



MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR

13/129 / 06.02.2018



Către: Toți operatorii economici interesați

Referitor la: Achiziționarea serviciilor de curățenie pentru sediul din Calea Plevnei nr. 46-48 sector 1

### ANUNȚ DE PARTICIPARE

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că Ministerul Apelor și Pădurilor este interesat să achiziționeze servicii de curățenie pentru sediul din Calea Plevnei nr. 46-48 sector 1, în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

Sursa de finanțare: buget de stat

Valoarea totală estimată: 66.000 lei fără TVA

Criteriul de atribuire: prețul cel mai scăzut

Cod CPV: cod CPV 90910000-9 Servicii de curățenie.

Oferta va fi elaborată în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini .

Valabilitatea ofertei: 60 de zile de la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

Față de cele menționate, vă rugăm să ne transmiteți oferta dumneavoastră, în limba română, în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini, și anunțului publicitar cu nr. 46/2018 disponibil pe site-ul [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro), până la data de 9 februarie 2018, ora 13:30, la sediul Ministerului Apelor și Pădurilor din Calea Plevnei nr.46-48, Sector 1, București, Registratura, Corp A, parter sau pe email la adresa [marius.cojoaca@map.gov.ro](mailto:marius.cojoaca@map.gov.ro).

În cazul în care depunerea se face prin registratura, oferta va fi prezentată în plic închis, pe care se va menționa numele procedurii de achiziție și va conține: oferta tehnică, formularele completate și oferta financiară.

Documentația de atribuire este atașată prezentului Anunț de participare.

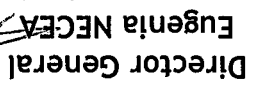
Persoana de contact: Cojoaca Marius, tel.: 0723576204, adresa de e-mail: [marius.cojoaca@map.gov.ro](mailto:marius.cojoaca@map.gov.ro)



**CAIET DE SARCINI**  
**privind achiziția serviciilor de curățenie a spațiilor**  
**Ministerului Apelor și Pădurilor cod CPV 90910000-9.**



Director General Adjunct  
George TULUC



Director General  
Eugenia NECEA

Aprob,

## INTRODUCERE

### A. DISPOZITII GENERALE

Prezentul Caiet de sarcini a fost redactat pe baza legislației în vigoare și precizează condițiile pe baza cărora fiecare ofertant va elabora propunerea tehnică și financiară pentru prestarea de servicii de curățenie în sediul Ministerului Apelor și Pădurilor din Calea Plevnei nr. 46-48, sector 1, București.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minime și obligatorii. În acest sens, orice ofertă de servicii care se abate de la prevederile Caietului de sarcini sau prezintă servicii cu caracteristici inferioare celor prevăzute în acesta, sau care nu satisfac cerințele impuse în acesta, va fi respinsă ca neconformă.

### B. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Achiziția publică de servicii de curățenie în spațiile interioare și exterioare a sediului Ministerului Apelor și Pădurilor din Calea Plevnei nr. 46-48, sector 1, București. Codul de clasificare CPV: 90910000-9

Fiecare serviciu prestat va fi descris detaliat, operații, procese verbale de verificare, grafic de lucru, personal, echipamente, consumabile.

Ofertantul are obligația de a descrie procedurile de lucru folosite pentru desfasurarea activităților de curățenie în sediul Ministerului Apelor și Pădurilor din Calea Plevnei nr. 46-48, sector 1, București.

Ofertantul va avea în vedere ca propunerea tehnică să cuprindă:

- suprafețele ce fac obiectul contractului,
- numărul de persoane (minim 5).

Oferta tehnică trebuie să cuprindă:

- Graficul de timp prevăzut pentru îndeplinirea activităților de curățenie și igienizare, astfel încât până maxim la orele 10 să se realizeze cerințele descrise în prezentul caiet de sarcini și având în vedere și deservirea din punct de vedere a cerințelor de curățenie a nevoilor cabinetelor demnitarilor până la orele 19;
- Activitatea de curățenie va începe cel târziu la orele 6;
- Nivelul tehnic al ofertei al asigurat prin proceduri de lucru și caracteristici tehnice ale soluțiilor propuse, respectiv:

- a) Prezentarea procedurilor specifice de lucru
- b) Prezentarea modului de aplicare a măsurilor specifice de protecție a mediului;
- c) Prezentarea modului de aplicare a măsurilor specifice de securitate și sănătate a muncii.

Oferta financiară trebuie să cuprindă : Ofertantul va completa Formularul de oferta cu valoarea maximă aferentă prestării serviciilor raportându-se la suprafața maximă pe toată perioada de valabilitate a contractului. Formularul de oferta va fi însoțit de un centralizator de prețuri în care vor fi evidențiate următoarele: preț / mp, valoarea lunară și valoarea totală a contractului raportate la suprafața maximă în lei fără TVA și evidențiat distinct TVA. Totodată se va atasa obligatoriu un desfasurator de calcul al prețului pe metru pătrat în care vor fi evidențiate cel puțin următoarele costuri legate de: cheltuieli salariale (personal), echipamente personale, unelte, amortizare echipamente, chiriile (dacă există) și profit. Prețul oferit unitar, în lei, va rămâne ferm pe toată perioada contractului; nu se vor face plăți în avans. Ofertanții vor întocmi oferta în urma vizionării spațiului MAP din Calea Plevnei nr. 46-48, București, sector 1, astfel încât aceasta să cuprindă elementele reale ale spațiului mai sus menționat.

### **C. PROGRAMUL DE LUCRU, PERSONALUL CARE PRESTEAZĂ ACTIVITĂȚILE DE CURĂȚENIE**

- Prestatorul are obligația de a prezenta beneficiarului la data semnării contractului o listă care va cuprinde datele personale ale salariaților ce vor presta serviciul de curățenie și Certificatul de cazier judiciar pentru fiecare dintre aceștia; orice modificare de personal va fi adusă la cunoștința beneficiarului, în scris, cu cel puțin o zi lucrătoare înainte de data producerii acestuia.
- Oferta tehnică pentru locația calea Plevnei nr. 46-48, București va cuprinde programul de lucru și numărul personalului calificat (minim 5 persoane de execuție, cu respectarea condițiilor minime impuse de legislația muncii în vigoare), având în vedere faptul că asigurarea serviciilor de curățenie trebuie făcută de luni până vineri până la ora 10, pentru birouri și o persoană cu program până la ora 19 care să îndeplinească sarcinile specifice activității de curățenie pentru Cabinele demitatorilor.
- Prestatorul are obligația de a lua măsurile corespunzătoare în vederea prevenirii riscurilor profesionale, protecția sănătății și securității personalului propriu, informării și instruirii acestuia în domeniul securității și sănătății în muncă, eliminării factorilor de risc și accidentare, în conformitate cu dispozițiile Legii securității și sănătății în muncă, nr.319/2006.
- Încălcarea dispozițiilor legale privitoare la protecția muncii și PSI pentru activitățile desfășurate de personalul de curățenie, atrage pentru societatea prestatoare întregă răspundere disciplinară, administrativă, civilă, sau penală, după caz, potrivit legii.
- Prestatorul are obligația de a asigura toate condițiile necesare pentru ca personalul prestator să efectueze vizita medicală periodică;
- Se interzice accesul personalului de curățenie la telefoane (cu excepția situațiilor excepționale care impun acest lucru, cum ar fi declanșarea accidentală a sistemului de alarmă, apelarea poliției, salvării, pompierilor, etc.) și la tehnica de calcul din birouri;
- Prestatorul va asigura controlul îndeplinirii programului de lucru zilnic și al calității serviciilor prestate;
- Prestatorul va asigura numărul de personal prezentat în oferta indiferent de perioada efectuării concediilor de odihnă, concediilor medicale, zilelor libere, etc.;

## C.1. PRINCIPALELE CERINTE IMPUSE ACTIVITĂȚII DE CURĂȚENIE ȘI ÎNȚETINERE

1. Curățenie zilnică
  - a) Spații interioare
    - Maturarea antistatică a suprafețelor neacoperite ( gresie, granit, etc);
    - Spălarea suprafețelor neacoperite cu detergenți adecvați tipului de pardoseală;
    - Maturarea antistatică a scarilor, balustradelor și holurilor;
    - Spălarea scarilor, balustradelor cu detergenți adecvați tipului de paviment;
    - Stergerea prafului de pe birouri, dulapuri, fișete, tablouri, scaune, canapele cu soluții protectoare și antistatice adecvate mobilierului;
    - Stergerea tocariei, pervazurilor, geamurilor, usilor și feroneriei;
    - Spălarea geamurilor usilor de interior ;
    - Golirea cosurilor de gunoi, schimbarea sacilor menajeri ;
    - Spălarea holurilor;
  - b) Grupuri sanitare și oficii
    - Spălarea și igienizarea pardoselii grupurilor sanitare și a oficiilor;
    - Curățirea ori de câte ori e nevoie a peretilor placați cu faianță;
    - Curățirea ori de câte ori e nevoie a chiuvetelor, oglinzilor, politelor, pervazelor, usilor, tocurilor de la uși și ramelor geamurilor;
    - Spălarea și dezinfectarea ori de câte ori este nevoie a WC- urilor, dar nu mai puțin de două ori pe zi;
    - Igienizarea, dezinfectarea și parfumarea grupurilor sanitare și a oficiilor;
    - Stergere uscator de maini, suport hartie igienică, recipient sapun lichid;
    - Dotarea grupurilor sanitare cu hartie igienică;
- 2 Curățenie săptămânală
  - Aspirarea peretilor, tavanelor, perdelelor, jaluzelelor;
  - Curățirea de praf a caloriferelor;
  - Curățirea de calcar, pete dificile a grupurilor sanitare, a chiuvetelor și dezinfectarea acestora.
  - Odorizant de WC pentru fiecare vas
  - Alimentarea cu sapun lichid a dozatoarelor.
3. Curățenia lunară
  - Spălatul geamurilor pe interior, rame și pervazuri;
  - Stergerea prizelor, a întrerupătoarelor și a plintelor;
  - Stergerea suprafețelor superioare ale dulapurilor, rafturilor;
  - Stergerea placuteilor indicatoare și a corpurilor de iluminat;
  - Curățirea panzelor de funingine, praf, păianjen din locuri greu accesibile cu aparatul specializat.
4. Curățenie semestrală
  - Curățirea suprafețelor mochetațe cu utilaje specifice

5. Curatenia exterioara  
Depozitare gunoi in spatiu amenajat si incarcare in masini de mare tonaj - de cel puțin de  
doua ori pe saptamana;  
Degajarea zapezii din jurul imobilului.  
Maturarea scârilor, aleilor de acces și a celor 15 locuri de parcare MAP, precum și întreținerea  
spatiilor verzi .

#### D.SPECIFICAȚII TEHNICE

##### D1.1 SPAȚIILE UNDE URMEAZĂ SĂ SE DESFĂȘOARE ACTIVITATEA

##### DE CURĂȚENIE PENTRU SEDIUL DIN CALEA PLEVNEI NR. 46-48, SECTOR 1, BUCUREȘTI

Asigurarea curățeniei se va face pentru corpurile A, B și E:  
Birouri, sali de sedinta, 20-25 grupuri sanitare, scari acces .  
TOTAL SUPRAFATA UTILA 2230-2380 mp (pardoseala parchet laminat, linoleum,  
gresie, mocheta etc.)

##### D.2.1. UTILAJE ȘI UNELTE SPECIFICE

Este recomandat ca ofertantul sa aibă in dotare minim următoarele unelte și utilaje :  
Aspiratoare pentru praf si lichide  
Scara simpla si dubla  
Mopuri bumbac cu coadă  
Găleți cu storcător  
Mături cu coadă  
Racletă cu coadă  
Fărăse cu coadă Bureți și lavete  
Toate echipamentele trebuie să fie profesionale si sa se încadreze in cele mai mici nivele de  
zgomot.

##### D.2.2. CONSUMABILE

- Beneficiarul va asigura materialele pentru efectuarea operațiunilor de curățenie.
- Prestatorul va asigura unelte specifice si materiale consumabile profesionale (mături,  
lavete, galeți, dispozitiv sters geamuri, perii manuale, saci menajeri si saci pentru cos  
gunoi, mopuri etc.), necesare fiecărui lucrător implicat in activitatea de curatenie.

##### E.CONDITII DE CALITATE

Verificarea lunara se va face de persoana imputernicita de achizitor impreuna cu  
prestatorul, in vederea decontarii serviciilor ce fac obiectul caietului de sarcini.

Intocmit

Marius UDRESCU

Șef serviciu Logistica și PSI

## FORMULARE

Secțiunea Formulare conține formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită evaluarea unitară, rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la prezenta achiziție directă în vederea atribuirii contractului de achiziție publică, are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător.

*Neprezentarea propunerii tehnice și/sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului, respingerea ofertei ca inacceptabilă.*

### Lista formularelor:

- Formularul 1- Scrisoare de înaintare
- Formularul 2 - Imputernicire
- Formularul 3 - Declarație privind neîncaadrarea în prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- Formularul 4 - Declarație privind neîncaadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- Formularul 5 - Declarație privind neîncaadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice art. 59 și 60 din legea 98/2016
- Formular 6 - Formular de Ofertă
- Formular 7 - Informații generale

OPERATOR ECONOMIC

Înregistrat la sediul autorității contractante

nr. .... /

(denumirea / numele)  
Adresa:.....  
Telefon:.....  
Fax:.....  
E-mail:.....

### SCRISOARE DE INAINTARE

Către Ministerul Apelor și Pădurilor  
Calea Plevnei nr. 46-48, București, România

Ca urmare a Anunt de participare nr. 131129/ în data de 06.02.2018 privind derularea achiziției publice pentru atribuirea contractului de \_\_\_\_\_

noi \_\_\_\_\_  
vă transmitem alăturat următoarele:  
(denumirea/numele ofertantului)

1. ....  
2. ....

Data completării .....

Cu stimă,

Operator economic,

(semnătura autorizată)

(denumirea/numele ofertantului)



Operator Economic

(denumirea)

IMPUTERNICIRE

Subscrisa ..... (nume/denumire), cu sediul în ..... (adresa operatorului economic), înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. ...., CIF ..... , atribut fiscal ..... , reprezentată prin ..... , în calitate de

Imputernicim prin prezenta pe Dl/Dna....., domiciliat în ..... , eliberat de ..... , la data de ..... , să ne reprezinte la achiziția directă de ..... (se va completa cu denumirea obiectivului), organizată de ..... în scopul ..... atribuirii contractului de .....

În îndeplinirea mandatului său, imputernicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

- 1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta achiziție;
- 2. Să participe în numele subscrisei la procedura și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării achiziției;
- 3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării achiziției;
- 4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la achiziție.

Prin prezenta, imputernicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la achiziție. Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a Autorității Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achiziție publică.

Data completării .....

Ofertant,

.....

(denumire)

reprezentată legal prin .....  
(nume și prenume, semnatura autorizată și stampila)

(Specimenul de semnătura al persoanei imputernicite)

.....

Nota: Imputernicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei imputernicite

(denumirea/numele, adresa, telefon, fax, cont trezorerie)

**DECLARAȚIE**

privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul(a), ..... reprezentant impunitic al

..... (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faței de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv:

(1) nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289 - 294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10 - 13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18<sup>v1</sup> - 18<sup>v5</sup> din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32 - 35 și art. 37 - 38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209 - 217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

(2) De asemenea nici un membru al organului de administrație, de conducere sau de supraveghere sau are putere de decizie sau de control în cadrul ..... (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), nu a fost condamnat printr-o hotărâre definitivă.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Todată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art 292 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declaraarea necorespunzătoare a adevărului, făcuta unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarăția făcuta servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Data completării

Operator economic,

(nume și funcție persoana autorizată)

(semnătură autorizată și ștampilă)

Notă: Toate câmpurile trebuie completate de ofertant sau după caz, de către reprezentantul ofertantului. Aceasta declarație, în cazul asocierii, se va prezenta de către fiecare membru în parte, semnată de reprezentantul său legal.

Operator economic

(denumirea/numele, adresa, telefon, fax, cont trezorerie)

Formularul nr. 4

### DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_, reprezentant \_\_\_\_\_, imputernicit al \_\_\_\_\_ [se înserează numele operatorului economic-persoana juridică], în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de ..... [se menționează procedura] pentru achiziția de ..... [se înserează, după caz, denumirea podusului, serviciului sau lucrării și codul CPV], la data de ..... [se înserează data], organizată de ..... [se înserează numele autorității contractante],

declărar pe proprie răspundere că: - mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitate cu legea statului ..... (în care operatorul este înființat).

Subsemnatul declară că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun. Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 292 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declaraarea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Data completării \_\_\_\_\_

Operator economic,

\_\_\_\_\_ (nume și funcție persoana autorizată)

\_\_\_\_\_ (semnătura autorizată și ștampilă)

A se completa de către fiecare membru al asocierii, în cazul în care oferta este depusă de o asocierie

Operator economic

Formularul nr. 5

(denumirea/numele, adresa, telefon, fax, cont trezorerie)

### DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul(a), ..... reprezentant ..... al ..... impunerii  
economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din achiziția directă și sub sancțiunile aplicate publice, respectiv:  
a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 privind reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii, care trebuie respectate pe parcursul executării contractului de achiziție publică precizate în documentația de atribuire;  
b) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;  
c) nu am o abateră profesională gravă care îmi pune în discuție integritatea;  
d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătura cu procedura în cauză;  
e) nu mă aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătura cu procedura în cauză;  
f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire fapt ce a condus la o distorsionare a concurenței;  
g) nu mi-am încălcat în mod grav\*\* sau repetat obligațiile principale ce mi-au revenit în cadrul unui contract de achiziție publică, al unui contract de achiziție sectoriale sau al unui contract de concesionare încheiat anterior, iar aceste încălcări nu au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;  
h) nu mă aflu în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;  
i) nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidentiale care î-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea mea din procedura de atribuire, selectarea mea sau atribuirea contractului de achiziție publică.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.  
Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art 292 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declarația necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarăția făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă »

\* prin abateră profesională gravă se înțelege orice abateră comisă de operatorul economic care afectează reputația profesională a acestuia, cum ar fi încălcări ale regulilor de concurență de tip cartel care vizează trucarea licitațiilor sau încălcări ale drepturilor de proprietate intelectuală, săvârșită cu intenție sau din culpă gravă.  
\*\* prin încălcări grave ale obligațiilor contractuale, cu titlu exemplificativ, neexecutarea contractului, livrarea/prestarea/executarea unor produse/servicii/lucrări care prezintă neconformități majore care le fac improprii utilizării conform destinației prevăzute în contract.

Data completării

Operator economic,

(nume și funcție persoana autorizată)

(semnătura autorizată și ștampilă)

A se completa de către fiecare membru al asocierii, în cazul în care oferta este depusă de o asocieră

Operator economic

(denumirea/numele, adresa, telefon, fax, cont trezorerie)

## Formular de Ofertă

Data: [introduceți ziua, luna, anul]

Anunț de participare: [introduceți numărul anunțului de participare]

Obiectul contractului: [introduceți obiectul contractului din anunțul de participare]

Către: Autoritatea Contractantă [introduceți denumirea]

După examinarea Documentației de atribuire, subsemnatii, reprezentanții împuterniciți ai semnării contractului ce rezultă din această achiziție directă și să demarăm, să realizăm și să finalizăm activitățile specifice în contract în conformitate cu Cateul de sarcini și cu Propunerea noastră Tehnică.

în concordanță cu Propunerea noastră Tehnică și cu Centralizatorul de prețuri și pe baza informațiilor furnizate de Autoritatea contractantă până la momentul depunerii ofertei:

oferăm prețul total de lei fără TVA [introduceți suma totală în cifre și litere și litere] din Propunerea Financiară - Centralizatorul de prețuri], la care se adaugă TVA de \_\_\_\_\_ [introduceți suma în cifre și litere].

1. am examinat conținutul Cateului de sarcini, inclusiv amendamentul (ele) nr. \_\_\_\_\_ [introduceți detaliile, dacă este cazul], comunicate până la data depunerii Ofertelor pentru [introduceți denumirea produselor ce urmează a fi atribuite] și răspunsurile la solicitările de clarificări publicate de Autoritatea Contractantă ce reprezintă documentele achiziției comunicate de Autoritatea Contractantă în legătură cu achiziția directă la care depunem Oferta;

2. am examinat cu atenție, am înțeles și am acceptat prin această Ofertă, prevederile legislației achizițiilor publice aplicabile acestei achiziții directe, așa cum au fost acestea comunicate prin documentele achiziției, în special dar fără a se limita la Legea nr. 98/2016, Legea nr. 101/2016 și HG nr. 395/2016;

3. avem o înțelegere completă a documentelor achiziției comunicate, le acceptăm în totalitate, fără nici rezervă sau restricție, înțelegem și acceptăm cerințele referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile incluse în invitația de participare și documentele achiziției directe;

4. după ce am examinat cu atenție documentele achiziției și avem o înțelegere completă asupra acestora ne declarăm mulțumiți de calitatea, cantitatea și gradul de detaliere a acestor documente;

5. documentele achiziției au fost suficiente și adecvate pentru pregătirea unei oferte exacte și oferta noastră a fost pregătită luând în considerare toate acestea;

6. am înțeles că am avut obligația de a identifica și semnaliza Autorității contractante, pe perioada pregătirii ofertei, până în data limită de depunere a acesteia, orice omisiuni, necorordanțe în legătură cu și pentru realizarea activităților în cadrul contractului;

7. suntem de acord și acceptăm în totalitate responsabilitatea din punct de vedere tehnic și comercial asociată documentelor achiziției și acceptăm aceeași responsabilitate față de Autoritatea contractantă în ce privește aceste documente ca și cum noi am fi pregătit aceste documente;

Suntem de acord ca oferta noastră să rămână valabilă pentru o perioadă de 30 de zile de la data depunerii ofertei și că transmiterea acestei oferte ne va ține răspunzători. Suntem de acord că aceasta poate fi acceptată în orice moment înainte de expirarea perioadei menționate.

Subsemnatul \_\_\_\_\_ în calitate de reprezentant al ofertantului [introduceți denumirea completă] în această achiziție directă declară că:

1. nu am făcut și nu vom face nici încercare de a induce în eroare alți operatori economici pentru a depune sau nu o ofertă cu scopul de a distorsiona competiția

2. noi nu ne aflăm în nici o situație de conflict de interes, așa cum este acesta descris în Legea nr. 98/2016 și ne angajăm să anunțăm imediat Autoritatea contractantă despre apariția unei astfel de situații atât pe perioada evaluării ofertei cât și pe perioada derulării acordului-cadru

3. noi înțelegem că trebuie să punem la dispoziția Autorității contractantă toate documentele solicitate de Autoritatea Contractantă

4. până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică de furnizare această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de Autoritatea Contractantă [introduceți denumirea Autorității Contractante], prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un angajament ferm pentru noi.

5. înțelegem că Autoritatea Contractantă

a. nu este obligată să continue această achiziție directă de atribuire și că își rezervă dreptul de a anula achiziția directă

b. în niciun caz nu va fi răspunzătoare pentru eventuale prejudicii determinate de situațiile menționate anterior și garantăm că nu vom ține Autoritatea Contractantă răspunzătoare într-o astfel de situație.

6. Confirmăm că nu participăm în cadrul acestei achiziții directe pentru atribuirea contractului pentru care transmitem această ofertă în nicio altă ofertă indiferent sub ce formă (individual, ca membru într-o asocieră, în calitate de subcontractant).

7. Văzând prevederile art. 57, alin. (1), art. 217, alin. (5) și alin. (6) din Legea nr. 98/2016, art. 123, alin. (1) din HG nr. 395/2016 și art. 19, alin. (1) și alin. (3) din Legea nr. 101/2016 precizăm că părțile/informațiile din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară prezentate mai jos au caracter confidențial pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală:

Nr. Crt.	Referința din Propunerea Tehnică sau Propunerea Financiară
1.	[introduceți numărul paginii, de la paragraful nr. ... la paragraful nr. ...]
2.	[introduceți informația]

De asemenea, în virtutea art. 123 alin. (1) din HG nr. 395/2016, precizăm că motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale sunt următoarele:

Nr. Crt.	Motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale
1.	[prezentați motivul]
2.	[prezentați motivul]

\_\_\_\_\_ (numele pers autoriz), în calitate de \_\_\_\_\_ (funcția), legal autorizat sa semnez oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_ (denumirea/numele ofertantului)

Operator economic

(denumirea/numele, adresa, telefon, fax, cont trezorerie)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele:

2. Codul fiscal:

3. Adresa sediului central:

4. Telefon:

Fax:

Telex:

E-mail:

Cont trezorerie:

5. Certificatul de înmatriculare / înregistrare

(numărul, data și locul de înmatriculare / înregistrare)

6. Obiectul de activitate, pe domenii:

(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)

7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:

(adrese complete, telefon/telex/fax, certificate de înmatriculare / înregistrare)

8. Principala piață a afacerilor:

9. Cifra de afaceri globală pe ultimii 3 ani

Anul	Cifra de afaceri globală	Cifra de afaceri globală
la 31 decembrie	(lei)	(echivalent euro)

la 31 decembrie

(lei)

la 31 decembrie  
(echivalent euro)

1. ....

2. ....

3. ....

Media globală:

\_\_\_\_\_

Operator economic,

(semnătura autorizată)

1 - A se completa de către fiecare membru al asocierii, în cazul în care oferta este depusă de o asocierie.