialiști ICPA și membrii ai proiectului Controlul Integrat al Poluării cu Nutrienți.

IV. Coordonarea activităților naționale desfășurate în cadrul Comisiei Europene, Comisiei pentru protecția Mării Negre împotriva poluării, Comisiei Internaționale pentru Protecția fluviului Dunărea, Comisiei de Cooperare Economică pentru Marea Neagră,

1. S-au analizat documentele de lucru pentru implementarea Directivei Cadru Strategia pentru mediul marin, s- a elaborat poziția RO (MAP) și s-a participat la întâlnirile de lucru ale Grupului de Lucru Starea Ecologică Bună (WG GES), Grupul de Lucru privind date, informații și schimb de experiență (WG DIKE), Grupul de Coordonare pentru Strategia Marină (MSCG)
2. S-au analizat și elaborat documente pentru întâlnirea Grupului de Lucru pentru Protecția Mediului din cadrul Organizației de Cooperare Economică de la Marea Neagră (BSEC)
3. S-a analizat și s-au transmis comentarii la Ghidul pentru monitoringul deșeurilor marine pentru Comisia Mării Negre, care a fost aprobat în octombrie 2018
4. La solicitarea Comisiei Europene, s-a organizat întâlnirea Grupului Tehnic pentru zgomot și energie (TG NOISE; ENERGY) din cadrul Comisiei Europene, care a avut loc în București, 5-6 iunie 2018
5. S-au analizat și elaborat poziția RO (MAP) la documentele Grupului ECOSTAT pentru Directiva Cadru Apă
6. La solicitarea Comisiei Europene, s-a organizat întâlnirea experților pentru nutienți din cadrul ECOSTAT, care a avut loc la București, 6-7 noiembrie
7. s-a analizat și s-au formulat comentarii la Declarația miniștrilor cu privire la economia circulară albastră, grupurile de tehnologie portuară și transport maritim verde care a fost adoptată la Reuniunea **Ministerială Internațională "Oceans Meeting 2018"**, care a avut loc la Lisabona, în Portugalia, în perioada 20-21 septembrie 2018.
8. S-a participat la intalnirile grupului de lucru pentru starea chimica a apelor de suprafata la nivelul Comisiei Europene din ianuarie, martie si octombrie 2018.
9. S-a participat la intalnirile sub-grupului de lucru pentru extinderea listei de substante chimice prioritare aflate in supraveghere speciala in statele membre, la Ispra, februarie si octombrie 2018 si la elaborarea textului Deciziei nr. 840/2018 de stabilire, în temeiul Directivei 2008/105/CE a Parlamentului European și a Consiliului, a unei liste de supraveghere a substanțelor pentru monitorizare în întreaga Uniune conform politicii în domeniul apei și de abrogare a Deciziei de punere în aplicare (UE) 2015/495 a Comisiei.
10. S-a elaborat, impreuna cu Franta, dosarul de studiu toxicologic al substantei "nicosulfuron", în vederea prezentarii la C.E. in anul 2019 si a introducerii in supraveghere speciala din anul 2020 dupa aprobarea in grupul de lucru care va fi in ianuarie 2019
11. S-a participat la intalnirea Grupului de experti pentru siguranta mediului marin din activitatea navala in Marea Neagra de la Istanbul si s-a pregatit si prezentat raportarea anuala 2017, in aprilie 2018.
12. S-a elaborat raportul pentru Romania referitor la Planul Strategic de Acțiune pentru Protecția Mediului și Reabilitarea Mării Negre (BS SAP 2009) care va fi prezentat in anul 2019 la nivelul bazinului Marii Negre.



13. S-a participat la lucrarile grupului de experti pentru monitorizarea Dunarii din cadrul Conventiei Internationale pentru Protectia Fluviului Dunarea pentru pregatirea indeplinirii sarcinilor nationale pentru anul 2019 ce deriva din expeditia comuna multinationala pe Dunare - editia a 4-a, in martie si septembrie 2018.
14. S-a participat la intalnirea ordinară a Comisiei Internaționale pentru protecția fluviului Dunărea împotriva poluării, precum și la reuniunile Grupurilor de Lucru ale acestei organizatii.
15. S-a participat la exercitiile se simulare de accident de poluare cu petrol in Marea Neagra in iunie si noiembrie 2018
16. Participarea la cele 2 reuniuni ale COM privind "Grupul de Experti privind Înverzirea Semestrului European și Revizuirea Implementării Legislației de Mediu";
17. În urma recomandărilor COM s-a organizat împreună cu Ministerul Mediului, în 12 iulie a.c. Conferinței cu tema "Dialogul de țară - Raportul de țară privind implementarea prevederilor legislației în domeniul mediului", unde au fost invitați reprezentanții COM și ai tuturor autorităților implicate în implementarea legislației din domeniul apelor;
18. Analiza documentului COM, cel de-al 2-lea raport privind implementarea legislației de mediu, inclusiv în domeniul apelor (EIR) și transmiterea de observații, în luna noiembrie a.c.;
19. Participarea la cele 2 reuniuni ale "Forumului pentru conformare și guvernanta de mediu" privind acțiunile UE în vederea îmbunătățirii conformării cu legislația de mediu și a guvernantei de mediu, inclusiv în domeniul apelor;
20. Analiza documentului elaborat de COM privind Guvernanta de Mediu și transmiterea observațiilor în luna noiembrie a.c.;
21. Organizarea împreună cu Direcția Generală Mediu a Comisiei Europene și Organizația de Cooperare și Dezvoltare Economică (OECD), în perioada 9-10 octombrie 2018 a seminarului privind finanțarea investițiilor din domeniul apei în România;
22. S-a asigurat participarea la reuninile Grupului de lucru Mediu organizate de Consiliul Uniunii Europene, având ca temă propunerea Comisiei Europene de modificare a Directivei Apei Potabile și analiza documentelor de lucru;
23. A fost asigurată coordonarea elaborării studiilor necesare implementării Directivei Apelor Subterane - Identificarea ecosistemelor direct dependente de apele subterane
 - Dezvoltarea modelelor conceptuale și numerice ale corpurilor de ape subterane din România
 - Continuarea identificării tendințelor în concentrația de poluanți a corpurilor de ape subterane din România
24. S-a pregătit și asigurat participarea la reuniunile Grupurilor de lucru privind apele subterane de la nivelul Comisiei Europene și ICPDR
25. S-a contribuit la pregătirea Președinției RO la Consiliul UE - Dosarul Reutilizarea Apei și s-a asigurat participarea la cele 2 reuniuni pe acest dosar organizate de Președinția Austriacă



26. Participare la cea de-a 22-a Întâlnire a Grupului consultativ pentru Managementul Integrat al Zonei Costiere (Advisory Group ICZM) din cadrul Comisiei Mării Negre (BSC), cu participarea reprezentanților Părților Convenției pentru Protecția Mării Negre Împotriva Poluării.

27. Transmiterea și validarea raportului României pentru domeniul managementul zonei costiere - ca parte componentă a Raportului Grupului consultativ ICZM, care este ulterior este înaintat Comisiei Mării Negre pentru aprobare.

28. Participare la reuniunile Grupului de Lucru DIS (Data and Information Sharing) privind Raportarea în cadrul Directivei Cadru Apă 2000/60/CE organizate de Comisia Europeană (DG ENV).

29. Participare la activitățile privind implementarea "Declarației comune privind principiile directe pentru dezvoltarea navigației pe căile navigabile interioare și protecția mediului în bazinul fluviului Dunărea" - inițiativă a Comisiei Internaționale pentru protecția fluviului Dunărea.

30. Analiză și participare la implementarea acțiunilor din cadrul Domeniului prioritar 4 (PA4) - "Refacerea și menținerea calității apelor" - din cadrul Strategiei UE pentru Regiunea Dunării, și la revizuirea Planului de acțiune pentru acest domeniu prioritar, precum și participare la Întâlnirile Grupului de Coordonare pentru PA4.

31. Participare activă la Forumul Național al Strategiei Uniunii Europene pentru Regiunea Dunării (SUERD), 5-6 noiembrie 2018, eveniment organizat la Palatul Parlamentului de Ministerul Afacerilor Externe, prin ministrul delegat pentru Afaceri Europene, și Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice. Prezentarea progreselor activităților în domeniile prioritare care sunt în responsabilitatea MAP, respectiv PA 4 - Restaurarea și întreținerea calității apelor; și PA 5 Managementul riscurilor de mediu.

Romania, prin Ministerul Apelor și Pădurilor asigură co-coordonarea domeniului prioritar 5 (PA5) - Managementul riscurilor de mediu, împreună cu Ministerul Afacerilor Externe - Ungaria.

Forumul Național SUERD reprezintă cadrul de dezbateri și decizii, cu rol de orientare strategică, având ca obiectiv principal stabilirea priorităților și liniilor de acțiune ale României în procesul de implementare a Strategiei Uniunii Europene pentru Regiunea Dunării la nivel național, macroregional și european.

V. Activități legate de cooperarea internațională în domeniul apelor

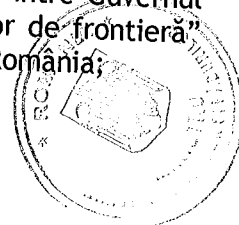
1. Au fost realizate la nivel bilateral activitățile reglementate în Regulamentul comun de apărare împotriva inundațiilor pe cursurile de apă și sistemele hidrotehnice care formează sau sunt întretăiate de frontiera de stat (adoptat la cea de-a XVIII-a Sesiune a Comisiei mixte hidrotehnice româno-iugoslavă, 1971, cu modificările și completările ulterioare și în Metodologia examinării în comun a calității apelor în profilele de frontieră ale cursurilor de apă care formează sau sunt întretăiate de frontiera de stat româno-iugoslavă (adoptată la cea de-a XXIX-a Sesiune a Comisiei mixte hidrotehnice româno-iugoslavă, 1998).

2. A fost finalizat procesul de negociere pentru proiectul de Acord între Guvernul României și Guvernul Republicii Serbia privind cooperarea în domeniul gospodăririi apelor transfrontaliere și a fost aprobat de către Guvernul României Memorandum-ul cu tema: „Aprobarea semnării Acordului între Guvernul României și Guvernul Republicii Serbia privind cooperarea în domeniul gospodăririi apelor transfrontaliere; Eliberarea deplinei puteri pentru ministrul apelor și pădurilor sau pentru un secretar de stat din cadrul Ministerului Apelor și Pădurilor în



vederea semnării Acordului între Guvernul României și Guvernul Republicii Serbia privind cooperarea în domeniul gospodăririi apelor transfrontaliere”.

3. A avut loc la Băile Felix, Sesiunea a XXIX-a a Comisiei hidrotehnice româno-ungare pentru aplicarea Acordului dintre Guvernul României și Guvernul Republicii Ungare privind colaborarea pentru protecția și utilizarea durabilă a apelor de frontieră. Ca urmare a întâlnirii Sesiunii Comisiei hidrotehnice româno-ungare a fost aprobat programul de lucru al Comisiei
4. A avut loc la **Hajdúnánás, Ungaria**. Întâlnirea Subcomisiei de gospodărire a apelor și hidrometeorologie. În cadrul acestei întâlniri a fost evaluat schimbul de date hidrologice și meteorologic între Părți.
5. A avut loc la **Dănești, jud. Maramureș** întâlnirea Subcomisiei de calitate a apei. În cadrul acestei întâlniri a fost evaluată calitatea apei aferentă anului 2017 în secțiunea de frontieră româno-ungară pentru cursurile care formează sau traversează frontiera româno-ungară, s-a constatat și consemnat în procesul verbal că de la ultima întâlnire a Sesiunii și până la întâlnirea Subcomisiei de calitate a apei nu au avut loc poluări accidentale cu efect transfrontalier.
6. A avut loc la **Lunca Vișagului, județul Cluj** întâlnirea Subcomisiei de apărare împotriva inundațiilor. În cadrul acestei întâlniri a fost evaluată activitatea din domeniul apărării împotriva inundațiilor, s-au stabilit pașii de urmat pentru finalizarea anexelor Regulamentului de apărare împotriva inundațiilor și a „Regulamentului de apărare împotriva inundațiilor produse de ape interne”, au convenit asupra tarifului unic de pompare în cuantum de 10 euro brut/1000 mc, aplicabil pe teritoriul ambelor țări. Totodată, în cadrul întâlnirii a avut loc o informare reciprocă cu privire la stadiul implementării Directivei inundații.
7. A fost elaborat proiectul de Memorandum de Înțelegere între Ministerul Apelor și Pădurilor din România și Ministerul Resurselor de Apă și Irigațiilor din Republica Araba Egipt și inițiere negocieri pentru semnarea documentului menționat anterior.
8. S-au efectuat demersuri pentru continuarea-collaborării cu Republica Moldova în cadrul oferit de Acordul între Guvernul României și Guvernul Republicii Moldova privind cooperarea pentru protecția și utilizarea durabilă a apelor Prutului și Dunării.
9. A fost elaborat Memorandum-ul cu tema “Aprobarea inițierii negocierii Acordului între Guvernul României și Guvernul Republicii Moldova privind reglementarea construirii unor apeeducte”.
10. Au fost efectuate demersuri către Ministerul Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului din Republica Moldova în scopul concordării documentațiilor tehnice ale lucrărilor care se execută pe apele transfrontaliere, în conformitate cu prevederile art.4 alin.(3) și art.10 din Acord și cu prevederile de la punctul 4 (a) al Protocolului primei sesiuni extraordinare a Comisiei hidrotehnice interguvernamentale.
11. S-a participat la întâlnirea ordinară a Comisiei Internaționale pentru protecția fluviului Dunărea împotriva poluării.
12. S-a participat la întâlnirea Comisiei Internaționale pentru protecția Mării Negre împotriva poluării.
13. S-a participat la întâlnire Grupului de la Vișegrad pentru domeniul managementului resurselor de apă organizate de Polonia și Ungaria.
14. A avut loc întâlnirea Locțiitorilor Părții române și Părții ucrainene pentru finalizarea Regulamentelor actualizate și a anexelor acestora parte integrantă a „Acordului între Guvernul României și Guvernul Ucrainei privind cooperarea în domeniul gospodăririi apelor de frontieră” (semnat la Galați la 30 septembrie 1997), în perioada 21-22 mai 2018, Satu Mare, România;



15. Participare în cadrul Grupelor de lucru pe Prut, Siret, Tisa și fluviul Dunărea pentru punerea în aplicare a Acordului între Guvernul României și Guvernul Ucrainei privind cooperarea în domeniul gospodăririi apelor de frontieră (semnat la Galați, la 30 septembrie 1997);
16. Desfășurarea celei de a X-a Sesiuni a Împuterniciților pentru aplicarea Acordului între Guvernul României și Guvernul Ucrainei privind cooperarea în domeniul gospodăririi apelor de frontieră (semnat la Galați, la 30 septembrie 1997) din perioada 3 - 4 octombrie 2018, Ismail, Ucraina, unde s-a aprobat printre altele, programul de lucru pentru anul 2019;
17. Participare în cadrul Comisiei mixte de frontieră româno-ucrainene, organizată de Inspectoratul General al Poliției de Frontieră, în conformitate cu articolul 21 din „Tratatul dintre România și Ucraina privind regimul frontierei de stat româno-ucrainene, colaborarea și asistența mutuală în probleme de frontieră”, semnat la 17 iunie 2003 la Cernăuți, în perioada 13-15 noiembrie 2018, la Sighetu Marmației, unde se discută frontiera pe ape între cele două state vecine;
18. Participarea în cadrul reuniunilor internaționale a Grupurilor de lucru privind apa și sănătatea din cadrul Protocolului privind apa și sănătatea (Londra 1999) la Convenția privind protecția și utilizarea cursurilor de apă transfrontieră și a lacurilor internaționale (Helsinki 1992).
19. Participare în cadrul Grupului internațional de redactare a Ghidului practic pentru implementarea comună a Protocolului privind apa și sănătatea (Londra 1999) la Convenția privind protecția și utilizarea cursurilor de apă transfrontieră și a lacurilor internaționale (Helsinki 1992) și a Agendei 2030 pentru Dezvoltare Durabilă (New York 2015).
- Prezentarea la nivel internațional a următoarelor studii de caz:
 - “Preparation on Voluntary National Review on SDG 6 using the Protocol Water and Health framework”;
 - “The coordination structure between the SDGs and the Protocol, based on Romania's experience”;
 - "Ensuring participation of public in water and sanitation related matters”;
20. Participarea în cadrul reuniunilor internaționale ale Grupurilor de lucru pentru managementul integrat al resurselor de apă;
21. Participare în cadrul Working Group Party, organizat de Consiliul Uniunii Europene pentru pregătirea celei de a 8-a sesiune a Reuniunii Părților la Convenția privind protecția și utilizarea cursurilor de apă transfrontieră și a lacurilor internaționale a Comisiei Economice a Națiunilor Unite pentru Europa, 10-12 octombrie, 2018, Astana;
22. Participare în cadrul celei de a 8-a sesiune a Reuniunii Părților la Convenția privind protecția și utilizarea cursurilor de apă transfrontieră și a lacurilor internaționale a Comisiei Economice a Națiunilor Unite pentru Europa și la Atelierul la nivel înalt privind finanțarea dezvoltării bazinelor de apă transfrontiere 9-12 octombrie 2018, Astana;
23. Participare în cadrul reuniunii internaționale a Task Force-ului pentru stabilirea obiectivelor și raportarea în cadrul Protocolului privind apa și sănătatea (Londra 1999) la Convenția privind protecția și utilizarea cursurilor de apă transfrontieră și a lacurilor internaționale (Helsinki 1992), unde România deține poziția de vice-președinte;
24. S-a pregătit participarea RO la cel de-al 8-lea Forum Mondial al Apei și s-a contribuit la elaborarea Declarației ministeriale
25. A fost elaborat și transmis Secretariatului Programului Hidrologic Internațional al UNESCO Raportul de activitate pentru perioada 2016-2018 al Comitetului Național pentru PHI UNESCO



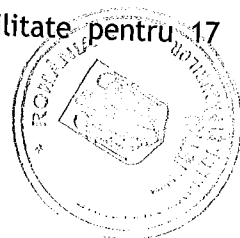
26. S-a pregătit și asigurat participarea RO la cea de a 23-a Sesiune a Consiliului Interguvernamental al UNESCO

VI. Participare la implementarea proiectelor /atragera fonduri europene

1. S-a participat la ședința de lansare a proiectului MEASURES
2. Au fost realizate activitățile din cadrul proiectului JOINTISZA aferente anului 2018
3. Au fost realizate activitățile din cadrul proiectului DANUBE FLOOD PLAIN aferent anului 2018
4. participare la elaborare proiect "Acțiuni transnaționale pentru reducerea poluării cu macro și microplastic a fluviului Dunărea și a mediului marin adiacent" pentru programul LIFE
5. participare la elaborare proiect CeNoBS- Support MSFD implementation in the Black Sea through establishing a regional monitoring system of cetaceans (D1) and noise monitoring (D11) for achieving GES - finanțat de DG ENV, Unitatea Marină (a fost aprobat pe 12 decembrie 2018)
6. participare la elaborare Fișa proiect „Îmbunătățirea capacității autorității publice centrale în domeniul protecției mediului marin în ceea ce privește monitorizarea, evaluarea, planificarea, implementarea și raportarea cerințelor stabilite în Directiva Cadru Strategia Marină și pentru gospodărirea integrată a zonei costiere”
7. S-au elaborat, în calitate de lider de proiect, documentele necesare transmiterii cererii de finanțare pentru proiectul POIM de dotare laboratoare de analize ape - axa prioritara 3, O.S. 3.2.
8. Depunerea cererilor de finanțare pentru 2 proiecte finanțare din Programul Operațional Capacitate Administrativă : “Îmbunătățirea capacității autorității publice centrale în domeniul managementului apelor în ceea ce privește planificarea, implementarea și raportarea cerințelor europene din domeniul apelor” și “Îmbunătățirea capacității autorității publice centrale în domeniul protecției mediului marin în ceea ce privește monitorizarea, evaluarea, planificarea, implementarea și raportarea cerințelor stabilite în Directiva Cadru Strategia Marină și pentru gospodărirea integrată a zonei costiere”; 7. participare MAP în calitate de partener strategic asociat al ANAR în cadrul Proiectului “Managementul Sedimentelor pe Dunăre - Restabilirea echilibrului în regimul sedimentelor de pe fluviul Dunărea”- DanubeSediment

VII. Alte activități

1. Elaborare caiet sarcini și referat necesitate pentru achiziția Studiului pentru elaborarea raportului pentru starea ecologică a mediului marin conform art.17 al Directivei Cadru Strategia pentru mediul marin. De asemenea, membru în comisia de evaluare a achiziției studiului și președinte al comisiei de recepție
2. Asigurarea participării în Comisia de Achiziție a Studiului privind evaluarea impactului asupra mediului a construcției și exploatării lucrărilor de amenajare pentru valorificarea potențialului hidroenergetic prin microhidrocentrale amplasate pe cursurile de apă: Capra, Buda, Otic, Izvorul Mircea, Cuca, Cârțișoara, Porumbacu, Sâmbăta, Sebeș-Hotarele, Sebeș-Fântânele, Sebeș-Căciulata, Vistișoara, Dejani, Lupșa, Ucea, Sebeș, Craiului, Sebeșel, Valea Satului, Rânică (Râmna), Vistea și Taia
3. S-a participat la derularea procedurii de achiziție a studiului de fezabilitate pentru 17 microhidrocentrale, în perioada ianuarie - septembrie 2018.



4. S-a organizat in Romania seminarul C.E. "Modelul ligandului biodisponibil in modelarea matematica a concentratiei metalelor grele", octombrie 2018 .
5. S-a elaborat "Raportul anual privind de starea mediului in Romania in anul 2017 - capitolul apa", septembrie 2018
6. S-au elaborat raspunsuri la petiții, interpelări, întrebări ale parlamnetarilor în domeniul apei

COMPARTIMENTUL INSPECȚIA DE STAT A APELOR

Obiectiv specific:

Asigurarea Inspecției de Stat a Apelor

Indicatori de performanță:

- Nr. rapoarte de control aprobate/an

Rezultate:

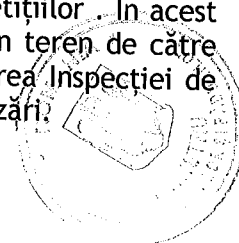
- Rapoarte de control aprobate
- Sesizări soluționate

COMPARTIMENTUL INSPECȚIA DE STAT A APELOR a desfășurat în principal următoarele activități:

1. Au fost analizate solicitările Administrației Naționale "Apele Române" de instituire a regimului de supraveghere specială pentru utilizatorii de apă care nu respectă condițiile din autorizația de gospodărire a apelor, conform Ordinului 257/1997 privind normele metodologice de instituire a regimului de supraveghere specială;

2. S-a răspuns la toate solicitările Administrației Bazinale de Apă Olt, , privind convocarea "Comisiei de Supraveghere Specială" pentru Orașul Baraolt-punct de lucru apă și canalizare. În acest sens, M.A.P. a aprobat participarea unui reprezentant din cadrul Compartimentului Inspecția de Stat a Apelor la lucrările ședinței de analiză care au avut loc la sediul Primăriei Orașului Baraolt, jud. Covasna,. În perioada anului 2018 , Comisia de Supraveghere specială pentru orașul Baraolt a fost convocată de 5 (cinci) ori. Constatările făcute de Comisia de Supraveghere Specială, în urma dezbaterilor cu reprezentanții Primăriei Baraolt și a analizei documentelor puse la dispoziție , au fost consemnate în procesele verbale încheiate cu ocazia fiecărei întâlniri, respectiv PV nr. 947/22.02.2018; PV nr. 2708/24.05.2018; PV nr. 3732/26.07.2018; PV nr.4704/27.09.2018; PV nr. 6245/13.12.2018 (Primăria Orașului Baraolt). În urma celor constatate au fost stabilite măsuri și termene de realizare, în vederea respectării programului de etapizare stabilit și aprobat . În cadrul ultimei întâlniri , filiala teritorială a Administrației Naționale Apele Române a propus Comisiei de supraveghere specială încetarea regimului de supraveghere în momentul în care s-a realizat și pus în funcțiune întregul proces tehnologic proiectat în studiul de soluție definitivă, iar indicatorii de calitate ai apelor uzate evacuate în emisar se încadrează în limitele prevăzute în autorizația de gospodărire a apelor.

Au fost analizate toate petițiile care au fost repartizate către Inspecția de Stat a Apelor și au fost soluționate conform O.G. nr.27/2002 privind activitatea de soluționare a petițiilor . În acest sens, pentru toate aspectele sesizate prin petiții, au fost efectuate verificări în teren de către reprezentanți din cadrul Administrațiilor Bazinale de Apă teritoriale, la solicitarea Inspecției de Stat a Apelor. În perioada anului 2018 au fost soluționate un numar de 25 de sesizări.



Inspecția de Stat a Apelor a urmărit și a analizat rapoartele privind sancțiunile aplicate de către Administrația Națională Apele Române, prin compartimentele bazinale de inspecție aferente lunilor: ianuarie-decembrie 2018, pe tipuri de activități controlate privind respectarea prevederilor Legii Apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare.

3. Activitatea de inspecție în domeniul apelor a avut ca scop următoarele:

- a) Verificarea valabilității autorizației de gospodărire a apelor;
- b) Verificarea conformării activităților, instalațiilor și proceselor cu prevederile legale specifice domeniului apelor, ale avizelor și autorizațiilor de gospodărire a apelor.
- c) Stabilirea gradului de conformare și constatare a abaterilor;
- d) Stabilirea/impunerea de măsuri și termene de conformare pentru intrarea în legalitate;
- e) Efectuarea unor teste independente prin prelevarea unor probe asupra evacuărilor de ape uzate;
- f) Aplicarea de sancțiuni contravenționale

2.3 Managementul Pădurilor

Direcția Generală Păduri

Obiectiv general:

Gestionarea durabilă a fondului forestier național și a faunei cinegetice în scopul creșterii contribuției acestora la ridicarea calității vieții

ELABORAREA ACTELOR NORMATIVE

Au fost elaborate și aprobate următoarele proiecte de acte normative:

- Legea pentru modificarea și completarea Legii nr. 46/2008-Codul silvic, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

- Legea nr. 252/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 374/2006 privind suspendarea serviciului public cu specific silvic pentru proprietarii terenurilor forestiere pentru care au fost emise documentele prevăzute la art. III alin. (1) din Legea nr. 169/1997 pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991.

- Legea nr. 220/2018 privind transmiterea unor suprafețe de fond forestier din grupa I funcțională - vegetația forestieră cu funcții speciale de protecție din domeniul public al statului și din administrarea Regiei Naționale a Pădurilor - Romsilva în domeniul public al unor unități administrativ-teritoriale.

- Hotărârea Guvernului nr. 1001/2018 privind prorogarea termenului prevăzut la art. 3 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 1004/2016 pentru aprobarea Normelor referitoare la proveniența, circulația și comercializarea materialelor lemnoase, la regimul spațiilor de depozitare a materialelor lemnoase și al instalațiilor de prelucrat lemn rotund, precum și a unor măsuri de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 995/2010 al Parlamentului European și al Consiliului din 20 octombrie 2010 de stabilire a obligațiilor ce revin operatorilor care introduc pe piață lemn și produse din lemn.

- Hotărârea Guvernului nr. 665/2018 privind aprobarea amplasamentului și declanșarea procedurilor de expropriere a imobilelor proprietate privată care constituie coridorul de expropriere situat pe amplasamentul lucrării de utilitate publică de interes național "Perdele forestiere de protecție a Autostrăzii A2, județul Constanța, pozițiile kilometrice: 200+403-202+083; 202+403-203+863; 204+163-204+423; 205+323- 206+023; 206+683-207+003; 207+463-207+983; 208+443-209+183; 209+743-210+223; 210+923-211+923, de pe raza localităților Bărăganu, Cumpăna, Murfatlar și Valu lui Traian, județul Constanța" - realizată în colaborare cu Direcția Păduri și Dezvoltare Forestieră.



• Hotărârea Guvernului nr. 668/2018 privind aprobarea amplasamentului și declanșarea procedurilor de expropriere a imobilelor proprietate privată care constituie coridorul de expropriere situat pe amplasamentul lucrării de utilitate publică de interes național "Perdele forestiere de protecție a autostrăzii A2, județul Constanța, pozițiile kilometrice: 182 + 183 - 182 + 823; 183 + 183 - 183 + 983; 184 + 503 - 185 + 723; 185 + 963 - 186 + 403; 186 + 663 - 187 + 583; 188 + 123 - 189 + 443; 191 + 583 192 + 123; 192 + 483 - 194 + 163; 194 + 843 - 195 + 363; 196 + 103 - 196 + 863; 197 + 183 - 197 + 363; 199 + 403 - 199 + 903, de pe raza localităților Medgidia, Ciocârlia și Murfatlar, județul Constanța"- realizată în colaborare cu Direcția Păduri și Dezvoltare Forestieră.

• Hotărârea Guvernului nr. 821/2018 privind aprobarea amplasamentului și declanșarea procedurilor de expropriere a imobilelor proprietate privată care constituie coridorul de expropriere situat pe amplasamentul lucrării de utilitate publică de interes național "Perdele forestiere de protecție a Autostrăzii A2, județul Călărași, pozițiile kilometrice: 85+700-86+730; 86+830-87+960; 88+065-90+100; 90+200-91+220; 91+330-94+310; 94+410-101+200, de pe raza localităților Dragoș Vodă, Vâlcelele și Dragalina, județul Călărași"- realizată în colaborare cu Direcția Păduri și Dezvoltare Forestieră.

• Hotărârea Guvernului nr. 727/2018 privind aprobarea ocupării temporare din fondul forestier național, de către Societatea Națională de Transport Gaze Naturale "Transgaz" - S.A. Mediaș, a terenului în suprafață de 42,1315 ha, pentru proiectul de importanță națională în domeniul gazelor naturale "Dezvoltarea pe teritoriul României a Sistemului Național de Transport Gaze Naturale pe coridorul Bulgaria-România-Ungaria-Austria".

• Hotărârea Guvernului nr. 913/2018 pentru aprobarea scoaterii definitive din fondul forestier național, fără compensare, de către Societatea Complexul Energetic Oltenia - S.A., a terenului în suprafață de 110,1079 ha, în vederea realizării obiectivului "Deschiderea și punerea în exploatare a Carierei Jilț Nord la o capacitate de 4,5 milioane tone/an lignit".

• Ordinul nr. 766/2018 pentru aprobarea Normelor tehnice privind elaborarea amenajamentelor silvice, modificarea prevederilor acestora și schimbarea categoriei de folosință a terenurilor din fondul forestier și a Metodologiei privind aprobarea depășirii posibilității/posibilității anuale în vederea recoltării produselor accidentale I.

• Ordinul nr. 767/2018 privind aprobarea Procedurii de aprobare, modificare și casare a actelor de punere în valoare pentru masa lemnoasă provenită din fondul forestier național și din vegetația forestieră situată pe terenuri din afara fondului forestier național și a Procedurii privind punerea în valoare și recoltarea de masă lemnoasă din fondul forestier pentru care legea nu obligă la întocmirea amenajamentului silvic și din vegetația forestieră din afara fondului forestier național.

• Ordinul nr. 797/2018 pentru aprobarea Regulamentului privind modelul uniforme de serviciu și a însemnelor distinctive ale personalului silvic.

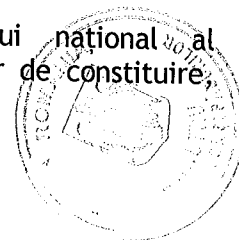
• Ordinul nr. 946/2018 pentru aprobarea Regulamentului de atestare a producătorilor din industria mobilei.

• Ordinul nr. 1084/2018 pentru aprobarea Normelor metodologice referitoare la criteriile și modalitățile privind transmiterea unor suprafețe de fond forestier din grupa I funcțională - vegetația forestieră cu funcții speciale de protecție din domeniul public al statului și din administrarea Regiei Naționale a Pădurilor - Romsilva în domeniul public al unor unități administrativ-teritoriale.

• Ordinul nr. 1103/2018 privind aprobarea modelului-cadru de raportare de către ocoalele silvice a situației comparative dintre prevederile amenajamentului silvic și lucrările silviculturale efectiv realizate în anul anterior, la nivel de unitate de producție.

• Ordinul nr. 1106/2018 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea, funcționarea și componența Comisiei de atestare a operatorilor economici pentru activitatea de exploatare forestieră, precum și criteriile de atestare pentru activitatea de exploatare forestieră realizat în colaborare cu Direcția Păduri și Dezvoltare Forestieră.

• Ordinul nr. 1112/2018 pentru aprobarea conținutului registrului național al administratorilor de păduri și al ocoalelor silvice, a modelului documentelor de constituire,



organizare și funcționare, a procedurii de constituire și autorizare pentru toate ocoalele silvice și a atribuțiilor acestora realizat în colaborare cu Direcția Păduri și Dezvoltare Forestieră.

- Ordinul nr. 1165/2018 privind prorogarea termenului prevăzut la art. II din Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 2.526/2016 pentru completarea Metodologiei privind organizarea și funcționarea SUMAL, obligațiile utilizatorilor SUMAL, precum și structura și modalitatea de transmitere a informațiilor standardizate, aprobată prin Ordinul ministrului delegat pentru ape, păduri și piscicultură nr. 837/2014.

- Au fost emise **396 ordine de ministru cu caracter individual** pentru aprobarea amenajamentelor silvice, modificarea prevederilor acestora, schimbarea categoriei de folosință silvic și agricolă și a scoaterilor definitive/ocupărilor temporare din fondul forestier național.

- Au fost analizate și comunicate observații asupra **78 proiecte de acte normative** promovate de alte autorități publice centrale, care au vizat domeniul silvicultură.

Au fost elaborate următoarele proiecte de acte normative:

- Proiectul de hotărâre a Guvernului pentru modificarea și completarea Regulamentului de valorificare a masei lemnoase din fondul forestier proprietate publică, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 715/2017 - în procedură de avizare externă realizat în colaborare cu Direcția Păduri și Dezvoltare Forestieră.

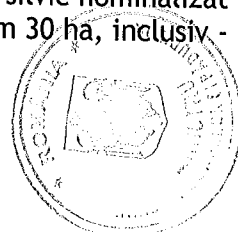
- Proiectul de hotărâre a Guvernului pentru aprobarea scoaterii definitive din fondul forestier național a terenului în suprafață de 1,0517 ha, pentru aprobarea ocupării temporare pe o perioadă de 10 ani a terenului din fondul forestier național în suprafață de 146,0177 ha și pentru aprobarea ocupării temporare pentru o perioadă de 2 ani a terenului din fondul forestier național în suprafață de 4,3016 ha de către Compania Națională de Transport al Energiei Electrice Transelectrica S.A., în vederea realizării obiectivului „Trecerea la tensiunea de 400 kV a axului Porțile de Fier-Reșița-Timișoara-Săcălaz-Arad/LEA 400 kV Porțile de Fier-Anina-Reșița” - în procedură de avizare externă.

- Proiectul de hotărâre de Guvern privind aprobarea amplasamentului și declanșarea procedurilor de expropriere a imobilelor proprietate privată care constituie coridorul de expropriere situat pe amplasamentul lucrării de utilitate publică de interes național „Perdele forestiere de protecție a Drumului Național DN 3, județul Călărași, pozițiile kilometrice: 48+080 - 49+100; 49+800 - 50+000; 51+100 - 51+500; 51+560 - 52+000; 57+700 - 58+000; 58+030 - 58+330; 62+600 - 62+800; 64+000 - 64+400; 70+200 - 70+400; 80+000 - 80+200; 84+900 - 85+300; 99+600 - 99+800; 103+400 - 104+000; 106+300 - 106+900”, de pe raza localităților Lehliu Gară, Ileana, Lehliu Sat, Lupșanu, Vlad Tepeș, Independența și Grădiștea, județul Călărași” - realizat în colaborare cu Direcția Păduri și Dezvoltare Forestieră.

- Proiectul de hotărâre de Guvern privind aprobarea amplasamentului și declanșarea procedurilor de expropriere a imobilelor proprietate privată care constituie coridorul de expropriere situat pe amplasamentul lucrării de utilitate publică de interes național „Perdele forestiere de protecție a Autostrăzii A2, județul Călărași, pozițiile kilometrice: 116+070 - 119+600; 119+700 - 122+270; 122+390 - 126+630; 126+730 - 128+290; 128+390 - 131+700; 131+800 - 132+390 de pe raza localităților Perișoru, Ștefan cel Mare și Borcea, județul Călărași” - realizat în colaborare cu Direcția Păduri și Dezvoltare Forestieră.

- Proiectul de hotărâre de Guvern privind aprobarea amplasamentului și declanșarea procedurilor de expropriere a imobilelor proprietate privată care constituie coridorul de expropriere situat pe amplasamentul lucrării de utilitate publică de interes național „Perdele forestiere de protecție a Drumului național DN 2B, Județul Brăila, pozițiile km: 60+210 - 60+350; 60+365 - 61+000; 67+750 - 69+050; 70+150 - 72+000; 72+000 - 72+100; 72+110 - 74+200; 74+210 - 75+100; 75+110 - 75+200; 75+210 - 76+100; 76+110 - 77+000; 81+000 - 81+700”, de pe raza localităților Ianca și Traian, Județul Brăila- realizat în colaborare cu Direcția Păduri și Dezvoltare Forestieră.

- Proiectul de ordin pentru aprobarea Metodologiei de stabilire a ocolului silvic nominalizat și a procedurii de preluare în teren a suprafețelor de fond forestier de maximum 30 ha, inclusiv - postat pe site-ul Ministerului Apelor și Pădurilor.



• Proiectul de ordin pentru aprobarea listei prețurilor de referință pe specii și sortimente stabilite pentru a fi folosite la calculul contravalorii materialelor lemnoase prevăzute la art. 22 alin. (6) din Legea nr. 171/2010 - **postat pe site-ul Ministerului Apelor și Pădurilor.**

• Proiectul de ordin pentru aprobarea Instrucțiunilor privind recoltarea și achiziționarea produselor nelemnoase specifice fondului forestier național- **urmează a fi analizat în grupurile de lucru.**

• Proiectul de ordin pentru aprobarea Normelor metodologice privind constituirea și utilizarea Fondului de ameliorare a fondului funciar cu destinație silvică - **urmează a fi analizat în grupurile de lucru.**

DIRECȚIA POLITICI ȘI STRATEGII ÎN SILVICULTURĂ

Obiectiv specific:

Elaborarea și promovarea cadrului legal pentru managementul durabil al fondului forestier național

Indicatori de performanță:

- Nr. acte normative elaborate/avizate/aprobate
- Creșterea suprafeței de fond forestier administrate

Rezultate:

1. Pregătirea a 12 sedințe de avizare CTAS pentru care s-au realizat observații la un număr de 1103 lucrări.
2. S-au elaborat și au fost aprobate un număr de 647 avize CTA - Silvicultură.
3. S-au elaborat un număr de 273 proiecte de ordin pentru aprobarea amenajamentelor silvice, din care s-au aprobat 248, restul fiind în procedură de avizare internă.
4. S-au analizat 16 documentații de scoatere definitivă/ocupare temporară a terenurilor din circuitul silvic și au fost elaborate:
 - 3 proiecte de hotărâre de Guvern pentru scoaterea definitivă/ocuparea temporară, dintre care două au fost aprobate;
 - 5 proiecte de ordin de ministru pentru scoaterea definitivă/ocuparea temporară, dintre care 4 au fost aprobate;
 - 1 documentație a fost respinsă;
 - 7 documentații necesită completări sau sunt în analiză.
5. S-au analizat 12 documentații de restituire de garanții și s-au întocmit 7 Note pentru restituirea garanțiilor pentru terenurile ocupate temporar din fondul forestier, iar pentru 5 documentații s-au transmis adrese de completare.
6. S-au analizat 155 documentații tehnice depuse pentru modificarea prevederilor amenajamentelor silvice, schimbarea categoriei de folosință silvică și a destinației terenurilor, pentru care au fost elaborate:
 - 127 proiecte de ordin pentru modificarea prevederilor amenajamentelor silvice, din care aprobate 116 au fost aprobate, 11 fiind pe circuitul intern de avizare;
 - 26 proiecte de ordin pentru schimbarea categoriei de folosință silvică, care au fost și aprobate;
 - 2 proiecte de ordin pentru schimbarea destinației terenurilor, care au fost și aprobate prin care s-au inclus în fondul forestier 2350,76 ha.
7. Participări la 115 Conferințe I de amenajare pentru fondul forestier național.
8. Participări la 135 Conferințe a II-a de amenajare pentru fondul forestier național.



9. S-a organizat activitatea de atestare a persoanelor juridice care realizează lucrări de regenerare, întreținere a semințurilor și plantațiilor, lucrări de îngrijire a arboretelor, precum și atestarea persoanelor fizice și juridice care efectuează proiectarea și/sau execută lucrări de îmbunătățiri funciare în domeniul silvic, respectiv s-au analizat toate documentațiile depuse și s-au eliberat certificatele de atestare pentru cei admiși - 44 persoane fizice și 36 persoane juridice.

10. S-au organizat **19 ședințe ale Comisiei pentru autorizarea ocoalelor silvice**, în cadrul cărora s-au emis 6 decizii de retragere a autorizațiilor de funcționare.

11. S-au analizat **109 documentații pentru emitere certificate de mențiuni** pentru care s-au eliberat 109 certificate de mențiuni.

12. S-au organizat 8 ședințe ale comisiei de autorizare a producătorilor materialelor forestiere de reproducere în urma cărora s-au emis **39 autorizații**.

13. S-au emis **101 certificate de origine pentru biomasa din silvicultură și industriile conexe pentru un volum de 700.641 tone**.

14. S-au emis **28 avize de numire și revocare** în funcția de șef de ocol.

15. S-a organizat 1 ședință a comisiei de acordare a gradelor profesionale, în cadrul căreia au fost analizate **193 dosare**.

16. S-a elaborat **Raportul privind starea mediului pe anul 2017**, secțiunea aferentă domeniului păduri.

17. S-a elaborat și postat pe site -ul ministerului **Raportul privind starea pădurilor pe anul 2017**.

18. S-a elaborat și postat pe site-ul ministerului **Strategia Forestieră Națională 2018-2027** și s-au făcut demersuri în vederea achiziției serviciilor de elaborare a raportului de mediu a Studiului de evaluare adecvată și asigurare asistență tehnică. La achiziția acestui serviciu nu s-au primit oferte.

19. S-a elaborat și aprobat Nota de fundamentare pentru încheierea Acordului-cadru de servicii necesare realizării Inventarului Forestier Național - ciclul III și s-a elaborat proiectul caietului de sarcini și a acordului- cadru aferent acestuia.

20. S-a elaborat documentația pentru achiziționarea de servicii de cercetare pentru elaborarea „Studiului privind identificarea pădurilor virgine și cvasivirgine din România în vederea înscrierii în «Catalogul Național al Pădurilor Virgine și Cvasivirgine»”, care se află în procedură de aprobare.

RELAȚII INTERNAȚIONALE

1. Pregătirea și asigurarea reprezentării României la Forumul Regional pentru Dezvoltare Durabilă, Geneva, 1-2 martie 2018.

2. Pregătirea și participarea la cea de-a 13 sesiune a Forumului Națiunilor Unite privind Pădurile (UNFF13).

3. Primirea delegației reprezentanților Corporației Japoneze Itochu - pentru care România este unul din marii exportatori de lemn, cu privire la gestionarea durabilă a pădurilor din țara noastră și asigurarea provenienței legale a lemnului exportat în Japonia.

4. Participarea la Reuniunile Grupului de lucru privind Pădurile din cadrul Consiliului Uniunii Europene la Bruxelles.

5. Participarea la Întâlnirea la nivel de experți Forest Europe la Bratislava, Slovacia.

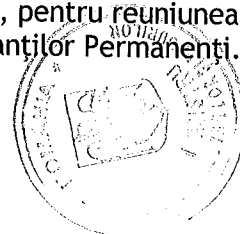
6. Participarea la Masa Rotundă cu tema Acordul Juridic cu caracter obligatoriu privind pădurile din Europa la Bratislava, Slovacia.

7. Participarea la cea de-a 24-a sesiune a Comitetului pentru Păduri al Organizației pentru Alimentație și Agricultură a Națiunilor Unite (COFO), organizată la sediul FAO din Roma, Italia.

8. Participarea delegației Ministerului Apelor și Pădurilor la Roma, în Italia, la Conferința internațională privind activitatea intersectorială în scopul stopării despăduririlor și creșterii suprafeței împădurite - de la aspirație la acțiune, organizată de FAO.

9. Participarea la întâlnirile grupurilor de lucru din cadrul Comisiei Europene pe tema FLECGT/EUTR.

10. Contribuții pentru reuniunile Grupului de lucru păduri al Consiliului UE, pentru reuniunea Consiliului UE agricultură și pescuit și pentru reuniunea Comitetului Reprezentanților Permanenți.



11. Elaborarea elementelor de mesaj pentru deplasarea diverselor delegații din partea ministerului în străinătate, respectiv pentru solicitările de Ministerului Afacerilor Externe.

12. Răspunsuri la solicitările Comisiei Europene privind aspecte legate de implementarea regulamentelor FLEGT/EUTR.

DIVERSE

1. S-a răspuns la:
 - 178 interpelări și întrebări.
 - 1843 petiții, plângeri prelabile și alte solicitări adresate ministerului de către diverse instituții, organizații.
2. S-au elaborat puncte de vedere necesare formulării apărării MAP în instanțele de judecată, pe domeniul specific.
- 3.

DIRECȚIA PĂDURI ȘI DEZVOLTARE FORESTIERĂ

Obiectiv specific:

Protecția fondului forestier și extinderea suprafeței fondului forestier național

Indicatori de performanță:

- Nr. ha împădurite perdele forestiere de protecție și plantații forestiere în afara fondului forestier
- Nr. ha împădurite prin introducerea în fondul forestier național a vegetației forestiere care îndeplinește condiția de pădure
- Nr. ha împădurite prin reconstrucție ecologică/ împăduririi terenurilor degradate

Rezultate:

1. Întocmirea propunerilor de liste ale obiectivelor de investiții pe anul 2018 sem. I și sem. II cu finanțare integrală sau parțială de la bugetul de stat repartizate pentru Gărzile forestiere, în urma stabilirii bugetului MAP la începutul anului și după rectificarea bugetară. În programul de investiții pe anul 2018 au primit finanțare un număr de 59 perimetre de ameliorare și un număr de 4 perdele forestiere de protecție.

2. Verificarea documentațiilor de plată (facturi, pv recepție și situații de lucrări) pentru efectuarea plăților atât din bugetul de stat cât și din fondul de ameliorare a fondului funciar cu destinație silvică) pentru Gărzile forestiere-uri și RNP-Romsilva.

3. Verificarea unui număr de 50 documentații privind actualizarea devizelor generale la obiectivele de investiții la care Gărzile forestiere au calitatea de autorități contractante;

4. Verificarea a 4 fișe de ameliorare a terenurilor degradate în conformitate cu prevederile Regulamentului aprobat prin HG nr.1257/2011;

5. În anul 2018 s-au realizat lucrări de regenerare a pădurilor pe suprafața de 23.469 ha, din care :

- 7.683 ha împăduriri (din care 52 ha împăduriri pe terenuri degradate);
- 2928 ha ha completări curente (din care 141 ha pe terenuri degradate);
- 224 ha refaceri (din care 2 ha pe terenuri degradate);
- 12 613 ha regenerări naturale.

6. S-au realizat 8 ha perdele forestiere de protecție

7. S-au întocmit 14 contracte de concesiune și 195 acte adiționale pentru concesiunea terenurilor forestiere proprietate publică a statului aferente activelor vândute de RNP - Romsilva.

8. S-a definitivat și s-a transmis Raportul și baza de date privind incendiile de pădure pe anul 2017 la C.E.-EFFIS.

9. Participarea la grupul de lucru privind Deșertficarea la Consiliul Uniunii Europene-6 participări.



10. Participarea la grupul de lucru pentru revizuirea Ghidului solicitantului pentru măsurile 8 și 15 din PNDR 2014-2020.

11. Revizuirea manualului de proceduri pentru Gărzile forestiere aferent măsurilor 8 și 15 din PNDR.

12. Participarea la întâlnirile grupului de lucru privind implementarea LULUCF și FRL.

13. Verificarea studiilor de fundamentare și introducerea în Catalogul Național al Pădurilor Virgine și Cvasivirgine a suprafețelor identificate care îndeplinesc condițiile; În anul 2018 au fost introduse în Catalog 2.795 ha păduri cvasivirgine.

14. Participarea la întâlniri ale statelor părți în cadrul seriei transnaționale a sitului național UNESCO "Păduri ancestrale și străvechi de fag din Carpați și alte regiuni ale Europei".

15. Verificarea documentațiilor aferente prestărilor serviciilor silvice pentru proprietarii care au suprafața proprietății forestiere mai mică sau egală cu 30 ha (75 038 ha păduri și decontarea sumei de 4.392.187 lei) în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 864/2016.

16. Verificarea documentațiilor aferente prestării serviciilor silvice pentru proprietarii neidentificați care au suprafața proprietății forestiere mai mică sau egală cu 30 ha (38.541 ha păduri și decontarea sumei de 1.653.869 lei) în conformitate cu prevederile Legii nr.46/2008 - Codul Silvic.

17. Verificarea documentațiilor pentru acordarea compensațiilor pentru proprietarii care au interdicții în recoltarea masei lemnoase conform HG nr.447/2017. S-a decontat suma de 23 443 337 lei, din care 7 429 346 lei-restanțe din anul 2017 și 16 013 991 lei pentru anul 2018. Pentru documentațiile în suma de cca 31 mil lei nu au fost realizate plățile din lipsă de fonduri.

DIVERSE

4. S-a răspuns la:

- 29 interpelări
- 217 petiții, plângeri prelabile și alte solicitări adresate ministerului de către diverse instituții, organizații.

5. Elaborarea de puncte de vedere necesare formulării apărării MAP în instanțele de judecată

DIRECȚIA MANAGEMENTUL RESURSELOR CINEGETICE

Obiectiv specific:

Administrarea fondului cinegetic național

Indicatori de performanță:

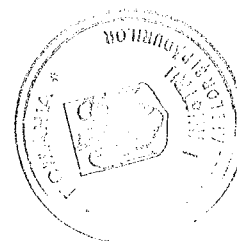
- Nr. fonduri cinegetice atribuite
- Nr. acte normative elaborate/ aprobate
- Nr. misiuni de control planificate/ realizate

Rezultate

I. ELABORAREA ACTELOR NORMATIVE

Au fost elaborate și aprobate următoarele acte normative:

1. Ordinul nr. 46/29.01.2018 pentru aprobarea Procedurii operaționale privind atribuirea dreptului de gestionare a faunei cinegetice



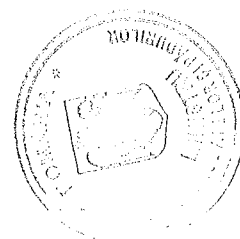
2. Ordinul nr. 146 / 20.02.2018 pentru modificarea Regulamentului privind autorizarea, organizarea și practicarea vânătorii aprobat prin Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 353/2008
3. Ordinul nr. 319/26.03.2018 pentru modificarea anexelor nr. 1-5 la Ordinul ministrului agriculturii, alimentației și pădurilor nr. 193/2002 privind reactualizarea delimitării fondului cinegetic al României în fonduri cinegetice
4. Ordinul nr. 395 / 2018 pentru stabilirea caracteristicilor armelor de foc, a calibrelor acestora și a categoriilor de muniție care se pot folosi la vânătoare în România
5. Ordinul nr. 405 / 13.04.2018 privind aprobarea cotelor de recoltă pentru specia Căprior (*Capreolus capreolus*) pentru perioada de vânătoare 01 mai 2018 - 15 februarie 2019
6. Ordinul nr. 524 / 08.05.2018 privind modificarea anexei nr. 1 la Ordinul ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale nr. 540/2009 pentru aprobarea modelului de proces-verbal de constatare a contravențiilor și aplicare a sancțiunilor în domeniul cinegetic, prevăzut de Legea vânătorii și a protecției fondului cinegetic nr. 407/2006
7. Ordinul nr. 540 / 15.05.2018 privind aprobarea cotelor de recoltă pentru unele specii de faună de interes cinegetic, la care vânătoarea este permisă, pentru perioada de vânătoare 15 mai 2018 - 14 mai 2019
8. Ordinul nr. 627/13.06.2018 pentru modificarea anexelor nr. 1-5 la Ordinul ministrului agriculturii, alimentației și pădurilor nr. 193/2002 privind reactualizarea delimitării fondului cinegetic al României în fonduri cinegetice
9. Nr. 827 / 23.08.2018 privind aprobarea unor măsuri pentru combaterea pestei porcine africane
10. Ordin nr. 1133 / 29.11.2018 pentru prelungirea cu 60 zile a termenelor stabilite la art. 3 și 4 din Ordinul ministrului apelor și pădurilor nr. 827/ 2018 privind aprobarea unor măsuri pentru combaterea pestei porcine africane

A fost elaborat, aflându-se în procedură de avizare, proiectul de hotărâre a Guvernului privind modalitatea de acordare a despăgubirilor prevăzute de Legea vânătorii și a protecției fondului cinegetic nr. 407/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Reprezentanții MAP au participat la ședințele ce au avut ca temă modificarea prevederilor Legii vânătorii și a protecției fondului cinegetic nr. 407/2006.

S-a colaborat cu Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor pentru îmbunătățirea prevederilor HG nr. 830/2016 pentru aprobarea Programului național de supraveghere, prevenire și control al pestei porcine africane, precum și pentru completarea unor acte normative.

Reprezentanții MAP au participat la ședințele organizate cu ocazia misiunilor experților UE cu privire la pesta porcină africană.

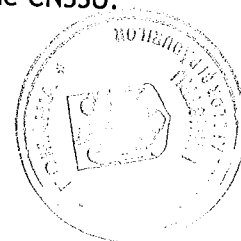


II. ACTIVITĂȚI TEHNICE

1. Au fost analizate documentațiile și au fost emise 35 avize necesare pentru cesiunea contractelor de gestionare a fondurilor cinegetice;
2. Au fost analizate documentațiile și au fost emise 6 avize necesare înființării și funcționării complexurilor de vânătoare;
3. Au fost elaborate 87 referate de aprobare privind suplimentarea cotelor de recoltă la speciile mistreț și cerb comun precum și adresele de comunicare ale acestora;
4. Au fost analizate documentațiile și au fost emise 33 de licențe pentru gestionarii fondurilor cinegetice.
5. Au fost prelucrate și comunicate 393 solicitări privind repartizarea de serii pentru crotalii, permise permanente de vânătoare și permise temporare de vânătoare;
6. Au fost elaborate documentațiile pentru atribuirea în gestiune a 12 fonduri cinegetice.
7. Au fost analizate 5 documentații pentru rezilierea contractelor de gestionare a faunei cinegetice și au fost emise 5 avize pentru rezilierea contractelor de gestionare.
8. Au fost inițiate procedurile pentru contestarea unui număr de 133 decizii de aprobare a proceselor verbale de constatare și evaluare a pagubelor produse de speciile de faună de interes cinegetic, conform prevederilor art. 6 alin. (6) din HG nr. 1679/2008.
9. Au fost analizate 504 solicitări formulate de gestionarii fondurilor cinegetice pentru prelungirea valabilității contractelor de gestionare de la 10 ani la 16 ani, și a fost emis acordul MAP pentru prelungirea unui număr de 1595 contracte de gestionare.
10. Au fost analizate 730 solicitări formulate de gestionarii fondurilor cinegetice pentru comunicarea acordului pentru tipărirea permiselor de vânătoare permanente.

III. DIVERSE

1. A fost realizată verificarea și centralizarea studiilor privind evaluarea efectivilor de vânat și avizarea cotelor de recoltă pentru speciile de faună admise la vânătoare aferente celor 2152 fonduri cinegetice din România.
2. Au fost elaborate 40 de puncte de vedere și solicitări puncte de vedere necesare formulării apărării MAP în instanțele de judecată .
4. Au fost formulate răspunsuri la 4 interpelări și 68 petiții adresate de către diverse instituții, organizații și persoane fizice și juridice .
5. Au fost realizate 995 de adrese către instituții, organizații, ONG-uri și persoane fizice și juridice ;
6. A fost realizată colaborarea cu ANSVSA cu privire la luarea măsurilor de prevenire și combatere a rabiei, pestei porcine clasice și a pestei porcine africane și au fost dispuse acțiuni ce trebuie luate la nivelul întregii țări de către gestionarii fondurilor cinegetice. Au fost întocmite și transmise 32 de documente în vederea ducerii la îndeplinire a măsurilor dispuse de CNSSU.



DIRECȚIA CONTROL SILVIC ȘI CINEGETIC

Obiectiv specific:

Administrarea fondului cinegetic național

Indicatori de performanță:

- Nr. misiuni de control planificate/ realizate
- Nr. avize însoțire monitorizate

Rezultate

- Rapoarte aprobate
- Cuanum amenzi
- Cantități confiscate
- Nr. avize nevalide

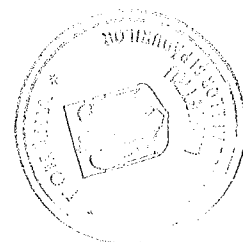
Serviciul Control Regim Silvic și Cinegetic a realizat următoarele activități:

Activități curente privind înregistrarea, rezoluționarea și repartizarea corespondenței;

- Elaborarea Planului comun de acțiune pentru prevenirea și combaterea faptelor ilegale din domeniul forestier „Scutul Pădurii”;
- În cursul anului 2018 au fost soluționate:
 - un număr de 202 petiții;
 - un număr de 7 solicitări ale organelor de cercetare penală;
- Au fost formulate și comunicate Direcției Juridice din cadrul Ministerului Apelor și Pădurilor răspunsuri la un număr de 11 interpelări parlamentare;
- Centralizarea periodică a memoriilor de raportare a activității de control și pază transmise de către gărzile forestiere privind sustragerile de arbori, pășunatul abuziv, incendierea pădurilor, integritatea și permanența pădurilor, controlul circulației materialului lemnos, controlul instalațiilor de debitat și depozitele de materiale lemnoase, inspecții și controale precum și sancțiuni aplicate personalului silvic;
- Întocmirea operativelor lunare, urmărirea dinamicii indicatorilor specifici activității de control care au fost raportați de gărzile forestiere;
- Participarea la grupul de lucru privind dezvoltarea sistemului informatic integrat de urmărire a materialelor lemnoase SUMAL;
- Elaborarea procedurii de control privind scoaterea și ocuparea definitivă din fondul forestier național și întocmirea planurilor de control pe această temă;
- Au fost efectuate verificări privind scoaterea și ocuparea definitivă din fondul forestier național conform Planului de control al Ministerului Apelor și Pădurilor la Garda Forestieră Brașov, ocoalele silvice din raza de competență și beneficiarii scoaterilor definitive/ocupărilor temporare din fondul forestier. A fost întocmit Raportul de control;
- Au fost efectuate verificări privind scoaterea și ocuparea definitivă din fondul forestier național conform Planului de control al Ministerului Apelor și Pădurilor la Garda Forestieră București, ocoalele silvice din raza de competență și beneficiarii scoaterilor definitive/ocupărilor temporare din fondul forestier;



- Au fost efectuate verificări privind scoaterea și ocuparea definitivă din fondul forestier național conform Planului de control al Ministerului Apelor și Pădurilor la Garda Forestieră Cluj, ocoalele silvice din raza de competență și beneficiarii scoaterilor definitive/ocupărilor temporare din fondul forestier. A fost întocmit Raportul de control;
- A fost întocmit Planul de control comun și a fost realizat un control inopinat împreună cu Corpul de control din cadrul Ministerului Apelor și Pădurilor la Garda Forestieră Râmnicu Vâlcea, Ocolul Silvic Săliște, Ocolul Silvic Valea Lotrului, Ocolul Silvic Obârșia Lotrului și Ocolul Silvic Clăbucet. A fost întocmit Raportul de control;
- A fost întocmit Planul de control comun și a fost realizat un control inopinat împreună cu Corpul de control din cadrul Ministerului Apelor și Pădurilor la Garda Forestieră Brașov și s-a întocmit Raportul de control;
- A fost întocmit Planul de control pentru verificarea unor aspecte privind respectarea regimului silvic la Ocolul Silvic Moldovița din cadrul Direcției Silvice Suceava, au fost realizate verificări la și s-a întocmit Raportul de control;
- A fost întocmit Planul de control pentru verificarea unor aspecte privind respectarea regimului silvic la Garda Forestieră Cluj și Ocolul Silvic Silva Borșa, au fost realizate verificări la și s-a întocmit Raportul de control ;
- A fost verificată respectarea regimului silvic de către delegații Gărzii Forestiere Cluj cu privire la suspendarea serviciului public cu specific silvic pentru suprafața de 6056,9 ha fond forestier proprietatea Composesoratului Cîsla Borșa și s-a întocmit Raportul aferent;
- A fost întocmit Planul de control pentru verificarea unor aspecte privind respectarea regimului silvic la Garda Forestieră Suceava și Ocolul Silvic Pojorâta din cadrul Direcției Silvice Suceava, au fost realizate verificări la și s-a întocmit Raportul de control ;
- A fost întocmit Planul de control pentru verificarea unor aspecte privind respectarea regimului silvic la Ocolul Silvic Slatina din cadrul Direcției Silvice Olt, au fost realizate verificări la și s-a întocmit Raportul de control;
- A fost întocmit Planul de control, au fost realizate demersurile pentru delegarea de competență teritorială a unui număr de 14 consilieri de la gărzile forestiere și s-au realizat verificările solicitate de Parchetul de pe Lângă Tribunalul Satu Mare în cadrul ordonanței nr. 231/P/2018 emisă de Parchetul de pe Lângă Tribunalul Satu Mare;
- A fost realizat un control inopinat privind respectarea regimului silvic la Ocolul Silvic Zarand R.A. și a fost întocmit Raportul de control;
- A fost realizat un control inopinat privind respectarea regimului silvic la Ocolul Silvic Abrud R.A. și a fost întocmit Raportul de control;
- A fost realizat un control inopinat privind respectarea regimului silvic la Ocolul Silvic Brănești și a fost întocmit Raportul de control;
- A fost realizat un control inopinat privind respectarea regimului silvic la Ocolul Silvic Sighetul Marmăției din cadrul Direcției Silvice Maramureș și a fost întocmit Raportul de control;
- A fost întocmit Planul de control pentru verificarea unor aspecte privind respectarea regimului silvic la Garda Forestieră Județeană Caraș Severin din cadrul Gărzii Forestiere Timișoara și Ocolul Silvic Reșița din cadrul Direcției Silvice Caraș Severin. Au fost realizate verificările aferente și s-a întocmit Raportul de control;
- Au fost realizate Planuri de control și au fost delegați specialiști din cadrul gărzilor forestiere pentru verificarea respectării regimului silvic, după cum urmează:
 - Control la Ocolul Silvic Dorna din cadrul Direcției Silvice Suceava;
 - Control la Ocolul Panciu din cadrul Direcției Silvice Vrancea;
 - Control la Ocolul Silvic Sibiu din cadrul Direcției Silvice Sibiu;



- Control la Ocolul Silvic Valea Sadului R.A.
- Cu ocazia verificărilor privind respectarea regimului silvic au fost întreprinse printre altele, următoarele măsuri:
 - au fost înaintate documentațiile aferente organelor de cercetare penală ca urmare a identificării unor fapte care pot fi calificate ca infracțiuni, după cum urmează:
 - 8 privind reducerea suprafeței fondului forestier național;
 - 8 privind tăierea fără drept de arbori;
 - 1 privind nerespectarea obligației de regenerare în termen de cel mult două sezoane de vegetație (*art. 30, alin. (1), Lg. 46/2008*);
 - 2 privind folosirea dispozitivelor speciale de marcat fără drept sau cu nerespectarea reglementărilor specifice în vigoare;
 - 4 pentru furt de arbori;
 - au fost aplicate un număr total de 29 sancțiuni contravenționale cu o valoare a amenzilor de 98.000 lei și s-a confiscat valoric volumul de 372,6 mc cu contravaloarea materialelor lemnoase de 53.463,1 lei, calculată conform Listei prețurilor de referință stabilită pentru anul 2018;
- Au fost elaborate proceduri de control privind verificarea activității cinegetice și a fost întocmit planul de control tematic;
- A fost realizat un control privind activitatea cinegetică la Garda Forestieră București și gestionarii fondurilor cinegetice din raza de competență a acesteia. A fost întocmit Raportul de control.
- A fost realizat un control privind activitatea cinegetică la Garda Forestieră Brașov și gestionarii fondurilor cinegetice din raza de competență a acesteia. A fost întocmit Raportul de control.
- A fost realizat un control privind activitatea cinegetică la Garda Forestieră Cluj și gestionarii fondurilor cinegetice din raza de competență a acesteia. A fost întocmit Raportul de control.
- A fost realizat un control privind activitatea cinegetică la Garda Forestieră Focșani și gestionarii fondurilor cinegetice din raza de competență a acesteia. A fost întocmit Raportul de control.
- A fost realizat un control privind activitatea cinegetică la Garda Forestieră Oradea și gestionarii fondurilor cinegetice din raza de competență a acesteia. A fost întocmit Raportul de control.
- A fost realizat un control privind activitatea cinegetică la Garda Forestieră Ploiești și gestionarii fondurilor cinegetice din raza de competență a acesteia. A fost întocmit Raportul de control.
- A fost realizat un control privind activitatea cinegetică la Garda Forestieră Suceava și gestionarii fondurilor cinegetice din raza de competență a acesteia. A fost întocmit Raportul de control.
- A fost realizat un control privind activitatea cinegetică la Garda Forestieră Timișoara și gestionarii fondurilor cinegetice din raza de competență a acesteia. A fost întocmit Raportul de control.
- A fost realizat un control privind activitatea cinegetică la Garda Forestieră Râmnicu Vâlcea și gestionarii fondurilor cinegetice din raza de competență a acesteia. A fost întocmit Raportul de control.
- A fost realizat un control inopinat privind activitatea cinegetică la Asociația de Vânătoare și Pescuit Haiducii în Rotunda și a fost întocmit Raportul de control.



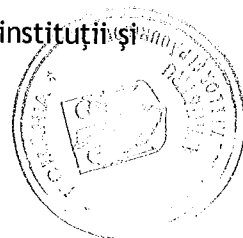
- Cu ocazia verificărilor privind activitatea cinegetică au fost întreprinse printre altele următoarele măsuri:
 - au fost înaintate organelor de cercetare penală 19 documentații ca urmare a identificării unor fapte care pot fi calificate ca infracțiuni, cu o valoare a prejudiciului de 25.165€;
 - au fost aplicate un număr total de 219 sancțiuni contravenționale cu o valoare a amenzilor de 81.750 lei;

În spiritul bunei colaborări între Ministerul Apelor și Pădurilor și alte instituții (D.I.I.C.O.T., I.G.P.R., I.P.J., D.G.V.), ce au avut ca scop prevenirea, combaterea tăierilor ilegale de arbori din fond forestier național și vegetația din afara fondului forestier național și a faptelor ilegale asociate cu circulația, depozitarea, prelucrarea primară și comercializarea materialului lemnos, precum și pentru soluționarea unor dosare penale, au fost delegați specialiști din cadrul autorității publice centrale care răspunde de silvicultură și a instituțiilor din subordine (gărzile forestiere), care au participat la acțiuni comune, prin desemnarea unor specialiști care să acorde sprijin ofițerilor din cadrul Inspectoratului General al Poliției Române - Direcția de Ordine Publică (IGPR- DOP).

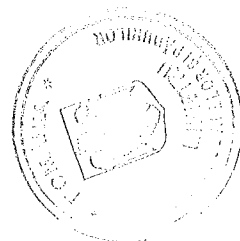
Serviciului Monitorizare Informatică a Trasabilității Materialului Lemnos în Silvicultură

Au fost desfășurate următoarele activități specifice:

- Au fost introduse în SUMAL datele personalului cu atribuții de control din cadrul APCRS și al structurilor teritoriale de specialitate ale autorității publice centrale care răspunde de silvicultură, care utilizează componenta "IWood Tracking".
- Au întreprins demersurile necesare în vederea acordării drepturilor diferențiate pentru conducătorul Gărzii Forestiere și/sau împuterniciții acestuia pe care îi nominalizează prin act administrativ, pentru utilizarea aplicațiilor SUMAL.
- Au fost verificate, prin interogarea aplicațiilor SUMAL, actele de punere în valoare, autorizațiile de exploatare, procesele verbale de reprimire și procesele - verbale de confiscare generate în SUMAL.
- Au fost transmise rapoartele de avertizare rezultate în urma prelucrării datelor introduse în aplicațiile SUMAL, în vederea verificării, persoanelor cu atribuții de control din cadrul APCRS/GF special abilitate, desemnate prin act administrativ al conducătorului entității respective.
- Au fost efectuate modificările necesare în vederea acordării/retragerii drepturilor de acces în aplicațiile SUMAL, în baza solicitărilor angajatorilor adresate GF/APCRS.
- Au fost transmise credențiale prin email către noii utilizatori ai aplicațiilor SUMAL Ocol, WoodTracking, IWoodTracking.
- A fost asigurată participarea la elaborarea protocoalelor de colaborare cu alte instituții și autorități ale statului pentru activitățile de inspecție/control silvic și cinegetic.



- Au fost soluționate aproximativ 5442 solicitări transmise pe adresa de mail: serviciul.sumal@map.gov.ro privind:
- acordare/retragere credențiale utilizatori ai sistemului SUMAL (op. economici, organe de control)
 - creare roluri și retransmitere către utilizatori
 - schimbarea datelor privind angajatorul
 - modificări ale datelor privind actele de punere în valoare/ autorizație de exploatare/ proces verbal de reprimire (modificare an de producție, actualizare creșteri, modificări date privind cumpărătorul/ emitentul de avize urmare a rezilierii contractelor de vânzare - cumpărare ale masei lemnoase, prelungirea perioadelor de transport ale materialelor lemnoase ca urmare a intervenției factorilor limitativi ce au determinat calamități naturale, etc).
- A fost asigurată participarea la schimbul de experiență din partea Ministerului Apelor și Pădurilor cu specialiști din partea Bulgariei, Turcia, Japonia.
- A fost asigurată participarea la reuniunile grupurilor de lucru ale experților EUTR - FLEGT organizate de Comisia Europeană.
- A fost demarată dezvoltarea sistemului informatic integrat de urmărire a materialelor lemnoase (SUMAL) în colaborare cu Serviciul de Telecomunicații Speciale, STS, conform protocolului încheiat între MAP și STS (Protocol nr. 3500/20.09.2017).
- În baza acestui protocol s-a constituit grupul de lucru în vederea punerii în aplicare a protocolului încheiat cu STS, privind eliminarea disfuncționalităților constatate precum și propuneri de măsuri tehnico-funcționale de dezvoltare a noi funcționalități compatibile cu sistemul integrat SUMAL, au avut loc 68 de ședințe de lucru.
- Au fost transmise spre soluționare instituțiilor aflate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea Ministerului Apelor și Pădurilor un număr de **394** solicitări care au fost înregistrate la nivelul Serviciului Monitorizare Informatică a Trasabilității Materialului Lemnos În Silvicultură. Solicitățile respective au fost soluționate iar răspunsul a fost comunicat petiționarilor.
- Au fost formulate răspunsuri la un număr de 69 solicitări către Inspectoratul General al Poliției Române, Parchet, Tribunal, Judecătorii, STS, DIICOT, DGV.
- Au fost formulate răspunsuri la un număr de 12 interpelări parlamentare și ziarști (solicitări pe Legea 544/2001).



2.4 Managementul Proiectului "Controlul Integrat al Poluării cu Nutrienți"

Valoare Proiect	Împrumut BM	Beneficiar - Comunități locale
50 mil. Euro	48 mil. Euro	2 mil. Euro
Perioada de implementare Finanțare Adițională: 2017 - 31 martie 2022		

Obiectiv general al Proiectului: Sprijinirea Guvernului României în vederea îndeplinirii cerințelor Directivei Nitraților a UE la nivel național.

Obiective specifice:

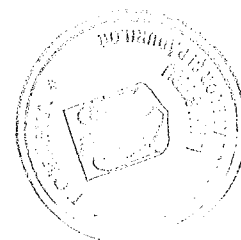
- Promovarea investițiilor în comunitățile locale pentru reducerea deversărilor de nutrienți în corpurile de apă.
- Consolidarea capacității instituționale și a coordonării în cadrul ministerelor, instituțiilor, interesate în implementarea Directivei Nitrați a UE.
- Promovarea schimbărilor comportamentale și bunelor practici agricole la nivelul comunităților locale.

Indicatori de performanță:

- Reducerea emisiilor de nutrienți (Azot (N)) realizată în cadrul proiectului
- Îmbunătățirea coordonării la nivel interinstituțional și consolidarea capacității de evaluare, monitorizare și raportare a progreselor realizate în implementarea prevederilor Directivei Nitraților a UE
- Evaluarea favorabilă de către UE cu privire la progresul făcut de către România cu referire la cerințele Directivei Nitraților a UE
- Reducerea emisiilor de nutrienți în corpurile de apă
- Creșterea procentajului de populație din zonele implicate în proiect care a adoptat măsuri de prevenire și de remediere în scopul reducerii emisiilor de nutrienți (indicele măsoară diferite practici rurale de gestionare a gunoii de grajd și bune practici agricole)

Rezultate

- Cantitatea de emisii de Azot redusă este de 600 tone/an
- Îmbunătățire recunoscută în Rapoartele grupurilor de lucru la nivel de bazin hidrografic și la nivel de județ. și în Minutele și deciziile Comisiei interministeriale pentru aplicarea Directivei Nitrați
- Progres recunoscut conform observațiilor cuprinse în rapoartele UE
- Cel puțin 70% din zonele implicate în proiect realizează reducerea cu 10% a emisiilor de nutrienți în corpurile de apă
- Procentajul de populație din zonele implicate în proiect care a adoptat măsuri de prevenire și de remediere ajunge la 75%



Activități desfășurate:

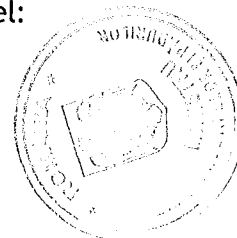
Componenta 1 - Investiții la nivel de comunități locale pentru reducerea poluării cu nutrienți.

- În cadrul primei tranșe din Apelul de sub-proiecte MAP/01/03.04.2018 - Domeniul de Intervenție DI1 - *Construirea unor platforme comunale de depozitare și gospodărire a gunoiului de grajd, a unor sisteme de compostare, ambalare/peletizare, pentru a promova o mai bună gestionare a gunoiului de grajd* -, au fost aprobate la finanțare 12 subproiecte (11 platforme comunale pentru depozitarea și managementul gunoiului de grajd și o stație de compostare a gunoiului de grajd și ambalare a compostului):

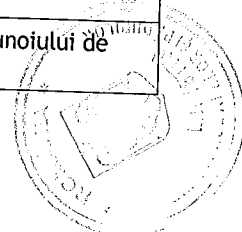
Nr. crt.	Comuna beneficiara	Județul	Denumirea sub-proiectului
1	Jucu	Cluj	Platformă de colectare și managementul gunoiului de grajd în comuna Jucu, județul Cluj
2	Țibănești	Iași	Platformă de depozitare gunoi de grajd în comuna Țibănești, județul Iași
3	Mărăcineni	Buzău	Construirea unei platforme comunale de depozitare și gospodărire a gunoiului de grajd și dotarea cu echipamente pentru dezvoltarea amenajărilor destinate depozitării gunoiului de grajd, comuna Mărăcineni, județul Buzău
4	Gherăseni	Buzău	Construirea unei platforme comunale de depozitare și gospodărire a gunoiului de grajd și dotarea cu echipamente pentru dezvoltarea amenajărilor destinate depozitării gunoiului de grajd, comuna Gherăseni, județul Buzău
5	Coarnele Caprei	Iași	Construire platformă de depozitare a gunoiului de grajd în comuna Coarnele Caprei, județul Iași
6	Galicea	Vâlcea	Construirea unei platforme comunale de depozitare și gospodărire a gunoiului de grajd, comuna Galicea, județul Vâlcea
7	Vitomirești	Olt	Construirea unei platforme comunale de depozitare și gospodărire a gunoiului de grajd în sat Trepteni, comuna Vitomirești, jud. Olt
8	Lungești	Vâlcea	Construire platformă comunală pentru depozitare și gospodărirea gunoiului de grajd, comuna Lungești, județul Vâlcea
9	Moșna	Iași	Construire platformă de depozitare și gospodărire a gunoiului de grajd în comuna Moșna, județul Iași
10	Comarna	Iași	Platformă de depozitare și gospodărire a gunoiului de grajd în comuna Comarna, județul Iași
11	Dobrun	Olt	Construire platformă comunală de depozitare și gospodărire a gunoiului de grajd, satul Ulmet, comuna Dobrun, județul Olt
12	Prisăcani	Iași	Stație de compostare a gunoiului de grajd și ambalare compost în comuna Prisăcani, județul Iași

Pentru toate aceste subproiecte, au fost semnate contractele de finanțare cu beneficiarii, a început proiectarea la stadiul de Proiect Tehnic. Totodată, a fost lansată licitația pentru achiziția de echipamentele pentru deservirea acestor investiții, la sfârșitul anului 2018 licitația fiind în stadiul de evaluare a ofertelor.

- În cadrul celei de a doua tranșe din Apelul sub-proiecte MAP/01/03.04.2018 - Domeniul de Intervenție DI1, au fost evaluate și aprobate la finanțare 24 de subproiecte, care urmează să fie avizate în Comisia Tehnico-Economică a ministerului la începutul anului 2019, astfel:



Nr. crt.	Beneficiar	Județul	Denumirea sub-proiectului
1	Batoș	Mures	Construirea unei platforme comunale de depozitare și gospodărire a gunoiului de grajd în comuna Batoș, județul Mureș
2	Bichis	Mures	Platformă de colectare și managementul gunoiului de grajd în comuna Bichis, localitățile Bichis, Ozd, Nandra și Gâmbuț
3	Bod	Brasov	Construirea unei platforme comunale de depozitare și gospodărire a gunoiului de grajd în comuna Bod
4	Calatele	Cluj	Construirea unei platforme comunale de depozitare și gospodărire a gunoiului de grajd în comuna Călățele, județul Cluj
5	Colibasi	Giurgiu	Construirea unei platforme comunale de depozitare și gospodărire a gunoiului de grajd în comuna Colibași, județul Giurgiu
6	Dragus	Brasov	Construirea unor platforme comunale de depozitare și gospodărire a gunoiului de grajd
7	Dumbraveni	Suceava	Construire platformă comunală de depozitare și gospodărire a gunoiului de grajd în comuna Dumbrăveni, județul Suceava
8	Fartatesti	Valcea	Construirea a două platforme comunale de depozitare și gospodărire a gunoiului de grajd în satele Rusănești și Cățetu, Fărtățești
9	Iernut	Mures	Construirea unei platforme de depozitare și gospodărire a gunoiului de grajd în orașul Iernut, județul Mureș
10	Ipatele	Iasi	Construire platforme de gunoi de grajd în comuna Ipatele, județul Iași
11	Miercurea Nirajului	Mures	Construirea unei platforme de depozitare și gospodărire a gunoiului de grajd în orașul Miercurea Nirajului, județul Mureș
12	Moroeni	Dambovita	Construirea unei platforme comunale de depozitare a gunoiului de grajd în comuna Moroeni, județul Dâmbovița
13	Parva	Bistrita-Nasaud	Platformă de depozitare a gunoiului de grajd în comuna Parva, județul Bistrița Năsăud
14	Ramnicelu	Buzau	Construirea unei platforme comunale de depozitare și gospodărire a gunoiului de grajd și dotarea cu echipamente pentru dezvoltarea amenajărilor destinate depozitării gunoiului de grajd, comuna Rîmnicelu, județul Buzău
15	Robeasca	Buzau	Platforma de colectare și managementul gunoiului de grajd în comuna Robeasca, loc. Robeasca și Mosești, județul Buzău
16	Rociu	Arges	Platformă de colectare și managementul gunoiului de grajd în comuna Rociu, satele: Serbanesti, Gliganu de Sus, Gliganu de Jos și Rociu, județul Arges
17	Rosia	Sibiu	Construirea unei platforme comunale de depozitare și gospodărire a gunoiului de grajd în comuna Roșia, județul Sibiu
18	Sadova	Dolj	Construirea unei platforme de depozitare și gospodărire a gunoiului de grajd, comuna Sadova, Jud. Dolj
19	Slătioara	Valcea	Construire platformă comunală pentru depozitare și gospodărire a gunoiului de grajd, comuna Slătioara, sat Mogești, județul Vâlcea
20	Sotanga	Dambovita	Construirea platforma comunala de depozitare și gospodărire a gunoiului de grajd în comuna Șotânga, județul Dâmbovița
21	Tiha Bargaului	Bistrita-Nasaud	Construirea unei platforme comunale de depozitare și gospodărire a gunoiului de grajd, comuna Tiha Bărgăului, județul Bistrița Năsăud
22	Unguras	Cluj	Platformă de depozitare a gunoiului de grajd în comuna Unguraș, județul Cluj
23	Vinderei	Vaslui	Construire unor platforme comunale de depozitare și gospodărire a gunoiului de grajd în sat Docani și sat Vinderei, comuna Vinderei, județul Vaslui
24	Voitinel	Suceava	Construirea unei platforme de depozitare și gospodărire a gunoiului de grajd în comuna Voitinel, județul Suceava



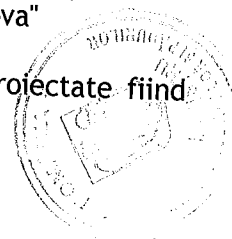
- În cadrul domeniului de intervenție DI2 - *Îmbunătățirea amenajărilor existente destinate depozitării gunoiului de grajd și/sau compostării acestuia*, exclusiv pentru achiziționare de echipamente au fost aprobate și semnate contractele de finanțare cu beneficiarii pentru 10 sub-proiecte, după cum urmează:

Nr. crt.	Localitate	Județ	Nr. înregistrare aplicație	Denumire subproiect
1	Cuza Vodă	Călărași	137306/UMP/ 29.06.2018	Achiziționarea de echipamente pentru managementul gunoiului de grajd în cadrul finanțării adiționale a Proiectului Controlul Integrat al Poluării cu Nutrienți în comuna Cuza Vodă, județul Călărași
2	Ciocănești	Călărași	11308/UMP/ 29.06.2018	Achiziționarea de echipamente pentru îmbunătățirea sistemului de management al gunoiului de grajd deja existent în comuna Ciocănești, județul Călărași
3	Grădiștea	Călărași	137309/UMP /29.06.2018	Achiziționarea de echipamente pentru îmbunătățirea amenajărilor existente destinate depozitării gunoiului de grajd și compostării acestuia în comuna Grădiștea, județul Călărași
4	Alexandru Odobescu	Călărași	137308/UMP/ 29.06.2018	Achiziționarea de echipamente pentru îmbunătățirea amenajărilor existente destinate managementului gunoiului de grajd în comuna Alexandru Odobescu, județul Călărași
5	Independența	Călărași	11313/UMP/ 29.06.2018	Dotarea cu utilaje a platformelor ecologice din comuna Independența, județul Călărași, construite prin Programul Controlul Poluării în Agricultură
6	Căiuți	Bacău	137301/UMP/ 29.06.2018	Achiziționarea de echipamente specifice pentru creșterea capacității de operare a platformei comunale și reducerea poluării cu nutrienți
7	Fălciu	Vaslui	137304/UMP/ 29.06.2018	Dotarea cu tocător de resturi vegetale pentru dezvoltarea amenajării existente destinate depozitării gunoiului de grajd, comuna Fălciu, județul Vaslui
8	Vilcelele	Călărași	11307/UMP/ 29.06.2018	Achiziție set echipamente - încărcător frontal, tractor, cisterna vidanjabilă, pentru platformele ecologice din satele Vilcelele și Floroica, comuna Vilcelele, județul Călărași
9	Roșiori	Ialomița	137283/UMP/ 27.06.2018	Dotarea cu echipamente a platformei existente în comuna Roșiori, județul Ialomița
10	Frătăuții Noi	Suceava	137303/UMP/ 29.06.2018	Dotarea cu tocător de resturi vegetale pentru dezvoltarea amenajării existente destinate depozitării gunoiului de grajd, comuna Frătăuții Noi, județul Suceava

Pentru toate aceste sub-proiecte, a fost derulată licitația pentru achiziția de echipamente care vor deservi investițiile respective. Contractul de furnizare a echipamentelor a fost semnat în luna decembrie 2018, urmând ca livrarea să se efectueze la finalul lunii martie 2019.

- În cadrul domeniului de intervenție DI3 - *Canalizare și epurarea apelor uzate menajere* - a fost implementat Contractul 01/NCB/2017 "Înființare rețea de canalizare și stație de epurare în comuna Târgșoru Vechi, satele Târgșoru Vechi, Stăncești și Zahanaua, județul Prahova"

Lucrările de construire au fost finalizate la sfârșitul anului 2018, capacitățile proiectate fiind realizate în întregime după cum urmează:



Capacități	Unități fizice
Rețea de canalizare menajeră din conducte PVC SN4 De 250 mm	18051 m
Racorduri canalizare	734 buc.
Stații de pompare ape uzate menajere	3 buc.
Stație de epurare cu capacitatea de 450 mc/zi	1 buc.

Punerea în funcțiune a investiției este planificată a se realiza în cursul trim 1, 2019.

Componenta 2 - Consolidarea instituțională și dezvoltarea capacității.

➤ În cadrul acestei componente, se urmărește consolidarea coordonării în cadrul ministerelor, instituțiilor, agențiilor și părților interesate relevante de la nivel național și local pentru reglementarea, implementarea, monitorizarea și controlul cerințelor Directivei Nitrați a UE.

În cursul anului 2018, activitatea proiectului a fost axată în principal pe asigurarea sprijinului pentru instituțiile reprezentate în Comitetul Inter-ministerial pentru implementarea programelor de acțiune privind protecția apelor împotriva poluării cu nitrați și pe consolidarea capacității ANAR de monitorizare calitativă și cantitativă a resurselor de apă și de raportare către Comisia Europeană privind implementarea Directivei Nitrați.

Pentru întărirea capacității instituționale a Administrației Naționale „Apele Române” de a monitoriza, controla și raporta în cadrul Directivei Nitrați, în cadrul Proiectului „Controlul Integrat al Poluării cu Nutrienți” au fost achiziționate și furnizate administrațiilor bazinale de apă 176 de moriști hidrometrice și 8 gaz-cromatografe pentru laboratoarele de determinare a calității apei ale ANAR. A fost demarată procedura de achiziție pentru o instalație de foraj auto-portantă și a unui autocamion necesare construcției/reparării piezometrelor din rețeaua națională de monitorizare a calității apei, procedură care s-a încheiat cu semnarea la 16 Octombrie 2018 a contractului pentru furnizarea autocamionului, prevăzută a se realiza în martie 2019. Licitația pentru achiziționarea instalației de foraj a eșuat și va fi reluată la începutul anului 2019.

➤ Înființarea rețelelor de transfer de cunoștințe

În luna decembrie 2018, au fost semnate 3 contracte (pentru 3 macro-regiuni care acoperă întreaga țară) cu trei asocieri tip joint venture formate din institute de cercetare, universități, organizații de fermieri, Asociația Comunelor din România și consultanță privată astfel:

Contract 01-QBS-2018 - Asocierea formată din Institutul Național de Cercetări Economice “Costin C Kiritescu” - INCE (Leader, Romania) & Federația Națională a Producătorilor din Agricultură, Industria Alimentară și Servicii Conexe din România PRO AGRO (Partener, Romania) & Centrul pentru Promovarea Afacerilor și Antreprenoriatului Sandomiers (Partener, Polonia) & Institutul Național de Cercetare și Dezvoltare pentru Pedologie, Agrochimie și Protecția Mediului - ICPA București (Partener, Romania) & Asociația Comunelor din România - ACOR (Partener, Romania) & Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară “Ion Ionescu de la Brad” Iași - USAMV Iași (Partener, Romania) & Universitatea din Craiova - UCV (Partner, Romania).

Contract 02-QBS-2018 - Asocierea formată din Institutul Național de Cercetări Economice “Costin C Kiritescu” - INCE (Leader, Romania) & Federația Națională a Producătorilor din Agricultură, Industria Alimentară și Servicii Conexe din România PRO AGRO (Partener, Romania) & Centrul pentru Promovarea Afacerilor și Antreprenoriatului Sandomiers (Partener, Polonia) & Institutul Național de Cercetare și Dezvoltare pentru Pedologie, Agrochimie și Protecția Mediului - ICPA București (Partener, Romania) & Asociația Comunelor din România - ACOR (Partener, Romania) & Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară București (Partener, Romania)



Contract 03-QBS-2018 - Asocieria formată din Institutul Național de Cercetări Economice "Costin C Kiritescu" - INCE (Leader, Romania) & Federația Națională a Producătorilor din Agricultură, Industria Alimentară și Servicii Conexe din România PRO AGRO (Partener, Romania) & Centrul Național de Cercetare și Dezvoltare pentru Pedologie, Agrochimie și Protecția Mediului - ICPA București (Partener, Romania) & Asociația Comunelor din România - ACOR (Partener, Romania) & Universitatea din Craiova - UCV (Partner, Romania)

Activitățile prevăzute a se implementa în cadrul acestor contracte se vor desfășura până în luna februarie 2022. Acestea includ: 1) înființarea și asigurarea funcționării unui help-desk pentru fermieri, 2) instruiri și 3) workshop-uri și conferințe.

➤ **Asistență tehnică pentru revizuirea Codului de bune practici agricole (CBPA) și a Programului de Acțiune pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați din surse agricole**

MAP a încheiat un contract de servicii de consultanță cu Asocieria de tip Joint-Venture formată din Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Pedologie, Agrochimie și Protecția Mediului - ICPA București (Lider) și Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară din București - USAMV (Partener). Perioada de derulare a contractului este 19 noiembrie 2018 - 19 mai 2019.

Revizuirea are în vedere luarea în considerare a datelor climatice din ultimii 30 de ani. Cel mai probabil, aceste date vor conduce la condiții mai favorabile pentru fermieri legate de durata perioadei de interzicere a fertilizării, respectiv a capacității de stocare a gunoiiului de grajd, deoarece ultimii ani au fost mai calzi precum și la o posibilă zonare a aplicării Codului (prin care se pot limita zonele mai reci, care necesită o perioadă mai lungă de interzicere a fertilizării/o capacitate mai mare de stocare a gunoiiului de grajd).

Componenta 3 - Conștientizare Publică și suport informațional

➤ **Campania de conștientizare publică pentru promovarea bunelor practici și a instrumentelor financiare pentru conformarea cu Directiva Nitrați (01/FBS/2018)**

Contractul 01/FBS/2018 "Servicii de consultanță pentru realizarea campaniei naționale de conștientizare publică, în scopul promovării bunelor practici și instrumentele financiare pentru conformarea cu Directiva Nitrați" a fost semnat în data de 23 octombrie 2018, cu SC MEDIA ONE SRL. Durata contractului este până la data de încheiere a proiectului, respectiv 31 martie 2022.

Obiectul contractului este acela de a implementa o campanie națională de informare publică, având scopul de a informa și a promova schimbări comportamentale la nivelul publicului țintă - potențiali poluatori cu nitrați din surse agricole și alți stakeholderi, în vederea diminuării poluării cu nutrienți.

➤ **Servicii de consultanță în vederea elaborării de scheme pentru utilizarea eficientă și sustenabilă a investițiilor proiectului "Controlul Integrat al Poluării cu Nutrienți" la nivelul comunităților- 03/CQ/2018**

În luna mai 2018, a fost semnat contractul cu asocieria tip joint venture formată din Deloitte Consultanta SRL și Ramboll South East Europe SRL. Activitățile din cadrul acestui contract sunt prevăzute a se desfășura pe o perioadă de 12 luni. Pe parcursul anului 2018 a fost primit raportul preliminar elaborat de consultant și au fost realizate vizite pe teren pentru colectarea informațiilor necesare pentru analiza situației administrative și a capacității operaționale a comunelor beneficiare pentru administrarea platformelor deja realizate în cadrul Proiectului "Controlul Integrat al poluării cu Nutrienți".



Componenta 4 - Managementul proiectului

➤ Servicii de consultanță pentru evaluarea rezultatelor și impactului Proiectului

Contractul 01/LCS/2015 "Servicii de consultanță pentru evaluarea ex-ante, intermediară și finală, incluzând anchete sociale" a fost semnat în luna martie 2018, data de finalizare a contractului fiind 31 martie 2022.

Scopul contractului este acela de a dezvolta și implementa un sistem pentru cuantificarea rezultatelor și impactului Proiectului, pornind de la o evaluare făcută la demararea proiectului (evaluarea ex-ante), care va fi luată ca punct de referință pentru celelalte două evaluări (la jumătatea perioadei de implementare și la închiderea proiectului).

Studiul aferent primei faze contractuale - evaluarea ex-ante - a fost finalizat în cursul lunii iunie 2018. Următoarea fază a contractului - evaluarea mid-term - este planificată a fi realizată în 2020.

➤ Servicii de consultanță pentru auditarea Proiectului

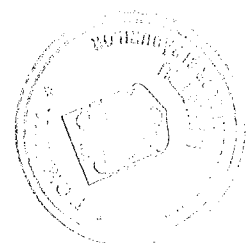
În cadrul contractului 02/LCS/2018 „Servicii de consultanță pentru auditarea Proiectului”, semnat cu firma Moore Stephens KSC Assurance S.R.L., a fost realizată auditarea activității pentru anul fiscal 2017. Raportul de audit confirmă respectarea tuturor procedurilor și raportărilor financiare, conform prevederilor Acordului de Împrumut.

➤ Servicii de consultanță pentru sprijinirea activității de achiziții (consultant individual) și servicii de consultanță pentru sprijinirea activității tehnice și de monitorizare (consultant individual)

Echipa UMP este sprijinită în activitatea de implementare a proiectului de serviciile oferite de doi consultanți individuali (specialist achiziții și specialist tehnic). Primul dintre aceștia și-a desfășurat activitatea pe parcursul întregului an 2018. Contractul aferent este prevăzut a fi prelungit în cursul anului 2019 pentru servicii adiționale.

Al doilea consultant individual (specialist tehnic) a fost selectat în cadrul unei proceduri de selecție care s-a finalizat cu semnarea în noiembrie 2018 a unui contract a cărui durată este de 36 luni.

De asemenea, în cadrul acestei componente, echipa UMP a realizat activități de implementare, achiziții, management financiar, monitorizare și raportare, potrivit prevederilor acordului de împrumut.



3. TRANSPARENȚĂ INSTITUȚIONALĂ

3.1 Activitatea Economico-Financiară

Obiectiv specific:

Asigurarea administrării bugetului propriu în mod economic, eficient și eficace

Indicatori de performanță:

- Estimarea corectă a cheltuielilor
- Plăți efectuate /credite deschise
- Nr. vize aplicate/nr. refuz la viză
- Datele raportate în situațiile/ Nr. raportări la termen financiare corecte
- Nr. documente corect întocmite/ nr. total documente contabile
- Fonduri estimate în anul curent/ fonduri estimate în anul precedent
- Nr. documente corect întocmite

Rezultate

- Bugetul este elaborat în conformitate cu principiile bugetare
- Execuția bugetară este corectă
- Controlul financiar preventiv propriu este conform normelor legale
- Termenele de raportare sunt respectate/ Datele raportate sunt conform cu înregistrările contabile la zi
- Documente contabile sunt gestionate corect
- Necesarul de fonduri bugetare este corect
- Creditele bugetare au fost asigurate

În anul 2018 Direcția Economico-Financiară și-a desfășurat activitatea conform HG nr. 20/2017, cu modificările și completările ulterioare, privind organizarea și funcționarea Ministerului Apelor și Pădurilor, asigurând gestionarea și evidența resurselor financiare alocate de la bugetul de stat, precum și din alte fonduri ce fac obiectul finanțării în conformitate cu dispozițiile legale.

Activitatea Direcției Economico-Financiare este condusă de director, având în structură următoarele:

- serviciul **Contabilitate**,
- compartiment **Financiar**,
- compartiment **Buget**.

În cadrul Compartimentului Financiar este organizat și controlul financiar preventiv propriu.

În anul 2018 Direcția Economico-Financiară a gestionat și urmărit evoluția bugetului, întocmind documentele necesare pentru:

- deschideri de credite bugetare și repartizarea acestora;
- virări de credite bugetare de la un articol la altul, în conformitate cu Lege nr. 500/2002



privind finanțele publice;

- rectificări bugetare.

În anul 2018 bugetul inițial al Ministerului Apelor și Pădurilor a fost de **438.878** mii lei. În timpul anului, datorită rectificărilor bugetare, disponibilizărilor și suplimentărilor prin Hotărâri ale Guvernului, au fost efectuate modificări în structura bugetului ajungându-se la un buget al MAP de **461.548** mii lei.

Mii lei

Cap.	Credite bugetare inițiale	Modificari prevedri bugetare efectuate în cursul anului 2018	Credite bugetare definitive
		+/-	
70.01	230.643	+39.996	270.639
80.01	2.200	-78	2.122
83.01	167.727	-17.117	150.610
83.10	38.308	-131	38.177
TOTAL	438.878	+22670	461.548

De asemenea s-a urmărit realizarea unei bune execuții bugetare, analizându-se periodic execuția plăților de casă și înaintând conducerii ministerului propuneri pentru realocarea fondurilor în funcție de execuția de la sfârșitul fiecărei luni.

Conform Ordinului nr.1792/2002, Direcția Economico-Financiară a urmărit execuția contabilității de angajamente prin evidența și analiza angajamentelor bugetare legale întocmite de către direcțiile de specialitate și efectuarea de către compartimentul financiar a ordonanțelor cheltuielilor, precum și plata efectivă a acestora.

Compartimentul Financiar răspunde de plățile efectuate din conturile de disponibilități și din conturile de finanțare, analizează legalitatea și necesitatea acțiunilor și operațiunilor cuprinse în documentele de cheltuieli și corecta lor încadrare pe subdiviziunile clasificăției bugetare.

În anul 2018 s-a realizat documentația pentru acțiuni privind următoarele activități:

- **deplasări interne:** a fost întocmită documentația necesară pentru efectuarea deplasărilor în țară (propuneri de angajare a cheltuielilor, angajamente bugetare, ordonanțări de plată -dispoziții de plat/încasare, deconturi);

- **deplasări externe:** a fost întocmită documentația necesară pentru efectuarea deplasărilor externe (propuneri de angajare a cheltuielilor, angajamente bugetare, ordonanțări de plată - dispoziții de plată/încasare, devize estimative, ordine de vânzare/cumpărare lei/valută, deconturi);

- **protocol:** a fost întocmită documentația necesară pentru efectuarea acțiunilor de protocol;



- plățile efectuate pentru unitățile din coordonare și sub autoritate, conform bugetului aprobat în anul 2018.

- număr total ALOP întocmit a fost de 3.984 documente.

Întreținerea și funcționarea ministerului.

În anul 2018, pentru desfășurarea în condiții normale a activității ministerului, au fost efectuate o serie de cheltuieli, ce s-au concretizat în:

- întocmirea deconturilor de materiale și servicii;
- întocmirea a **3.866** ordine de plată prin trezorerie și bănci comerciale.

Pentru aceste activități s-a întocmit documentația obligatorie conform OMF nr.1792/2002, acestea fiind însoțite de avizul controlului financiar preventiv propriu și, după caz, al controlului financiar preventiv delegat.

Alte acțiuni:

În anul 2018, MAP a plătit **cotizații și contribuții** către organisme internaționale în sumă de **956 mii lei**, conform legislației în vigoare.

- **plăți și înregistrări contabile aferente proiectelor.**

Tot în cadrul Compartimentului Financiar se desfășoară **activitatea de casierie**, care cuprinde mai multe operațiuni ce asigură realizarea în condiții optime a execuției bugetare, și anume:

- încasări și plăți în numerar lei și valută (salarii, avansuri și deconturi deplasări interne și externe, avansuri și deconturi materiale, servicii, protocol, plăți indemnizații de concurs);
- ridicare și depunere de documente în trezorerie și bănci.

Au fost asigurate la termen plata drepturilor salariale, a obligațiilor către buget și către diverșii prestatori de servicii, conform contractelor.

Serviciul Contabilitate răspunde de organizarea și conducerea contabilității ministerului, respectiv a:

- imobilizărilor corporale și necorporale;
- corelarea informațiilor din gestiunea de materiale consumabile (rechizite de birou, imprimate etc) cu cele din contabilitate;
- corelarea informațiilor din gestiunea obiectelor de inventar cu informațiile din contabilitate;
- corelarea informațiilor din gestiunea carburanți cu informațiile din contabilitate;
- corelarea informațiilor din gestiunea asigurări non viață (CASCO și RCA aferente parcului auto MAP) cu informațiile din contabilitate;
- debitori diverși, creditori diverși și furnizori interni/externi;
- decontărilor privind asigurările sociale, fondul de somaj, asigurări de sănătate,



- impozitul pe salarii;
- avansurilor spre decontare și a celorlalți debitori;
- decontărilor pentru deplasările externe ale salariaților ministerului;
- decontărilor pentru acțiunile de protocol, conform reglementărilor legale;
- contabilitatea salariilor, plăților efectuate din credite deschise pe capitole și subcapitole, iar în cadrul acestora pe categorii de cheltuieli;
- verificarea corelațiilor dintre conturile analitice și cele sintetice;
- gestionarea bunurilor din domeniul public al statului;
- gestionarea garanțiilor pentru scoatere definitivă a unor terenuri situate în fond forestier, garanțiilor pentru ocupare temporară a unor terenuri situate în fond forestier, garanțiilor de bună execuție/participare la licitație, garanții gestionari, redevențe, taxe pentru obținere avize;
- gestionarea conturilor în lei/valută deschise la instituțiile de credit (BCR).
- urmărește și evidențiază în contabilitate plățile efectuate în anii precedenți și recuperate în anul current;
- urmărește și evidențiază încasări și plăți aferente activității în relația cu Administrația Fondului pentru Mediu;
- urmărește și evidențiază încasări și plăți aferente lucrărilor de împădurire;
- efectuează corespondență cu direcțiile din cadrul ministerului și cu instituțiile subordonate/în coordonare/sub autoritate în legătură cu activitatea desfășurată;

Serviciul Contabilitate întocmește

1. lunar:

- bilanță analitică pentru fiecare cont analitic din bilanța de verificare sintetică;
- bilanța de verificare pentru activitatea proprie a ministerului;
- F 1115 - Execuție Non - Trezor - raportare în Sistemului național de raportare Forexebug;
- F 1102 - Balanța de verificare - raportare în Sistemului național de raportare Forexebug;
- F 1118 - Plăți restante și numărul de posturi - raportare în Sistemului național de raportare Forexebug;
- Situația plăților restante - centralizat - raportare în sistemul FOX PRO al Ministerului de Finanțe;
- Indicatori bilanțieri - centralizat - raportare în sistemul FOX PRO al Ministerului de Finanțe;
- Situația execuției bugetare efectuată prin conturile deschise la instituții de credit - centralizat - raportare în sistemul FOX PRO al Ministerului de Finanțe.



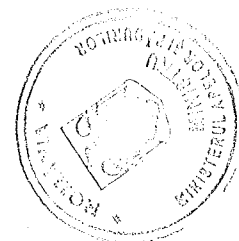
2. trimestrial:

Pe lângă situațiile lunare se mai întocmesc

- Situații financiare trimestriale și anuale (activitate proprie și centralizat) - raportare în sistemul FOX PRO al Ministerului de Finanțe;
- F 1127 - Balanța deschisă - raportare în Sistemului național de raportare Forexbug;
- F 1114 - Situația plăților efectuate și a sumelor declarate pentru cota parte aferentă cheltuielilor financiare din FEN postaderare - raportare în Sistemului național de raportare Forexbug;
- F 1122 - Situația plăților efectuate la titlul 56 și 58 proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile (FEN) POSTADERARE - raportare în Sistemului național de raportare Forexbug;
- F 1123 - situația plăților efectuate la titlul 65 cheltuieli aferente programelor cu finanțare rambursabilă - raportare în Sistemului național de raportare Forexbug;
- F 1105 - situația activelor fixe corporale (amortizabile și neamortizabile) - raportare în Sistemului național de raportare Forexbug;
- F 1107 - situația activelor fixe nhecorporale (amortizabile și neamortizabile) - raportare în Sistemului național de raportare Forexbug;
- F 1113 - situația stocurilor - raportare în Sistemului național de raportare Forexbug;
- F 1110 - situația modificărilor în structura activelor nete/capitaluri propria- raportare în Sistemului național de raportare Forexbug;
- F 1125 - situația activelor și datoriilor financiare ale instituțiilor publice- raportare în Sistemului național de raportare Forexbug.

În anul 2018 Serviciul Contabilitate

- a analizat și evidențiat în contabilitate 190 contracte redevențe;
- a analizat și evidențiat 19.360 înregistrări contabile;
- a analizat datele prezentate în conturile analitice și corelarea acestora aferente conturilor sintetice (3685 conturi analitice/sintetice);
- a întocmit și depus toate raportările la termenele stabilite prin legislație (letric și electronic).

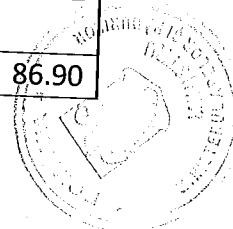


RAPORTAREA CHELTUIELILOR

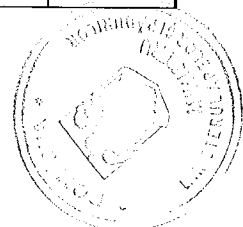
EXECUTIE LA DATA DE 31.12.2018

MINISTERUL APELOR SI PADURILOR

Cod Capitol/ Titlu	Denumire	Prevederi anuale	buget	plăți	procent
					%
A	B	1	2	3	4
	TOTAL CHELTUIELI BUGET DE STAT TOTAL MAP	423 371 000	423 371 000	407 117 555	96.16
01	CHELTUIELI CURENTE	236 058 000	236 058 000	221 683 795	93.91
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	63 844 000	63 844 000	63 752 067	99.86
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	27 728 000	27 728 000	27 609 844	99.57
55	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI RNP INVESTIȚII + SPRIJIN PROPRIETARI DE PĂDURI	53 765 000	53 765 000	53 362 697	99.25
58	TITLUL X PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE AFERENTE CADRULUI FINANCIAR 2014-2020 PROIECTE	22 707 000	22 707 000	9 989 447	43.99
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI TITLURI EXECUTORII	8 462 000	8 462 000	8 243 788	97.42
65	TITLUL XII CHELTUIELI AFERENTE PROGRAMELOR CU FINANTARE RAMBURSABILA- BDCE ANAR, NUTRIENȚI, RNP	59 552 000	59 552 000	58 725 952	98.61
70	CHELTUIELI DE CAPITAL INVESTIȚII ANAR, GĂRZI FORESTIERE +ADM	187 313 000	187 313 000	185 433 760	99.00
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE (71.01+71.02)	187 313 000	187 313 000	185 433 760	99.00
84	PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT	0	0	0	
70	Locuinte, servicii si dezvoltare publica ANAR	270 639 000	270 639 000	257 964 247	95.32
01	CHELTUIELI CURENTE	85 316 000	85 316 000	74 138 840	86.90



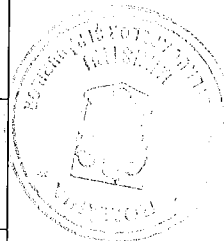
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII CADASTRU SI INHGA	8 350 000	8 350 000	8 350 000	100.00
55	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	0	0	0	
58	TITLUL X PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE AFERENTE CADRULUI FINANCIAR 2014-2020 POIM	19 814 000	19 814 000	9 443 539	47.66
65	TITLUL XII CHELTUIELI AFERENTE PROGRAMELOR CU FINANTARE RAMBURSABILA BDCE	57 152 000	57 152 000	56 345 301	98.59
70	CHELTUIELI DE CAPITAL INVESTIȚII	185 323 000	185 323 000	183 825 407	99.19
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE (71.01+71.02)	185 323 000	185 323 000	183 825 407	99.19
80	Actiuni generale economice, comerciale si de munca ANAR - STOCUL DE APĂRARE	2 122 000	2 122 000	1 847 068	87.04
01	CHELTUIELI CURENTE	1 000 000	1 000 000	943 744	94.37
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	1 000 000	1 000 000	943 744	94.37
70	CHELTUIELI DE CAPITAL	1 122 000	1 122 000	903 324	80.51
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE (71.01+71.02)	1 122 000	1 122 000	903 324	80.51
83	Agricultura, silvicultura, piscicultura si vanatoare GĂRZI FORESTIERE +ADM	150 610 000	150 610 000	147 306 240	97.81
01	CHELTUIELI CURENTE	149 742 000	149 742 000	146 601 211	97.90
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	63 844 000	63 844 000	63 752 067	99.86
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	18 378 000	18 378 000	18 316 100	99.66
55	TITLUL VII ALTE TRANSFERURI RNP INVESTIȚII + SPRIJIN PROPRIETARI DE PĂDURI	53 765 000	53 765 000	53 362 697	99.25



56	Titlul VIII PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE (FEN) POSTADERARE	0	0	0	
58	TITLUL X PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE AFERENTE CADRULUI FINANCIAR 2014-2020 PROIECTE MAP	2 893 000	2 893 000	545 908	18.87
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI TITLURI EXECUTORII	8 462 000	8 462 000	8 243 788	97.42
65	TITLUL XII CHELTUIELI AFERENTE PROGRAMELOR CU FINANTARE RAMBURSABILA RNP - BDCE	2 400 000	2 400 000	2 380 651	99.19
70	CHELTUIELI DE CAPITAL INVESTIȚII GĂRZI FORESTIERE +ADM	868 000	868 000	705 029	81.22
71	TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE (71.01+71.02)	868 000	868 000	705 029	81.22



						I Credite de angajament	150 242	15 592	68 763	36 957	28 930
						II Credite bugetare	80 242	14 592	28 763	16 957	19 930
						Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020					
		58				I Credite de angajament	1 516 881	165	1 219 215	295 086	2 415
						II Credite bugetare	22 707	165	968	19 159	2 415
		59				Alte cheltuieli					
						I Credite de angajament	8 462	3 065	4 374	1 023	0
						II Credite bugetare	8 462	3 065	4 374	1 023	0
		65				Cheltuieli aferente programelor cu finanțare rambursabilă					
						I Credite de angajament	96 552	27 500	27 300	35 500	6 252
						II Credite bugetare	59 552	19 500	9 300	25 700	5 052
		70				Cheltuieli de capital					
						I Credite de angajament	309 013	15 500	157 950	133 016	2 547
						II Credite bugetare	199 013	15 500	28 950	149 608	4 955
		71				Active nefinanciare					
						I Credite de angajament	309 013	15 500	157 950	133 016	2 547
						II Credite bugetare	199 013	15 500	28 950	149 608	4 955
		50.01				CHELTUIELI - BUGET DE STAT					
						I Credite de angajament	2 135 858	78 675	1 486 747	517 030	53 406
						II Credite bugetare	423 371	69 675	81 500	226 895	45 301
		01				CHELTUIELI CURENTE					
						I Credite de angajament	1 838 545	63 175	1 335 632	386 354	53 384
						II Credite bugetare	236 058	54 175	59 385	79 627	42 871
		10				Cheltuieli de personal					
						I Credite de angajament	63 844	15 545	16 971	16 413	14 915
						II Credite bugetare	63 844	15 545	16 971	16 413	14 915
		20				Bunuri și servicii					
						I Credite de angajament	29 041	6 846	7 824	7 536	6 835
						II Credite bugetare	27 728	6 846	7 824	6 536	6 522
		55				Alte transferuri					
						I Credite de angajament	123 765	10 054	59 948	30 796	22 967



3.2 Activitatea de Investiții, Achiziții și Logistică

În temeiul Hotărârii Guvernului nr. 20/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Apelor și Pădurilor, cu modificările și completările ulterioare, și în conformitate cu prevederile Ordinul Ministrului Apelor și Pădurilor nr.1392 din 20/10/2017 privind Regulamentul de organizare și funcționare al ministerului apelor și pădurilor, Direcția Generală Investiții, Achiziții și Logistică este un compartiment de specialitate în cadrul structurii organizatorice a Ministerului Apelor și Pădurilor, aflat în subordinea secretarului general adjunct.

Structura organizatorică a Direcției Generale Investiții, Achiziții și Logistică este următoarea:

- a) Serviciul Investiții și Control,
- b) Birou Achiziții
- c) Serviciul Logistică și PSI,

Fiecare serviciu/birou este coordonat de către un șef serviciu/birou și subordonat directorului general și/sau directorului general adjunct.

În cadrul Direcției Generale Investiții, Achiziții și Logistică funcționează Unitatea de Implementare pentru gestionarea asistenței financiare comunitare alocate M.A.P. prin F.S.U.E. pentru decontarea cheltuielilor publice eligibile operațiunilor de urgență întreprinse în scopul înlăturării pagubelor provocate de calamități. Raportul de activitate este prezentat în anexa nr.1

Serviciul Investiții și Control (SIC)

Obiectiv specific:

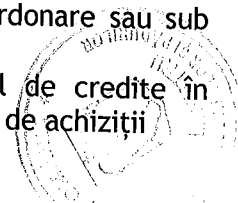
Realizarea activităților privind obiectivele de investiții, lucrările de investiții, efectuarea dotărilor corespunzător necesităților impuse de asigurarea bunei funcționări a tuturor instituțiilor subordonate funcționale din cadrul ministerului

Indicatori de performanță:

- Fișe de investiții elaborate anual
- Nr. devize generale actualizate aprobate anual
- Nr. deschideri de credite operate
- Nr. rapoarte de control/nr. obiective de investiții verificate
- Nr. procese verbale recepție/nr. obiective recepționate
- Nr. documentații avizate/verificate în vederea avizării

Rezultate:

- Fișe de investiții aprobate, conform bugetului aprobat, în vederea realizării obiectivelor de investiții pentru unitățile din subordonare, coordonare sau sub autoritatea MAP
- Devizele generale actualizate aprobate de ordonatorul principal de credite în vederea introducerii în listele de investiții și derularea contractelor de achiziții



- Confirmarea plății și transmiterea centralizatorului solicitantului deschiderii de credite bugetare
- Rapoarte de control pentru verificarea stadiului fizic și valoric al execuției lucrărilor pentru care au fost alocate surse bugetare. Procese verbale de recepție la terminarea lucrărilor/finale care stabilesc dacă obiectivul de investiții îndeplinește condițiile pentru care a fost anagajată cheltuiala
- Avize/ordine emise în vederea realizării obiectivelor de investiții

Serviciul Investiții și Control funcționează în coordonarea directă a directorului general al Direcției Generale Investiții, Achiziții și Logistică și are următoarele atribuții principale:

- a) asigură finanțarea și gestiunea finanțării nerambursabile din fonduri externe nerambursabile postaderare POIM
- b) asigură gestiunea și managementul obligațiilor asumate de M.A.P. în contractele/acordurile cu instituțiile financiare internaționale (IFI) cu Ministerul Finanțelor Publice (M.F.P.), cu alte bănci (BDCE, BIRD, etc.), cu bănci comerciale și/sau cu alți finanțatori, astfel încât S.I.C. să poată asigura, prin personalul angajat în cadrul acestui serviciu, managementul de proiect pentru proiectele finanțate integral din credite externe/nerambursabil sau finanțate parțial din credite externe nerambursabil și cofinanțate de la bugetul de stat sau proiecte/programe/subprograme, bunuri, lucrări și servicii finanțate integral de la bugetul de stat prin bugetul MAP.
- c) împreună cu D.E.F., asigură bugetarea proiectelor/subproiectelor, programelor/subprogramelor de investiții derulate de M.A.P. precum și de instituțiile aflate în coordonarea, în subordonarea sau sub autoritatea M.A.P.:
- d) asigură secretariatul Comisiei Tehnico - Economice (C.T.E. - M.A.P.).

RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA AFERENTĂ

Programului Operațional Infrastructura Mare (2014-2020)

Axa prioritară 5. "Promovarea adaptării la schimbările climatice, prevenirea și gestionarea riscurilor",

Obiectivul Specific 5.1. "Reducerea efectelor și a pagubelor asupra populației cauzate de fenomenele naturale asociate principalelor riscuri accentuate de schimbările climatice, în principal de inundații și eroziune costieră"

În data de 07.03.2018 a fost constituit Grupul de lucru aferent Programului Operațional Infrastructura Mare prin Ordinul Ministrului Apelor și Pădurilor nr. 241 din 07.03.2018, stabilindu-se componența și atribuțiile grupului de lucru.

În vederea demarării procedurilor de licitație publică a serviciilor de asistență tehnică pentru pregătirea de proiecte POIM, s-a pregătit în cadrul ședințelor de lucru organizate de către MAP draft-ul Caietului de sarcini de către reprezentanții MAP, ANAR împreună cu reprezentanții Jaspers, AM POIM.

Caietele de Sarcini, întocmite de către A.B.A-uri, au intrat în analiza grupului de lucru, respectiv au fost analizate și verificate, au fost solicitate inclusiv completări sau modificări funcție de specificul lucrărilor și solicitările primite de la AM POIM și Jaspers, completări aferente atât specificațiilor tehnice din Caietul de Sarcini conform prevederilor Ghidului POIM cât și a condițiilor de licitație privind personalul/expertii care sunt necesari a fi implicați în implementarea proiectului, graficul de execuție, termenele din contract etc.

În data de 08.03.2018 au fost aprobate de către Ministrul Apelor și Pădurilor Caietele de Sarcini pentru 13 obiective de investiții finanțate prin POIM -obiective prezentate mai jos:

ABA	Denumire obiectiv de investiții
ABA SOMEȘ TISA	"Mărirea gradului de siguranță a acumulării Colibița, județul Bistrița-Năsăud"
	"Creșterea capacității de atenuare a Acumulării Călinești și de tranzitare a debitelor de viitură până la frontiera cu republica Ungară, județul Satu Mare "
ABA MUREȘ	"Mărirea gradului de protecție împotriva inundațiilor în bazinul hidrografic Mureș prin ridicarea clasei de importanță a infrastructurii existente de apărare"
ABA JIU	"Amenajarea complexă a râului Jiu în vederea apărării împotriva inundațiilor a municipiului Craiova"
	"Amenajarea complexă a râurilor Jiul de Vest și Est în vederea apărării împotriva inundațiilor a localităților riverane - Punerea în siguranță a barajului Valea de Pești, județul Hunedoara"
ABA OLT	"Amenajarea complexă a afluenților Oltului de pe rama nordică a Munților Făgăraș cu potențial de risc la inundații din viituri rapide"
ABA BUZĂU IALOMIȚA	"Reducerea riscului la inundații în BH Ialomița, aval acumulara Pucioasa - Componenta I BH Ialomița Superioara"
	"Reducerea riscului la inundații în BH Ialomița, aval acumulara Pucioasa - Componenta II BH Prahova"
ABA SIRET	"Managementul riscului la inundații în bazinul râului Suceava, județul Suceava"
ABA PRUT BÂRLAD	"Reconectare și restaurare lunca inundabilă, remeandrare curs de apă Jijia"
	"Reducerea riscului la inundații pentru municipiile Bârlad și Tecuci"
	"Măsuri de protecție la inundații a populației în localitatea Bălteni, județul Vaslui"
ABA DOBROGEA LITORAL	"Apărare complexă a localităților situate în Delta Dunării pentru minimizarea riscului inundațiilor asupra vieții"

După semnarea Caietelor de Sarcini au fost demarate procedurile de achiziție publică de către fiecare A.B.A.

Grupul de lucru a monitorizat activitățile specifice licitațiilor și a asigurat suport tehnic pe parcursul derulării lor pentru a avea un punct de vedere unitar la nivel ANAR, astfel: la întocmirea Fișelor de date a achizițiilor, introducerea documentațiilor în SEAR, suport tehnic la solicitările de clarificări a posibilităților ofertanți, clarificări sau completări solicitate



de SEAP, solicitări de clarificări ofertanți, suport tehnic în formularea punctului de vedere la contestațiile depuse etc.

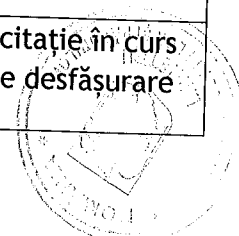
S-au întocmit rapoarte săptămânale/lunare privind derularea procedurilor de achiziție privind asistența tehnică (prezentate în anexă).

Pentru 10 obiective de investiții au fost încheiate contractele de asistență tehnică pentru pregătirea proiectelor finanțate prin POIM în perioada august - decembrie 2018, iar pentru 2 obiective de investiții licitațiile sunt în curs de desfășurare.

La un obiectiv de investiții, valoarea estimată fiind subevaluată, nu s-a prezentat nici un ofertant și nu a fost reluată procedura de achiziție.

Situația atribuirii contractelor de asistență tehnică este următoarea:

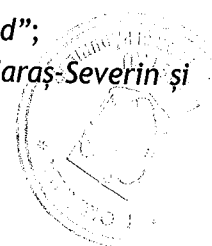
ABA	Denumire proiect	Data semnare contract asistență tehnică
ABA SOMEȘ TISA	Asistență tehnică pentru pregătirea de proiecte POIM pentru "Mărirea gradului de siguranță a acumulării Colibița, județul Bistrița-Năsăud"	20.08.2018
	Asistență tehnică pentru pregătirea de proiecte POIM pentru "Creșterea capacității de atenuare a Acumulării Călinești și de tranzitare a debitelor de viitură până la frontiera cu republica Ungară, județul Satu Mare "	08.10.2018
ABA MUREȘ	Asistență tehnică pentru pregătirea de proiecte POIM pentru "Mărirea gradului de protecție împotriva inundațiilor în bazinul hidrografic Mureș prin ridicarea clasei de importanță a infrastructurii existente de apărare"	23.08.2018
ABA JIU	Asistență tehnică pentru pregătirea de proiecte POIM pentru "Amenajarea complexă a râului Jiu în vederea apărării împotriva inundațiilor a municipiului Craiova"	21.09.2018
	Asistență tehnică pentru pregătirea de proiecte POIM pentru "Amenajarea complexă a râurilor Jiul de Vest și Est în vederea apărării împotriva inundațiilor a localităților riverane - Punerea în siguranță a barajului Valea de Pești, județul Hunedoara"	18.09.2018
ABA OLT	Asistență tehnică pentru pregătirea de proiecte POIM pentru "Amenajarea complexă a afluenților Oltului de pe rama nordică a Munților Făgăraș cu potențial de risc la inundații din viituri rapide"	19.09.2018
ABA BUZĂU IALOMIȚA	Asistență tehnică pentru pregătirea de proiecte POIM pentru "Reducerea riscului la inundații în BH Ialomița, aval acumularea Pucioasa - Componenta I BH Ialomița Superioara"	17.12.2018
	Asistență tehnică pentru pregătirea de proiecte POIM pentru "Reducerea riscului la inundații în BH Ialomița, aval	licitație în curs de desfășurare



	acumularea Pucioasa - Componenta II BH Prahova"	
ABA SIRET	Asistență tehnică pentru pregătirea de proiecte POIM pentru "Managementul riscului la inundații în bazinul râului Suceava, județul Suceava"	licitație în curs de desfășurare
ABA PRUT BÂRLAD	Asistență tehnică pentru pregătirea de proiecte POIM pentru "Reconectare și restaurare lunca inundabilă, remeandrare curs de apă Jijia"	22.08.2018
	Asistență tehnică pentru pregătirea de proiecte POIM pentru "Reducerea riscului la inundații pentru municipiile Bârlad și Tecuci"	23.11.2018
	Asistență tehnică pentru pregătirea de proiecte POIM pentru "Măsuri de protecție la inundații a populației în localitatea Bălteni, județul Vaslui"	procedură anulată
ABA DOBROGEA LITORAL	Asistență tehnică pentru pregătirea de proiecte POIM pentru "Apărare complexă a localităților situate în Delta Dunării pentru minimizarea riscului inundațiilor asupra vieții"	18.12.2018

După semnarea contractelor de asistență tehnică la nivel de A.B.A.-uri, activitatea la nivelul ministerului pentru aceste 10 obiective de investiții, a constat în:

1. S-au întocmit pe fiecare obiectiv grafice Gantt cu termenele contractuale de prestare a etapelor de proiectare;
2. S-a urmărit respectarea termenelor din graficele Gantt. S-au întocmit rapoarte justificative pentru cazurile de depășire ale termenelor din graficele contractate.
3. MAP a organizat lunar întâlniri de lucru/teleconferințe atât la sediul MAP cât și la sediul ANAR sau AMPOIM și Jaspers, cu reprezentanții ANAR și ABA, AMPOIM, Jaspers în vederea stabilirii/definitivării opțiunilor, analiza încadrării în graficele de execuție. Au fost organizate 3 întâlniri de lucru la sediul Jaspers în vederea analizei opțiunilor pentru obiectivele de investiții "Amenajarea râului Crișul Repede în vederea apărării împotriva inundațiilor a municipiului Oradea și a localităților din aval - Punerea în siguranță a barajului Leșu, județul Bihor", "Amenajarea complexă a râului Crișul Negru în vederea apărării împotriva inundațiilor a localităților riverane pe cursul superior și mijlociu", "Mărirea gradului de siguranță a acumulării Colibița, județul Bistrița-Năsăud" și "Amenajare râu Bârzava și afluenți pe sector Bocșa-Gătaia-Denta județul Caraș-Severin și Județul Timiș".
4. În data de 07.12.2018 au fost analizate și avizate în CTE-MAP indicatorii tehnico-economici pentru 3 obiective de investiții:
 - „Mărirea gradului de siguranță a acumulării Colibița, județul Bistrița-Năsăud”;
 - "Amenajare râu Bârzava și afluenți pe sector Bocșa-Gătaia-Denta județul Caraș-Severin și Județul Timiș”;



• "Amenajarea complexă a râului Crișul Negru în vederea apărării împotriva inundațiilor a localităților riverane pe cursul superior și mijlociu".

5. La 2 obiective de investiții ("Mărirea gradului de siguranță a acumulării Colibița, județul Bistrița-Năsăud" și "Amenajare râu Bârzava și afluenți pe sector Bocșa-Gătaia-Denta județul Caraș-Severin și Județul Timiș") au fost avizați în comisia interministerială indicatorii tehnico-economici (în data de 20.12.2018).

Pentru aceste două obiective de investiții se lucrează la întocmirea proiectului de HG pentru aprobarea indicatorilor tehnico-economici.

Aplicațiile de Finanțare vor fi predate la MAP/AM POIM pentru verificare și aprobare în cursul lunii ianuarie 2019.

6. Au fost analizate/verificate și depuse la AM POIM documentațiile aferente Aplicației de finanțare în vederea analizei și evaluării pentru 2 obiective de investiții: "Amenajarea râului Crișul Repede în vederea apărării împotriva inundațiilor a municipiului Oradea și a localităților din aval - Punerea în siguranță a barajului Leșu, județul Bihor" și "Apărare împotriva inundațiilor a localității Babadag, județul Tulcea".

A fost depusă la AM POIM în data de 25.10.2018 Aplicația de Finanțare revizuită pentru obiectivul de investiții "Amenajarea râului Crișul Repede în vederea apărării împotriva inundațiilor a municipiului Oradea și a localităților din aval - Punerea în siguranță a barajului Leșu, județul Bihor". Documentația este în evaluare la AM-POIM.

În data de 03.09.2018 a fost semnat ordinul de începere al lucrărilor.

A fost aprobat HG nr.781/2018 privind re aprobarea indicatorilor tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții "Punerea în siguranță a acumulării Leșu, județul Bihor" (în vigoare din 08 octombrie 2018).

A fost depusă la AM POIM în data de 31.10.2018 Aplicația de Finanțare revizuită pentru obiectivul de investiții "Apărare împotriva inundațiilor a localității Babadag, județul Tulcea".

În data de 18.04.2018 a fost transmis la MT-CNAIR documentația privind aprobarea indicatorilor corespunzători Axei 2, Fișa F1 corespunzătoare finanțării pe Axa 2 și Caietele de Sarcini pentru licitația de servicii de proiectare, asistență tehnică, execuție lucrări.

SF revizuit ca urmare a finanțării din două surse de finanțare (Axa 5 și Axa 2) a fost aprobat în CTE MAP în data de 10.05.2018 pentru sursa de finanțare Axa 5.

A fost aprobat HG nr. 699/2018 privind aprobarea amplasamentului și declanșarea procedurilor de expropriere a tuturor imobilelor proprietate privată care constituie coridorul de expropriere situat pe amplasamentul lucrării de utilitate publică de interes național "Apărarea împotriva inundațiilor a localității Babadag, județul Tulcea" (în vigoare din 12 septembrie 2018).

A fost semnat protocolul de colaborare între MAP, ANAR, MT, CNAIR.

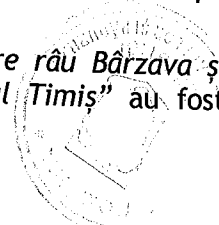
În ianuarie 2019 va fi predat la Ministerul Transporturilor raportul geologic. Documentația este în evaluare la MT în vederea aprobării în CTE MT în trimestrul I 2019.

Se lucrează la întocmirea proiectului de HG pentru aprobarea indicatorilor tehnico-economici în trimestrul I 2019 cu cele 2 surse de finanțare (Axa 5 și Axa 2).

Documentația Aplicației de Finanțare revizuită este în evaluare la AM-POIM.

7. În perioada 15-17.10.2018 au fost organizate vizite de lucru comune MAP - AMPOIM pentru prezentarea obiectivelor de investiții "Amenajare râu Bârzava și afluenți pe sector Bocșa-Gătaia-Denta județul Caraș-Severin și Județul Timiș" și "Amenajarea complexă a râului Crișul Negru în vederea apărării împotriva inundațiilor a localităților riverane pe cursul superior și mijlociu".

În timpul vizitei de lucru în teren la obiectivul de investiții "Amenajare râu Bârzava și afluenți pe sector Bocșa-Gătaia-Denta județul Caraș-Severin și Județul Timiș" au fost



prezentate în cadrul analizei de opțiuni, zonele Denta, Gătaia și zona de confluență Bârzava cu Fizeș.

În timpul vizitei de lucru în teren la obiectivul de investiții "Amenajarea complexă a râului Crișul Negru în vederea apărării împotriva inundațiilor a localităților riverane pe cursul superior și mijlociu" au fost prezentate în cadrul analizei de opțiuni, zonele Valea Brihăieni, zona Șoimuș, zona Priza Tăut.

Vizita de lucru în teren la obiectivul de investiții "Amenajarea râului Crișul Repede în vederea apărării împotriva inundațiilor a municipiului Oradea și a localităților din aval - Punerea în siguranță a barajului Leșu, județul Bihor" a avut ca scop stabilirea măsurilor de derulare a lucrărilor conform proiectului aprobat și termenelor din graficul asumat de constructor.

8. S-au întocmit și actualizat Listele de investiții pentru Programul Operațional Infrastructura Mare Axa prioritară 5.

9. Pentru obiectivul de investiții "Reducerea eroziunii costiere Faza II (2014-2020)", Contractul de Finanțare a fost semnat în data de 09 noiembrie 2018.

Atribuirea contractelor de proiectare și execuție lucrări "Protecția și reabilitarea litoralului românesc al Mării Negre" pentru Loturile: 1 - Stăvilarelor Edighiol și Periboina; 2 - Mamaia; 3 - Tomis (Casino); 4 - Agigea; 5 - Eforie se va finaliza în trimestrul I 2019.

Pentru Lotul 1 - Protecția și reabilitarea litoralului românesc al Mării Negre în zona Stăvilarelor Edighiol și Periboina, după finalizarea analizei DUAE și a ofertelor tehnice și financiare, au fost solicitate ofertantului clarificări, comisia urmând să analizeze documentele aferente răspunsului ofertantului la clarificările solicitate. Procedura este în evaluare Propunere Tehnică având termen de finalizare ianuarie 2019.

Pentru Lotul 2 - Protecția și reabilitarea litoralului românesc al Mării Negre în zona Mamaia, după finalizarea analizei DUAE au fost calificați toți cei patru ofertanți. Procedura este în evaluare Propunere Tehnică având termen de finalizare martie 2019.

Pentru Lotul 3 - Protecția și reabilitarea litoralului românesc al Mării Negre în zona Tomis (Casino), după finalizarea analizei DUAE au fost calificați cei doi ofertanți. Procedura este în evaluare Propunere Tehnică având termen de finalizare martie 2019.

Pentru Lotul 4 - Protecția și reabilitarea litoralului românesc al Mării Negre în zona Agigea, după finalizarea analizei DUAE au fost calificați cei doi ofertanți. Procedura este în evaluare Propunere Tehnică având termen de finalizare martie 2019.

Pentru Lotul 5 - Protecția și reabilitarea litoralului românesc al Mării Negre în zona Eforie, după finalizarea analizei DUAE au fost calificați toți cei cinci ofertanți. Procedura este în evaluare Propunere Tehnică având termen de finalizare martie 2019.

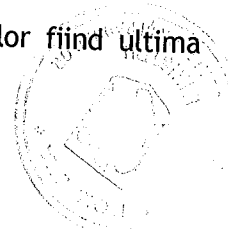
S-au organizat întâlniri cu AM POIM în vederea stabilirii soluțiilor legale pentru rezolvarea problemelor legate de terenuri, reglementare statut terenuri la ANPA (HG în curs de avizare).

A fost obținut avizul de la Ministerul Culturii. Este în lucru transferul terenurilor de la Administrația Rezervației Biosferei Delta Dunării (ARBDD) la Administrația Națională „Apele Române” (ANAR).

Pentru atribuirea contractelor P.T. și de execuție lucrări aferente obiectivului de investiții "Reducerea eroziunii costiere Faza II (2014-2020)" - Etapa II zonele: Costinești, Olimp, Jupiter - Neptun, Balta Mangaliei - Venus - Aurora, Mangalia - Saturn, 2 Mai, documentațiile au fost postate pe SEAP în data de 27-28.12.2018, urmând validarea de către SEAP și derularea procedurilor de achiziție.

Atribuirea contractelor de servicii "Studii privind monitorizarea biodiversității și calității apei în perioada anteconstrucție pentru proiectul "Reducerea eroziunii costiere Faza II (2014-2020)" va fi finalizată în trimestrul I 2019.

Au fost postate pe SEAP documentațiile, termenul de depunere a ofertelor fiind ultima decadă a lunii ianuarie 2019.



Procedura de atribuire a contractelor de servicii de supervizare lucrări "Reducerea eroziunii costiere Faza II (2014-2020)" pentru Etapa 1 + Etapa 2 este în desfășurare. În data de 04.12.2018 au fost postate pe SEAP documentațiile, termenul de depunere a ofertelor fiind ultima decadă a lunii ianuarie 2019.

10. A fost finalizat în data de 29.11.2018 Procesul verbal de acceptanță provizorie a sistemului informatic pentru proiectul fazat "Watman-sistem informațional pentru managementul integrat al apelor-etapa I". Termenul de garanție este de 12 luni de la data semnării procesului verbal de acceptanță provizorie a sistemului informatic.

11. În data de 11.04.2018 a fost semnat contractul de asistență tehnică pentru proiectul "Watman-sistem informațional pentru managementul integrat al apelor-etapa II". Termenele din Anexa la contract sunt depășite. Consultantul a solicitat prelungirea contractului de AT cu 6 luni.

12. Derularea proiectului fazat "Lucrări pentru reducerea riscului la inundații în BH Prut-Bârlad" întâmpină dificultăți în finalizarea exproprierii terenurilor necesare lucrărilor existând întâzieri în avizarea planurilor parcelare care stau la baza întocmirii documentațiilor cadastrale pentru imobilele supuse exproprierii și efectuarea plății către titularii de drepturi reale asupra imobilelor expropriate.

13. Valoarea totală (fără TVA) a contractelor de asistență tehnică atribuite este de 38,985,288.69 lei (inclusiv cv. contractului AT pentru proiectul de la ABA Siret care va fi semnat în luna ianuarie 2019).

Nr. crt.	ABA	Denumire proiect	Valoare contract asistență tehnică - lei - (fără TVA)
1	ABA SOMEȘ TISA	Asistență tehnică pentru pregătirea de proiecte POIM pentru "Mărirea gradului de siguranță a acumulării Colibița, județul Bistrița-Năsăud"	2,785,000.00
2		Asistență tehnică pentru pregătirea de proiecte POIM pentru "Creșterea capacității de atenuare a Acumulării Călinești și de tranzitare a debitelor de viitură până la frontiera cu republica Ungară, județul Satu Mare "	5,314,950.00
3	ABA MUREȘ	Asistență tehnică pentru pregătirea de proiecte POIM pentru "Mărirea gradului de protecție împotriva inundațiilor în bazinul hidrografic Mureș prin ridicarea clasei de importanță a infrastructurii existente de apărare"	2,112,479.55
4	ABA JIU	Asistență tehnică pentru pregătirea de proiecte POIM pentru "Amenajarea complexă a râului Jiu în vederea apărării împotriva inundațiilor a municipiului Craiova"	2,741,305.00

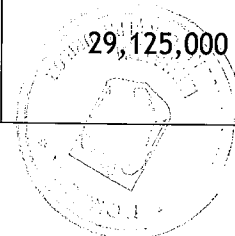
5		Asistență tehnică pentru pregătirea de proiecte POIM pentru "Amenajarea complexă a râurilor Jiul de Vest și Est în vederea apărării împotriva inundațiilor a localităților riverane - Punerea în siguranță a barajului Valea de Pești, județul Hunedoara"	1,302,000.00
6	ABA OLT	Asistență tehnică pentru pregătirea de proiecte POIM pentru "Amenajarea complexă a afluenților Oltului de pe rama nordică a Munților Făgăraș cu potențial de risc la inundații din viituri rapide"	2,348,232.00
7	ABA BUZĂU IALOMIȚA	Asistență tehnică pentru pregătirea de proiecte POIM pentru "Reducerea riscului la inundații în BH Ialomița, aval acumularea Pucioasa - Componenta I BH Ialomița Superioara"	4,010,911.00
8	ABA SIRET	Asistență tehnică pentru pregătirea de proiecte POIM pentru "Managementul riscului la inundații în bazinul râului Suceava, județul Suceava"	5,325,984.00
9	ABA PRUT BÂRLAD	Asistență tehnică pentru pregătirea de proiecte POIM pentru "Reconectare și restaurare lunca inundabilă, remeandrare curs de apă Jijia"	982,826.21
10		Asistență tehnică pentru pregătirea de proiecte POIM pentru "Reducerea riscului la inundații pentru municipiile Bârlad și Tecuci"	428,419.08
11	ABA CRIȘURI	"Amenajarea râului Crișul Repede în vederea apărării împotriva inundațiilor a municipiului Oradea și a localităților din aval - Punerea în siguranță a barajului Leșu, județul Bihor"	7,267,145.97
12	ABA BANAT	Asistență tehnică pentru pregătirea de proiecte POIM pentru "Amenajare râu Bârzava și afluenți pe sector Bocșa-Gătaia-Denta județul Caraș-Severin și Județul Timiș"	1,392,106.88
13	ABA DOBROGEA LITORAL	Asistență tehnică pentru pregătirea de proiecte POIM pentru "Apărare complexă a localităților situate în Delta Dunării pentru minimizarea riscului inundațiilor asupra vieții"	2,973,929.00
TOTAL			38,985,288.69

14. Sunt în pregătire 30 de proiecte propuse pentru finanțare prin Programul Operațional Infrastructura Mare (2014-2020), pentru a suplimenta programul de finanțare conform supracontractării în procent de 200% față de valoarea alocată în prima etapă.

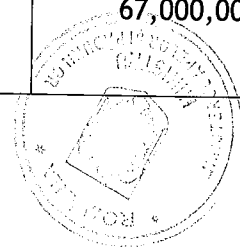
Au fost trimise la AM POIM fișele de proiect pentru cele 30 de proiecte:



Nr. crt.	ABA	Denumire proiect	Valoarea estimată a investiției (euro) fără TVA
1	ABA ARGEȘ VEDEA	Amenajarea complexă a râurilor Argeș, Râul Târgului și Râul Doamnei în vederea apărării împotriva inundațiilor a localităților riverane	80,474,000
2		Amenajarea complexă a râurilor Dâmbovița, Ilfov și Colentina în vederea apărării împotriva inundațiilor a localităților riverane	59,234,000
3		Amenajarea complexă a râurilor Sabar, Șuța, Spălătura și Tinoasa în vederea apărării împotriva inundațiilor a localităților riverane	36,968,000
4		Amenajarea complexă a râurilor Vedea, Dorofei, Cotmeana și Teleorman în vederea apărării împotriva inundațiilor a localităților riverane	36,384,000
5	ABA BANAT	Amenajarea complexă a râului Timiș și afluenți în vederea apărării împotriva inundațiilor a orașului Caransebeș și a localităților riverane, jud. Caraș-Severin	9,968,000
6		Amenajare râu Bega și afluenți pe sectorul Timișoara-Balint, județul Timiș	60,593,000
7	ABA BUZĂU IALOMIȚA	Reducerea riscului la inundații în bazinul hidrografic al râului Ialomița aval de acumulare Pucioasa - Componenta III BH Ialomița Inferioară	41,890,000
8		Combaterea inundațiilor în bazinul hidrografic al râului Buzău - aval de acumulare Siriu - Componenta I (sector acumulare Siriu - aval de municipiul Buzău)	32,608,000
9		Combaterea inundațiilor în bazinul hidrografic al râului Buzău - aval de acumulare Siriu - Componenta II (sector aval de municipiul Buzău - vărsare Siret)	51,878,000
10	ABA CRIȘURI	Amenajarea complexă a râului Barcau în vederea apărării împotriva inundațiilor a localităților riverane	8,905,000
11		Amenajarea complexă a râului Crișul Alb în vederea apărării împotriva inundațiilor a localităților riverane	29,125,000



12		Amenajarea complexă a râului Crișul Negru în vederea apărării împotriva inundațiilor a localităților riverane pe cursul inferior	13,773,000
13	ABA DOBROGEA LITORAL	Apărarea complexă a localităților situate în Delta Dunării pentru minimizarea riscului inundațiilor asupra vieții - Reabilitarea lucrărilor de apărare împotriva inundațiilor a localității Sfântu Gheorghe, județul Tulcea	3,851,000
14	ABA JIU	Amenajarea complexă a râului Gilort în vederea apărării împotriva inundațiilor a localităților riverane	20,565,000
15		Amenajarea complexă a râurilor Motru și Coșuștea în vederea apărării împotriva inundațiilor a localităților riverane	15,578,000
16	ABA MUREȘ	Amenajarea complexă a râului Mureș - tronson aval Ocna Mureș și afluenți în vederea apărării împotriva inundațiilor a localităților riverane	35,552,000
17		Amenajarea complexă a râului Arieș în vederea apărării împotriva inundațiilor a localităților riverane	6,529,000
18		Amenajarea complexă a râului Mureș - tronson amonte Ocna Mureș, în vederea apărării împotriva inundațiilor a localităților riverane	76,688,000
19	ABA OLT	Amenajarea complexă a râului Olt și afluenților în vederea apărării împotriva inundațiilor a localităților Bălan, Miercurea Ciuc - cartier Jigodin, județul Harghita și Sfântu Gheorghe, județul Covasna	6,556,000
20		Amenajarea complexă a pârâului Racu, sector Livezi - Siculeni în vederea apărării împotriva inundațiilor a localităților riverane	9,700,000
21		Amenajarea hidrotehnică a pârâurilor Bistrița și Iazul Morților în vederea apărării împotriva inundațiilor a orașului Băbeni, județul Vâlcea	10,140,000
22		Amenajarea complexă a râului Olteț și a pârâului Geamărtăului în vederea apărării împotriva inundațiilor a localităților riverane, zona amonte oraș Balș, județul Olt	35,775,000
23	ABA PRUT - BÂRLAD	Lucrări propuse aferente spațiului hidrografic delimitat de afluenții râului Siret din județul Galați	67,000,000



24	ABA SIRET	Managementul riscului la inundații în bazinul râului Moldova, județele Suceava și Neamț	84,215,000
25		Amenajare bazin râu Bistrița în vederea apărării împotriva inundațiilor în județele Neamț și Bacău	110,648,000
26		Amenajare bazin râu Trotuș în vederea apărării împotriva inundațiilor în județele Harghita, Neamț, Bacău și Vrancea	203,517,000
27	ABA SOMEȘ - TISA	Amenajare râu Crasna și afluenți aval de acumulare Vârsolț până la frontiera cu Republica Ungaria, județul Sălaj și județul Satu Mare	61,060,000
28		Amenajare Vale Ilișua aval de confluența cu Vale Strâmbă, județul Bistrița Năsăud	32,345,000
29		Amenajare râu Vișeu și afluenți - aval confluența Țâșla, județul Maramureș	71,948,000
30		Amenajarea complexă a râului Someșul Mic și afluenți în județul Cluj	86,118,000
TOTAL			1,399,585,000

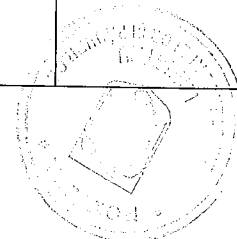
Valoarea totală estimată a celor 30 de proiecte propuse pentru finanțare prin POIM (2014-2020), pentru a suplimenta programul de finanțare conform supracontractării este de: 1.399.585.000 euro fără TVA, din care:

- fonduri nerambursabile (85%) 1.189.647.250 euro fără TVA
- fonduri buget stat (15%) 209.937.750 euro fără TVA

Conform recomandărilor AMPOIM, urmarea analizei celor 30 de proiecte efectuată de către specialiștii AMPOIM, s-a procedat la prioritizarea proiectelor propuse pentru finanțare prin POIM (2014-2020) conform supracontractării.

Propunerile de proiecte prioritizate (prezentate în tabelul de mai jos) sunt în analiză la ANAR.

Nr. crt.	ABA	Denumire lucrare	Valoarea estimată a investiției (euro) fără TVA
1	ABA ARGHEȘ VEDEA	Amenajarea complexă a râurilor Sabar, Șuța, Spălătura și Tinoasa în vederea apărării împotriva inundațiilor a localităților riverane	36,968,000
2	ABA BANAT	Amenajarea complexă a râului Timiș și afluenți în vederea apărării împotriva inundațiilor a orașului Caransebeș și a localităților riverane, jud. Caraș-Severin	9,968,000



3	ABA BUZĂU IALOMIȚA	Combaterea inundațiilor în bazinul hidrografic al râului Buzău - aval de acumularea Sîriu - Componenta I (sector acumulare Sîriu - aval de municipiul Buzău)	32,608,000
4		Combaterea inundațiilor în bazinul hidrografic al râului Buzău - aval de acumularea Sîriu - Componenta II (sector aval de municipiul Buzău - vărsare Siret)	51,878,000
5	ABA CRIȘURI	Amenajarea complexă a râului Crișul Alb în vederea apărării împotriva inundațiilor a localităților riverane	29,125,000
6	ABA JIU	Amenajarea complexă a râului Gilort în vederea apărării împotriva inundațiilor a localităților riverane	20,565,000
7	ABA MUREȘ	Amenajarea complexă a râului Mureș - tronson amonte Ocna Mureș, în vederea apărării împotriva inundațiilor a localităților riverane	76,688,000
8	ABA OLT	Amenajarea complexă a pârâului Racu, sector Livezi - Siculeni în vederea apărării împotriva inundațiilor a localităților riverane	9,700,000
9	ABA PRUT - BÂRLAD	Lucrări propuse aferente spațiului hidrografic delimitat de afluenții râului Siret din județul Galați	67,000,000
10	ABA SIRET	Amenajare bazin râu Trotuș în vederea apărării împotriva inundațiilor în județele Harghita, Neamț, Bacău și Vrancea	203,517,000
11	ABA SOMEȘ- TISA	Amenajare râu Vișeu și afluenți - aval confluența Țâșla, județul Maramureș	71,948,000
TOTAL			609,965,000

Valoarea totală estimată a celor 11 de proiecte propuse pentru finanțare prin POIM (2014-2020), pentru a suplimenta programul de finanțare conform supracontractării este de: 609.965.000 euro fără TVA,
din care:

- fonduri nerambursabile (85%) 518.470.250 euro fără TVA
- fonduri buget stat (15%) 91.494.750 euro fără TVA

În Anexa 5 este prezentat tabelul cu termenele Gantt pentru anul 2018.

Bugetul alocat programului de investiții în anul 2018



TITLUL 58 - Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020 -19.814 mii lei POIM 2014-2020 ANAR (Proiectul de combatere a eroziunii costiere din sudul litoralului romanesc și prevenirea inundațiilor), din care

- 2.936 mii lei finantare nationala
- 16.651 mii lei fonduri externe nerambursabile
- 227 mii lei cheltuieli neeligibile

TITLUL 65-Cheltuieli aferente programelor cu finantare rambursabila -57.152 mii lei din care:

-28.752 mii lei-ANAR-(acumulare Runcu, acumulare Vf. Campului, acumulare Mihoiesti, amenajare râuri din Jud. Alba, Cluj, Covasna, Dolj, Maramures, Mureș, Suceava, Neamț, etc.),

-28.400 mii lei -UMP NUTRIENTI (proiect LN8597RO)

TITLUL 70 - Cheltuieli de capital -185.323 mii lei din care:

-71.01.01- Constructii- 185.312 mii lei-lucrari de acumulare, consolidare, amenajare rauri din Jud. Maramures, Hunedoara, Mures, Timis, Botosani, Giurgiu etc.

-71.01.30- Alte active fixe -11 mii lei- lucrări foraj și cartarea terenului, fotogrametrie, determinări seismologice etc.

CAP. 80.01- Prevenirea și combaterea inundațiilor și înghețurilor- 1.122 mii lei

TITLUL 70 - Cheltuieli de capital- 1.122 mii lei dotari independente pentru prevenirea inundațiilor și gheturilor: (motopompa cu anexe, remorca auto tractata de capacitate mica, ATV 4x4 cu remorci, bărci metalice, motodefrișătoare)

CAP. 83.01- AGICULTURA, SILVICULTURA -

TITLUL 55 - Alte transferuri

12.700 mii lei- REGIA NATIONALA A PADURILOR-55.01.12- Investitii ale agentilor economici cu capital de stat-Investitii ale Regiei Nationale a Padurilor pentru obiective de corectarea torentilor și reabilitarea drumurilor forestiere.

TITLUL 65 Cheltuieli aferente programelor cu finantare rambursabila - 2.400 mii lei Regia Nationala a Padurilor (corectare torenti și reabilitare drumuri forestiere).

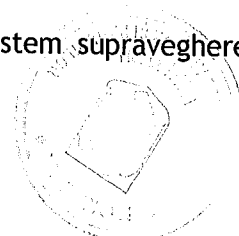
TITLUL 70 - Cheltuieli de capital -868 mii lei din care:

-230 mii lei -Administratia Centrală din care:

- 71.01.03-Mobilier, aparatura birotica și alte active corporale- 125 mii lei (multifuncționale laser color(A4), system tempest, GPS)

-71.01.30- Alte active fixe - 105 mii lei (licenta Teamviewer, antivirus, sistem supraveghere video)

-638 mii lei- GARZI FORESTIERE din care:



-71.01.02- Masini, echipamente si mijloace de transport-105 mii lei

-71.01.03- Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale- 299 mii lei

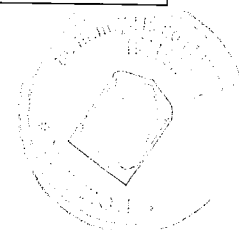
-71.01.30- Alte active fixe 134 mii lei

-71.03-Reparatii capitale aferente activelor fixe-100 mii lei

Pe baza bugetului aprobat au fost elaborate de către DGIAL listele de investitii pentru ANAR, RNP, Nutrienți, Gărzi Forestiere și Administrația centrală.

Situația decontărilor pentru investițiile gestionate de către DGIAL se prezintă astfel :

Capitol / Titlu de Cheltuieli	Buget aprobat 2018 conform legea nr.2/2018	Buget aprobat 13.12.2018	Total deschideri efectuate pana la 13.12.2018
Administratia Nationala "Apele Romane", Total din care:	190.643	235.011	218.378
Cap.70 Titlul 71 - Cheltuieli de capital	75.000	185.323	183.826
Cap.70 Titlul 65 - Credit extern rambursabil (BDCE)	28.000	28.752	28.321
Cap.70 Titlul 58 - Credit extern nerambursabil (POIM)	86.443	19.814	0
Cap.70 Titlul 10 Venituri proprii	6.977	7.277	6.231
Cap. 80 Titlul 71 - Cheltuieli de capital	1.200	1.122	904
Regia Nationala a Padurilor, Total din care:	59.095	50.764	16.813
Cap.83 Titlul 55 - Investitii ale agentilor economici cu capital de stat	16.300	12.700	12.460
Cap.83 Titlul 55 - Transferuri pentru finantarea lucrarilor de impadurire	34.995	34.995	1.715
Cap.83 Titlul 65 - Credit Credit extern rambursabil (BDCE)	7.000	2.400	2.381



Cap.83 Titlul 10 - Investitii ale agentilor economici cu capital de stat	800	669	257
Garzile Forestiere	20.100	12.338	4.636
Cap. 83 Titlul 71 - Cheltuieli de capital	8.400	638	438
Constructii Achizitie imobil	6.000	0	0
Masini	1.700	105	51
Mobilier	500	299	294
Alte active	100	134	43
Reparatii capitale	100	100	50
Cap.83 Titlul 10 - Fond de ameliorare	11.700	11.700	2.099
Controlul Integrat al poluarii cu Nutrienti	28.000	28.400	27.917
Obiective de investitii cu finantare din fonduri externe rambursabile - cap. 70.01.65 - Proiect nou	28.000	28.400	27.917
Administratia Centrală - Cheltuieli de capital - 83.01, Total	2900	230	230
Ministerul Apelor si Padurilor (administratia centrala)	2.900	230	230
Mobilier	1.000	125	125
Alte active	1.900	105	105
Total	300.738	326.743	267.974

a) Activitatea de actualizare a devizelor generale

Stadiul devizelor generale actualizate in prețuri la 31.12.2018 se prezintă astfel

DGA transmise de	Documentatii Depuse (nr. documentații)	Documentatii Verificate (nr. documentații)	Solicitari completari (obiective cu documentații)	Pe circuit aprobare (nr. documentații)	Aprobate
Regia Națională a Pădurilor -ROMSILVA	31	31	31	0	21
Direcția Păduri și Dezvoltare Forestieră	19	19	19	0	19

Administrația Națională Apele Române	21	21	21	1	20
--------------------------------------	----	----	----	---	----

b) Activitatea de promovare a investițiilor

În conformitate cu prevederile Ordinului ministrului Apelor și Pădurilor nr. 137/2017 pentru aprobarea componenței Comisiei Tehnico - Economice a Ministerului Apelor și Pădurilor (C.T.E. - M.A.P), a Regulamentului de organizare și funcționare al acesteia și a Metodologiei de avizare a documentațiilor obiectivelor de investiții propuse de unitățile din subordinea / în coordonarea / sub autoritatea Ministerului Apelor și Pădurilor, Direcția Generală Investiții, Achiziții și Logistică asigură secretariatul Comisiei Tehnico - Economice (C.T.E. - M. A.P.).

Raportul de activitate este prezentat detaliat în anexa nr.2

c) Activitatea de recepție a investițiilor

Personalul angajat în cadrul Serviciului Investiții și Control a participat ca reprezentanți ai ordonatorului principal de credite, în calitate de membru în comisiile de recepție la terminarea lucrărilor sau finale pentru obiectivele de investiții, cuprinse în Programul de Investiții pe anul 2018 al Ministerului Apelor și Pădurilor.

Ministerul Apelor și Pădurilor a recepționat, prin Administrația Națională "Apele Române" (ANAR), în 2018, lucrări în valoare totală de 560.012.970 lei, acestea reprezentând 253,43 de kilometri de lucrări. Astfel, s-au recepționat 114,449 km de amenajări de albie, 98,107 km de consolidări de mal și 40,874 km de diguri. Lucrările care au fost finanțate de la bugetul de stat au valoarea de 375.685.810 lei, cele din surse proprii ale ANAR au valoarea de 72.215.900 lei și iar cele din împrumut extern(BDCE), 112.111.260 lei.

Comparativ cu anul în curs, în 2017 Ministerul Apelor și Pădurilor a recepționat lucrări cu o valoare totală de 298.047.000 lei, care au reprezentat 197,06 km de amenajări, consolidări și diguri(82,004 km de amenajări de albie, 73,922 km de consolidări și 41,13 km de diguri).

Lucrările care au fost finanțate de la bugetul de stat, în 2017, au avut valoarea de 267.518.240 lei, iar cele din surse proprii ale ANAR, 30.528.760 lei.

Astfel, în 2018, se constată o creștere cu 87,9% a valorii totale a lucrărilor recepționate, comparativ cu anul precedent. De asemenea, în 2018, a crescut cu 40,4% procentul lucrărilor recepționate care au fost finanțate de la bugetul de stat, iar finanțarea lucrărilor provenită din surse proprii ANAR a crescut cu 135,5%.

Pentru finalizarea celor 96 de obiective, în acest an fost alocați 191.042.040 lei, comparativ cu 2017 când, pentru finalizarea celor 37 de lucrări, au fost alocați 14.914.000 lei. Procentual, finanțarea din acest an a obiectivelor recepționate a înregistrat o creștere de 1181%(respectiv de 12 ori mai mult comparativ cu 2017).

Poate fi remarcat faptul că în cadrul proiectului *Amenajare râu Cracău, la Slobozia, în județul Neamț*, lucrarea a prevăzut și execuția a două poduri, iar albia acestui curs de apă a fost deviată pe o lungime de peste 5.000 de metri.

Un alt fapt deosebit este realizarea a trei subtraversări, în cadrul proiectului *Amenajare râu Vișeu, aval confluența râu Vaser, în Vișeu de Sus, Maramureș*.

Situația pe Administrațiile Bazinale de Apă se prezintă astfel:



ABA Crișuri

În 2018 - Valoarea lucrărilor recepționate pentru obiective finanțate din bugetul de stat a fost de **65.012.640 lei**. Aceste lucrări au constat în realizarea protecției digului de pe malul stâng al râului Crișul Negru împotriva infiltrațiilor în zona localității Zerind - Iermata Neagra (județul Arad), acumularea Mihăileni pe râul Crișul Alb (jud. Hunedoara), amenajare Valea Mides, confluența Beliu - sat Secaci (jud. Arad), amenajare Valea București (Jud. Hunedoara), amenajarea și reabilitarea ecologică a râului Crișul Repede.

În ceea ce privește lucrările finanțate din surse proprii ale ANAR, ABA Crișuri a recepționat lucrări în valoare de **12.735.000 lei**. Acestea au constat în apărări de mal pe valea București la Criscior, recalibrarea albiei și zid de sprijin pe valea Poicu (Loc. Ciucea), protejarea împotriva inundațiilor pe valea Bratcuta Km 114-119, lucrări pentru înlăturarea calamităților naturale produse în bazinul hidrografic Crișul Alb în perioada 30.07-31.07.2018 (județul Hunedoara), precum și amenajarea Văii Sighisoara (județul Arad).

ABA Mureș

În 2018 valoarea lucrărilor finanțate din bugetul de stat a fost de **10.657.000 lei**. Aceste lucrări au constat în regularizare și consolidare pârâu Cricău, la Cricău, (județul Alba) și regularizare și consolidare Valea Țelna, (județul Alba).

În același timp, lucrările finanțate din împrumut BDCE, respectiv punerea în siguranță și îndiguire cunete lac pe o distanță de 1,04 km la Acumularea Mihoești au avut o valoare recepționată de **73.775.800 lei**.

Tot în 2018 ABA Mureș a recepționat lucrări finanțate din surse proprii ale ANAR în valoare de **9.543.000 lei**, constând în dig de închidere carosabil pentru acces și protecție de mal în localitatea Sorlita, intravilan Campeni (jud. Alba), regularizare și consolidare pârâu Cricău, la Cricău (jud. Alba) și regularizare și îndiguire pârâul Carbunarilor, intravilan, localitate Vânători, (jud. Mureș).

ABA Someș Tisa

În 2018 valoarea lucrărilor finanțate din bugetul de stat a fost de 13.569.460 lei, constând în lucrări de consolidare mal (eroziune mal drept) - 350 ml la Vișeu de Jos și, în Maramureș 169 m dig de remeti, 570 m dig la Teceu, consolidare de mal 835 m la Teceu, 2000 m canal colector și 3 subtraversari.

În 2017, ABA Someș Tisa a avut o valoare recepționată a lucrărilor de 38.977.100 lei.

De menționat este faptul că, în 2018, ABA Someș Tisa a recepționat și lucrări finanțate din surse proprii ale ANAR, în valoare de **6.053.050 lei** pentru amenajare râu Vișeu etapa II, Regularizarea râu Budac în localitatea Ragla, județul Bistrița-Năsăud, Amenajare râu Vișeu aval confluența râu Vaser în localitatea Viseu de Sus, județul Maramureș și Amenajare râu Zalău, județul Sălaj.

ABA Banat

În 2018 valoarea lucrărilor finanțate din bugetul de stat a fost de **19.012.940 lei**. Aceste lucrări au constat în consolidarea și reprofilarea canalului de descarcare Bega-Timiș (pe sectorul Topolovăț - confluența râu Timiș, jud. Timiș) și regularizarea pârâului Bucosnita (la Bucosnita), a pârâului Golet (la Golet) și a pârâului Slatina (la Slatina) Timiș, (județ Caraș Severin).

În 2017 ABA Banat a recepționat lucrări din fonduri de la bugetul de stat în valoare de **8.028.000 lei**.



Anul acesta ABA Banat a recepționat lucrări finanțate din surse proprii ale ANAR în valoare de 4.255.410 lei constând în amenajarea pârâului Valea Domanului în municipiul Reșița (jud. Caraș-Severin), închidere linie de apărare mal stâng al râului Sasa la Poieni, (județul Timiș), reprofilare râu Bega și afluenți, (județul Timiș) și consolidarea de mal drept al râului Bega, (județul Timiș).

ABA Jiu:

În 2018 valoarea lucrărilor finanțate din bugetul de stat a fost de 442.000 lei, constând în lucrări pentru regularizare și îndiguire a râului Gilort la Novaci, pârâu Măceșu, (județul Gorj). Din fonduri proprii ale ANAR s-au recepționat lucrări în valoare totală de 3.850.000 lei (3,850.00 mii lei) pentru aducerea la clasa de importanță a digurilor de pe râul Jiu pe sectorul Târgu Jiu - Dragutesti (Judetul Dolj) și regularizare râu Amaradia, pe tronsonul Bustuchin -Melinești (judetul Gorj).

În 2017 ABA Jiu a recepționat doar lucrări finanțate din bugetul de stat, valoarea acestora fiind de 95.370.810 lei.

ABA Olt:

În 2018 valoarea lucrărilor finanțate din bugetul de stat a fost de 26.730.200 lei, iar valoarea lucrărilor din surse proprii ale ANAR s-a ridicat la 8.465.380 lei.

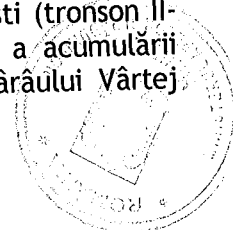
Printre lucrările finanțate din fonduri de la buget se numără amenajarea pentru combaterea inundațiilor în bazinul hidrografic al râului Negru și bazinul hidrografic Olt, județele Covasna, Harghita și Brașov, "Ob.3 - "Amenajare râu Olt și afluenți, amonte confluența râu Negru, jud. Harghita și Covasna "Subiect : "Reprofilare și protecție albie minoră a pârâului Madaras", reabilitare dig apărare pe râul Olt la Comana (județul Brașov), regularizare și îndiguire pârâu Bârșă la Bod (județul Brașov), regularizare pârâu Tărlung la Teliu (județul Brașov), apărare mal Timișul Sec în Brașov (județul Brașov), îndiguire râu Râul Negru și afluenți, (județul Covasna), regularizare pârâu Cașin, sector Ruseni - Sânzieni (județul Covasna), îndiguire pârâu Tărlung la Băcel-Chichiș (județul Covasna), îndiguire pârâu Dobârlău (județul Covasna), regularizare pârâu Luncavăț și afluenți pe sectorul Vaideeni -Horezu - Popești, amenajare Pârâu Iazul Morților, oraș Băbeni (județul Vâlcea), amenajare pârâu Topolog, comuna Nicolae Bălcescu (județul Vâlcea), amenajare pârâu Topolog, comuna Nicolae Bălcescu (județul Vâlcea), combaterea inundațiilor pe râul Olt și afluenți (județul Covasna).

Lucrările finanțate din surse proprii ANAR, la nivelul ABA Olt, constau în refacerea lucrărilor hidrotehnice pe pârâu Olănești la Vlădești - Priporu (jud. Vâlcea), îndiguire pârâu Urșani la Horezu (județul Vâlcea), regularizare pârâu Ursana la Olanu și la Stoilești (județul Vâlcea), decolmatăre și îndiguire pârâu Geamăna la Drăgoești, zona Buciumeni (județul Vâlcea), regularizare pârâu Luncavăț la Oteșani, zona Cârșănești, sector David-Cârjaliu (județul Vâlcea), consolidare albie minoră a pârâului Sasca la Milcoiu, zona Ciutești-Tepșenari (județul Vâlcea) și amenajarea pârâului Valea Plopilor, comuna Vaideeni (județul Vâlcea).

În 2017, ABA Olt a recepționat doar o lucrare finanțată din bugetul de stat - Regularizarea pârâului Hința la Govora (jud. Vâlcea), în valoare de 5.511.920 lei și, din surse proprii ale ANAR, lucrări în valoare de 3.526.360 lei.

ABA Argeș-Vedea:

În 2018 valoarea lucrărilor finanțate din bugetul de stat a fost de 41.168.110 lei, constând în amenajarea râului Argeș pentru aparare împotriva inundațiilor în zona localității Popa - Nae Gaiseni (județul Giurgiu), regularizare și îndiguire a pârâului Cănelui, localitatea Siliștea Gumești (județul Teleorman), amenajarea râului Dâmbovița în Municipiul București (tronson Il-Pod Chiajna- Pod C.F. Chiajna), mărirea gradului de siguranță în exploatare a acumularii Pecineagu (județul Argeș), regularizare râu Cotmeana la Lunca Corbului și a pârâului Vârtej



afluent al râului Cotmeana în localitatea Babana(județul Argeș), precum și amenajarea albiei pârâului Valea Copacilor, în zona localității Costești (județul Argeș).

Tot în 2018 ABA Argeș Vedea a recepționat lucrări finanțate din surse proprii ale ANAR în valoare de 6.895.660 lei constând în amenajarea râului Argeș, aval de acumulara Pitești, mal drept, în zona cartierului Prundu Mic (județul Argeș) precum și extindere și reparație -Regularizare Valea Draghici (județul Argeș).

Anul trecut, în 2017, ABA Argeș Vedea a avut trei recepții de lucrări finanțate de la bugetul de stat, în valoare de 34.346.620 lei și două recepții pentru lucrări finanțate din fonduri proprii ale ANAR, în valoare de 407.970 lei.

ABA Buzău - Ialomița:

În anul 2018 valoarea lucrărilor finanțate din bugetul de stat a fost de 58.146.440 lei constând în amenajare și regularizare a pârâului Ialomicioara II, în zona comunei Runcu (județul Dâmbovița), punerea în siguranță a barajului Iezer (județul Călărași), recalibrarea și consolidarea albiei râului Balaneasa, sector pod rutier din localitatea Parscov-confluența râu Buzau, (jud. Buzau), regularizare râu Saratel și afluenți în dreptul localităților Berca, Scortoasa, Canesti Chiliile (jud. Buzau), regularizare și consolidare de mal a pârâului Matita în comuna Podenii Noi (jud. Prahova), precum și refacere rambleu mal stâng al canalului evacuator, județul Ialomița - Etapa I.

Din surse proprii ale ANAR a fost finanțată, anul acesta, lucrarea de refacere a rambleului mal stâng canal evacuator, județul Ialomița - Etapa II, în valoare de 4.657.000 lei.

Anul trecut, în 2017, ABA Buzău - Ialomița a avut o recepție de lucrări finanțate de la bugetul de stat, în valoare de 9.606.780 lei.

ABA Siret:

În 2018 valoarea lucrărilor finanțate din bugetul de stat a fost de 140.947.020 lei reprezentând recepția a 23 de obiective dar și o lucrare finanțată din împrumut BDCE, în valoare de 14.292.810 lei.

Din surse proprii ale ANAR a fost finanțată recepția pentru aparare de mal râu Siret în zona amonte a stațiilor de măsurare a debitelor DESWAT-WATMAN și stația hidrometrică Siret, (jud. Suceava), în valoare de 2.654.410 lei.

În 2017 ABA Siret a recepționat, patru lucrări finanțate cu fonduri de la Bugetul de stat în valoare totală de 75.677.010 lei dar și trei lucrări finanțate din surse proprii ale ANAR , în valoare de 1.201.650 lei.

ABA Prut - Bârlad:

În 2018 valoarea lucrărilor finanțate din bugetul de stat a fost de 13.107.000 lei, constând în Amenajare râu Siret în localitatea Șendreni (județul Galați), etapa I + etapa II, amenajare râu Siret în localitatea Serbestii Vechi (județul Galați), apărare de mal râu Prut, comuna Hudești (județul Botoșani).

În 2017 valoarea lucrărilor finanțate de la bugetul de stat a fost de 15.786.000 lei.

ABA Dobrogea - Litoral:

În 2018 valoarea lucrărilor finanțate din împrumut BDCE a fost de 24.042.650 lei constând în alimentare cu apa a localităților Ceatalchioi, Partizani, Gorgova, Caraorman Patlageanca, Periprava si Tudor Vladimirescu din Delta Dunarii (jud Tulcea), precum și reconstrucția ecologică



în Complexul Roșu-Puiu din Delta Dunării privind îmbunătățirea regimului hidrologic și refacerea potențialului piscicol (jud.Tulcea).

În ceea ce privește Regia Națională a Pădurilor prin programul de investiții cu fonduri de la **Bugetul de stat** au fost cheltuiți **12,45 milioane lei** pentru punerea în funcțiune a **trei obiective de corectare a torenților** cu o lungime de 5,43 kilometri de albie corectată, pentru reabilitarea a **patru drumuri forestiere**, pe o lungime cumulată de 50,6 kilometri și lucrări de **reconstrucție ecologică în Insula Mare a Brăilei**, pe o suprafață de **1.779,7 hectare**. Programul de investiții din **creditele externe**, de **2,4 milioane de lei**, a fost realizat în proporție de **99,2%**, fiind reabilitate două drumuri forestiere, cu o lungime cumulată de 36,8 kilometri.

d) Alte activități desfășurate

- participare în cadrul unor Grupuri de lucru pentru analiza și susținerea din punct de vedere tehnic a punctului de vedere al **Direcției Generale Investiții, Achiziții și Logistică** asupra Rapoartelor Curții de Conturi;
- realizarea cu maximă operativitate și profesionalism a sarcinilor ce revin compartimentului ca urmare a sesiunilor Colegiului Ministerului;
- analizarea și formularea răspunsurilor la interpelări ale parlamentarilor pe probleme ce vizează activitatea de promovare a investițiilor;
- analizarea și rezolvarea **sesizărilor** persoanelor fizice și juridice pe probleme ce vizează activitatea de promovare a investițiilor;
- **analizarea și formularea de observații/completări/puncte de vedere** la proiectele de acte normative transmise în acest sens de către Direcția Juridică;
- colaborare cu direcțiile tehnice de specialitate din minister pe problemele care vizează activitatea **Direcției Generale Investiții, Achiziții și Logistică**.
- întocmirea pontajelor lunare pentru personalul direcției.
- elaborarea referatelor și obținerea avizărilor interne pentru Referatele de materiale și rechizite
- rezolvarea altor situații survenite pe parcurs, care au fost dispuse de conducătorul direcției.

Serviciul Logistică și PSI

Obiectiv specific:

Asigurarea eficientă a gestionării patrimoniului MAP

Indicatori de performanță:

- Înregistrarea NIR-urilor în cel mult 3 zile de la primirea mărfii
- Nr. de referate de necesitate rezolvate lunar/centralizarea necesităților lunare a structurilor MAP
- Nr. de contracte de utilități, servicii și închiriere spații, anual
- Nr. referatelor de necesitate, caietelor de sarcini elaborate și aprobate lunar

Rezultate



- Evidența bunurilor din patrimoniu
- Asigurarea mijloacelor materiale pentru buna desfășurare a activității MAP
- Autoturismele din parcul auto funcționează în parametrii optimi
- Buna gestionare și urmărirea contractelor de utilități, servicii și închiriere spații

1. Activități administrative:

- Inventarul anual al activelor fixe și obiectelor de inventar;
- Evidența activelor și obiectelor de inventar;
- Mutarea dispeceratului pentru situații de urgență de la Ministerul Mediului;
- Achiziția de produse de birotică, papetărie și tonere;
- Achiziția de servicii de salubritate pentru sediul MAP;
- Achiziția serviciilor de întreținere pentru sediul MAP;
- Achiziția de servicii de curățenie pentru sediul din Calea Plevnei nr. 46-48;
- Extinderea contractului de închiriere din sediul din Calea Plevnei nr. 46-48;
- Întocmirea NIR-urilor pentru consumabile, obiecte de inventar și mijloace fixe;
- Evidența și distribuirea consumabilelor, produselor de birotică, a obiectelor de inventar și mijloacelor fixe, în funcție de necesități;
- Verificarea și certificarea serviciilor de telefonie fixă/mobilă;
- Achiziția de servicii de telefonie fixă și mobilă;
- Achiziția de servicii de pază pentru sediul MAP;
- Gestionarea tuturor contractelor care asigură buna funcționare a MAP;
- Rezolvarea corespondenței repartizate Serviciului Logistică;

2. Parc auto:

- Eliberarea foilor de parcurs pentru autoturismele MAP;
- Evidența consumului de carburant;
- Achiziția de servicii de asigurarea auto RCA și CASCO;
- Achiziția de carduri de carburant;
- Achiziția de servicii de întreținere și reparații pentru parcul auto al MAP;
- Achiziția de servicii de furnizare carburanți auto;
- Gestionarea serviciilor specifice și verificarea acestora;
- Verificarea respectării procedurii interne de exploatare a parcului auto;

3. Arhivă

- Achiziționarea serviciilor de arhivare;
- Predarea documentelor în vederea arhivării;
- Întocmirea nomenclatorului arhivistic al MAP;
- Gestionarea contractului privind serviciile de arhivare;

4. PSI

- Achiziționarea serviciilor PSI;
- Verificarea realizării instructajului lunar PSI;



- Verificarea respectării normelor PSI;

Biroul Achiziții

Obiectiv specific:

Asigurarea planificării proceselor de achiziție publică, lansării acestora și atribuirii contractelor de achiziție publică pentru bunuri, servicii și lucrări, în concordanță cu bugetul de stat și din programele finanțate din fonduri structurale în vederea asigurării principalelor bunuri și servicii necesare funcționării ministerului

Indicatori de performanță:

- Strategie anuală de achiziții publice și Programul anual al achizițiilor publice realizate în termen de 30 zile de la primirea solicitărilor
- Nr. de achiziții inițiate/finalizate conform PAAP aprobat
- Documentații de atribuire inițiate/publicate conform procedurilor de achiziție publică din PAAP aprobat
- Nr. proceduri de achiziție publică inițiate/nr. contracte atribuite
- Nr. de contestații/nr. de contestații care au ca rezultat o modificare a deciziei AC privind achiziția
- Nr. act adițional/contract subsecvent solicitat conform PAAP anul următor/nr. act adițional/contract subsecvent atribuit
- Nr. documente constatoare transmise de direcția care execută contractul/spre publicare

Rezultate

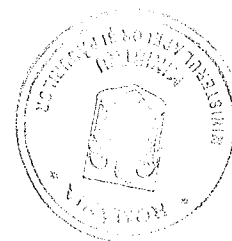
- Strategia anuală de achiziții publice
- Programul anual al achizițiilor publice
- Dosarul achiziției
- Documentația de atribuire ca document al achiziției
- Strategia de contractare
- Ordine de numire ale comisiilor de evaluare
- Finalizarea procedurii de achiziție
- Contract/acord-cadru încheiat în scris între MAP și unul sau mai mulți operatori economici
- Anunț de atribuire/modalitate de publicitate prin care o autoritate contractantă anunță încheierea unui contract de achiziție publică
- Act adițional, contract subsecvent
- Document constatator

Biroul Achiziții funcționează în coordonarea directă a directorului general al Direcției Generale Investiții, Achiziții și Logistică

Conform legislației în vigoare, a Regulamentului de organizare și funcționare al Ministerului Apelor și Pădurilor și a procedurilor interne de lucru, obiectul principal de activitate al Biroului Achiziții este de a realiza achizițiile publice a bunurilor, serviciilor și lucrărilor necesare funcționării ministerului.

Sarcini permanente:

- Organizarea și desfășurarea achizițiilor directe
- Planificarea/pregătirea proceselor de achiziție publică



- Organizarea și desfășurarea procedurilor de atribuire
- Activități postatribuire contract/acord-cadru.
- Activități privind asigurarea capacității profesionale.

Obiective

Obiectivul specific: asigurarea planificării proceselor de achiziție publică, lansării acestora și atribuirii contractelor de achiziție publică, pentru bunuri, servicii și lucrări, în concordanță cu bugetul de stat și din programele finanțate din fonduri structurale în vederea asigurării principalelor bunuri și servicii necesare funcționării ministerului, stabilirea cunoștințelor și abilităților necesare a fi deținute în vederea îndeplinirii sarcinilor/atribuțiilor asociate fiecărui post, precum și asigurarea continuă a pregătirii profesionale a personalului angajat.

Activități:

- o solicitare necesar al achizițiilor pentru anul 2018 de la fiecare compartiment/serviciu/direcție din minister, centralizare a acestui necesar și elaborare propuneri privind necesarul de credite pentru achiziții de bunuri și servicii,
- o elaborare a Programului Anual al Achizițiilor Publice, pe baza necesităților și priorităților comunicate de celelalte compartimente/servicii/direcții din cadrul Ministerului, pe coduri C.P.V., în raport cu propunerile compartimentelor/serviciilor/direcțiilor de specialitate, în conformitate cu prevederile bugetare, și supus avizării directorului general DGIAL și aprobării ordonatorului principal de credite,
- o realizare modificări în Programul Anual al Achizițiilor Publice, prin introducerea de noi poziții sau modificarea celor existente, pe baza referatelor de necesitate primite, și s-au monitorizat permanent achizițiile efectuate conform programului de achiziții aprobat,
- o elaborare: strategie de contractare, note justificative, împreună cu compartimentele/serviciile/direcțiile de specialitate care au solicitat achiziția în cauză și care au participat la întocmirea caietului de sarcini, înaintare spre avizare directorului general și supune aprobării ordonatorului principal de credite,
- o elaborare sau, după caz, coordonare a activității de elaborare a documentației de atribuire,
- o elaborare și transmitere a anunțurilor/invitațiilor de participare în SEAP, JOUE, pe site-ul ministerului dacă este cazul,
- o întocmire, împreună cu compartimentul/serviciul/direcția de specialitate care a redactat caietul de sarcini, a răspunsului la cererile de clarificări cu privire la documentația de atribuire în etapa prealabilă depunerii ofertelor și asigurarea transmiterii răspunsului către solicitanți, precum și publicarea acestuia pe SEAP,
- o participare în cadrul comisiilor de evaluare asigurându-se atât activitatea de evaluare a ofertelor cât și cea de secretariat a comisiei, respectiv întocmirea proceselor-verbale de deschidere, a proceselor-verbale intermediare de evaluare, precum și a rapoartelor procedurii finale,
- o publicare/ actualizare Formular de Integritate în SEAP,
- o consultare catalog SEAP în vederea achiziției directe de bunuri sau servicii, ca urmare a solicitărilor compartimentelor/serviciilor/direcțiilor de specialitate și a specificațiilor tehnice transmise de acestea,
- o aplică și finalizează procedurile de atribuire,
- o întocmire și supunere către controlului financiar preventiv propriu, respectiv controlului financiar preventiv delegat a drafturilor de contract din cadrul documentațiilor de atribuire cât și a angajamentelor bugetare aferente contractelor/notelor de comandă încheiate,
- o încheiere a contracte de achiziție și transmitere prin adrese direcțiilor de specialitate copii ale contractelor și anexele acestora pentru urmărirea derulării contractelor și a modului de implementare, de care sunt direct răspunzătoare,
- o publicare a Anunțului de atribuire,
- o returnare garanție de participare ofertantului câștigător și ofertanților necâștigători,



- o elaborare/ publicare în SEAP a Documentelor constatoare, după executarea contractului,
- o elaborare Punct de vedere aferent contestațiilor și transmitere a dosarului achiziției în copie către CNSC,
- o colaborare cu toate direcțiile/compartimentele funcționale ale ministerului,
- o participare activă la toate întâlnirile, grupurile de lucru organizate în cadrul ministerului în vederea respectării prevederilor legislative din domeniul achizițiilor publice,
- o colaborare cu Direcția Juridică în vederea instrumentării dosarelor ce fac obiectul unor litigii aflate pe rolul instanțelor judecatorești privind achizițiile publice.

Sinteza activității pe anul 2018:

- o pentru asigurarea și îmbunătățirea calității activității de achiziții publice s-a procedat la: prioritizarea activității în funcție de necesitățile prezentate, găsirea soluțiilor optime de natură să contribuie la eficientizarea activității,
- o prin activitatea derulată pe parcursul anului 2018, s-au dus la îndeplinire toate sarcinile permanente aferente domeniului de competență, au fost finalizate toate Referatele de necesitate aprobate transmise de către direcțiile/compartimentele inițiatoare cu respectarea integrală a bugetului aprobat,
- o s-au organizat 553 de achiziții directe *online*, 63 achiziții directe *offline*, 2 proceduri simplificate atribuite, 1 licitație deschisă atribuită și 2 licitații deschise în derulare; nu au fost proceduri anulate sau în curs de anulare,
- o aferent tuturor operațiunilor supuse controlului financiar preventiv propriu, respectiv controlului financiar preventiv delegat, nu a fost înregistrat nici un refuz la viză,
- o Biroul achiziției și-a consolidat capacitatea profesională, punând un accent deosebit pe capitalul uman de care dispune, 2 angajați au participat la cursuri de formare profesională "Expert achiziții publice", un angajat a participat la întâlnirea de lucru cu tema "Instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică".

Programul Anual al Achizițiilor Publice pentru anul bugetar 2017 este cuprins în anexa nr.3

CENTRALIZATOR

al principalelor activități desfășurate de
Secretariatul Comisiei Tehnico-Economice (C.T.E.- MAP) în anul 2018

Nr. crt.	TIP ACTIVITATE	MODUL DE ÎNDEPLINIRE	DIFICULTĂȚI ÎNTÂMPINATE
1.	Asigurarea activității Secretariatul Comisiei Tehnico-Economice (C.T.E.- MAP)	- organizarea a 7 ședințe CTE-MAP - verificarea a 110 documentații tehnico-economice Faza NF NC, SF/DALI/reactualizare SF, care au fost aprobate - elaborarea documentelor de avizare și a 89 avize CTE- MAP	-organizarea în condiții optime, a ședințelor CTE- MAP -elaborarea și înaintarea spre aprobare a actelor necesare aprobării documentațiilor tehnico-economice avizate



2.	Pregătirea susținerii documentațiilor tehnico-economice pentru avizarea de către Consiliul Interministerial de Avizare Lucrări Publice de Interes Național și Locuințe	- 4 documentații tehnico-economice, aceasta fiind aprobată în totalitate	-elaborarea și transmiterea spre aprobare în regim de urgență a actelor necesare aprobării documentațiilor tehnico-economice avizate
3	Elaborarea de proiecte de ordine de ministru și proiecte de Hotărâri de Guvern pentru aprobarea indicatorilor tehnico-economici a obiectivelor de investiții prioritare din infrastructura de mediu și dezvoltare durabilă	-8 Ordine de ministru -6 proiecte de Hotărâri de Guvern	- obținerea cu întârziere a semnăturilor de la ministerele avizatoare

Anexa nr. 1

RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ UNITATEA DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI FONDUL DE SOLIDARITATE AL UNIUNII EUROPENE

1. Activitatea pentru finalizarea decontării sumelor solicitate din grantul acordat pentru inundațiile din vara anului 2014

Fondul de Solidaritate al Uniunii Europene nu este un instrument de urgență, ci un instrument pentru finanțarea operațiunilor de urgență - din acest motiv banii ajung după o perioadă de timp, la peste un an după producerea dezastrului.

Prin H.G. 478/2010, cu modificările și completările ulterioare Ministerul Apelor și Pădurilor a fost desemnat să reprezinte „Autoritatea de Implementare” a operațiunilor eligibile și a proiectelor finanțate din Fondul de Solidaritate al Uniunii Europene.

M.A.P. a acționat prin intermediul Unității de Implementare a Fondului de Solidaritate a Uniunii Europene, structură fără personalitate juridică constituită începând cu anul 2012 ce deține responsabilitatea derulării ajutorului financiar nerambursabil.

În conformitate cu Decizia EC C (2015) 5624 din 5 august 2015 și cu Decizia C (2015) 5656 din 6 august 2015 a fost aprobată H.G. 1.021/30.12.2015 care definește scopul grantului (de a acoperi o parte din cheltuiala publică efectuată de statul beneficiar pentru înlăturarea efectelor dezastrului naturale și aducerea la stadiul inițial a lucrărilor afectate).

Ministerului Apelor și Pădurilor i s-au alocat:

- echivalentul în lei a 892.957 euro pentru inundațiile din 14 - 31 mai 2014 pe întreg teritoriul României
- echivalentul în lei a 1.146.563 euro pentru inundațiile din 28 iulie - jumătatea lunii august 2014 în regiunea de dezvoltare Sud-Vest Oltenia.

În urma analizei documentelor depuse de către A.N.A.R, R.N.P., și I.T.R.S.V. la sfârșitul anului 2016, începutul anului 2017 Ministerul Apelor și Pădurilor a formulat prima Cerere de rambursare pentru echivalentul în lei a 1.146.563 euro pentru inundațiile din 28 iulie - jumătatea lunii august 2014 în regiunea de dezvoltare Sud-Vest Oltenia.



La începutul lunii ianuarie 2017, M.A.P. a formulat Cererea de rambursare pentru lista de rezervă pentru inundațiile din 28 iulie - jumătatea lunii august 2014 în regiunea de dezvoltare Sud-Vest Oltenia în valoare de 153.166,41 euro.

Documentele suport pentru Cererile de rambursare au fost documentele aferente obiectivului „Regularizare pârâu Teslui și refacerea liniei de apărare pe sectorul Mischi-Teslui, jud. Dolj”.

Secretariatul General al guvernului în calitate de Autoritate de Control și Management a F.S.U.E a analizat eligibilitatea documentelor suport atât pentru prima Cerere de rambursare cât și pentru Cererea de rambursare pentru lista de rezervă. A.C.M. -F.S.U.E. a considerat că refacerea liniei de apărare a localității Teslui de la Q1 = 5% la Q1 = 1% constituie o modernizare și nu o aducere la stadiul inițial.

A.C.M. - F.S.U.E a remis în contul M.A.P. c/val solicitărilor exprimate prin Cererea de rambursare și Cererea de rambursare pentru lista de rezervă:

- Echivalentul în lei a 1.146.563,00 euro - Cererea de rambursare I,
- Echivalentul în lei a 117.621,74 euro - Cererea de rambursare lista de rezervă,

La rândul său M.A.P., conform obligațiilor ce îi revin (stabilite prin semnarea Acordului de Implementarea a F.S.U.E.) a transmis sumele respective către Administrația Națională “Apele Române” în calitate de Beneficiar Final al grantului.

Începând cu luna aprilie 2017 Autoritatea de Audit din cadrul Curții de Conturi a României a desfășurat o misiune de audit privind funcționarea sistemului de management și control, precum și a legalității și regularității cheltuielilor suportate din asistența financiară acordată din Fondul European de Solidaritate al Uniunii Europene

Inițial membrii echipei Autorității de Audit din cadrul Curții de Conturi a României care au desfășurat misiunea de audit au stabilit că au fost constatare erori individuale în sumă de 2.074.195,21 lei (echivalentul a 470.072,57 € la cursul stabilit prin Acordul de Implementare Subsidiar de 1 € = 4,4125 lei).

Această sumă reprezintă în principal întreaga c/val a execuției celor 6 poduri reabilitate în proiect și la care echipa de auditori a motivat că Beneficiarul Final - A.N.A.R. nu a asigurat o documentare temeinică a “stării inițiale” a acestora.

În urma solicitării Autorității Coordonatoare și de Management a Fondului de Solidaritate al Uniunii Europene, DG REGIO responsabil F.S.U.E. a acceptat extinderea termenului de finalizare a raportului de implementare.

În această perioadă urma să se identifice noi cheltuieli eligibile, sau să se furnizeze noi documente care să asigure o documentare temeinică a celor constatate de echipa de auditori.

Ca urmare începând cu sfârșitul anului 2017, prima parte a anului 2018 membrii U.I.P. - F.S.U.E. au efectuat deplasări la Administrațiile Bazinale de Apă Jiu și Olt în vederea identificării unor noi obiective care să respecte condițiile de eligibilitate impuse de C.E. pentru decontarea din F.S.U.E.

Cu această ocazie s-a stabilit că acțiunile întreprinse de A.B.A Olt în timpul inundațiilor pentru limitarea efectelor acestora îndeplinesc condițiile de eligibilitate și se poate solicita la decontare C/val lor.

Deoarece ultimele documente / clarificări aferente cheltuielilor eligibile efectuate pentru intervenție au fost transmise de A.N.A.R. cu întârziere, Autoritatea de Audit a luat în calcul numai clarificările referitoare la “Regularizare pârâu Teslui și refacerea liniei de apărare pe sectorul Mischi - Teslui, județul Dolj” transmise de M.A.P. prin intermediul membrilor U.I.P.

Astfel membrii U.I.P. - F.S.U.E. au făcut departajarea c/val execuției podurilor și au argumentat că lucrările aferente infrastructurii celor 6 podurilor (culei, ziduri de sprijin etc) sunt lucrări de securizare a liniei de apărare a zonei Mischi - Teslui.

În final membrii echipei de audit ai Autorității de Audit din Cadrul Curții de Conturi au acceptat ca fiind cheltuială neeligibilă numai c/val execuției suprastructurii podurilor ce asigură continuitatea circulației rutiere (transport, utilaje, manoperă, cheltuieli directe și indirecte).

Ca urmare impactul financiar aferent aplicației F.S.U.E. vară 2014 a fost recalculat la valoarea de 1.144.089,37 lei față de impactul inițial de 2.074.195,21 lei. Această valoare finală conține în principal c/val necesară execuției:

- suprastructurii celor 6 poduri (calea de rulare),
- supraînălțarea digurilor de la cota corespunzătoare unui debit de Q de 5% (inițial) la cota corespunzătoare unui debit Q de 1%,
- neexecutarea unui parapet metalic / mână curentă

Prin Raportul Autorității de Audit din cadrul Curții de Conturi a României s-a dispus recuperarea sumei de 1.144.089,37 lei.

Pentru acest impact financiar S.G.G. - A.C.M. F.S.U.E. a solicitat la DG REGIO decontarea acestei sume prin alte obiective. C.E. nu a luat încă nici o decizie, urmând ca până la închiderea aplicației să își exprime punctul de vedere.

În momentul de față în contul A.N.A.R. constituit / destinat F.S.U.E. se găsește suma de 4.434.125,83 lei (echivalentul a 1.004.901,04 € la cursul stabilit prin Acordul de Implementare Subsidiar de 1 € = 4,4125 lei)

Conform art. 5, alin. (5) care stipulează că *“Sumele primite de către beneficiarii finali ca urmare a decontării din FSUE vor fi utilizate de către aceștia în conformitate cu prevederile legale în vigoare, iar acolo unde este cazul, pentru refacerea, consolidarea, inclusiv dezvoltarea infrastructurii, conform procedurilor proprii.”*, A.N.A.R. în calitate de Beneficiar Final urmează să întocmească o procedură care să stabilească cadrul legal, tehnic, economic și administrativ pentru utilizarea de către acesta a sumelor primite ca urmare a decontării din FSUE. Această procedură va fi avizată de Ministerul Apelor și Pădurilor prin U.I.P. - F.S.U.E. (art. 5.5.4. din Acordul de Implementare încheiat între M.A.P. și A.N.A.R. pentru finanțarea operațiunilor de urgență și de recuperare în urma catastrofei cauzate de inundații în România în anul 2014).

M.A.P. prin U.I.P. - F.S.U.E. va analiza obiectivele hidrotehnice prezente de A.N.A.R. în vederea utilizării sumei decontate din aplicația aferentă inundațiilor din vara anului 2014.

2. Acțiunea pentru depunerea unei aplicații pentru obținerea unei asistențe comunitare din Fondului de Solidaritate al Uniunii Europene, în conformitate cu art. 2 din Regulamentul CE 2012/2002 al Consiliului European, cu modificările și completările ulterioare, pentru inundațiile din anul 2018.

A. Inundațiile din perioada 10 - 31 martie 2018

Ca urmare a fenomenelor meteorologice și hidrologice nefavorabile înregistrate începând cu a II-a decadă a lunii martie 2018 s-au solicitat unităților aflate în subordinea, din coordonarea ori aflate sub autoritatea Ministerului Apelor și Pădurilor situația privind pagubele înregistrate conform obiectului de activitate specific.

Raportările primare primite au fost . au fost analizate /evaluate din pct, de vedere:

- administrativ: tipul document și instituția emitentă, urmărindu-se în principal existența Proceselor Verbale de calamitate, de constatare, Rapoarte de sinteză cu viza I.S.U,
- tehnic,
- al respectării eligibilității,
- valoric.

Rapoartele primare au fost completate cu informațiile primite de la Administrațiile publice locale și de la Instituțiile Prefectului.



Rapoartele au fost centralizate și transmise către Secretariatul General al Guvernului ca Autoritate Coordonatoare și de Management a F.S.U.E.

La solicitările S.G.G. - A.C.M. s-au cerut informații suplimentare/clarificări. Acestea au fost reanalizate/evaluate și discutate în ședințe desfășurate la sediul M.A.P. cu participarea reprezentanților tuturor instituțiilor mai sus menționate, cu scopul de a corespunde cerințelor impuse de Regulamentul (CE) NR. 2012/2002, modificate și completate prin Regulamentul (UE) nr. 2014.

Gruparea/centralizarea pagubelor s-a făcut urmărindu-se criteriile de acordare a împrumuturilor nerambursabile impuse de (CE) NR. 2012/2002:

- valoarea pagubelor la nivel național;
- valoarea pagubelor la nivel regional;
- cheltuieli pt. repunerea imediată în funcțiune a infrastructurilor și a echipamentelor;
- cheltuieli pt. securizarea infrastructurilor de prevenire și măsuri de protecție imediată
- cheltuieli pt curățarea imediată a zonelor afectate
- cheltuieli indirecte pt. punerea în aplicare a măsurilor provizorii de cazare și preluare a serviciilor de ajutor destinate nevoilor imediate ale populației

Principalul criteriu de eligibilitate pentru depunerea unei aplicații pentru accesarea F.S.U.E. este legat de valoarea pagubelor înregistrate la nivel național sau regional:

- La nivel național: atingerea pragului de 986,378 mil €, echivalentul a 0,6% din VNB,
- La nivel regional: atingerea unui prag de 1,5% din P.I.B.-ul unei regiuni de nivelul NUTS 2 cuprins între aproximativ 170,73 mil € și 662,31 mil € pentru cele 8 regiuni de dezvoltare ale României

Întrucât nu a fost atins nici unul din praguri, nici național nici regional nu s-a putu depune aplicația.

B. Inundațiile din perioada iunie - august 2018

Ca urmare a fenomenelor meteorologice și hidrologice nefavorabile înregistrate în perioada iunie - august 2018 s-au solicitat unităților aflate în subordinea, din coordonarea ori aflate sub autoritatea Ministerului Apelor și Pădurilor situația privind pagubele înregistrate conform obiectului de activitate specific.

Și în acest caz s-au urmat pașii de la pct. A - **Inundațiile din perioada 10 - 31 martie 2018**

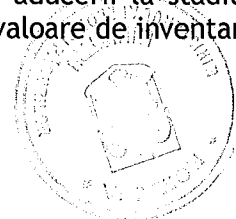
În plus față de pct A obiectivele calamitate au fost supuse unor valuri succesive de inundații. Pentru aceasta în cadrul celor 4 raportări transmise către S.G.G. - A.C.M. s-a urmărit ca valorile transmise să nu se suprapună.

Pagubele înregistrate la o serie de capacități ale obiectivelor hidrotehnice afectate au fost dificil de evaluat datorită amplasării în cadrul lucrării. Având în vedere poziționarea acestor elemente în talvegul cursului de apă, identificarea pagubelor s-a putut face numai după retragerea apelor

Datorită multitudinii evenimentelor, diseminării lor, a faptului că au avut și caracter de "flash flood" identificarea pagubelor s-a făcut greoi fiind necesare completări ale Rapoartelor de Sinteză emise de Comitetele Județene pentru Situații de Urgență precum și identificarea pagubelor prin diferite documente de constatarea și identificarea pagubelor.

Modalitatea de realizare a evaluării pagubelor a fost următoarea:

- S-a urmărit o estimare valorică reală a obiectivelor / capacităților afectate. Această estimare reprezintă c/val necesară refacerii / punerii în funcțiune / aducerii la stadiul inițial al obiectivelor afectate și trebuie exprimată în prețuri la zi, nu valoare de inventar. Pentru aceasta s-a procedat astfel:
 - s-a identificat capacitatea afectată,



- s-a căutat în baza de date lucrări executate și decontate apropiate din punct de vedere morfologic, tehnic, amplasament etc, și în cadrul lor au fost identificate următoarele elemente similare:
 - articole deviz,
 - categorii de lucrări,
 - ansamblu complet / unitate de măsurare,
 - situații de lucrări,
- S-a urmărit identificarea modalităților prin care să se facă racordarea elementelor / capacităților elementelor noi, reconstruite la elementele / capacitățile existente în așa fel încât să se păstreze funcționalitatea obiectivului.

Exemple:

- în cazul digurilor degradate / distruse racordarea lor la elementele existente execuția se face prin trepte de înfrățire,
- în cazul subtraversărilor degradate / distruse, refacerea subtraversărilor lucrărilor de gospodărire a apelor cu rol de apărare de către galerii în care sunt montate conducte se realizează în tranșee cu săpătura în trepte de înfrățire de maximum 25 cm înălțime. Betonul va fi protejat la interior cu izolație hidrofugă. La capete se vor realiza timpane din beton cu aripi întoarse, între ele executând diafragme sau injecții cu mortar de ciment

Întrucât la nivel național nu se îndeplinea criteriul impus de Regulamentul CE Secretariatul General al Guvernului în calitate de Autoritate Coordonatoare și de Management a Fondului de Solidaritate al Uniunii Europene a depus o aplicație pentru Regiunea Nord - Est (județele Bacău, Botoșani, Iași, Neamț, Suceava și Vaslui), cea mai afectată regiune de inundațiile din vara anului 2018.

C/val aplicației depuse la DG REGIO responsabil F.S.U.E. este de cca. 8.000.000€.

După emiterea Deciziei C.E. pentru aprobarea aplicației pentru inundațiile din vara anului 2018 vor fi supuse decontării numai obiectivele calamitate în perioada a II decadă a lunii iunie 2018 - august 2018 amplasate numai în județele Bacău, Botoșani, Iași, Neamț, Suceava și Vaslui și a căror refacere / aducere la stadiul inițial se va finaliza în 18 luni de la emiterea Deciziei (semnarea Procesului Verbal de recepție la terminarea lucrărilor conform H.G. 273 din 1994)

În ultimul trimestru al anului 2018 s-a răspuns la o serie de clarificări solicitate de C.E.

Anexa nr.2

**RAPORT
PRIVIND ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ
DE CĂTRE SECRETARIATUL COMISIEI TEHNICO-ECONOMICE
A MINISTERULUI APELOR ȘI PĂDURILOR ÎN ANUL 2018**

În conformitate cu prevederile Ordinului ministrului Mediului Apelor și Pădurilor nr. 137/2017 pentru aprobarea componenței Comisiei Tehnico - Economice a Ministerului Apelor și Pădurilor (C.T.E. - M.A.P), a Regulamentului de organizare și funcționare al acesteia și a Metodologiei de avizare a documentațiilor obiectivelor de investiții propuse de unitățile din subordinea / în coordonarea / sub autoritatea Ministerului Apelor și Pădurilor cu modificările și completările ulterioare, Direcția Generală Investiții, Achiziții și Logistică asigură secretariatul Comisiei Tehnico - Economice (C.T.E. - M. A.P.)

Activitatea de promovare investiții din cadrul Direcției Generale Investiții, Achiziții și Logistică are ca obiect principal de activitate promovarea obiectivelor de investiții propuse de către



unitățile din subordinea/în coordonarea/sub autoritatea Ministerului Apelor și Pădurilor precum și asigurarea secretariatul Comisiei Tehnico - Economice (C.T.E. - M.A.P.)

În anul 2018 în cadrul Serviciului Investiții și Control s-au desfășurat desfășurat activități care vizau următoarele domenii de activitate, după cum urmează:

1. Activitatea de promovare a investițiilor

Asigurarea activității Secretariatul Comisiei Tehnico-Economice (C.T.E.- M.A.P.) care a constat în :

- organizarea în condiții optime, la intervale foarte scurte de timp, a **7 ședințe a Comisiei Tehnico-Economice de pe lângă Ministerul Apelor și Pădurilor** precum și pregătirea susținerii documentațiilor tehnico-economice pentru prezentarea acestora în cadrul ședințelor Consiliului Interministerial de Avizare a Lucrărilor Publice de Interes Național și Locuințe constituit la nivelul Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, care a necesitat atente analize tehnice și economice a unui volum extrem de mare de informații, precum și elaborarea și înaintarea spre aprobare în regim de urgență a actelor necesare aprobării documentațiilor tehnico-economice avizate.
- verificarea a peste **110 documentații tehnico-economice** faza Studiu de Fezabilitate/reactualizare Studiu de Fezabilitate, Note de fundamentare privind reactualizarea SF, Note conceptuale, D.A.L.I. aferente lucrărilor publice cu finanțare de la bugetul de stat, credite externe rambursabile/nerambursabile, sau alte surse constituite în acest scop, ce au fost supuse analizei C.T.E., urmărindu-se respectarea legislației în vigoare, prezența tuturor avizelor și acordurilor legale necesare și adoptarea soluțiilor tehnice cu cele mai mici consumuri de combustibili, energie și material.
- colaborarea cu societățile comerciale de proiectare care elaborează documentațiile tehnico-economice pentru realizarea lucrărilor publice din domeniul de activitate al departamentelor apelor, păduri și controlul integrat al poluării cu nutrienți, în limitele de competențe atribuite de către directorul direcției și conducerea ministerului.
- Colaborarea și îndrumarea A.N.A.R., R.N.P. și a Gărzilor Forestiere în vederea completării documentațiilor.
- Întocmirea, supunerea spre aprobare conducerii ministerului a Ordinei de zi pentru ședințele C.T.E.- M.A.P. din data 20.03.2018, 10.05.2018, 27.06.2018, 28.09.2018, 04.12.2018, 07.12.2018 și 12.12.2018, elaborarea mapelor de Ședința și difuzarea acestora în termen către membrii/invitați C.T.E.-M.A.P., elaborarea Proceselor Verbale de Ședință.
- elaborarea documentelor de avizare, a **89 avize CTE-MAP** și supunerea acestora spre aprobare conducerii Ministerului Apelor și Pădurilor.

2. Avizarea documentațiilor tehnico-economice de către Consiliul Interministerial de Avizare Lucrări Publice de Interes Național și Locuințe:

Au fost pregătite pentru Consiliul Interministerial de Avizare Lucrări Publice de Interes Național și Locuințe, **4 documentații tehnico-economice** pentru care s-au verificat Notele de Prezentare,



anexele cu indicatorii și devizele generale aferente investițiilor cât și alte materialele necesare supuse avizării interministeriale a obiectivelor de investiții.

3. Elaborarea următoarelor Ordine de ministru

- O.M.A.P. nr.461/23.04.2018 - privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții „Corectarea torenților Valea Rea”

- O.M.A.P. nr.461/23.04.2018 - privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici aferenți obiectivelor de investiții „Corectarea torenților Arva etapa a -III- a” și „Reabilitare drum forestier Purcelu - Martinu”

- O.M.A.P. nr.558/18.05.2018 - privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții „Refacerea capacității de tranzitare a acumulării Lac de redresare aval captare UHE Bacău II, județul Bacău”

- O.M.A.P. nr.973/08.10.2018 - privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru 12 obiective de investiții din cadrul proiectului „Controlul Integrat al Poluării cu Nutrienți - Finațare Adițională”

- O.M.A.P. nr.1174/11.12.2018 - privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții „Refacerea capacității de tranzitare a acumulării Lac de redresare aval captare UHE Bacău II, județul Bacău”

- O.M.A.P. nr.1173/11.12.2018 - privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții „Inființare rețea de canalizare și stație de epurare în comuna Tîrgușoru Vechi, satele Tîrgușoru Vechi, Stăncești și Zahanaua, județul Prahova”

- O.M.A.P. nr.1179/13.12.2018 - privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții „Regularizare și îndiguire pârâul Cărbunariilor, intravilan localitatea Vânători, județul Mureș”

- O.M.A.P. nr.1195/19.12.2018 - privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții „Refacere rambleu mal stâng canal evacuator, județul Ialomița , etapa I + etapa a- II-a”.

4. Elaborare a 4 proiecte de Hotărâri de Guvern privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai obiectivelor de investiții prioritare din infrastructura de gospodărire a apelor și pădurilor

1. Hotărâre de guvern nr. 566/30.07.2018 privind re aprobarea obiectivului de investiții "Lucrări pentru înlăturarea calamităților naturale produse în bazinul hidrografic Crișul Negru, județul Bihor", precum și a caracteristicilor principale și a indicatorilor tehnico-economici aferenți acestuia.
2. Hotărâre de guvern nr.637/30.08.2018 privind re aprobarea obiectivului de investiții "Acumularea Mihăileni pe râul Crișul Alb, județul Hunedoara", precum și a caracteristicilor principale și a indicatorilor tehnico-economici aferenți acestuia.
3. Hotărâre de guvern nr.699/12.09.2018 privind aprobarea amplasamentului și declanșarea procedurilor de expropriere a tuturor imobilelor proprietate privată care constituie coridorul de expropriere situat pe amplasamentul lucrării de utilitate publică de interes național "Apărarea împotriva inundațiilor a localității Babadag, județul Tulcea"

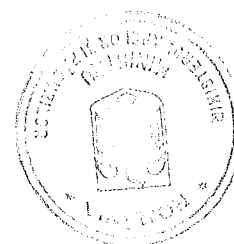


4. Hotărâre de guvern nr.781/08.10.2018 privind re aprobarea indicatorilor tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții "Punerea în siguranță a acumulării Leșu, județul Bihor"

5. Elaborarea 2 proiecte de Hotărâri de Guvern privind suplimentarea bugetului Ministerului Apelor și Pădurilor pe anul 2018 din Fondul de intervenție la dispoziția Guvernului, pentru realizarea în regim de urgență a unor lucrări de investiții de prevenire și înlăturare a efectelor calamităților naturale produse de inundații în perioada iunie-iulie 2018.

1. Hotărâre de guvern nr.516/12.07.2018 privind suplimentarea bugetului Ministerului Apelor și Pădurilor pe anul 2018 din Fondul de intervenție la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pentru anul 2018, în vederea înlăturării efectelor calamităților naturale pentru obiectivul de investiții "Amenajare râu Cracău la Slobozia, județul Neamț".

2. Hotărâre de guvern nr. HG 582/07.08.2018 privind suplimentarea bugetului Ministerului Apelor și Pădurilor din Fondul de intervenție la dispoziția Guvernului pentru realizarea în regim de urgență a unor lucrări de investiții de prevenire și înlăturare a efectelor calamităților naturale produse de inundații în perioada iunie-iulie 2018 pe cursurile de apă din județele Alba, Argeș, Bacău, Brașov, Caraș-Severin, Covasna, Gorj, Harghita, Ialomița, Maramureș, Neamț, Suceava, Vâlcea.



Programul Anual al Achizițiilor Publice pentru anul bugetar 2018 (buget de stat)

Nr. Crt.	Obiectul contractului de achiziție publică/acordul ui-cadru	Cod CPV	Valoare estimată a contractului /acordului-cadru (lei fără TVA)	Valoare estimată a contractului/acordului-cadru lei cu TVA (19%)	Sursa de finanțare	Articol bugetar	Procedura stabilită pentru derularea procesului de achiziție	Data estimată pentru inițierea procedurii	Data estimată pentru finalizarea procedurii/atribuirea contractului/acordului-cadru	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire, online/offline	Persoana responsabilă	
PRODUSE:												
1	Hârtie pentru fotocopiatoare, faxuri și imprimante	30197642-8 <i>Hârtie pentru fotocopiatoare și xerografică</i>	33.613,45	40.000,00	Bugetul de stat	20.01.01	achiziție directă	ianuarie	decembrie	online	Marius Cojoaca	
	Cartușe de toner pentru imprimante, faxuri și copiatoare	30125100-2 <i>Cartușe de toner</i>	42.016,81	50.000,00								
	Papetărie și rechizite	30192700-8 - <i>Papetărie</i>	54.621,85	65.000,00								



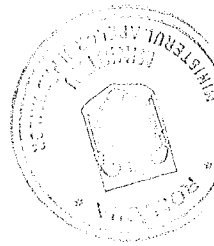
2	Piese și accesorii pentru echipamente IT (kit transfer, image transfer, drum kit, unitate de imagine pt. imprimantă, subansamblu ADF pt imprimantă, tastatură, alimentator, acumulator PC, adaptor, hard extern, switch, etc.)	30124000-4 Piese și accesorii pentru mașini de birou 30125000-1 Piese și accesorii pentru fotocopiatoare 30233132-5 - Unități de hard disk	8.403,36	10.000,00	Bugetul de stat	20.01.01	achiziție directă	ianuarie	decembrie	online	Marius Cojoaca
3	Material informatic	30230000-0-material informatic 22800000-8 Registre, registre contabile, clasoare, formulare și alte articole imprimate de papetărie din hârtie sau din carton	92,44	110,00	Bugetul de stat	20.01.01	achiziție directă	ianuarie	decembrie	online	Victoria Popovici
4	Registre, formulare, condici, legitimații de serviciu și alte articole imprimate	Registre, registre contabile, clasoare, formulare și alte articole imprimate de papetărie din hârtie sau din carton	8.403,36	10.000,00	Bugetul de stat	20.01.01	achiziție directă	ianuarie	decembrie	online	Simona Rang
5	Cutii de arhivare din carton reciclabil	44421780 - 8 Cutii pentru documente	4.000,00	4.760,00	Bugetul de stat	20.01.01	achiziție directă	ianuarie	decembrie	online	Marius Cojoaca



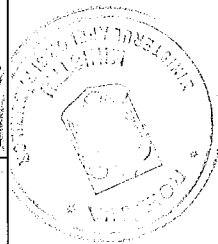
6	Prelungitoare, cabluri, becuri, startere, acumulatori	31224810-3 Cabluri prelungitoare; 31532500-9 startere pt lampi, 31531000-7 becuri, 31430000- 9 Acumulatori electrici	5.882,35	7.000,00	Bugetul de stat	20.01.01	achiziție directă	ianuarie	decembrie	online	Simona Rang
7	Folii (construcții) antiefracție	Folii (construcții) 44172000-6	8.403,36	10.000,00	Bugetul de stat	20.01.01	achiziție directă	ianuarie	decembrie	online	Simona Rang
	Total 20.01.01:		26.781,51	196.870,00							



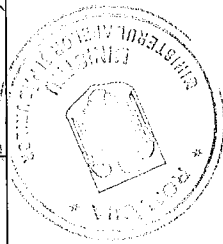
1	Soluție spălare parbriz, antițigel și ulei de motor, trusă medicală de prim ajutor, triunghi reflectorizant și stingător de incendiu, piese și accesorii pentru autoturismele din dotarea ministerului	24315000-5 Diverse produse chimice anorganice 34330000-9 Piese de rezervă pentru vehiculele destinate transportului de mărfuri, camionete și automobile 33141623-3 Truse de prim ajutor 34928471-0 Materiale de semnalizare 35111320-4 Extinctoare portabile, redresoare cod cpv 31153000-3	16.806,72	20.000,00	Bugetul de stat	20.01.30	achiziție directă	ianuarie	decembrie	online	Victoria Popovici
2	Anvelope	34351100-3 Pneuri pentru autovehicule	25.210,08	30.000,00	Bugetul de stat	20.01.30	achiziție directă	ianuarie	decembrie	online	Marius Cojoaca
3	Roviniete	22453000-0 Viniete de automobile	2.100,84	2.500,00	Bugetul de stat	20.01.30	achiziție directă	ianuarie	decembrie	online	Victoria Popovici
4	Pubele pentru sortare hartie, deșeuri de plastic	39224340-3 Pubele	840,34	1.000,00	Bugetul de stat	20.01.30	achiziție directă	ianuarie	decembrie	online	Simona Rang



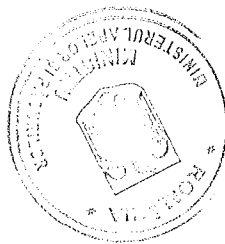
3	Casete pentru predare/păstrare chei	44619100-3 Casete	932,77	1.110,00	Bugetul de stat	20.05.30	achiziție directă	ianuarie	decembrie	online	Victoria Popovici
4	cititor coduri bare	30216130-6 cititoare de coduri de bare	760,00	904,40	Bugetul de stat	20.05.30	achiziție directă	ianuarie	decembrie	online	Marius Cojoaca
5	Hard Disk	30233132-5 Unitati de hard disk	5.882,35	7.000,00	Bugetul de stat	20.05.30	achiziție directă	ianuarie	decembrie	online	Marius Cojoaca
6	memorie server	30233100-2 Unități de memorie	2.545,29	3.028,90	Bugetul de stat	20.05.30	achiziție directă	ianuarie	decembrie	online	Marius Cojoaca
7	uscatoare maini	39712300-9 uscator de maini	6.638,66	7.900,00	Bugetul de stat	20.05.30	achiziție directă	ianuarie	decembrie	online	Marius Cojoaca
8	Router	32413100-2 Rutere de retea	142,86	170,00	Bugetul de stat	20.05.30	achiziție directă	ianuarie	decembrie	online	Marius Cojoaca
9	Tester retea	38500000-8- testere	420,17	500,00	Bugetul de stat	20.05.30	achiziție directă	ianuarie	decembrie	online	Simona Rang
10	Steaguri, fanoane	358210000-5- steaguri	1.680,67	2.000,00	Bugetul de stat	20.05.30	achiziție directă	ianuarie	decembrie	online	Simona Rang
11	cutie postala	30196300-2 - Cutie pentru sugestii	294,12	350,00	Bugetul de stat	20.05.30	achiziție directă	ianuarie	decembrie	online	Simona Rang
12	UPS	Surse de alimentare electrica continua Cod CPV 31154000-0	4.201,68	5.000,00	Bugetul de stat	20.05.30	achiziție directă	ianuarie	decembrie	online	Simona Rang
13	tensiometru	33123100-9- tensiometru	300,00	357,00	Bugetul de stat	20.05.30	achiziție directă	ianuarie	decembrie	online	Simona Rang
14	trusa prim ajutor	33141623-3 trusa prim ajutor	450,00	535,50	Bugetul de stat	20.05.30	achiziție directă	ianuarie	decembrie	online	Simona Rang



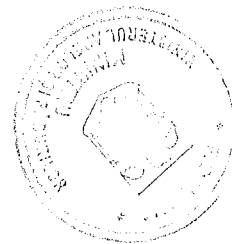
15	Produce informative si de promovare	39294100-0 - Produce informative si de promovare	8.403,36	10.000,00	Bugetul de stat	20.05.30	achiziție directă	ianuarie	decembrie	online	Simona Rang
16	copiatoare, fax, multifunctionale	32581200-1- aparate fax, 30121100-4- fotocopiatoare	8.403,36	10.000,00	Bugetul de stat	20.05.30	achiziție directă	ianuarie	decembrie	online	Simona Rang
17	aparate telefonice	32250000-0- telefoane mobile	29.495,80	35.100,00	Bugetul de stat	20.05.30	achiziție directă	aprilie	decembrie	online	Simona Rang
18	monitoare cu suporturi perete	33195100-4 monitoare; 30237 260-9 Suporturi de montare pe perete pentru monitoare	5.882,35	7.000,00	Bugetul de stat	20.05.30	achiziție directă	septembrie	decembrie	online	Simona Rang
	Total 20.05.30:			121.665,80							
1	Echipamente conform standardului TEMPEST-statii pentru gestionarea informatiilor clasificate secret de stat	30200000-1 Echipament si accesorii pentru computer	42.016,81	50.000,00	Bugetul de stat	71.01.03	achiziție directă	ianuarie	decembrie	online	Marius Cojoaca
2	Drona	Aeronave fără pilot-34711200-6	26.890,76	32.000,00	Bugetul de stat	71.01.03	achiziție directă	iulie	decembrie	online	Marius Cojoaca
3	GPS	38112100-4 Sisteme de navigare și de poziționare globală (GPS sau echivalente)	42.016,81	50.000,00	Bugetul de stat	71.01.03	achiziție directă	iulie	decembrie	online	Marius Cojoaca



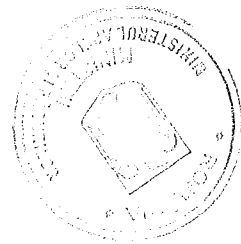
Total 70 Cheltuieli de capital (produse):			110.924,37	132.000,00									
SERVICIIL:													
1	Servicii realizare Site Web MAP	72413000-8 Servicii de protecare de site- ri www	94.680,00	112.669,20	Bugetul de stat	71.01.30	achiziție directă	ianuarie	decembrie	online	Marius Cojoaca		
2	Pachete software	48000000-8 Pachete software și sisteme informatic	36.134,45	43.000,00	Bugetul de stat	71.01.30	achiziție directă	ianuarie	decembrie	online	Marius Cojoaca		
3	Sistem de supraveghere video si control acces (extindere in corpul C)	32323500-8 Sistem video de supraveghere	73.758,20	87.772,26	Bugetul de stat	71.01.30	achiziție directă	mai	decembrie	online	Marius Cojoaca		
Total 70.01.30 Cheltuieli de capital			94.680,00	243.441,46									
1	Servicii de furnizare energie electrică	09310000-5 Electricitate	46.218,49	55.000,00	Bugetul de stat	20.01.03	achiziție directă	ianuarie	decembrie	online	Simona Rang		
Total 20.01.03:			46.218,49	55.000,00									
1	Servicii de salubritate (colectare, ridicare, transport și depozitare a deșeurilor menajere și colectare	90511000-2 Servicii de colectare a deșeurilor menajere	13.445,38	16.000,00	Bugetul de stat	20.01.04	achiziție directă	ianuarie	decembrie	online	Victoria Popovici		



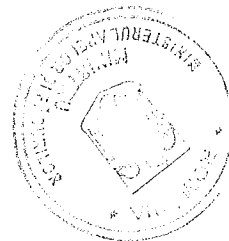
1	Servicii de monitorizare de presă scrisă, radio, TV, online și diseminare platforme sociale	92312211-3 <i>Servicii de agenții redactionale</i>	25.210,08	30.000,00	Bugetul de stat	20.01.30	achiziție directă	ianuarie	decembrie	online	Simona Rang
2	Servicii de furnizare și actualizare a programului legislativ	72319000-4 <i>Servicii de furnizare de date</i>	26.050,42	31.000,00	Bugetul de stat	20.01.30	achiziție directă	ianuarie	decembrie	offline	Victoria Popovici
3	Servicii de întreținere, inspecții tehnice, revizii și reparații pentru autoturismele ce aparțin parcului auto din cadrul ministerului	50112000-3 <i>Servicii de reparare și întreținere a automobilelor</i>	42.016,81	50.000,00	Bugetul de stat	20.01.30	achiziție directă	ianuarie	decembrie	offline	Simona Rang



4	Servicii de spălare auto interior, exterior și tapiterie pentru autoturismele aflate în dotarea ministerului	50112300-6 Servicii de spălare a automobilelor și servicii similare	22.689,08	27.000,00	Bugetul de stat	20.01.30	achiziție directă	ianuarie	decembrie	online	Simona Rang
5	Servicii de certificare pentru semnătură electronică	79132100-9 Servicii de certificare a semnăturii electronice	4.201,68	5.000,00	Bugetul de stat	20.01.30	achiziție directă	ianuarie	decembrie	online	Victoria Popovici
6	Servicii de furnizare a Monitorului Oficial al României, Partea I pe suport electronic (online)	79980000 -7 Servicii de abonare	8.403,36	10.000,00	Bugetul de stat	20.01.30	achiziție directă	ianuarie	decembrie	offline	Marius Cojoaca
7	Servicii de traduceri si legalizari	79530000-8 Servicii de traducere 79132000-8 Servicii de certificare	13.252,10	15.770,00	Bugetul de stat	20.01.30	achiziție directă	ianuarie	decembrie	online	Marius Cojoaca
8	Servicii de paza	79713000-Servicii de paza	132.504,20	157.680,00	Bugetul de stat	20.01.30	procedură proprie, anexa 2 la Legea nr. 98/2016	ianuarie	decembrie	offline	Simona Rang



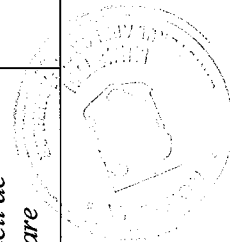
9	Inchiriere sala cu sonorizare	79951000-5 Servicii de organizare de seminarii	12.605,04	15.000,00	Bugetul de stat	20.01.30	achiziție directă	ianuarie	decembrie	online	Simona Rang
10	Reinnoire subscripție semnături pentru echipament Firewall	48761000-0 Pachete software antivirus	3.361,34	4.000,00	Bugetul de stat	20.01.30	achiziție directă	ianuarie	decembrie	online	Marius Cojoaca
11	Servicii de intretinere tehnica a spațiilor și instalatiilor sediu MAP	508000000-3 Diverse servicii de intretinere și de reparare	54.243,20	64.549,41	Bugetul de stat	20.01.30	achiziție directă	aprilie	decembrie	online	Marius Cojoaca
12	servicii de reparare și intretinere	50323000-5- servicii de reparare și intretinere a perifericelor informatice	4.201,68	5.000,00	Bugetul de stat	20.01.30	achiziție directă	aprilie	decembrie	online	Marius Cojoaca
13	Servicii de elaborare a Raportului de mediu, a Studiului de evaluare adecvată și asigurare asistență tehnică/consultanță pentru planul: Strategia Forestieră Națională 2018-2027	90700000-4 Servicii privind mediu	42.016,81	50.000,00	Bugetul de stat	20.01.30	achiziție directă	aprilie	decembrie	online	Marius Cojoaca



14	Reconfigurare rețea structurată de date-voce și echipamente (suplimentare pentru corpul C)	32424000-4- Infrastructura de rețea	32.773,11	39.000,00	Bugetul de stat	20.01.30	achiziție directă	mai	decembrie	online	Marius Cojoaca
	Total 20.01.30:		290.294,12	503.999,41							
1	Servicii de transport aerian intern și extern	60400000-2 Servicii de transport aerian	25.210,08	30.000,00	Bugetul de stat	20.06	achiziție directă	ianuarie	decembrie	online	Simona Rang
	Total 20.06:		25.210,08	30.000,00							
1	Servicii de răspundere civilă auto (RCA)	66516100-1 Servicii de asigurare de răspundere civilă auto	16.806,72	20.000,00	Bugetul de stat	20.30.03	achiziție directă	ianuarie	decembrie	online	Simona Rang
2	Servicii de asigurare a autovehiculelor (CASCO)	66514110-0 Servicii de asigurare a autovehiculelor	25.210,08	30.000,00	Bugetul de stat	20.30.03	achiziție directă	ianuarie	decembrie	offline	Simona Rang
	Total 20.30.03:		42.016,81	50.000,00							



1	Contract subsecvent inchiriere sediu	70310000-7 Servicii de inchiriere sau de vanzare de imobile	973.237,20	1.158.152,27	Bugetul de stat	20.30.04	procedură proprie, anexa 2 la Legea nr. 98/2016	ianuarie	decembrie	offline	Marius Cojoaca
2	Suplimentare spatiu inchiriere sediu	70310000-7 Servicii de inchiriere sau de vanzare de imobile	186.426,05	221.847,00	Bugetul de stat	20.30.04	procedură proprie, anexa 2 la Legea nr. 98/2017	ianuarie	decembrie	offline	Marius Cojoaca
	Total 20.30.04:		1.159.663,25	1.379.999,27							
1	Servicii de protocol pentru institutiile oficiale cu Compania Națională Aeroporturi București SA pentru anul 2017	98390000-3 Alte servicii	16.000,00	19.040,00	Bugetul de stat	20.30.30	achiziție directă	ianuarie	decembrie	offline	Simona Rang
2	Servicii de COPY/PRINT/S CAN/FAX pentru desfășurarea în condiții optime a activităților specifice la nivelul ministerului	79521000-2 Servicii de fotocopiere 79810000-5 Servicii tipografice 79999100-4 Servicii de scanare	131.932,77	157.000,00	Bugetul de stat	20.30.30	achiziție directă	ianuarie	decembrie	online	Simona Rang



3	Servicii RAR	71631200-2 Servicii de inspecție tehnică a automobilelor	420,17	500,00	Bugetul de stat	20.30.30	achiziție directă	ianuarie	decembrie	offline	Marius Cojoaca		
4	Servicii de arhivare, arhivare electronică și depozitare a documentelor din cadrul ministerului	79995100-6 Servicii de arhivare	205.141,85	244.118,80	Bugetul de stat	20.30.30	procedură proprie, anexa 2 la Legea nr. 98/2016	ianuarie	decembrie	online	Simona Rang		
5	Servicii de relocare mobilier si birotica	63110000-3 Servicii de manipulare a incarcaturilor	6.000,00	7.140,00	Bugetul de stat	20.30.30	achiziție directă	ianuarie	decembrie	online	Marius Cojoaca		
6	Standarde pentru directia Managementului Resurselor de Apa	22121000-4 - Publicatii tehnice	4.201,68	5.000,00	Bugetul de stat	20.30.30	achiziție directă	ianuarie	decembrie	online	Simona Rang		



7	Servicii de externalizare pentru gestionarea informațiilor clasificate din cadrul ministerului	79417000-0 Servicii de consultanță în domeniul securității	15.546,22	18.500,00	Bugetul de stat	20.30.30	achiziție directă	ianuarie	decembrie	offline	Simona Rang
8	Servicii de analiza de risc	71317000-3 Servicii de consultanță în protecția contra riscurilor și în controlul riscurilor	1.680,67	2.000,00	Bugetul de stat	20.30.30	achiziție directă	aprilie	decembrie	offline	Simona Rang
9	Servicii tipografice	79823000-9 Servicii de tiparire si de livrare	4.201,68	5.000,00	Bugetul de stat	20.30.30	achiziție directă	aprilie	decembrie	offline	Simona Rang
10	Servicii de recrutare	79600000-0 Servicii de recrutare	84.033,61	100.000,00	Bugetul de stat	20.30.30	achiziție directă	aprilie	decembrie	offline	Simona Rang
	Total 20.30.30:		469.158,66	558.298,80							
1	Servicii de formare profesională	80530000-8 Servicii de formare profesională	46.218,49	55.000,00	Bugetul de stat	20,13	achiziție directă	ianuarie	decembrie	offline	Marius Cojoaca



1	Servicii de consultanta in protectia contra riscurilor si controlul riscurilor	71317000-3 Servicii de consultanta in protectia contra riscurilor si in controlul riscurilor	9.990,00	11.888,10	Bugetul de stat	20,12	achiziție directă	ianuarie	decembrie	online	Simona Rang
2	Servicii consultanta PSI	71317100-4 Servicii de consultanta in protectia contra incendiilor si exploziilor si controlul incendiilor si al exploziilor	6.742,02	8.023,00	Bugetul de stat	21,12	achiziție directă	ianuarie	decembrie	online	Simona Rang
	Total 20.12		16.732,02	19.911,10							

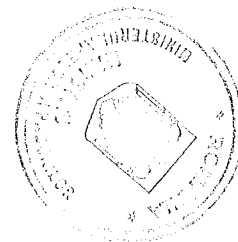


1		3433000-9 Piese de rezervă pentru vehiculele destinate transportului de mărfuri, camionete și automobile	8.403,36	10.000,00	Bugetul de stat	20.01.06	achiziție directă	ianuarie	decembrie	online	Simona Rang
		piese de schimb		10.000,00							
		20.01.06	8.403,36	10.000,00							
1		2220000-2 Ziare, reviste specializate, periodice și reviste	1.680,67	2.000,00	Bugetul de stat	20,11	achiziție directă	ianuarie	decembrie	online	Simona Rang
		carti, publicatii		2.000,00							
		20,11	1.680,67	2.000,00							
1		75231000-4 Servicii judiciare	8.403,36	10.000,00	Bugetul de stat	20,25	achiziție directă	ianuarie	decembrie	online	Simona Rang
		cheltueli judiciare		10.000,00							
		20,25	8.403,36	10.000,00							
1		71621000-7	4.201,68	5.000,00	Bugetul de stat	30,07	achiziție directă	ianuarie	decembrie	online	Simona Rang
		fondul conducatorului		5.000,00							
		30,07	4.201,68	5.000,00							
1		18143000-3 echipamente de protectie	110.538,66	131.541,00	Bugetul de stat	20,02,01	achiziție directă	ianuarie	decembrie	online	Simona Rang
		uniforme si echipament		131.541,00							
		20,05,01	110.538,66	131.541,00							
		TOTAL 20 Bunuri și servicii		3.500.894,38							

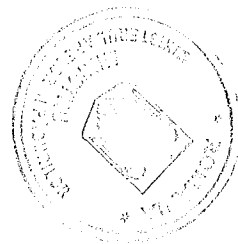
Nr. Crt.	Obiectul contractului de achiziție publică/acordului-cadru	Cod CPV	Valoare estimată a contractului/a acordului-cadru (lei fără TVA)	Valoare estimată a contractului/acordului-cadru lei cu TVA (19%)	Sursa de finanțare	Articol bugetar	Procedura stabilită pentru derularea procesului de achiziție	Data estimată pentru inițierea procedurii	Data estimată pentru finalizarea procedurii/atribuirea contractului/acordului-cadru	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire, online/offline	Persoana responsabilă
Cheltuieli de capital											
1	Echipamente IT comunicatii sumal	<i>Servere 4882000-2; Unități de memorie 30233100-2; 32420000-3 Echipament de rețea; 44619000-2 Alte containere</i>	869.098,32	1.034.227,00	Bugetul de stat	71.01.03	licitatie deschisa	septembrie	decembrie	online	Simona Rang
	total 71.01.03		869.098,32	1.034.227,00							
1	Servicii de asistenta pentru software pentru „Sistemului informatic integrat“	72261000-2 - Servicii de asistenta pentru software	79.084,03	94.110,00	Bugetul de stat	20.30.30	procedura simplificata	august	decembrie	online	Simona Rang
	total 20.30.30		79.084,03	94.110,00							
1	software virtualizare-sumal	48000000-8 <i>Pachete software și sisteme informatice</i>	32.620,17	38.818,00	Bugetul de stat	71.01.30	licitatie deschisa	septembrie	decembrie	online	Simona Rang



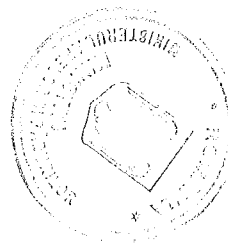
	Total 71.01.30:		32.620,17	38.818,00									
1	Carburant auto	09132100-4 Benzină fără plumb 09134200-9 Motorină	191.596,64	228.000,00	Bugetul de stat	20.01.05	procedură simplificată	martie	decembrie	online	Simona Rang		
	Total 20.01.05:		191.596,64	228.000,00									
1	Servicii de transport aerian intern și extern	60400000-2 Servicii de transport aerian	1.289.915,97	1.535.000,00	Bugetul de stat	20,06	procedură simplificată	martie	decembrie	online	Marius Cojoaca		
	Total 20.06		1.289.915,97	1.535.000,00									
1	Servicii monitorizare auto GPS	71700000-5 Servicii de monitorizare și de control	8.823,53	10.500,00	Bugetul de stat	20.01.30	procedură simplificată	aprilie	decembrie	online	Marius Cojoaca		
	total 20.01.30		8.823,53	10.500,00									
	SERVICIILE DE CERCETARE		-										



<p>1</p> <p>Studiu privind evaluarea efectelor asupra mediului acvatic si biodiversitatii a lucrărilor de amenajare pentru valorificarea potențialului hidroenergetic prin microhidrocentral e amplasate pe cursurile de apă: Capra, Buda, Otic, Izvorul Mircea, Cuca, Cârțișoara, Porumbacu, Sâmbăta, Sebeș-Hotarele, Sebeș-Fântânele, Sebeș-Căciulata, Vistișoara, Dejani, Lupșa, Ucea, Sebeș, Craiului, Sebeșel, Valea Satului, Rânică (Râmna), Vistea și Taia.</p>	<p>73110000-6 - Servicii de cercetare</p>	<p>1.362.352,00</p>	<p>1.621.198,88</p>	<p>Bugetul de stat</p>	<p>55.01.48</p>	<p>licitatie deschisa</p>	<p>aprilie</p>	<p>decembrie</p>	<p>online</p>	<p>Victoria Popovici</p>
--	---	---------------------	---------------------	------------------------	-----------------	---------------------------	----------------	------------------	---------------	--------------------------

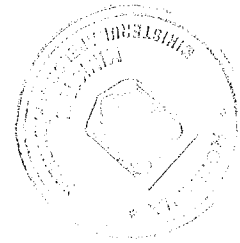


2	Servicii privind realizarea Inventarului Forestier Național (IFN)	73110000-6 - Servicii de cercetare	3.684.598,62	4.384.672,36	Bugetul de stat	55.01.48	contract subsecvent nr. 7 la acordul - cadru nr. 120/24.10.2013 (negociere fara publicare)	martie	decembrie	offline	Victoria Popovici
3	Studiu pentru elaborarea raportului național privind starea ecologică a ecosistemului marin Marea Neagră conform cerințelor art. 17 al Directivei Cadru Strategia pentru mediul marin(2008/56/E C)	79311100-8 Servicii de elaborare de studii	300.000,00	357.000,00		55.01.48	procedura simplificata	mai	decembrie	online	Simona Rang
	Total 55.01.48		5.046.950,62	6.362.871,24							
	total 70.			1.034.227,00							
	total cap 20			1.639.610,00							



Anexa 4

Nr. contract	Data contract	Operator economic	Obiectul achizitiei	Tip angajament	Data incheierii	Data sfarsit	Valoare fara TVA (ron)	Valoare cu TVA(ron)
1	08.01.2018	DOBRA M.MARIAN PFA	Consultanta info. clasificate	Act aditional la ctr. Nr. 7/05.05.2017	01.02.2018	31.03.2018	3.000,00	3.000,00
2	08.01.2018	MSG FACTORY SRL	Monitorizare presa	Act aditional 2 la ctr. 13/16.05.2017	01.02.2018	31.03.2018	11.000,00	13.090,00
3	08.01.2018	D.M.V. - PROSAL SRL	Ridicare gunoi menajera	Act aditional 2 la ctr. 31B/29.06.2017	01.02.2018	31.03.2018	2.018,00	2.401,42
4	08.01.2018	AUTO COBALCESCU SRL	Service auto DACIA	Act aditional 4 la ctr. 15/23.05.2017	01.02.2018	31.03.2018	4.177,14	4.970,80
5	08.01.2018	BIAMAR IMPEX COM-SERV SRL	Servicii de curatenie	Act aditional 3 (05/08.01.2018) la ctr. 28/29.06.2017	01.02.2018	28.02.2018	11.550,00	13.744,50
6	08.01.2018	ROMPETROL DOWNSTREAM SRL	Furnizare combustibil	Act aditional 2 la ctr. 31/29.06.2017	01.02.2018	31.03.2018	40.132,80	47.758,30
7	08.01.2018	BRADY TRADE SRL	Service auto VW	Act aditional 2 la ctr. 14/23.05.2017	01.02.2018	31.03.2018	6.661,42	7.927,09
8	08.01.2018	INGENTO CONSULTING SRL	Servicii de copy/print/scan/fax	Contract	01.02.2018	31.12.2018	12.556,97	142.942,80
9	08.01.2018	CENTROCOP DISTRILINE SRL	Inchiriere spatiu	Ctr. Subsecvent nr.3 la acord cadru 09/11.05.2017	01.02.2018	31.12.2018	80.855,95	96.218,58
10	08.01.2018	VODAFONE ROMANIA SA	Servicii de telefonie mobila	Contract	01.02.2018	31.12.2018	3.066,00	3.648,54
11	08.01.2018	RCS & RDS SA	Telefonie fixa	Contract	01.02.2018	31.12.2018	27.494,06	32.717,96
12	08.01.2018	SGPI SECURITY FORCE SRL	Servicii de paza	Contract nr. 12/08.01.2018	01.02.2018	28.02.2018	9.928,80	11.815,27



13	15.01.2018	S & T ROMANIA SRL	Servicii de mentenanta sistem informatic	Ctr. Subsecvent nr.2 la acord cadru 39/08.11.2017	15.01.2018	31.12.2018	6.590,22	7.842,36
14	16.01.2018	COMPANIA NATIONALA AEROPORTURI BUCURESTI SA	Servicii de protocol ptr. institutii	Contract	16.01.2018	31.12.2018	16.000,00	19.040,00
15	17.01.2018	COMPANIA NATIONALA POSTA ROMANA	Servicii postale si de curierat	Contract	17.01.2018	31.12.2018	14.400,00	17.136,00
16	17.01.2018	BEST AUTO S.T.K. SRL	Servicii de spalatorie auto	Contract	17.01.2018	31.12.2018	20.736,00	24.675,84
17	29.01.2018	RER ECOLOGIC SERVICE BUCURESTI REBU SA	Servicii ridicare gunoi	Contract	01.02.2018	31.12.2018	7.040,00	8.377,60
18	09.02.2018	WORK & CLEAN CONSULTING SRL	Servicii consultanta PSI	Contract 18/19.02.2018	15.02.2018	31.12.2018	16.301,25	19.398,49
19	12.02.2018	1) Bbook bed and breakfast SRL 2) Danco ProCommunications 3) Weco TMC 4) Olimpic International Tourism 5) Travel Time D&T 6) Central Travel SRL	Servicii de transport aerian	Acord cadru	12.02.2018	12.02.2021	2.481.440,00	2.481.440,00
20	12.02.2018	SGPI SECURITY FORCE SRL	Servicii de paza	Contract	01.03.2018	31.12.2018	108.507,60	129.124,04
21	21.02.2018	SALMO GLOBAL ADVISORY EOOD (LTD) RUSE	Servicii de curatenie	Contract 21/21.02.2018	01.03.2018	30.09.2018	55.125,00	65.598,75



22	27.02.2018	AQUAPROIECT SA	Servicii de cercetare (studiu)	Act aditional 2 la ctr. 72/30.06.2017	27.02.2018	31.08.2018	100.838,32	119.997,60
23	01.03.2018	STEFADINA COMSERV SRL	Servicii de arhivare	Acord cadru	01.03.2018	03.03.2021	453.347,60	539.483,65
24	08.03.2018	STEFADINA COMSERV SRL	Servicii de arhivare	Ctr. Subsecvent nr.1 la acord cadru 23/01.03.2018	08.03.2018	31.12.2018	205.136,00	244.111,80
25	09.03.2018	WOLTERS KLUWER ROMANIA SRL	Soft informatii juridice	Contract	09.03.2018	31.12.2018	12.350,00	14.696,50
26	09.03.2018	INDACO SYSTEMS SRL	Soft informatii legislative	Contract	09.03.2018	31.12.2018	12.929,50	15.386,11
27	19.03.2018	ROMAR DIAGNOSTIC CENTER SRL	Servicii de medicina muncii	Contract	19.03.2018	31.12.2018	8.023,00	-
28	27.03.2018	OMV PETROM MARKETING SRL	Furnizare combustibil	Contract	27.03.2018	31.12.2018	191.713,00	228.138,47
29	02.04.2018	DOBRA M.MARIAN PFA	Consultanta info. clasificate	Contract	02.04.2018	31.05.2018	3.000,00	3.000,00
30	03.04.2018	AUTO COBALCESCU SRL	Servicii de intretinere, insp. The., revizii etc.	Contract	03.04.2018	31.12.2018	42.016,80	49.999,99
31	11.04.2018	MSG FACTORY SRL	Monitorizare presa	Contract	11.04.2018	31.12.2018	24.300,00	28.917,00
32	12.04.2018	CENTROCOP DISTRILINE SRL	Inchiriere spatiu	Acord cadru	12.04.2018	11.05.2021	441.159,92	524.980,30
33	17.04.2018	CENTROCOP DISTRILINE SRL	Inchiriere spatiu suplimentar	Ctr. Subsecvent la acord cadru 38/12.04.2018	17.04.2018	31.12.2018	78.308,00	93.186,52
34	23.05.2018	DOBRA M.MARIAN PFA	Consultanta info. clasificate	Act aditional la ctr. 32/02.04.2018	01.06.2018	30.06.2018	1.500,00	1.500,00



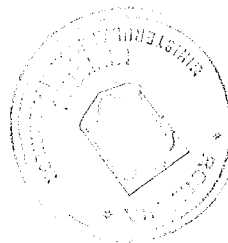
35	31.05.2018	AVANGARDE BUSINESS GROUP SRL	Servicii de organizare evenimente JOINTISZA	Contract	31.05.2018	30.06.2018	16.800,00	19.212,00
36	11.06.2018	M & M COMPUTERS SRL	Extindere/reorganizare retea structurata	Contract	11.06.2018	26.07.2018	106.200,06	126.378,06
37	15.06.2018	EDENRED ROMANIA SRL	Servicii tipografice TICHETE VACANTA	Contract	15.06.2018	30.11.2018	0,01	0,01
38	21.06.2018	MARSHAL TURISM SRL	Servicii de organizare evenimente SUERD	Contract	21.06.2018	21.07.2018	10.330,00	12.052,70
39	21.06.2018	EMIRAMIHA SRL	Servicii de catering	Contract	21.06.2018	30.06.2018	2.568,81	2.800,00
40	22.06.2018	VILA POESIS SRL	Servicii de catering	Contract	22.06.2018	31.07.2018	2.660,00	2.900,00
41	26.06.2018	ELCOLIM SRL	Servicii de catering	Contract	26.06.2018	31.07.2018	2.658,25	2.897,50
42	26.06.2018	LPV SERVICE CONSULT SRL	Servicii de intretinere tehnica a spatiilor si instalatiilor	Contract	26.06.2018	31.12.2018	30.984,00	36.870,96
43	27.06.2018	AVANGARDE BUSINESS GROUP SRL	Servicii de catering JOINTISZA	Contract	27.06.2018	31.07.2018	2.600,00	2.834,00
44	27.06.2018	AVANGARDE BUSINESS GROUP SRL	Servicii de organizare evenimente SUERD	Contract	27.06.2018	31.07.2018	5.300,00	5.817,00
45	02.07.2018	DOBRA M.MARIAN PFA	Consultanta info. clasificate	Contract	02.07.2018	31.08.2018	3.000,00	3.000,00



46	03.07.2018	INSTITUTUL NATIONAL DE CERCETARE-DEZVOLTARE MARINA GRIGORE ANTIPIA - I.N.C.D.M. CONSTANTA	Servicii de cercetare (studiu)	Contract	03.07.2018	30.04.2020	2.666.666,00	2.834.100,34
47	16.07.2018	MUNBROH SRL-D	Servicii de curatenie	Contract	16.07.2018	31.12.2018	51.042,20	60.740,22
48	29.08.2018	INSTITUTUL NATIONAL DE CERCETARE-DEZVOLTARE MARINA GRIGORE ANTIPIA - I.N.C.D.M. CONSTANTA	Servicii de cercetare (studiu)	Contract	29.08.2018	20.12.2018	299.968,00	356.961,92
49	29.08.2018	T.A.T.A. CONSULT EX SRL	Servicii de consultare in protectia contra riscurilor	Contract	29.08.2018	pana la predarea doc.	9.990,00	11.888,10
50	31.08.2018	DOBRA M.MARIAN PFA	Consultanta info. clasificate	Act aditional	01.09.2018	30.09.2018	1.500,00	1.500,00
51	24.11.2018	Fortuna Business	Servicii organizare evenimente	Contract	01.12.2018	01.07.2019	529.009,30	653.097,90
52	25.11.2018	DOBRA M.MARIAN PFA	Consultanta info. clasificate	Act aditional 1 la ctr. 64/27.09.2018	01.01.2019	31.01.2019	1.500,00	1.500,00
53	20.12.2018	OMV PETROM MARKETING SRL	Furnizare combustibil	Act aditional 1 la ctr. 69/20.12.2018	01.01.2019	31.01.2019	21.301,44	25.348,72
54	20.12.2018	INGENTO CONSULTING SRL	Servicii de copy/print/scan/fax	Contract	01.01.2019	31.01.2019	10.920,00	12.994,80
55	20.12.2018	WORK & CLEAN CONSULTING SRL	Servicii consultanta PSI	Act aditional 1 la ctr. 18/09.02.2018	01.01.2019	31.01.2019	1.552,50	1.847,48



56	20.12.2018	S.C INTEGRISOFT SOLUTIONS SRL	Servicii de mentenanta sistem informatic	Contract	01.01.2019	31.01.2019	8.550,00	10.174,50
57	20.12.2018	RCS & RDS SA	Telefonie fixa	Contract	01.01.2019	31.01.2019	2.262,38	2.692,23
58	20.12.2018	SGPI SECURITY FORCE SRL	Servicii de paza	Contract	01.01.2019	31.01.2019	11.383,20	13.546,01
59	20.12.2018	VODAFONE ROMANIA SA	Servicii de telefonie mobila	Act aditional 1 la ctr. 10/08.01.2018	01.01.2019	31.01.2019	3.984,80	4.743,10
60	20.12.2018	INDACO SYSTEMS SRL	Soft informatii legislative	Act aditional 1 la ctr. 26/09.03.2018	01.01.2019	31.01.2019	1.361,00	1.619,59
61	20.12.2018	MSG FACTORY SRL	Monitorizare presa	Act aditional 1 la ctr. 37/11.04.2018	01.01.2019	31.01.2019	2.700,00	3.213,00
62	20.12.2018	WOLTERS KLUWER ROMANIA SRL	Soft informatii juridice	Act aditional 1 la ctr. 25/09.03.2018	01.01.2019	31.01.2019	1.300,00	1.547,00
63	20.12.2018	S.C. IDEAL INVEST SERV SRL	Servicii de curatenie	Contract	01.01.2019	31.01.2019	9.100,00	10.829,00
64	20.12.2018	LPV SERVICE CONSULT SRL	Servicii de intretinere tehnica a spatilor si instalatiilor	Act aditional 1 la ctr. 51/26.06.2018	01.01.2019	31.01.2019	5.164,00	6.145,16
65	20.12.2018	RER ECOLOGIC SERVICE BUCURESTI REBU SA	Servicii ridicare gunoi	Act aditional 1 la ctr. 17/29.01.2018	01.01.2019	31.01.2019	640,00	761,60
66	20.12.2018	AUTO COBALCESCU SRL	Service autoturisme	Act aditional 1 la ctr. 34/03.04.2018	01.01.2019	31.01.2019	4.668,53	5.555,55
67	20.12.2018	COMPANIA NATIONALA POSTA ROMANA	Servicii postale si de curierat	Act aditional 1 la ctr. 15/17.01.2018	01.01.2019	31.01.2019	1.200,00	1.428,00
68	20.12.2018	BEST AUTO S.T.K. SRL	Servicii de spalatorie auto	Act aditional 1 la ctr. 16/17.01.2018	01.01.2019	31.01.2019	1.728,00	2.056,32



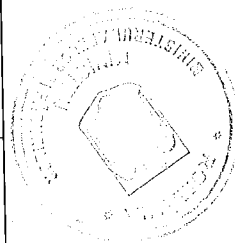
69	27.12.2018	CENTROCOP DISTRILINE SRL	Inchiriere spatiu - SUPPLEMENTAR	Ctr. Subsecvent nr.2 la acord cadru NR.38/12.04.2018 si a AA nr.1/09.08.2018	01.01.2019	31.01.2019	9.788,50	11.648,32
70	27.12.2018	CENTROCOP DISTRILINE SRL	Inchiriere spatiu	Ctr. Subsecvent nr.4 la acord cadru NR.09/11.05.2017	01.01.2019	31.01.2019	81.103,10	96.512,69

Anexa 5

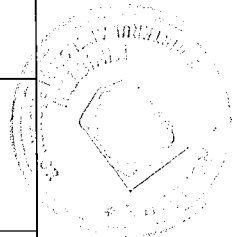
Nr. crt.	Denumire proiect	Data aprobare/ semnare Caiet de Sarcini	Data postare SEAP	Data semnare contract asistență tehnică	ANALIZA OPTIUNILOR				ANALIZA COST-BENEFICIU / INSTITUTIO NALA	APLICAȚIE FINANTARE
					S F	Termen predare SF conform contract	Data predare/avizare SF la ANAR	Termen prezentare conform contract/Ga ntt		
1	ABA Asistență tehnică pentru pregătirea de proiecte POIM pentru "Mărirea gradului de siguranță a acumulării	08.03.2018	15.03.20018	20.08.2018	21.11.2018	28.11.2018	27.09.2018	10.09.2018	19.12.2018	



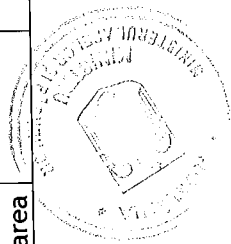
2	Colibița, județul Bistrița-Năsăud	08.03.2018	15.03.20018	08.10.2018	09.01.2019	25.11.2018 / ANAR	11.12.2018	19.12.2018 / 21.12.2018 video conferință	09.01.2019
3	ABA MUREȘ	08.03.2018	15.03.20018	23.08.2018	30.04.2019	03.09.2018 / ABA	14.11.2018 video conferință	19.12.2018 / 21.12.2018 video conferință	28.02.2019
	Asistență tehnică pentru pregătirea de proiecte POIM pentru "Creșterea capacității de atenuare a Acumulării Călinești și de tranzitare a debitelor de viitură până la frontiera cu republica Ungară, județul Satu Mare "								
	Asistență tehnică pentru pregătirea de proiecte POIM pentru "Mărirea gradului de protecție împotriva inundațiilor în bazinul hidrografic Mureș prin ridicarea								



4	ABA JIU	clasei de importantă a infrastructu rii existente de apărare"	08.03.2018	15.03.20018	21.09.2018	26.06.2019	13.12.2018	03.12 .2018 / doc.r evizui tă	11.12.2018	06.03.2019 / 04.02.2019	
5		Asistență tehnică pentru pregătirea de proiecte POIM pentru "Amenajare a complexă a râului Jiu în vederea apărării împotriva inundațiilor a municipiului Craiova"	08.03.2018	15.03.20018	18.09.2018	27.05.2019	27.01.2019	31.10.2 018 / doc.r evizui tă	11.12.2018	27.02.2019	
		Asistență tehnică pentru pregătirea de proiecte POIM pentru "Amenajare a complexă a râurilor Jiul de Vest și Est în vederea apărării împotriva inundațiilor a localităților	08.03.2018	15.03.20018	18.09.2018	27.05.2019	27.01.2019	31.10.2 018 / doc.r evizui tă	11.12.2018	27.02.2019	



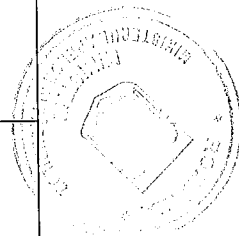
riverane - Punerea în siguranță a baraajului Valea de Pești, județul Hunedoara"																		
6 ABA OLT	08.03.2018	15.03.20018	19.09.2018	20.02.2019	20.11.2018	20.11.2 018	20.11.2018 / aprobat	20.11.2018 / 20.02.2019										
7 ABA BUZĂU IALOMI ȚA	08.03.2018	15.03.20018	17.12.2018	01.04.2019	01.03.2019			01.04.2019 / 01.03.2019										



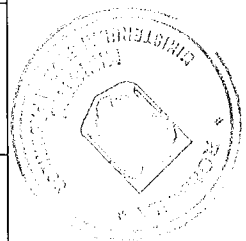
10	ABA PRUT BĂRLA D	Asistență tehnică pentru pregătirea de proiecte POIM pentru "Reconectare și restaurare lunca inundabilă, remeandrare curs de apă Jijia"	08.03.2018	15.03.20018	22.08.2018	30.04.2019	30.12.2018	31.10.2018	28.11.2018	11.12.2018	19.12.2018 / 21.12.2018 Video conferință	15.03.2019	
11		Asistență tehnică pentru pregătirea de proiecte POIM pentru "Reducerea riscului la inundații pentru municipiile Bărlad și Tecuci"	08.03.2018	15.03.20018	23.11.2018	14.06.2019	01.04.2019					14.06.2019 / 22.05.2019	
12	ABA DOBROGEA LITORA L	Asistență tehnică pentru pregătirea de proiecte POIM pentru "Apărare complexă a localităților situate în Delta Dunării	08.03.2018	15.03.20018	18.12.2018								



13	ABA CRIȘUR	pentru minimizarea riscului inundațiilor asupra vieții"	08.08.2017 / revizuit 15.03.2018	AA nr.4/27.04. 2018 și AA nr.5/20.08. 2018 la contractul nr.8660/26. 09.2011	01.10.2018	23.09.2018	01.09.2018	31.08.2018 018 / AM POIM transmi s protoco l corecti e	31.08.2017.09 / .2018 / JASPE RS	01.10.2018 / 31.05.2018	AF revizuită a fost depusă la AM POIM în data de 25.10.2018
14		Asistență tehnică pentru pregătirea de proiecte POIM pentru "Amenajare a complexă a râului Crișul Negru în vederea apărării împotriva inundațiilor	01.04.2018	Contract nr.4401/866 0	28.11.2018	28.11.2018	05.12.2018	31.08.2018 018 / ANAR	31.08.2017.09 / .2018 / JASPE RS	05.12.2018	



15	ABA BANAT	a localităților riverane pe cursul superior și mijlociu”	Asistență tehnică pentru pregătirea de proiecte POIM pentru ”Amenajare râu Bârzava și afluenți pe sector Bocșa-Gătaia-Denta județul Caraș-Severin și Județul Timiș”	febr.2018	13.03.2018	30.11.2018	31.08.2018	30/08/2018 / 07.09.2018	17.09.2018 / JASPE RS	30.11.2018 / 30.10.2018				A fost semnat Contractul de Finantare în data de 09.11.2018
16	ABA DOBRO GEA LITORA L	”Reducerea eroziunii costiere Faza II (2014-2020)” Etapa 1 - Loturile: 1- Stăvilarelor Edighiol și Periboina; 2-Mamaia; 3-Tomis (Casino); 4-Agigea; 5-												



17	proiectul "Reducerea eroziunii costiere Faza II (2014-2020)"	Atribuirea contractelor de servicii de supervizare lucrări	30.10.2018 Postat și validat pe SEAP									
18	ANAR Fazarea proiectului Watman - sistem informațional pentru managementul integrat al apelor - etapa I	Apărare împotriva inundațiilor a localității Babadaș, județul Tulcea	26.11.2018 / MAP spre avizare							29.11.2018	Procesul verbal de acceptanță provizorie	AF revizuită a fost depusă la AM POIM în data de 31.10.2018



19	ABA PRUT BĂRLA D	Fazarea proiectului "Lucrări pentru reducerea riscului la inundații în BH Prut - Bârlad"																					
20	ANAR	Watman - sistem informațio n al pentru managemen tul integrat al apelor - etapa II																					

11.04.2018



3.3 Activitatea Juridică

Potrivit prevederilor Ordinului ministrului apelor și pădurilor nr.495/2018 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Ministerului Apelor și Pădurilor, Direcția Juridică este o direcție de sinteză, al cărei principal obiect de activitate constă în analizarea și avizarea din punct de vedere al legalității, al proiectelor de acte administrative și acte normative emise de către M.A.P, avizarea unor acte normative inițiate de către alte instituții și gestionarea litigiilor în care MAP este parte.

Structura Direcției Juridice cuprinde: serviciul legislație, compartimentul contencios și compartimentul Relația cu Parlamentul.

I. Serviciul Legislație

Obiectiv specific:

Asigurarea cadrului juridic instituțional necesar atingerii obiectivelor instituției

Indicatori de performanță:

- Nr. activități de consiliere realizate
- Nr. total solicitări de consiliere
- Nr. lucrări soluționate la termen/în timp redus
- Nr. vize aplicate
- Nr. total de documente transmise spre avizare

Rezultate

- Cadrul juridic este conform prevederilor legale
- Cadrul normativ/proiectele de acte normative sunt elaborate/respectate și aplicate
- Actele sunt emise în condiții de legalitate

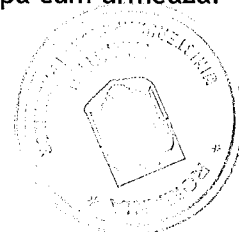
Serviciul legislație a analizat și avizat de legalitate următoarele proiecte de acte normative, inițiate și promovate de către Ministerul Apelor și Pădurilor, după cum urmează:

- 2 proiecte de Legi, ambele devenite acte normative prin publicarea în Monitorul Oficial;
- 2 proiecte de Ordonanțe de urgență a Guvernului, din care 1 publicată în Monitorul Oficial;
- 52 proiecte de Hotărâri ale Guvernului, din care 37 devenite acte normative prin publicarea în Monitorul Oficial.
- 5 proiecte de Memorandumuri, din care 4 adoptate în Guvern;
- 3 proiecte de ordine comune, din care 2 MAP-MMJS-MFP publicate în Monitorul Oficial;

De asemenea, menționăm faptul că Direcția Juridică prin Serviciul Legislație a analizat și avizat din punct de vedere al legalității un număr de 1436 de ordine ale ministrului apelor și pădurilor cu caracter individual și normativ.

Totodată, Direcția Juridică prin Serviciul Legislație a gestionat avizarea unui număr de 268 de proiecte de acte normative primite spre avizare de la alte instituții, după cum urmează:

- 207 de proiecte de hotărâri ale Guvernului,
- 14 proiecte de legi,
- 15 proiecte de ordonanțe de urgență ale Guvernului,



- 8 proiecte de ordine comune ale ministrului,
- 24 proiecte de memorandumuri.
- 296 lucrări diverse (puncte de vedere, răspunsuri, contracte etc)

Toată aceste activități au fost asigurate cu un personal compus dintr-un număr de 4 funcționari publici.

II. Compartimentul Contencios

Obiectiv specific:

Asigurarea cadrului juridic instituțional necesar atingerii obiectivelor instituției

Indicatori de performanță:

- Nr. cazuri câștigate
- Nr. total de cazuri

Rezultate

- Cazuri câștigate

În perioada 03.01.2018 - 28.12.2018, Compartimentul contencios a gestionat un număr de:

- **981 total dosare** aflate pe rolul instanțelor judecătorești în diferite faze procesuale, iar un număr de **59 de dosare au fost finalizate** pe parcursul anului 2018. În aceste dosare au fost realizate actele de procedură necesare, respectiv apărări (întâmpinări și răspunsuri la întâmpinări), cereri de intervenție accesorie, cereri de chemare în judecată, contestații la executare, căi de atac, respectiv recursuri și apeluri;

- la solicitarea secretarului de stat pentru păduri au fost promovate **132 de cereri de chemare în judecată** a gărzilor forestiere având ca obiect contestarea deciziilor emise de inspectorii șefi de acordare a despăgubirilor pentru pagube provocate de fauna de interes cinegetic culturilor agricole și silvice;

- au fost promovate **9 cereri de chemare în judecată** pentru recuperarea debitelor reprezentând valoarea funcției nerealizate a pădurii, urmare a actelor constatatoare ale reprezentanților ministerului;

- au fost formulate **contestații la executare în vederea diminuării onorariilor stabilite în cadrul executărilor silite;**

Compartimentul Contencios a formulat răspuns la **97 plângeri prelabile** și a fost acordată **consultanță juridică**, la cererea direcțiilor de specialitate, în vederea întocmirii răspunsurilor către persoane fizice/juridice sau instituții, care s-au adresat ministerului cu diferite solicitări (pe domeniul silvic, cinegetic, control, resurse umane, achiziții și financiar).

În colaborare cu Direcția Generală de Investiții, Achiziții și Logistică, Compartimentul Contencios a asigurat reprezentarea intereselor Ministerului în fața organismelor de specialitate în materia achizițiilor publice, în speță Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor formulând puncte de vedere la contestațiile depuse în cadrul procedurii de achiziție publică/licitație deschisă.



A asigurat suportul juridic cu prilejul întâlnirilor și grupurilor de lucru cu Casa de Avocatură Leaua&Asociații, alături de reprezentanți ai Direcției Generale Ape și ai Administrației Naționale „Apele Române”, având ca obiect dosarul arbitral privind Roșia Montană.

Două persoane din cadrul compartimentului contencios fac parte din Comisia de disciplină.

Întreaga activitate a compartimentului a fost asigurată de un număr de 4 consilieri juridici.

III Compartimentul Relația cu Parlamentul

Obiectiv specific:

Asigurarea reprezentării instituției în relația cu Parlamentul

Indicatori de performanță:

- Nr. răspunsuri formulate/sesiune parlamentară
- Nr. puncte de vedere/sesiune parlamentară

Rezultate

- Răspunsuri transmise în conformitate cu regulamentele celor două Camere
- Puncte vedere aprobate de către Guvern

Obiectivul general al **Compartimentului Relația cu Parlamentul** îl constituie coordonarea procesului legislativ la nivelul instituției și în raport cu Parlamentul României și Guvern.

Obiectivele specifice ale compartimentului vizează legătura cu Ministerul pentru Relația cu Parlamentul, din cadrul Guvernului, urmărind procedura legislativă din Parlament cu privire la proiectele de legi inițiate de minister și aprobate de Guvern.

În ceea ce privește asigurarea legăturii cu Ministerul pentru Relația cu Parlamentul, respectarea procedurilor a implicat desfășurarea următoarelor activități:

1. asigurarea legăturii cu Senatul, Camera Deputaților și comisiile de specialitate ale acestora;
2. elaborarea, pe baza opiniilor direcțiilor de specialitate din minister, a punctelor de vedere și a amendamentelor la proiectele de legi aflate în procedură parlamentară;
3. informarea conducerii ministerului și a direcțiilor de specialitate din minister cu privire la programul de lucru al celor două Camere ale Parlamentului și asigurarea participării reprezentanților ministerului la discuțiile din plen și din comisiile de specialitate;
4. asigură împreună cu direcțiile de specialitate, documentele necesare susținerii proiectelor de lege la comisii și în plenul celor două Camere ale Parlamentului, pentru participarea secretarului de stat responsabil de relația cu Parlamentul care reprezintă ministerul;
5. solicită direcțiilor din minister să elaboreze răspunsurile la întrebările/interpelările adresate în Parlament și asigură transmiterea acestora la Ministerul pentru Relația cu Parlamentul și/sau susținerea lor în plenul Camerei Deputaților sau în Senat;
6. întocmirea proiectului programului legislativ al ministerului și urmărirea împreună cu direcțiile de specialitate.



În perioada ianuarie 2018 - decembrie 2018 instituția a asigurat participarea prin secretarii de stat desemnați, la ședințele din plen și din comisiile de specialitate ale Parlamentului, compartimentul relația cu Parlamentul pregătind documentele necesare în acest sens.

De asemenea, compartimentul Relația cu Parlamentul a gestionat în perioada de referință:

- **246 întrebări și interpelări**, din care pentru 241 întrebări și interpelări au fost formulate proiecte de răspuns ale ministerului.
- **64 propuneri legislative**, din care pentru 63 propuneri legislative au fost formulate puncte de vedere cu propuneri și observații care au fost preluate în proiectele punctele de vedere ale Guvernului.

Toată această activitate a compartimentului a fost realizată de către 2 persoane respectiv de către un funcționar public și un personal contractual.

3.4 Managementul Resurselor Umane

Obiectiv specific:

Întărirea capacității administrative a MAP prin adecvarea structurii MAP la mandatul și obiectivele pe care le are de îndeplinit prin asigurarea cadrului creării, menținerii și dezvoltării în cadrul instituției a unui corp de funcționari publici/personal contractual profesioniști, stabili și imparțiali, cu nivel ridicat de competențe care poate asigura atingerea obiectivelor instituționale

Indicatori de performanță:

- Nr. personalului încadrat în funcție de nevoile instituției
- Identificarea numărului de persoane care îndeplinesc condițiile specifice
- Centralizarea statelor de plată, a tuturor pontajelor din cadrul ministerului
- Identificarea nevoilor de formare a personalului din cadrul Ministerului.
- Planul de formare aprobat. Nr. de persoane formate
- Nr. de ordine și identificarea cadrului legal privind: încadrări, avansări, promovări, moficierea raportului de serviciu/de muncă, încetarea raportului de serviciu/de muncă, sancționări
- Nr. de persoane care au beneficiat de concedii și completarea în pontaj. Identificarea cadrului legal și aprobarea acestora
- Analiza și identificarea posturilor
- Nr. dosarelor profesionale
- Calificativele obținute de către funcționari publici
- Actualizarea fișelor de post în concordanță cu atribuțiile noi ale salariaților. Nr. fișelor de post actualizate
- Respectarea legislației în domeniu (evidența fișelor de instruire și nr. acestora)
- Depunerea la termen a declarațiilor de avere și interese și respectarea prevederilor legale. Nr. persoanelor care au obligația să depună declarații de avere și interese
- Numărul petițiilor care au respectat prevederile art. 8 alin. (1) din Ordonanța de Guvern nr. 27/2001 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor

Rezultate:

- Încadrarea personalului specializat
- Promovarea funcționarilor publici care îndeplinesc condițiile specifice
- Efectuarea plății salariilor către toți angajații
- Perfecționarea a unui număr cât mai mare de angajații din punct de vedere profesional
- Actele administrative definitive, emise respectând prevederile legale în vigoare
- Respectarea cadrului legislativ de specialitate



- Actul administrativ de aprobare a statului de funcții/statul de personal lunar
- Dosare profesionale complete
- Raportul de evaluare final
- Fișă de post actualizată
- Evidența efectuării instruirii salariaților în domeniul SSM
- Existența tuturor declarațiilor de avere și interese a salariaților MAP
- Răspuns conform legii la toate petițiile

Direcția de Comunicare și Resurse Umane are în structură 3 departamente coordonate de un director și un director adjunct.

Cele 3 compartimente funcționale din cadrul direcției sunt:

- Serviciului Relații cu Publicul și Mass-Media,
- Compartimentul IT,
- Serviciul Managementul Resurselor Umane, Salarizare și SSM,
- Compartimentul Monitorizare și Gestiune Funcții.

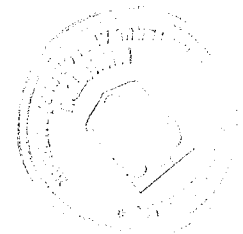
Referitor la activitatea desfășurată la nivelul **Serviciului Managementul Resurselor Umane, Salarizare și SSM**, în cursul anului 2018, activitatea a constat în:

- Întocmirea a 50 de contracte individuale de muncă și a unui număr de 70 acte adiționale privind modificări ale acestor contracte;
- Emiterea a aproximativ 500 documente privind realizarea de transferuri de personal, detașări, delegări de atribuții etc.
- Elaborarea unui număr de aproximativ 700 proiecte de acte administrative, respectiv proiecte de ordin al ministrului apelor și pădurilor privind încadrarea/ reîncadrarea personalului, încetare raport serviciu, modificare gradație profesională, stabilirea drepturilor salariale în urma diferitelor modificări legislative survenite sau aplicabile în anul 2018, precum și întocmirea și avizarea de ordine privind resursele umane referitoare la: încadrări, avansări, promovări, modificarea raportului de serviciu/ de muncă, încetarea raportului de serviciu/de muncă, sancționări.
- Au fost întocmite contractele individuale de muncă și înregistrate/administrate în Registrul General de Evidență al Salariaților, pentru personalul contractual de la nivelul ministerului;
- Reprezentanții structurii de resurse umane au participat la diverse comisii și comitete (comisie de disciplină, comisie de dialog social, comisia paritară etc.);
- A fost actualizată baza de date privind evidența funcțiilor publice pentru minister pe portalul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici;
- Au fost încărcate pe site-ul ministerului veniturile nete ale salariaților;
- S-au întocmit raportări către Institutul Național de Statistică privind Ancheta asupra



câștigurilor salariale (formularul S1) și Ancheta locurilor de muncă vacante (formular LV trimestrial) lunar/trimestrial după caz;

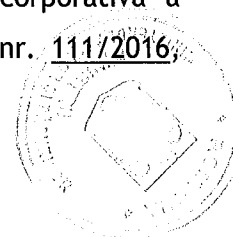
- A fost întocmită anexa nr. 2 privind Planul de ocupare a funcțiilor publice, pentru anul 2018 și la nivel de propunere pentru anul 2019, atât pentru aparatul propriu al ministerului precum și centralizat cu unitățile subordonate, documentația fiind transmisă către Agenția Națională a Funcționarilor Publici.
- A fost coordonată activitatea de formare profesională a personalului propriu care s-a concretizat prin participarea angajaților ministerului la 83 de cursuri de formare profesională, respectiv a angajaților gărzilor forestiere (288 participanți);
- A asigurat gestionarea și implementarea sistemului de salarizare, evidența concediilor, realizarea statelor de plată drepturilor salariale și a declarațiilor aferente;
- A fost asigurată primirea/evidența/gestionarea declarațiilor de avere și de interese;
- A fost asigurată primirea/evidența/gestionarea/întocmirea și actualizarea fișelor de post;
- Consilierului de etică a realizat raportările trimestriale și a avut consultări cu angajați din cadrul ministerului;
- Au fost realizate documentele necesare implementarea Ordinului secretarului general al Guvernului nr. 400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare, privind activitățile ce derivă din ordin (proceduri, anexe etc.);
- S-a asigurat activitatea de dezvoltare a carierei personalului (prin promovare în clasă-1 și în grad -3);
- au fost elaborate statului de funcții (ori de câte ori a fost necesar) și statele de personal (lunar);
- s-a realizat gestionarea evaluării performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici precum și a dosarelor profesionale pentru angajații ministerului;
- S-a asigurat soluționarea în termen a petițiilor și a solicitărilor ce țin de competența departamentului de resurse umane;
- S-a întocmit documentația către Agenția Națională a Funcționarilor Publici în vederea exercitării cu caracter temporar a unor funcții de conducere vacante/temporar vacante la nivelul ministerului;
- S-au întocmit/actualizat/monitorizat procedurilor interne de lucru;



- Au fost eliberate și vizate legitimațiile de lucru pentru întregului personal MAP;
- S-a asigurat instruirea angajaților în domeniul securității și sănătății în muncă;
- S-a asigurat supravegherea sănătății angajaților prin examene medicale profilactice asigurate de medicii specialiști de medicina muncii pentru un număr de 187 de angajați;
- Au fost evaluate riscurile de accidentare pentru fiecare loc de muncă și a fost elaborat planul de prevenire și protecție împotriva acestora.

În cadrul Compartimentului **Monitorizare și Gestiune Funcții** în anul 2018 activitatea a constat în realizarea obiectivelor stabilite prin Regulamentul de Organizare și Funcționare, detaliată astfel:

- Au fost inițiate trei memorandumuri, pentru ocuparea posturilor vacante de la Administrația Națională Apele Române și Unitatea de Management a Proiectului “Controlul Integrat al Poluării cu Nutrienți” și unul pentru suplimentarea cu un număr de 4 posturi, în vederea asigurării președenției UE.;
- A fost inițiat un proiect de act normativ privind acordarea sporurilor la Administrația Națională Apele Române;
- Au fost inițiate două proiecte de acte normative privind modificarea Hotărârii de Guvern nr.20/2017, unul pentru reorganizare și altul pentru suplimentarea posturilor pentru președenția UE;
- S-a întocmit documentația privind modificarea/actualizarea organigramei aparatului propriu al Ministerului și a numărului total de posturi precum și a Statului de funcții conform modificărilor aduse Hotărârii Guvernului nr. 20/2017, privind organizarea și funcționarea Ministerului Apelor și Pădurilor;
- Au fost desfășurate activități legate de bugetul alocat pentru plata drepturilor salariale (planificare, monitorizare, rectificare etc.), precum și monitorizarea cheltuielilor de personal pentru aparatul propriu al ministerului și centralizat pe unități subordonate lunar și trimestrial pe categorii de personal;
- Au fost efectuate propuneri de buget, modificări, redistribuiri și fundamentări pentru aparatul propriu al ministerului și pentru unitățile subordonate;
- S-a efectuat raportarea semestrială a formularului S1100 potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind governanța corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016, pentru entitățile aflate în coordonarea /sub autoritatea ministerului;



- A fost realizată analiza Raportului Corpului de control al Ministrului pentru activitatea membrilor Consiliului de Administrație al RNP -Romsilva și au fost elaborate documente/proiecte de ordin privind revocarea și propunerea de numire provizorie pentru membrii CA RNP Romsilva.
- A fost demarată procedura de selecție în vederea desemnării membrilor Consiliului de Administrație al Regiei Naționale a Pădurilor ROMSILVA și au fost contractate servicii de recrutare a resurselor umane.
- În cursul anului 2018 s-a asigurat participarea la 3 întâlniri cu reprezentanții sindicatului și conducerea Administrației Naționale "Apele Române" în vederea medierii în negocierile pe probleme de salarizare și angajare a personalului ANAR.
- A fost asigurată participarea, alături de reprezentanții ANAR, la întâlnirile de lucru pe domeniul implementării legislației în domeniul ocupării posturilor și a stabilirii drepturilor salariale.

3.5 Activitatea de Control

I. Controale efectuate ca urmare a sesizărilor transmise ministrului apelor și pădurilor

Ca urmare a sesizărilor înaintate ministrului apelor și pădurilor, în perioada 01.01.2018 - 31.12.2018, reprezentanții Corpului de Control al Ministrului au efectuat un număr de 4 (patru) controale, după cum urmează:

- Direcția Generală Păduri din cadrul Ministerului Apelor și Pădurilor referitor la Proiectul PIN-MATRA 2001/018;
- Garda Forestieră Râmnicu Vâlcea, Ocolul Silvic Săliște, Ocolul Silvic Valea Lotrului, Ocolul Silvic Obârșia Lotrului și Ocolul Silvic Clăbucet, situate în județele arondate Gărzii Forestiere Râmnicu Vâlcea;
- Toate structurile din cadrul Ministerului Apelor și Pădurilor implicate în redactarea, elaborarea și avizarea a două ordine de ministru;
- Administrația Națională "Apele Române", Administrația Bazinală de Apă Buzău - Ialomița și Sistemul de Gospodărire a Apelor Brăila.

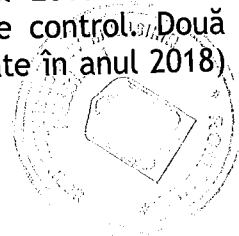
II. Controale efectuate în baza Programului unic de controale tematice pentru anul 2018 nr. 124040/CC/06.03.2018, aprobat de ministrul apelor și pădurilor

În baza Programului unic de controale tematice pentru anul 2018, reprezentanții Corpului de Control al Ministrului au efectuat 3 (trei) controale tematice la următoarele instituții aflate în subordinea sau sub autoritatea Ministerului Apelor și Pădurilor:

- Regia Națională a Pădurilor - ROMSILVA;
- Garda Forestieră Oradea;
- Garda Forestieră Brașov.

III. Rapoarte întocmite în urma controalelor efectuate

Ca urmare a verificărilor efectuate în baza sesizărilor transmise ministrului apelor și pădurilor precum și a controalelor tematice, în anul 2018 au fost întocmite și aprobate un număr de 11 (unsprezece) rapoarte de control. Două rapoarte de control (ca urmare a două controale tematice efectuate în anul 2018) sunt finalizate, fiind în procedură de avizare.



IV. Măsuri luate în urma efectuării controalelor

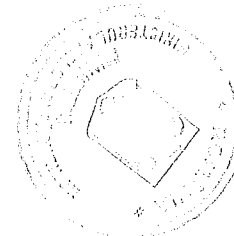
În urma aprobării de către ministrul apelor și pădurilor a rapoartelor de control întocmite ca urmare a verificărilor efectuate în baza unor sesizări sau a controalelor tematice, au fost luate următoarele măsuri:

- trei rapoarte de control au fost transmise la Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție;
- un raport de control a fost transmis la Direcția de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism - Secția de Combatere a Infracțiunilor de Terorism și a Criminalității Informaticice;
- un raport de control a fost transmis la I.P.J. Vâlcea și I.P.J. Olt;
- un raport de control a fost transmis la I.P.J. Argeș;
- două rapoarte de control au fost transmise la Agenția Națională de Integritate;
- două rapoarte de control au fost înaintate Comisiei de Disciplină din cadrul Ministerului Apelor și Pădurilor;
- un raport de control a fost transmis către Secretarul de Stat pentru Păduri în vederea dispunerii de măsuri privind modificarea a două ordine de ministru;
- un raport de control a fost transmis la Ministerul Finanțelor Publice în vederea efectuării de verificări;
- un raport de control a fost transmis la Regia Națională a Pădurilor - ROMSILVA pentru remedierea deficiențelor constatate cu ocazia controlului efectuat;
- trei rapoarte de control au fost transmise la Administrația Națională "Apele Române" pentru luarea de măsuri administrative față de persoanele responsabile pentru deficiențele constatate;
- au fost formulate răspunsuri către Administrația Prezidențială și Corpul de Control al Primului Ministru ca urmare a sesizărilor transmise spre soluționare Ministerului Apelor și Pădurilor;
- au fost formulate răspunsuri în baza Legii nr. 544/2001 către un număr de trei publicații din presă, referitor la controalele efectuate;
- au fost formulate răspunsuri la două interpelări parlamentare privind controalele efectuate;
- au fost formulate și transmise răspunsuri la sesizări către un număr de 6 (șase) petenți.

V. Implementarea măsurilor din Strategia Națională Anticorupție

În ceea ce privește Strategia Națională Anticorupție au fost implementate următoarele măsuri:

- actualizarea registrului riscurilor și a registrului funcțiilor sensibile;
- verificarea site-ului instituției conform standardului general de publicare a informațiilor de interes public;
- realizarea inventarului măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției în cadrul ministerului, precum și în instituțiile aflate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea acestuia;
- raportarea privind implementarea măsurilor prevăzute în Strategia Națională Anticorupție ce revin ministerului, conform instrucțiunilor Ministerului Justiției;
- participarea la 3 (trei) reuniuni ale membrilor Platformei Naționale Anticorupție.



3.6 Activitatea de Audit

Obiectiv specific:

Auditarea tuturor activităților desfășurate în cadrul ministerului, inclusiv asupra activităților entităților subordonate, aflate în coordonarea sau sub autoritatea acestuia.

Indicatori de performanță:

- Număr de actualizări ale Planului de audit intern/an
- Număr de actualizări ale Planului multianual de audit intern/an
- Număr total de proceduri operaționale ale CAPI/an
- Numărul de misiuni de audit desfășurate în cursul unui an
- Numărul de misiuni de evaluare a activității de audit ale compartimentelor de audit din entitățile publice subordonate, aflate în coordonarea sau sub autoritatea MAP/an
- Numărul avizelor numirii/ destituirii șefilor structurilor de audit de la nivelul entităților subordonate, sub autoritatea sau în coordonarea ministerului/an
- Numărul rapoartelor (periodice) privind constatările, concluziile și recomandările rezultate din activitatea de audit intern/an
- Numărul Fișelor de urmărire a implementării recomandărilor întocmite de către CAPI/an
- Număr de misiuni de consiliere realizate într-un an

Rezultate:

- Organizarea și planificarea activității de audit
- Transpunerea legislației de audit în proceduri de lucru formalizate
- Întocmirea rapoartelor de audit
- Întocmirea rapoartelor de evaluare
- Întocmirea avizelor șefilor structurilor de audit
- Întocmirea rapoartelor periodice și a raportului anual privind constatările, concluziile și recomandările rezultate din activitatea de audit intern
- Întocmirea Fișelor de urmărire a implementării recomandărilor și a Raportului privind stadiul implementării recomandărilor
- Întocmirea rapoartelor de consiliere

Au fost realizate următoarele misiuni de audit:

- Misiunea de audit cu tema **„Evaluarea stadiului implementării măsurilor Curții de Conturi a României”**.

Cele 6 măsuri rămase de implementat până la sfârșitul anului 2017 erau, la sfârșitul lunii mai 2018, parțial implementate, cauzele care au determinat întârzieri în implementare, fiind legate de modificările structurale frecvente, de lipsa unei comunicări instituționale la nivelul așteptat (o serie de solicitări către Ministerul Mediului au rămas fără răspuns), cât și de gradul de responsabilizare limitat al unor structuri și persoane care au activat în timp pe fluxul operațional care vizează punerea în practică a măsurilor în cauză.

- Misiunea de audit cu tema: **„Evaluarea modului de aplicare a prevederilor legale privind salarizarea personalului la nivelul Ministerului Apelor și Pădurilor”**



Urmare acestei misiuni de audit au fost formulate 8 recomandări, dintre care 5 cu termen imediat de implementare și 3 de nivel mediu, cu termen de implementare de 30 zile de la data transmiterii raportului de audit.

- Misiunea de evaluare a activității de audit cu tema: “Evaluarea auditului intern la Garda Forestieră Focșani”
- Totodată, în cursul anului 2018, UCAAPI din cadrul Ministerului Finanțelor Publice a desfășurat o misiune de consiliere privind organizarea și exercitarea funcției de audit public intern la nivelul structurii de audit public intern din cadrul Ministerului Apelor și Pădurilor.

Compartimentul Audit Public Intern din cadrul MAP a beneficiat de sprijinul necesar în vederea realizării concordanței modului de organizare și funcționare a activității de audit public intern cu cadrul normativ specific, urmând a implementa măsurile propuse de UCAPPI pentru îmbunătățirea activității de audit de la nivelul MAP.

Au mai fost realizate următoarele activități:

- Organizarea ședinței pentru expunerea **propunerilor privind posibile demersuri necesare pentru optimizarea activităților la nivelul ministerului**, urmare misiunii de consiliere cu tema **”Auditul funcțiilor” la nivelul Ministerului Apelor și Pădurilor**, în conformitate cu prevederile Planului anual de audit nr. 94048/CAPI/2017, aprobat la nivelul MAP, prin care CAPI a transpus în practică cerințele statuate prin Ordinul ministrului apelor și pădurilor nr. 1000/01.08.2017 privind aprobarea componenței nominale a grupului de lucru din cadrul Ministerului Apelor și Pădurilor, care să realizeze analize de eficientizare;
- Actualizarea Registrului riscurilor aferente activității de audit;
- Actualizarea Listei privind obiectivele de audit, activitățile și indicatorii de performanță specifice activității de audit;
- Au fost elaborate **NORMELE METODOLOGICE PRIVIND ACTIVITATEA DE AUDIT INTERN SPECIFICE MINISTERULUI APELOR ȘI PĂDURILOR** și **CARTA AUDITULUI INTERN**, acestea fiind avizate de către UCAAPI din cadrul MFP și aprobate de către conducerea MAP;
- Au fost întocmite și aprobate Planul privind activitatea de audit pentru anul 2019 și Planul multianual privind activitatea de audit pentru perioada 2019-2021;
- A fost întocmit Raportul privind activitatea de audit pentru anul 2017;
- Participarea la întrunirile pentru instruirea privind implementarea programului de management al documentelor;
- S-a răspuns la adresele primite din interiorul și exteriorul ministerului;



3.7 Afaceri Europene și Relații Internaționale

A. AFACERI EUROPENE

Obiectiv specific:

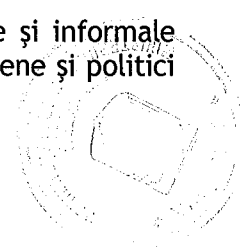
Coordonarea și monitorizarea activității MAP în ceea ce privește afacerile europene în domeniul apelor și pădurilor

Indicatori de performanță:

- Nr. puncte de vedere ale ministerului cu privire la activitățile în domeniul apelor și pădurilor din cadrul Consiliului UE
- Nr. rapoarte de participare la reuniunile de negociere reglementări, strategii și politicile europene
- Nr. puncte de vedere ale ministerului cu privire la activitățile în domeniul apelor și pădurilor din cadrul Consiliului UE
- Nr. proiecte de instrucțiuni și mandate/mandate generale de negociere
- Nr. proiecte de instrucțiuni și mandate/mandate generale de negociere
- Nr. propuneri de instrucțiuni/mandate de negociere față de documentele de poziție pentru domeniul ape și păduri elaborate de statele membre UE
- Nr. propuneri de mandate pentru participarea ministrului la reuniunile formale și informale ale Consiliului de Mediu și la alte reuniuni cu relevanță pentru afaceri europene și politici europene în domeniul apelor și pădurilor
- Nr. informări privind obligațiile ce revin MAP, instituțiilor din subordine și altor instituții implicate
- Nr. proiecte de acte normative europene traduse
- Nr. proiecte de acte normative avizate privind transpunerea legislației UE
- Nr. măsuri naționale de transpunere a directivelor europene notificate către MAE
- Nr. acte naționale de aplicare a regulamentelor/ deciziilor europene notificate către Comisia Europeană
- Nr. experți naționali detașați
- Nr. acte normative europene transpuse
- Nr. rapoarte transmise Comisiei Europene
- Nr. răspunsuri la solicitările de informații și notificările formale/avizele motivate ale Comisiei Europene

Rezultate:

- Puncte de vedere ale ministerului cu privire la activitățile în domeniul apelor și pădurilor din cadrul Consiliului UE
- Rapoarte de participare la reuniunile de negociere reglementări, strategii și politicile europene
- Puncte de vedere ale ministerului cu privire la activitățile în domeniul apelor și pădurilor din cadrul Consiliului UE
- Proiecte de instrucțiuni și mandate/mandate generale de negociere
- Proiecte de instrucțiuni și mandate/mandate generale de negociere
- Propuneri de instrucțiuni/mandate de negociere față de documentele de poziție pentru domeniul ape și păduri elaborate de statele membre UE
- Propuneri de mandate pentru participarea ministrului la reuniunile formale și informale ale Consiliului de Mediu și la alte reuniuni cu relevanță pentru afaceri europene și politici europene în domeniul apelor și pădurilor



- Informări privind obligațiile ce revin MAP, instituțiilor din subordine și altor instituții implicate
- Proiecte de acte normative europene traduse
- Proiecte de acte normative avizate privind transpunerea legislației UE
- Măsurile naționale de transpunere a directivelor europene notificate către MAE
- Acte naționale de aplicare a regulamentelor/ deciziilor europene notificate către Comisia Europeană
- Experți naționali detașați
- Acte normative europene transpuse
- Rapoarte transmise Comisiei Europene
- Răspunsuri la solicitările de informații și notificările formale/avizele motivate ale Comisiei Europene

- *Activități generale*

- reprezentarea Ministerului Apelor și Pădurilor (MAP) la reuniunile săptămânale de coordonare interministerială privind afacerile europene, la reuniunile Grupului de Lucru Contencios UE (GLCUE); la reuniunile Grupului de Lucru SUERD; la reuniunea interministerială privind Brexit, precum și la reuniunile Comitetului de Coordonare Afaceri Europene.

- asigurarea coordonării interinstituționale pe probleme de afaceri europene și relații internaționale atât în domeniul apelor, cât și în domeniul pădurilor (trimitere mandate/poziții spre avizare, transmitere rapoarte sau memorandumuri spre avizare/informare, puncte de vedere către alte instituții, participare în procesul de coordonare al afacerilor europene).

- continuarea demersurilor cu reprezentanții DG AGRI din cadrul Comisiei Europene în scopul documentării cu privire la modalitatea de elaborare a fișei tehnice a Măsurii 12- Plăți Natura 2000 și plăți legate de Directiva-cadru privind apa, respectiv Submăsura 12.1 - plată compensatorie pentru zonele agricole Natura 2000 și Submăsura 12.2 - plată compensatorie pentru zonele forestiere Natura 2000.

- coordonarea și definitivarea scrisorii către COM privind stadiul angajamentelor asumate în completarea informațiilor transmise în ceea ce privește punerea în întârziere în cauza 2015/4036, acțiune în constatarea neîndeplinirii obligațiilor prevăzute de art. 4 alin. (3) din TFUE, de Directiva 2000/60/CE de stabilire a unui cadru de politică comunitară în domeniul apei și de Directiva 92/43/CEE privind conservarea habitatelor naturale și a speciilor de faună și floră sălbatică, în procesul de autorizare a microhidrocentralelor din România- elaborată în comun de către Ministerul Mediului (MM) și MAP.

- transmiterea notificării privind publicarea în Monitorul Oficial a Legii nr. 279/2018 pentru modificarea anexei nr. 3 a OUG nr. 71/2010, precum și a tabelului de concordanță pentru Directiva 2017/845 a Comisiei din 17 mai 2017 de modificare a Directivei 2008/56/CE a Parlamentului European și a Consiliului în ceea ce privește listele orientative ale elementelor ce trebuie luate în considerare în vederea pregătirii strategiilor marine. Legea 279/2018 asigurând transpunerea completă a Directivei 2017/845.

- coordonarea factorilor implicați în ceea ce privește definitivarea răspunsului transmis de către MAE privind scisoarea de punere în întârziere emisă de COM în cauza 2018/2109 - acțiune în constatarea neîndeplinirii obligațiilor ce revin României în temeiul articolelor 3, 4, 5, 10, 15 și secțiunilor A, B și D din anexa I la Directiva 91/271/CEE privind tratarea apelor urbane reziduale.

- coordonarea demersurilor implicate și pregătirea materialelor aferente pentru reuniunea domnului Ioan Deneș, ministrul apelor și pădurilor cu domnul Karmenu Vella, Comisarul european pentru mediu, afaceri maritime și pescuit, din data de 22 februarie 2018.

- participare la reuniunea prin videoconferință cu reprezentanții Comisiei Europene privind implementarea deciziei LULUCF (utilizarea terenurilor, schimbarea destinației terenurilor și pădurile) și stabilirea nivelului de referință pentru păduri.

- pregătirea și gestionarea aspectelor implicate de reuniunile tip TRIO la nivel înalt cu ministrul finlandez al mediului, energiei și locuinței, precum și cu ministrul croat al mediului și energiei.

- pregătirea și gestionarea aspectelor implicate de reuniunea la nivel de conducere a MAP cu directorul general din cadrul Secretariatului General al Consiliului UE.

- *Reuniuni și grupuri de lucru*

- asigurarea participării la reuniuni privind cauza 2018/2109 (acțiune în constatarea neîndeplinirii obligațiilor de stat membru UE ce revin României în temeiul articolelor 3, 4, 5, 10, 15 și secțiunilor A, B și D din anexa I la Directiva 91/271/CEE privind tratarea apelor urbane reziduale),

- asigurarea participării la seminarul cu tema "Nevoile de investiții și de finanțare din domeniile apei, apei uzate și apărării împotriva inundațiilor".

- asigurarea participării la *Ziua Internațională a Mării Negre, organizată de Comisia pentru protecția Mării Negre împotriva poluării.*

- asigurarea participării la reuniunile Grupului de Lucru al Consiliului UE privind Pădurile, la întâlniri la nivel de experți Forest Europe, precum și la reuniunile Grupului de lucru aspecte internaționale de mediu - Deșertificare al Consiliului Uniunii Europene

- participare la reuniunea prin videoconferință a Grupului de Lucru 5 al Comisiei Europene "Implementarea deciziei LULUCF și dezvoltarea politicilor privind utilizarea terenurilor, schimbarea utilizării terenurilor și sectorul silvic".

Domeniu de competență:

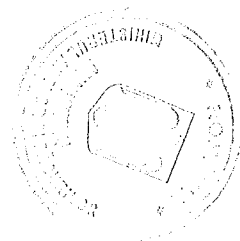
- Programul de lucru FOREST EUROPE (proces politic la nivel înalt pentru dialog și cooperare privind politicile forestiere în Europa): Punerea în aplicare a Deciziei Ministeriale de la Madrid adoptate la Conferința ministerială extraordinară Forest Europe din 2015: calea de urmat și calendarul.

- Acordul cu obligativitate juridică privind pădurile (LBA) - reprezintă un demers important inițiat în marja Conferinței ministeriale FOREST EUROPE ce va fi organizată la Oslo. A fost decisă continuarea acțiunilor internaționale pentru protecția pădurilor, precum și înființarea unui Comitet Interguvernamental de Negociere (INC) cu mandatul de a elabora un astfel de acord. În prezent, au loc discuții tehnice pentru obținerea unui accept la nivel multilateral pentru elementele ce vor sta la baza Acordului.

- Contribuția UE pentru lucrările Forumului Națiunilor Unite privind Pădurile (UNFF) la Forumul politic la nivel înalt privind Dezvoltarea durabilă.

- Revizuirea Strategiei Forestiere a Uniunii Europene

- *Alte activități*



- revizuirea periodică a documentelor pentru procedura Directivei Cadru Strategia pentru mediul marin;
- pregătirea documentației pentru informarea detaliată pe tema Raportului sintetic 2018 privind Obiectivul de Dezvoltare Durabilă (ODD) 6 - Apă și Sanitație, care a fost discutat în cadrul Forumului Politic la Nivel Înalt pe Dezvoltare Durabilă (HLPF), din luna iulie 2018, la sediul ONU din New York;
- revizuirea documentelor la nivel MAP în vederea completării implicate de procesul de implementare a Directivei 2007/2/CE privind stabilirea unei infrastructuri pentru informații spațiale în Comunitatea Europeană (INSPIRE) în România;
- pregătirea demersurilor pentru completări în procesul de punere în aplicare adecvată și planificare a Directivei 2007/60/CE privind evaluarea și gestionarea riscurilor de inundații, în urma Raportului special al Curții de Conturi Europene.
- revizuirea documentelor la nivel MAP pentru procedura de dialog UE privind introducerea emisiilor de gaze cu efect de seră din sectorul LULUCF în cadrul 2030 privind clima și energia.
- inițierea și pregătirea demersurilor implicate la nivel MAP pentru reuniunea bilaterală a autorităților române cu reprezentanții Comisiei Europene privind punerea în aplicare a Directivelor Habitate și Păsări.
- pregătirea demersurilor implicate și participare la grupul de lucru pentru transpunerea Directivei 652/2015 și a Directivei 1513/2015 - cauza 2017/0273 (referitoare la netranspunerea Directivei 2015/652/UE de stabilire a metodelor de calcul și a cerințelor de raportare în temeiul Directivei 98/70/CE privind calitatea benzinei și a motorinei) și revizuire OUG pentru transpunerea Directivei 652/2015 și a Directivei 1513/2015 - Ministerul Energiei.
- Cadru Financiar Multianual post 2020 - La nivelul DAERI au fost realizate demersurile pentru transmiterea analizelor și contribuțiilor, conform domeniului de activitate al Ministerului Apelor și Pădurilor, ca răspuns la solicitările Ministerului Finanțelor Publice.

- *Infringement*

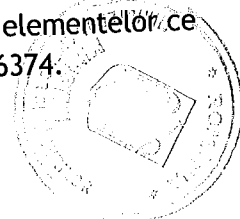
- În domeniul apelor:

- Încălcarea Directivei 2000/60/CE de stabilire a unui cadru de politică comunitară în domeniul apei, a Articolului 4(3) din Tratatul privind Uniunea Europeană și a Directivei 92/43/CEE privind conservarea habitatelor naturale și a speciilor de faună, floră sălbatică în procesul de autorizare a microhidrocentralelor din România.

Procedura a fost declanșată în data de 28.05.2015. În conformitate cu scrisoarea COM, sunt vizate 27 de microhidrocentrale construite pe râurile Capra, Buda, Otic, fără respectarea legislației de mediu (studiile de evaluare a impactului sau de evaluare adecvată nu au fost elaborate corespunzător, în special în ce privește evaluarea impactului cumulat).

La sfârșitul lunii ianuarie 2018, precum și în data de 7 septembrie 2018, s-a transmis COM stadiul actualizat al conformării - scrisori comune Ministerul Apelor și Pădurilor și Ministerul Mediului.

- În data de 4 decembrie 2018, a fost notificată Comisia Europeană de publicarea Legii nr. 279/2018 pentru modificarea anexei nr. 3 a OUG nr. 71/2010 (Monitorul Oficial al României nr. 1009/28.11.2018), precum și transmiterea tabelului de concordanță pentru transpunerea completă a Directivei 2017/845 a Comisiei din 17 mai 2017 de modificare a Directivei 2008/56/CE a Parlamentului European și a Consiliului în ceea ce privește listele orientative ale elementelor ce trebuie luate în considerare în vederea pregătirii strategiilor marine - MNE (2018)56374.



În domeniul pădurilor nu sunt declanșate, în prezent, proceduri de infringement împotriva României.

- *Pre-infringement*

În domeniul apelor:

- pregătirea demersurilor implicate pentru punerea în întârziere în cauza 2018/2109, acțiune în constatarea neîndeplinirii obligațiilor având ca obiect incorecta aplicare a Directivei 91/271/CEE a Consiliului privind tratarea apelor urbane reziduale

Stadiu conformare

În ceea ce privește conformarea celor 207 aglomerări urbane din România cu peste 10.000 locuitori echivalenți (l.e.) cu cerințele articolului 3 și secțiunea A din anexa I la Directiva 91/271/CEE, precum și cu termenul de 31.12.2013 prevăzut în Tratatul de Aderare, în scrisoarea de punere în întârziere- Comisia considerând că pentru 189 aglomerări urbane nu a fost realizată conformarea.

Autoritățile române consideră că numărul aglomerărilor neconforme cu cerințele art. 3 este 189, așa cum susține Comisia Europeană în scrisoarea de punere în întârziere, însă aglomerarea ROAG_13178 Pitești este conformă, așa cum autoritățile române au comunicat Comisiei Europene în februarie 2018, însă a fost constatat în urma evaluării faptul că aglomerarea ROAG_155500 Jimbolia nu este conformă cu cerințele art.3.

Până în prezent, au fost transmise Anexele I, II și III, care conțin informații detaliate privind aglomerările neconforme cu prevederile Directivei și nu au fost identificate situații în cursul anului 2018, în care alte aglomerări cu mai mult de 10.000 locuitori echivalenți au devenit conforme cu cerințele art. 3, 4, 5, 10, 15 și cu secțiunile A, B și D din anexa I la directivă.

Solicitări ale Comisiei Europene(COM) transmise României ca urmare a sesizărilor primite de la cetățenii UE

- pregătirea demersurilor implicate pentru pronunțarea hotărârii preliminare în cauza C-197/18 având drept obiect contestația depusă de către trei reclamânți împotriva deciziei Ministerului Federal al Sustenabilității și Turismului din Austria, prin care s-au respins ca fiind neîntemeiate cererile de promulgare a programului de acțiune Nitrat 2012, respectiv cererile de promulgare a unui nou program Nitrat 2012. România nu consideră oportun să formuleze observații în cazul pronunțării acestei hotărâri, fiind în proces de implementare a celui de-al treilea Program de acțiune pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați din surse agricole și de analiză a oportunității de modificare a acestuia. Având în vedere faptul că există zone în care concentrația de nitrați în ape depășește 50 mg la litru- se fac eforturi pentru reducerea surselor de poluare din agricultură.



În domeniul pădurilor

Solicitări ale Comisiei Europene (COM) transmise României prin sistemul EU Pilot

- dosarul EU Pilot EUP (2016)9002, Aplicarea Regulamentului (UE) nr. 995/2010 al Parlamentului European și al Consiliului din 20 octombrie 2010 de stabilire a obligațiilor ce revin operatorilor care introduc pe piață lemn și produse din lemn;
- dosarul EU Pilot (2016)8472, Restricții privind libera circulație a lemnului românesc și modificarea planificată a Codului Silvic.

Solicitări ale Comisiei Europene (COM) transmise României ca urmare a sesizărilor primite de la cetățenii UE

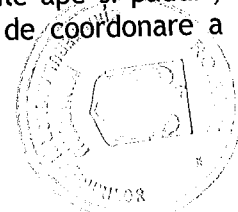
- acordarea unui posibil ajutor de stat producătorilor de mobilă certificați.

• Implicarea MAP în procesul de pregătire, organizare și exercitare a Președinției României (PRES RO) la Consiliul Uniunii Europene

- exercitarea Președinției Consiliului UE va reprezenta o oportunitate pentru România de a prezenta altor state membre experiența sa în diferite domenii, inclusiv în ceea ce privește domeniul apelor și al pădurilor. Astfel, în urma analizei realizate la nivelul Ministerului Apelor și Pădurilor au fost identificate două priorități majore care au fost propuse și acceptate de către Ministerul Afacerilor Externe, instituție care coordonează pregătirea, organizarea și exercitarea Președinției României la Consiliul UE.
- în ceea ce privește domeniul pădurilor, subiectul prioritar îl reprezintă adaptarea sectorului forestier la schimbările climatice și stoparea degradării terenurilor, iar în domeniul apelor, subiectul prioritar îl reprezintă managementul apelor.
- în decursul anului 2018, în cadrul DAERI a fost realizat și actualizat procesul de cartografiere al resurselor umane necesare pentru exercitarea PRES RO în cadrul MAP. În acest sens, a fost stabilit personalul cu atribuții de fond la nivelul grupurilor de lucru ale Consiliului UE în domeniul apelor și pădurilor (Președinți, Vicepreședinți, responsabili de dosar și experți, inclusiv experți de comunicare/protocol/achiziții). Printre aceste grupuri se numără: Grupul de lucru pe probleme de mediu (ce gestionează dosare legislative și non-legislative interne UE, inclusiv în domeniul apelor sau dosare cu relevanță pentru domeniul apelor); Grupul de lucru pe aspecte internaționale - Deșertificare; Grupul de lucru privind pădurile; Grupul de lucru pe aspecte internaționale- UNECE -aspecte regionale.

Totodată, DAERI a gestionat și a transmis comunicări privind evenimentele ce vor fi organizate pe perioada PRES RO în domeniul apelor și pădurilor (Consiliul informal de Mediu; reuniunea informală a atașșilor de mediu- împreună cu Ministerul Mediului; o Conferință ministerială în domeniul apelor ce va fi organizată în marja Consiliului informal; reuniunea directorilor generali în domeniul apă și mediul marin; reuniunea directorilor generali în domeniul pădurilor; un workshop cu tema "Sustainable Water management and Agriculture", precum și grupul de lucru "Ape subterane").

De asemenea, alături de direcția de specialitate, au fost elaborate, actualizate și comunicate propunerile bugetare aferente acestor evenimente, precum și propunerile bugetare pentru evenimentele externe organizate pe perioada PRES RO cu relevanță în domeniile ape și păduri, evenimentele în cadrul cărora reprezentanții MAP vor avea responsabilitatea de coordonare a poziției UE în legătură cu subiectele aflate în dezbatere.



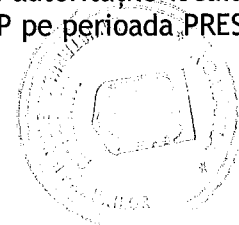
În cadrul DAERI au fost realizate demersurile necesare în vederea ocupării posturilor suplimentare temporare alocate în vederea pregătirii și exercitării PRES RO. Totodată, au fost demarate și finalizate demersurile implicate de detașarea temporară la postul din cadrul Secției Mediu a Reprezentanței Permanente a României pe lângă UE.

De asemenea, DAERI a asigurat coordonarea cu MAE în ceea ce privește procesul de pregătire a exercitării PRES RO și participarea la reuniunile organizate de MAE cu privire la acest subiect. DAERI a asigurat coordonarea/interfața în ceea ce privește asigurarea participării la cursurile de pregătire a personalului care va fi implicat în exercitarea PRES RO (președinți, vicepreședinți ai grupurilor de lucru, experți de comunicare/it/protocol).

Totodată, DAERI a pregătit și a coordonat înființarea, precum și activitatea Comitetului de coordonare la nivelul Ministerului Apelor și Pădurilor în vederea pregătirii, organizării și exercitării de către România a Președinției Consiliului Uniunii Europene. Au fost organizate întâlniri periodice la care au participat membrii acestuia în funcție de subiectele de referință aflate pe ordinea de zi.

- *Activități specifice*

- pregătirea materialelor pentru informare periodică a MAE cu privire la evenimentele vor fi organizate pe perioada PRES RO în domeniul apelor și pădurilor.
- întocmirea fișelor tehnice, a fișelor de evenimente, precum și a fișelor de dosare aflate în procedură legislativă ordinară și în procedură non-legislativă. De asemenea, DAERI a întocmit traducerea acestora în limbile de circulație UE și a gestionat actualizarea lor în funcție de parcursul discuțiilor/negocierilor urmare a fiecărei reuniuni care a avut loc la nivelul CONS UE.
- realizarea și definitivarea programului desfășurat al evenimentelor ce vor fi organizate pe perioada PRES RO în domeniul apelor și pădurilor.
- întocmirea prezentării priorităților/eventimentelor în domeniile gestionate de MAP.
- transmiterea periodică a documentelor solicitate de Ministerul Afacerilor Externe în legătură cu: situația privind experții de dosar, președinți, vicepreședinți, responsabili de dosar; situații privind participarea reprezentanților MAP la cursurile de formare; transmiterea nominalizărilor la nivelul MAP a persoanelor implicate în funcționarea Sistemului Național de Gestionare a Afacerilor Europene.
- pregătirea și gestionarea aspectelor implicate de organizarea reuniunii conducerii MAP cu domnul Kimmo Tiilikainen, ministrul mediului, energiei și locuințelor din Finlanda. Reuniune ce a avut ca și obiectiv discutarea priorităților naționale ale celor două state în domeniul apelor și a programului de TRIO România- Finlanda- Croația, în contextul preluării Președinției Consiliului Uniunii Europene.
- pregătirea și gestionarea aspectelor implicate de organizarea reuniunii conducerii MAP cu domnul Tomislav Ćorić, ministrul mediului și energiei din Croația. Reuniunea a fost organizată cu scopul de pune în discuție prioritățile naționale ale celor două state în domeniile gestionate și a programului de TRIO România- Finlanda- Croația, în contextul preluării Președinției Consiliului Uniunii Europene.
- elaborarea și gestionarea în vederea semnării protocoalelor de colaborare cu autoritățile locale din județele unde vor fi organizate evenimentele aflate în reponsabilitatea MAP pe perioada PRES RO.



- elaborarea și gestionarea în vederea semnării protocoalelor de colaborare cu instituțiile aflate în subordinea și în coordonarea MAP cu scopul de a asigura buna desfășurare a evenimentelor din domeniile apelor și pădurilor.

- gestionarea aspectelor implicate de perfectarea documentației interne în vederea achiziției serviciilor de organizare a evenimentelor aflate în responsabilitatea MAP pe perioada PRES RO.

- asigurarea participării la evenimentul de lansare a dezbaterilor Forumului „EU-RO 2019“.

- asigurarea participării la Conferința de lansare a consultărilor cetățenești privind viitorul Europei.

- asigurarea participării la cursul susținut de Secretariatul General al Consiliului UE și dedicat coordonatorilor și experților de dosare.

- asigurarea participării la reuniunile rețelei de comunicatori ai PRES RO 2019, precum și participarea și absolvirea cursurilor de formare a Rețelei comunicatorilor implicați în pregătirea PRES RO - IER - "Modulul Comunicatori parte a "Programului de Formare a Funcționarilor din Administrația Publică Centrală în vederea exercitării PRES RO a Consiliului Uniunii Europene 2019".

- întocmirea necesarului de materiale promoționale pentru reuniunile organizate de MAP pe timpul PRES RO la Consiliul UE.

- pregătirea demersurilor necesare în vederea rezervării sălilor, pentru reuniunile ce se vor desfășura la București, la Palatul Parlamentului.

- participare la seminarul privind schimbul de expertiză cu Președinția Bulgară a Consiliului UE dedicat Comunicatorilor PRES RO, precum și la seminarul susținut de un expert estonian privind tematici logistice și organizatorice.

- participare la cursurile susținute de experți ai École Nationale d'Administration pe tema: *Instrumente și Strategii de Comunicare Instituțională și Interpersonală în Contextul European.*

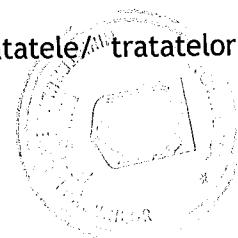
B. RELAȚII INTERNAȚIONALE

Obiectiv specific:

Promovarea politicii naționale în domeniul apelor și pădurilor pe plan internațional și monitorizarea implementării la nivel național a prevederilor tratatelor și documentelor internaționale asumate de către România, în domeniile de activitate aflate în responsabilitatea MAP

Indicatori de performanță:

- Nr. proiecte de acorduri bilaterale, memorandumuri de înțelegere, scrisori de intenție și alte documente de colaborare cu alte state
- Nr. proiecte de acorduri bilaterale, memorandumuri de înțelegere, scrisori de intenție și alte documente de colaborare cu alte state
- Nr. domenii de colaborare prevăzute în cadrul acordurilor bilaterale și multilaterale, a memorandumurilor de înțelegere
- Nr. acte normative pentru ratificarea/aderarea/acceptarea la/a tratatele/tratatelor existente



- Nr. reuniuni/ Comisii mixte cu relevanță în domeniul apelor și pădurilor
- Nr. reuniuni bilaterale și multilaterale, la nivel subregional, regional și internațional
- Nr. documente necesare deplasării, inclusiv mandatul de reprezentare
- Nr. documente de raportare

Rezultate:

- Proiecte de acorduri bilaterale, memorandumuri de înțelegere, scrisori de intenție și alte documente de colaborare cu alte state
 - Proiecte de acorduri bilaterale, memorandumuri de înțelegere, scrisori de intenție și alte documente de colaborare cu alte state
 - Domenii de colaborare prevăzute în cadrul acordurilor bilaterale și multilaterale, a memorandumurilor de înțelegere
 - Acte normative pentru ratificarea/aderarea/acceptarea la/a tratatele/ tratatelor existente
 - Reuniuni/ Comisii mixte cu relevanță în domeniul apelor și pădurilor
 - Reuniuni bilaterale și multilaterale, la nivel subregional, regional și internațional
 - Documente necesare deplasării, inclusiv mandatul de reprezentare
 - Documente de raportare
- *Acorduri interministeriale încheiate de ministere cu parteneri externi, inclusiv colaborările ministerului în cadrul unor acorduri interguvernamentale, declarații/ angajamente*

- Inițierea, pregătirea și organizarea vizitei în România a delegației Centrului de Cercetare-Dezvoltare din cadrul Ministerului Resurselor de Ape din Republica Populară Chineză, în perioada 10-13 iunie 2018, în baza acordului încheiat între Ministerul Apelor și Pădurilor din România și Ministerul Resurselor de Apă din Republica Populară Chineză privind cooperarea în domeniul gospodăririi apelor.

- Autoritățile turce, prin intermediul Ambasadei Republicii Turcia în România, au notificat autoritățile române cu privire la finalizarea procedurilor legale interne pentru intrarea în vigoare în Turcia a Acordului între Guvernul României și Guvernul Republicii Turcia privind cooperarea în domeniul meteorologiei și hidrologiei, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 314/2016, acesta fiind aprobat prin Decretul nr. 2018/11246 din 17 ianuarie 2018 al Consiliului de Miniștri al Republicii Turcia și publicat în Monitorul Oficial în data de 26 februarie 2018. La nivelul DAERI, au fost realizate și demersurile în vederea comunicării acestor informații factorilor implicați.

- transmiterea și gestionarea de informații privind domeniile de competență ale MAP, necesare elaborării materialelor pregătitoare pentru lucrările celei de-a XXVII-a sesiune a Comisiei Mixte Interguvernamentale de cooperare economică și tehnică România - Republica Turcia.

- Deși în luna decembrie 2017, Ambasada Republicii Turcia în România a transmis o informare privind finalizarea procedurilor legale interne pentru intrarea în vigoare în Turcia a Acordului între Guvernul României și Guvernul Republicii Turcia privind cooperarea în domeniul forestier, adoptat prin Hotărârea Guvernului nr. 294/2016- în luna februarie 2018, autoritățile turce au transmis informarea potrivit căreia partea turcă mai are de îndeplinit o procedură finală internă în vederea finalizării procedurilor legale interne pentru intrarea în vigoare în Turcia a Acordului în cauză. La nivelul DAERI, au fost realizate inclusiv demersurile în vederea comunicării acestor informații factorilor implicați.

Totodată, Ambasada Republicii Turcia în România a transmis invitația Ministerului Silviculturii și Apelor din Republica Turcia cu privire la organizarea primului grup de lucru în domeniul



silviculturii, la Ankara (Turcia), la sfârșitul lunii februarie 2018, în baza Acordului între Guvernul României și Guvernul Republicii Turcia privind cooperarea în domeniul forestier, la care să participe o delegație formată din cinci reprezentanți ai Ministerului Apelor și Pădurilor.

- coordonarea definitivării și semnării Protocolului de colaborare între Agenția de Cooperare Internațională pentru Dezvoltare și Ministerul Apelor și Pădurilor.

- *Acțiuni de cooperare bilaterală*

BULGARIA

- au fost inițiate demersuri privind participarea reprezentanților MAP la acțiunile organizate în cadrul proiectului FAST DANUBE - Asistență tehnică pentru revizuirea și completarea studiului de fezabilitate privind îmbunătățirea condițiilor de navigație pe sectorul comun româno-bulgar al Dunării și studii complementare.

- DAERI a coordonat pregătirea și organizarea la sediul MAP a reuniunii bilaterale între dl. ministru Ioan Deneș și dl. Neno Dimov, ministrul Mediului și al Apei din Bulgaria, în cadrul cooperării actuale între cele două ministere.

CHINA

- au fost inițiate și pregătite demersurile privind participarea experților români la programul de master din cadrul "Inițiativei Noul Drum al Mătăsii" (burse oferite specialiștilor români în domeniul apei), transmis și susținut de autoritățile chineze.

- DAERI a sprijinit organizarea vizitei în România a delegației Provinciei Guangdong din Republica Populară Chineză, în cadrul proiectului „Controlul Integrat al Poluării cu Nutrienți”, derulat de MAP și finanțat de Banca Mondială, în perioada 11-13 iulie 2018.

JAPONIA

- au fost întreprinse acțiuni de pregătire și de oferire a sprijinului logistic pentru organizarea la sediul MAP în data de 5 decembrie 2018 a reuniunii reprezentanților Direcției Generale Păduri cu delegația companiei Itochu Corporation din Japonia, ca urmare a solicitării Ambasadei României în Japonia.

LITUANIA

- au fost continuate acțiunile de sprijinire a Ambasadei Republicii Lituania în România cu privire la inițiativa de a planta 100 de stejari în Municipiul București, pentru celebrarea în luna martie 2018 a 100 de ani de la restaurarea statului lituanian.

Ca urmare a reuniunilor organizate la sediul Ministerului Apelor și Pădurilor, la sfârșitul anului 2017, la care au participat și reprezentanți ai Direcției Patrimoniu din cadrul Primăriei Municipiului București și în urma vizionării spațiului propus de Primăria Municipiului București și SC Amenajarea Domeniului Public 4 S.A. din cadrul Primăriei Sectorului 4, E.S. domnul Arvydas Pocius, Ambasadorul Republicii Lituania în România, a agreeat, pentru realizarea acestui proiect, spațiul situat în imediata vecinătate a Parcului Orașelul Copiilor.

De asemenea, ca urmare a demersurilor realizate la nivelul DAERI și a colaborării atât cu Ambasada Republicii Lituania în România, cât și cu autoritățile locale implicate, Regia Națională a Pădurilor - ROMSILVA a furnizat cei 100 de puiți de stejar roșu către Direcția de Gospodărire



Locală din cadrul Primăriei Sectorului 4. Această inițiativă s-a finalizat în data de 19 aprilie 2018, prin organizarea ceremoniei de plantare a celor 100 de stejari, în Parcul Orașelul Copiilor.

UCRAINA

- au fost întreprinse acțiuni de pregătire și organizare la sediul MAP în data de 24 aprilie 2018 a reuniunii între reprezentanții Direcției Generale Păduri și domnul Ostap Yednak, Deputatul Poporului al Ucrainei.

MOLDOVA

- coordonarea demersurilor la nivelul MAP ce au rezultat adoptarea Legii 273/23.11.2018 pentru modificarea art.2 din Legea nr.175/2015 privind ratificarea celui de-al treilea Protocol adițional dintre Guvernul României și Guvernul Republicii Moldova semnat la Chișinău la 10 decembrie 2013, la Acordul dintre Guvernul României și Guvernul Republicii Moldova privind implementarea programului de asistență tehnică și financiară în baza unui ajutor financiar nerambursabil în valoare de 100 milioane de euro acordat de către Romania Republicii Moldova semnat la 27 aprilie 2010. În acest sens, este necesară inițierea în regim de urgență la nivel MAP a demersurilor necesare pentru elaborarea Hotărârii de Guvern privind aprobarea modului de gestionare a sumelor alocate proiectelor, aspect menționat la punctul (5) al textului legii.

- *Alte activități specifice*

- transmiterea de informații privind domeniile de competență MAP necesare elaborării Raportului Național Voluntar al României din 2018, versiunea în limba engleză, care a fost prezentat la sesiunea Forumului Politic la Nivel Înalt pentru Dezvoltare Durabilă (HLPF), de la New York, un raport descriptiv detaliat referitor la progresele realizate în implementarea Obiectivului de Dezvoltare Durabilă 6 - Apă curată și Sanație, precum și propuneri de modificare/completare a informațiilor privitoare la implementarea Obiectivului de Dezvoltare Durabilă 15 - Viața terestră - Protejarea, restaurarea și promovarea utilizării durabile a ecosistemelor terestre, gestionarea durabilă a pădurilor, combaterea deșertificării, stoparea și repararea degradării solului și stoparea pierderilor de biodiversitate

- transmiterea către Secretariatul General al Guvernului și către Ministerul Afacerilor Externe a elementelor de mesaj și a subiectelor de interes în vederea participării doamnei Prim-ministru Viorica Dăncilă la Reuniunea cvadrilaterală România-Bulgaria-Grecia-Serbia, precum și în cazul altor deplasări implicate de participări similare.

- gestionarea aspectelor implicate de organizarea participării conducerii MAP la evenimentul dedicat celei de-a 25-a aniversare a Expoziției Internaționale de Pescuit, Vânătoare și Arme (FeHoVa) organizat de Camera Vânătorilor din Ungaria și de Asociația Vânătorilor din Ungaria.

- gestionarea aspectelor implicate de organizarea participării conducerii MAP la seminarul „Managementul durabil al pădurilor”, organizat de Ambasada Canadei la București.

- gestionarea aspectelor implicate de organizarea întrunirii bilaterale Romania-Ungaria în scopul documentării cu privire la modalitatea de elaborare a fișei tehnice a Măsurii 12- Plăți Natura 2000 și plăți legate de Directiva-cadru privind apa, respectiv Submăsura 12.1 - plată compensatorie pentru zonele agricole Natura 2000 și Submăsura 12.2 - plată compensatorie pentru zonele forestiere Natura 2000, precum și documentelor subsecvente necesare inițierii unei propuneri de modificare a PNDR 2014-2020.



- participare la Comisia mixtă de cooperare între Guvernul României și Guvernul Emiratelor Arabe Unite, reuniune organizată la București.
 - asigurarea participării la întrunirea cu reprezentanții Ambasadei Franței în România, respectiv doamna Marie-Luce Ghib, consilier regional pentru afaceri agricole, domnul Fabrice Paya și domnul Gabriel Cosson.
 - asigurarea sprijinului logistic, precum și gestionarea aspectelor organizatorice implicate de întâlnirea delegației MAP și a reprezentanților Ministerului Afacerilor Interne cu reprezentanții companiei OTMETKA AB. (Suedia).
 - DAERI a coordonat întocmirea și transmiterea contribuțiilor MAP în ceea ce privește Protocolul pentru lucrările celei de-a IX-a sesiuni a Comisiei Mixte Guvernamentale România - Baden Württemberg, prin includerea unor teme în cadrul capitolului Energie, Protecția mediului și Managementul Apelor și Alimentație, Agricultură și Păduri.
 - pregătirea documentelor necesare pentru reprezentarea României de către ambasadorul Ion Jinga la evenimentul de Lansare a Decadei Internaționale a Apei - International Decade for Action, "Water for Sustainable Development", 2018-2028.
 - coordonarea pregătirii poziției Ministerului Apelor și Pădurilor pentru grupului de lucru Extindere (COELA)
 - proiectul Documentului Comun de Poziție pentru deschiderea capitolului 27 - mediu și schimbări climatice cu Muntenegru.
 - coordonarea pregătirii poziției MAP în cadrul cooperării pentru Parteneriatului Estic (PaE).
 - realizarea fișei sectoriale a Ministerului Apelor și Pădurilor privind OCDE.
 - elaborarea de note de informare, de prezentare, de oportunitate cu privire la participarea la diverse evenimente internaționale.
- La nivelul DAERI, *au fost analizate și avizate* diverse proiecte de lege/ memorandumuri, dintre care amintim:
 - Proiectul de Lege privind reducerea emisiilor naționale de anumiți poluanți atmosferici.
 - Proiectul de Memorandum cu tema "Înființarea unui grup de lucru inter-instituțional privind oferta României de a găzdui secretariatul Convenției cadru privind protecția și dezvoltarea durabilă a Carpaților, respectiv implementarea Convenției la nivel național".
 - Proiectul de Memorandum de Înțelegere între Guvernul Republicii Turcia și Guvernul României privind cooperarea în domeniul protecției mediului.
 - *Activități de reprezentare a ministerului în relația cu Corpul Diplomatic acreditat la București pe domeniul managementului apelor și al pădurilor*
 - organizarea întâlnirilor bilaterale desfășurate în perioada anului 2018 cu demnitari/ambasadori din state membre ale UE, dar și din state terțe, au contribuit la relansarea/consolidarea dialogului politic în ceea ce privește colaborarea în domeniul protecției apelor și pădurilor.
 - de asemenea, în același sens al relansării dialogului politic la nivel de stat și guvernamental, precum și pentru consolidarea relațiilor existente, au fost pregătite și transmise Ministerului Afacerilor Externe propuneri de colaborare în domeniul apelor și pădurilor cu statele membre ale UE, dar și cu state non-membre.
 - pregătirea demersurilor implicate și participarea la seminarul Forestry Sustainability, organizat de Ambasada Canadei.
 - pregătirea demersurilor implicate și participarea la întâlnirea bilaterală cu experți din cadrul Ambasadei Franței în România, având ca subiect managementul pădurilor.



- *Întruniri la nivel de ambasador/ consilieri comerciali*

- pregătirea demersurilor implicate pentru întâlnirea domnului Ioan Deneș, ministrul Apelor și Pădurilor, cu Excelența Sa, domnul Andrei Grinkevich, Ambasadorul Extraordinar și Plenipotențiar al Republicii Belarus în România.

- pregătirea demersurilor implicate pentru întâlnirea domnului Ioan Deneș, ministrul Apelor și Pădurilor, cu delegația CIC, condusă de către domnul George Aman, Președintele Consiliului Internațional al Vânătorii și Conservarea Vânatului.

- *Asigurarea corespondentei cu ambasadele, ministere omoloage din alte state, Reprezentanțe permanente și Misiuni ale României pe lângă organisme Internaționale.*

- *Coordonarea pregătirii documentelor necesare reprezentării MAP la reuniuni/conferințe/întâlniri/evenimente la nivel înalt și a activităților de protocol*

- În cursul anului 2018, DAERI a coordonat pregătirea documentelor necesare reprezentării MAP la următoarele reuniuni/conferințe/întâlniri/evenimente la nivel înalt:

La nivel de ministru:

- pregătirea demersurilor în vederea participării delegației MAP la Forumul Politic la Nivel Înalt privind Dezvoltarea Durabilă (HLPF 2018).

- pregătirea demersurilor în vederea participării la Reuniunea Ministerială Internațională "Oceans Meeting 2018".

- pregătirea demersurilor în vederea participării delegației MAP la conferința privind Economia Albastră și Agenda 2030 pentru dezvoltare durabilă.

- pregătirea demersurilor în vederea participării delegației MAP la reuniunea Consiliului de Mediu, care s-a desfășurat la Luxemburg în perioada 24-26 iunie 2018. Reuniunea a avut la bază dezbaterile politice pe dosarul de modificare a directivei privind apa potabilă;

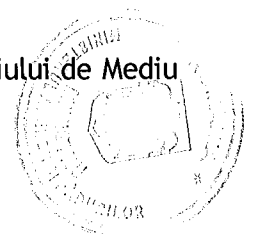
- pregătirea demersurilor în vederea participării delegației MAP la cea de-a 8-a sesiune a Reuniunii Părților la Convenția privind protecția și utilizarea cursurilor de apă transfrontieră și a lacurilor internaționale a Comisiei Economice a Națiunilor Unite pentru Europa și la Atelierul de lucru la nivel înalt privind finanțarea dezvoltării bazinelor de apă transfrontaliere.

- pregătirea demersurilor în vederea participării domnului ministru Ioan Deneș la vizita membrilor Guvernului României la Colegiul Comisiei Europene, organizată de Guvernul României în colaborare cu Comisia Europeană, în perioada 4-5 decembrie 2018, la Bruxelles.

- pregătirea demersurilor în vederea participării domnului ministru Ioan Deneș la întâlnirea cu comisarul european Karmenu Vella și la masa rotundă la nivel înalt cu tema managementul deșeurilor și economia circulară, 6 decembrie 2018, București.

- pregătirea demersurilor în vederea participării delegației MAP la întâlnirea ministerială informală având ca subiect gestionarea pestei porcine africane (PPA) - Bruxelles, 19 decembrie 2018.

- pregătirea demersurilor în vederea participării delegației MAP la reuniunea Consiliului de Mediu - Bruxelles, 20 decembrie 2018.



Secretar de Stat pe Ape:

- pregătirea demersurilor în vederea participării delegației MAP la cel de-al 8-lea Forum Mondial al Apei.
- pregătirea demersurilor în vederea participării delegației MAP la Conferința internațională cu privire la Deceniul Internațional de acțiune „Apa în sprijinul Dezvoltării Durabile”.
- pregătirea demersurilor în vederea participării delegației MAP la lucrările celei de-a 16-a Conferință Internațională „EUROPE - INBO 2018”.
- pregătirea demersurilor în vederea participării delegației MAP la cea de-a X-a sesiune a împluterniciților Părților pentru aplicarea Acordului între Guvernul României și Guvernul Ucrainei privind cooperarea în domeniul gospodăririi apelor de frontieră.
- pregătirea demersurilor în vederea participării delegației MAP la Săptămâna Internațională a Apei, Summit-ul Liderilor în domeniul Apei și Summit-ul pentru un Mediu Curat.
- pregătirea demersurilor în vederea participării delegației MAP la cea de-a 21-a întâlnire ordinară a Comisiei Internaționale pentru Protecția Fluviului Dunărea.

Secretar de Stat pe Păduri:

- pregătirea demersurilor în vederea participării delegației MAP la evenimentul dedicat celei de-a 25-a aniversare a Expoziției Internaționale de Pescuit, Vânătoare și Arme (FeHoVa) organizat de Camera Vânătorilor și de Asociația Vânătorilor din Ungaria.
- pregătirea demersurilor în vederea participării delegației MAP la cea de-a doua întâlnire la nivel înalt a mecanismului de coordonare între China și statele central și est-europene pentru cooperare în domeniul forestier.
- pregătirea demersurilor în vederea participării delegației MAP la reuniunea bilaterală cu domnul Kis Miklós Zsolt, secretar de stat pentru Dezvoltare Rurală din cadrul Ministerului Agriculturii din Ungaria, privind compensațiile financiare pentru restricții în recoltarea lemnului în zone Natura 2000.
- pregătirea demersurilor în vederea participării delegației MAP la reuniunea Consiliului de Agricultură și Pescuit.

Subsecretar de stat:

- pregătirea demersurilor în vederea participării delegației MAP la Conferința Zilei Maritime Europene organizată de Direcția Generală Afaceri Maritime și Pescuit a Comisiei Europene în parteneriat cu Ministerul Transporturilor, Tehnologiei Informațiilor și Comunicațiilor din Bulgaria.
- pregătirea demersurilor în vederea participării delegației MAP la lucrările Forumul Politic la Nivel Înalt privind Dezvoltarea Durabilă.
- pregătirea demersurilor în vederea participării delegației MAP la vizita oficială în Republica Chile.



- *Participarea personalului DAERI la alte reuniuni internaționale la nivel de director/expert:*

- participare la reuniunea comună a Comitetului de Management pentru Patrimoniul Mondial al UNESCO "Păduri de fag seculare și virgine din Carpați și din alte regiuni ale Europei".

- participare la cea de-a 42-a sesiune a Comitetului Patrimoniului Mondial al Organizației Națiunilor Unite pentru Educație, Știință și Cultură-UNESCO.

- participare la Forumul Politic la Nivel Înalt privind Dezvoltarea Durabilă (HLPF 2018), precum și la cea de-a 13-a sesiune a Forumului Națiunilor Unite privind Pădurile (UNFF).

- participare la reuniunea bilaterală a delegației MAP cu secretarul executiv al Comisiei Economice a ONU pentru Europa (UNECE), organizată în marja Forumului la Nivel Înalt pentru Dezvoltare Durabilă.

- participare la Ziua Internațională a Mării Negre, organizată de Comisia pentru protecția Mării Negre împotriva poluării, în data de 31 octombrie 2017.

- participare la cea de-a XI-a sesiune a Comisiei Mixte Interguvernamentale de cooperare economică între România și Republica Moldova, în perioada 14 - 15 noiembrie 2018, Chișinău, Republica Moldova.

- De asemenea, DAERI a întreprins demersurile necesare pentru obținerea pașapoartelor diplomatice/de serviciu pentru demnitarii/angajații MAP și a realizat demersurile necesare pentru conducerea și primirea delegațiilor oficiale la aeroport. Au fost întreprinse demersurile necesare pentru rezervarea unui număr de peste 200 de bilete de avion pentru deplasările externe și a aproximativ 50 de bilete pentru deplasări interne.

Totodată, a asigurat protocolul aferent reuniunilor organizate în cadrul MAP și pentru reuniunile externe la care au participat demnitarii din cadrul MAP, coordonând atât procesul de rezervare și emitere a biletelor de avion aferente deplasărilor demnitarilor și ale delegațiilor MAP, precum și coordonarea în legătură cu aspectele logistice implicate de deplasările demnitarilor din cadrul MAP la nivel european/internațional cu ambasade, reprezentanțe și misiuni permanente.



3.8 Activitatea privind Gestiunea și Protecția Informațiilor Clasificate

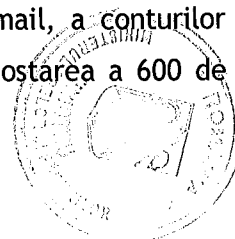
În cadrul ministerului a fost organizat Compartimentul Gestiunea și Protecția Informațiilor Clasificate, structură funcțională ce are ca obiectiv general asigurarea securității informațiilor clasificate din gestiune și coordonarea / controlul măsurilor privitoare la protecția informațiilor clasificate la nivelul unităților deținătoare de astfel de date, aflate în subordinea, în coordonarea și sub autoritatea acestuia.

Din această perspectivă, principalele activități realizate în anul 2018 au vizat prevenirea accesului neautorizat la informațiile clasificate din gestiune și a cunoașterii / diseminării lor ilegale, precum și înlăturarea / contracararea riscurilor și vulnerabilităților în plan protectiv, materializându-se în:

- elaborarea / actualizarea permanentă a documentelor procedurale prevăzute de cadrul legal în vigoare;
- dimensionarea și implementarea măsurilor de protecție fizică, raportat la nivelul maxim de secretizare al informațiilor clasificate din gestiune;
- asigurarea legalității accesului la informații clasificate pentru personalul desemnat să lucreze cu astfel de date;
- realizarea activităților de evidență, procesare, multiplicare manipulare, transport, transmitere, inventariere, păstrare, arhivare și distrugere a informațiilor naționale și UE clasificate emise / primite de instituție;
- inițierea procedurilor specifice domeniului INFOSEC, în vederea asigurării securității fondului informațional clasificat gestionat în format electronic, conform prevederilor cadrului normativ în materie.

3.9 Activitatea Compartimentului IT din cadrul Direcției de Comunicare și Resurse Umane a constat în:

- Reconfigurarea rețelei cablate la sediul MAP, configurare rețea date și voce - Corp C din Calea Plevnei 46-48,
- Configurarea echipamentelor wifi pentru personalul ministerului cât și pentru oaspeți,
- Instalarea, configurarea și mentenanța imprimantelor de lucru,
- Instalarea și configurarea stațiilor de lucru,
- Instalare și configurare servicii extranet,
- Instalare și configurare Control Acces și Video
- Configurare și întreținere servere
- Asigurarea mentenanței echipamentelor existente (switch, ups, centrală, telefonică, media convertor, vpn etc.),
- Realizarea backup-ului de date pe stațiile de lucru,
- Update Securitate Windows + antivirus
- Administrarea website-ului ministerului, a serverului de mail, a conturilor pentru programul de legislație precum și gestionarea și postarea a 600 de publicări,



- Publicarea Raportului hidro-meteo - zilnic,
- Conectarea calculatoarelor la rețea și transferul de date de pe stațiile vechi pe cele noi,
- Anonimizarea și publicarea pe site a declarațiilor de avere și interese,
- Activitate specifică în cadrul biroului cu documente clasificate.
- Administrarea paginii de facebook a ministerului: 160 de postări publicate.
- Configurarea/Administrarea Sistemului Informatic Integrat la nivelul Ministerului Apelor și Pădurilor.

4. RELAȚIA CU COMUNITATEA

Una din provocările importante ale Direcției de Comunicare și Resurse Umane a fost crearea unei imagini pozitive asupra Ministerului Apelor și Pădurilor, inclusiv prin dezvoltarea unei bune relații cu mass-media. De asemenea, un punct foarte important a fost gestionarea eficientă și cu succes a petițiilor.

Obiectiv specific:

Asigurarea unei comunicări și informări care sprijină conducerea și angajații instituției în vederea îndeplinirii sarcinilor și menținerea unei imagini pozitive a instituției

Indicatori de performanță:

- Nr. acorduri încheiate cu alte instituții
- Nr. reuniuni cu reprezentanții altor instituții
- Nr. comunicate de presă elaborate și distribuite
- Nr. petiții și solicitări în baza Legii nr. 544/2001 soluționate
- Nr. zilnic de postări pe site-ul instituției
- Nr. solicitări rezolvate în termen
- Nr. solicitări de audiență soluționate
- Nr. documente postate în format deschis pe site-ul MAP
- Perioada de actualizare date/documente în format deschis pe site-ul MAP
- Nr. accesări ale site-ului MAP

Rezultate:

- Comunicarea este eficientă
- Cetățenii sunt informați în timp legal
- Publicul interesat este informat privind aspectele ce țin de domeniul de activitate al ministerului
- Solicitanții sunt primiți în audiență la cabinetele demnitarilor
- Respectarea obligațiilor conform Open Government Partnership
- Creșterea vizibilității

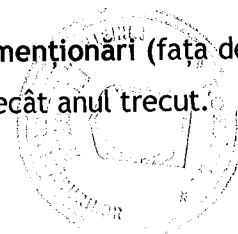
Activitatea de Comunicare cu mass-media din cadrul Direcției de Comunicare și Resurse Umane a constat în:



- Emiterea a 160 de comunicate și informări de presă. Materialele au vizat transmiterea de informații cu privire la activitatea ministrului, a celorlalți demnitari, și au informat despre programele, proiectele și activitățile desfășurate în cadrul MAP.
- Organizarea a 2 conferințe/evenimente de presă la sediul instituției, pregătirea materialelor documentare pentru susținerea declarațiilor din cadrul conferințelor și a sesiunilor de declarații de presă realizate în teritoriu cu ocazia deplasării demnitarului în diverse zone din țară (de ex. conferințele susținute împreună cu autoritățile locale din jud. Sibiu, Bihor, Arad, Brașov etc).
- Intervenții la posturi de radio și televiziune - 4;
- Realizarea a 12 discursuri/mesaje susținute de conducerea instituției în cadrul unor evenimente speciale;
- Rezolvarea a 80 de solicitări scrise, primite din partea reprezentanților presei naționale dar și internaționale;
- realizarea a 11 dosare/ documentări necesare demnitarilor în deplasările la nivel național;
- analizarea și transmiterea zilnică monitorizării presei;
- Realizarea butonului special dedicat activităților realizate pentru a marca Centenarul Marii Uniri, pe site-ul oficial al instituției și postarea a 14 materiale de informare și a 82 de imagini de la evenimentele organizate de MAP împreună cu instituțiile aflate în subordinea sau sub autoritatea ministerului (<http://apepaduri.gov.ro/categorie/centenar/>).
- editarea și postarea zilnică, pe site-ul www.apepaduri.gov.ro, la secțiunea <http://apepaduri.gov.ro/raport-hidro-meteo/> a rapoartelor privind situația hidro-meteorologică și a calității mediului;
- pregătirea materialelor pentru participarea demnitarilor MAP la evenimentele publice;
- participarea la ședințele operative ale MAP și asigurarea secretariatului acestora;
- realizarea de răspunsuri la adresele primite de la structurile MAP.

De asemenea, ca urmare a transmiterii informațiilor și a comunicatelor de presă, numărul de apariții în mass-media, atât ale ministrului, cât și ale instituției, au fost următoarele:

- Menționări ale Ministerului Apelor și Pădurilor în presă: **3365 apariții în 2018** (comparativ cu 1346 de menționări în anul 2017), respectiv cu **150% mai multe** menționări decât anul trecut.
- Menționări ale ministrului Apelor și Pădurilor în presă: **4102 menționări** (față de 1869 în anul 2017), respectiv cu **119,5% mai multe** menționări decât anul trecut.



Postări pe site-ul instituției dar și pe pagina oficială de facebook a MAP:

SRPMM în colaborare cu Compartimentul IT a realizat și publicat pe pagina de social media a ministerului:

- 152 de materiale;
- 458 de fotografii;
- 8 de materiale video.

De asemenea, SRPMM împreună cu Compartimentul IT au realizat, editat și postat pe site, peste 160 de materiale (informări, comunicate, știri), toate însoțite de fotografii.

În domeniul Relații cu Publicul angajații SRPMM au realizat o Procedură de sistem - PS10, care a fost aprobată de conducerea instituției prin OM 652/20.05.18 care a condus la eliminarea disfuncționalităților din procesul de gestionare a petițiilor, reducându-se semnificativ numărul de lucrări întârziate.

De asemenea, SRPMM (DCRU) a rezolvat aproximativ *500 solicitări telefonice*, a îndrumat și informat *aproximativ 20 de vizitatori* în rezolvarea solicitărilor și petițiilor, precum și a audiențelor, a elaborat documentația de acordare a *audiențelor pentru 41 de persoane*.

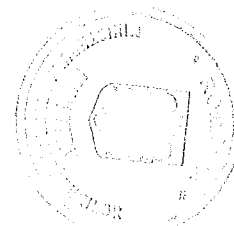
SRPMM a gestionat primirea, înregistrarea, transmiterea petițiilor formulate în baza Legii nr. 233/2002 și a OG 27/2002 către structurile MAP, precum și expedierea răspunsurilor către petenți. Până la sfârșitul lunii decembrie 2018 SRPMM a gestionat **787 petiții** dintre care 4 au fost online, după cum urmează:

- o petiție cu 173 de solicitanți
- o petiție cu 472 de solicitanți
- o petiție cu 1518 de solicitanți
- o petiție cu 1095 de solicitanți

În ceea ce privește activitatea de soluționare a **solicităților în baza Legii 544/2001** aceasta a constat în primirea, înregistrarea, transmiterea cererilor formulate în baza Legii nr. 544/2001 structurilor MAP, precum și formularea și expedierea răspunsurilor către solicitanți pentru **cele 108 de cereri primite**.

Activitatea de **Registratură Generală** a constat în:

- primirea, înregistrarea și distribuirea a 22600 de documente.
- Distribuirea prin Poșta Română a 1715 de scrisori (cu confirmare de primire/interne/externe/recomandate).



5. LEGISLAȚIE

Serviciul Legislație din cadrul Direcției Juridice a analizat și avizat de legalitate următoarele proiecte de acte normative, inițiate și promovate de către Ministerul Apelor și Pădurilor, după cum urmează:

- 2 proiecte de Legi, ambele devenite acte normative prin publicarea în Monitorul Oficial;
- 2 proiecte de Ordonanțe de urgență a Guvernului, din care 1 publicată în Monitorul Oficial;
- 52 proiecte de Hotărâri ale Guvernului, din care 37 devenite acte normative prin publicarea în Monitorul Oficial.
- 5 proiecte de Memorandumuri, din care 4 adoptate în Guvern;
- 3 proiecte de ordine comune, din care 2 MAP-MMJS-MFP publicate în Monitorul Oficial;

De asemenea, menționăm faptul că Direcția Juridică prin Serviciul Legislație a analizat și avizat din punct de vedere al legalității un număr de **1436** de ordine ale ministrului apelor și pădurilor cu caracter individual și normativ.

Totodată, Direcția Juridică prin Serviciul Legislație a gestionat avizarea unui număr de **268** de proiecte de acte normative primite spre avizare de la alte instituții, după cum urmează:

- 207 de proiecte de hotărâri ale Guvernului,
- 14 proiecte de legi,
- 15 proiecte de ordonanțe de urgență ale Guvernului,
- 8 proiecte de ordine comune ale ministrului,
- 24 proiecte de memorandumuri.
- 296 lucrări diverse (puncte de vedere, răspunsuri, contracte etc)

Toată aceste activități au fost asigurate cu un personal compus dintr-un număr de 4 funcționari publici.

