

MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR



ORDIN

Nr.....93 - 17. 01.....2019

privind aprobarea Procedurii operaționale privind punerea în executare a titlurilor executorii în cadrul Ministerului Apelor și Pădurilor, Cod P.O. – DJ - 02

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 109016/10.01.2019 al Direcției juridice.

Luând în considerare prevederile Ordinului secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice,

În baza Ordinului ministrului apelor și pădurilor nr. 695/2018 privind aprobarea Procedurii de sistem privind inițierea, elaborarea, aprobarea, revizuirea și arhivarea procedurilor de sistem și operaționale în cadrul Ministerului Apelor și Pădurilor, P.S.-02, Ediția a II-a.

În temeiul art. 13 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 20/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Apelor și Pădurilor cu modificările și completările ulterioare,

ministrul apelor și pădurilor emite următorul

ORDIN:

Art. 1. – Cu data prezentului ordin, se aprobă Procedura operațională privind punerea în executare a titlurilor executorii în cadrul Ministerului Apelor și Pădurilor, Cod P.O. – DJ - 02, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2 – Structurile nominalizate în cadrul prezentei procedurii operaționale duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin pe care Direcția juridică îl comunică, în format electronic, celorlalte direcții din cadrul ministerului în termen de 3 zile lucrătoare de la data aprobării.

MINISTRU
Ioan DENES

Anexă la Ordinul ministrului apelor și pădurilor nr. 93 - 17.01.2019

**PROCEDURA OPERAȚIONALĂ
PRIVIND
PUNEREA ÎN EXECUTARE A TITLURILOR EXECUTORII ÎN CADRUL MINISTERULUI APELOR
ȘI PĂDURILOR**

COD: P.O. - DJ - 02

Ediția I Revizia 0

Ministerul Apelor și Pădurilor Direcția Juridică Compartiment contencios	Procedura operațională privind punerea în executare a titlurilor executorii în cadrul Ministerului Apelor și Pădurilor Cod: PO - D.J. - 02	Ediția I Anul 2018 Nr. de exemplare 3
		Revizia - Nr. de exemplare -
		Pagina 1 din 16

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea, avizarea și aprobarea ediției/reviziei în cadrul ediției procedurii formalizate

Operațiune	Responsabil	Funcția	Data	Semnătura
0	1	2	3	4
1.1	Elaborat	Gabriela Ghipu	Consilier juridic	11.01.2019
1.2	Verificat	Cristian Alexe	Director	11.01.2019
1.3	Avizat	Győző István Bárczi	Secretar General	16.01.2019
1.4	Avizat	Daniel-Constantin Coroamă	Secretar de stat	16.01.2019
1.5	Avizat	Adriana Petcu	Secretar de stat	17.01.2019
1.6	Aprobat	Ioan Deneș	Ministru	17.01.2019

2. Situația edițiilor și a reviziilor din cadrul edițiilor procedurii formalizate

Ediția/Revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data la care se asigură prevederile ediției/ revizia ediției
0	1	2	3
1.1	Ediția I	-	-
1.2	Revizia 0	-	-

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția/revizia din cadrul ediției procedurii formalizate

Scopul difuzării	Exp nr.	Compartiment	Funcția	Prenume Nume/	Data primirii	Semnătura
0	1	2	3	4	5	6
1.1	Aplicare	1	Direcția Juridică	Director	Cristian Alexe	Transmitere în format electronic
1.2	Aplicare	1	Direcția Economico Financiară	Director	Niculina Dima	Transmitere în format electronic
1.3	Aplicare	1	Direcția de Comunicare și Resurse Umane	Director	Mihaela Cezarina Dumitru	Transmitere în format electronic
1.4	Informare și arhivare	1	Direcția juridică	Consilier juridic	Gabriela Ghipu	

4. Scopul procedurii formalizate

(1) Procedura este elaborată în scopul prezentării etapelor, modului de înregistrare, transmitere, elaborare, avizare și aprobare a documentației privind plata obligațiilor pecuniare stabilite în sarcina Ministerului Apelor și Pădurilor prin hotărâri judecătorești definitive sau printr-un alt titlu executoriu, potrivit legii.

Ministerul Apelor și Pădurilor Direcția juridică Compartiment contencios	Procedura operațională privind punerea în executare a titlurilor executorii în cadrul Ministerului Apelor și Pădurilor Cod: PO - D.J. - 02	Ediția I Anul 2018 Nr. de exemplare 3
		Revizia - Nr. de exemplare -
		Pagina 2 din 16
		Exemplar nr. 1

(2) Obligația stabilită prin hotărârea unei instanțe sau printr-un alt titlu executoriu se aduce la îndeplinire de către Ministerul Apelor și Pădurilor de bunăvoie (Cartea a V-a – Despre executarea silită din Codul de procedură civilă), în situația în care nu se exercită contestație la executare împotriva acesteia.

(2^o) În cazul încheierilor (titluri executorii) emise de executorii judecătorești privind stabilirea cheltuielilor de executare silită, al căror quantum este vădit disproporționat de mare raportat la valoarea debitului sau la munca îndeplinită de executor, acestea vor fi plătite concomitent cu contestarea lor în instanță, urmând a se solicita întoarcerea executării silită în ipoteza în care quantumul acestora va fi micșorat/diminuat.

(3) În cazul în care Ministerul Apelor și Pădurilor nu execută de bunăvoie obligația stabilită în sarcina sa printr-o hotărâre judecătorească sau printr-un alt titlu executoriu, aceasta se aduce la îndeplinire prin executare silită, care începe odată cu sesizarea organului de executare, dacă prin lege specială nu se prevede altfel.

(4) Executarea silită nu se poate face decât dacă creanța este certă, lichidă și exigibilă.

(5) Hotărârile judecătorești sau alte acte procedurale emise de instanțele de judecată și/sau de executorii judecătorești și comunicate Ministerului Apelor și Pădurilor, se înregistrează la registratura generală a ministerului și se transmit, conform Procedurii de sistem privind circuitul documentelor, către cabinetul ministrului. Cabinetul ministrului transmite hotărârea judecătorească sau actul procedural juridic către Secretarul general al Ministerului Apelor și Pădurilor.

5. Domeniul de aplicare a procedurii formalizate

5.1. Procedura se aplică la nivelul Ministerului Apelor și Pădurilor în cazul executării obligațiilor pecuniare stabilite în sarcina sa prin hotărâri judecătorești sau printr-un alt titlu executoriu.

5.2. Procedura se utilizează de către Direcția Juridică, Direcția Economico – Financiară, Direcția de Comunicare și Resurse Umane din cadrul Ministerului Apelor și Pădurilor.

6. Documente de referință aplicabile activității procedurate

6.1. Reglementări internaționale:

- Regulamentul (CE) nr. 805/2004 al Parlamentului European și al Consiliului din 21 aprilie 2004 privind crearea unui titlu executoriu european pentru creanțele necontestate.

6.2. Legislația primară:

- Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
- Legea nr. 514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor;
- Legea nr. 287/2009 - Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 134/2010 - Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;

Ministerul Apelor și Pădurilor Direcția juridică Compartiment contencios	Procedura operațională privind punerea în executare a titlurilor executorii în cadrul Ministerului Apelor și Pădurilor Cod: PO - D.J. - 02	Ediția I Anul 2018 Nr. de exemplare 3
		Revizia - Nr. de exemplare -
		Pagina 3 din 16
		Exemplar nr. 1

- Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar;
- Ordonanța Guvernului nr. 22/2002 privind executarea obligațiilor de plată ale instituțiilor publice, stabilite prin titluri executorii;
- Legea nr. 46/2008 privind Codul silvic, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004 , cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 171/2010 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor silvice.

6.3. Legislația secundară:

- Hotărârea Guvernului nr. 20/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Apelor și Pădurilor cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 400/2015, pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 946/2005 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial, cuprinzând standardele de control intern/managerial la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control intern/managerial, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 447/2017 pentru aprobarea Normelor metodologice de acordare, utilizare și control al compensațiilor reprezentând contravaloarea produselor pe care proprietarii nu le recoltează, datorită funcțiilor de protecție stabilite prin amenajamente silvice care determină restricții în recoltarea de masă lemnoasă;
- Normele metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1792/2002, cu modificările și completările ulterioare

6.4. Alte documente:

- Ordinul ministrului apelor și pădurilor nr. 495/2018 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Ministerului Apelor și Pădurilor;
- Ordinul ministrului apelor și pădurilor nr. 371/2018 privind aprobarea Regulamentului intern al Ministerului Apelor și Pădurilor.

7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedură.

7.1. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedură	Totalitatea pașilor ce trebuie urmați, algoritmul metodelor de lucru stabilite și regulilor de aplicat în vederea executării activității, atribuției sau sarcinii.

Ministerul Apelor și Pădurilor Direcția juridică Compartiment contencios	Procedura operațională privind punerea în executare a titlurilor executorii în cadrul Ministerului Apelor și Pădurilor Cod: PO - D.J. - 02	Ediția I Anul 2018
		Nr. de exemplare 3
		Revizia -
		Nr. de exemplare -
		Pagina 4 din 16
		Exemplar nr. 1

2.	Procedură operațională	Descrie o activitate sau un proces care se desfășoară la nivelul unuia sau mai multor compartimente din minister, cunoscută și sub denumirile de "procedură specifică", "procedură de proces", procedură formalizată".
3.	Ediția procedurii	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri aprobate și difuzate.
4.	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele, a uneia sau mai multor componente ale unei ediții a procedurii, acțiuni care au fost aprobate și difuzate.
5.	Compartiment	Unitate funcțională care este organizată pentru îndeplinirea unor activități importante, cu volum mare de muncă sau pentru activități complementare care trebuie conduse unitar (direcție generală/direcție/serviciu/birou/compartiment)
6.	Conducătorul compartimentului	Responsabil, desemnat prin act administrativ în conformitate cu normele în vigoare, pentru organizarea și desfășurarea activității din cadrul compartimentului (director general/director/șef serviciu/șef birou).
7.	Titlu executoriu	Hotărârile judecătorești sau actele de executare emise în executarea acestora și care constituie titlu potrivit procedurii civile; reprezintă acel înscris întocmit potrivit prescripțiilor legale de către organul competent și care permite îndeplinirea creanței creditorului pe care o constată, prin intermediul mijloacelor procesuale organizate de lege în vederea executării silite.
8.	Hotărâre judecătorească	Orice hotărâre pronunțată de o instanță judecătorească, oricare ar fi denumirea care i se dă .
9.	Documentația de plată	Cererea creditorului/actele emise de executorul judecătoresc privind punerea în executare a titlului executoriu, însoțite de documente justificative și documentele necesare efectuării plății.
10.	Documente justificative	Titlul executoriu reprezentat de hotărârea judecătorească sau alt înscris emis conform prescripțiilor legale, prin care este constatată și individualizată obligația de plată în sarcina debitorului.
11.	Executare bunăvoie de	Modalitatea de aducere la îndeplinire de către debitor a obligațiilor stabilite prin hotărârea unei instanțe, fără a aștepta demararea procedurii de executare silită.
12.	Procedura executării silite	Procedura executării silite presupune realizarea efectivă a dreptului recunoscut printr-o hotărâre judecătorească sau alt titlu executoriu. Prin procedura executării silite, creditorul, titular al unui drept care a fost recunoscut printr-o hotărâre judecătorească sau alt titlu executoriu, constrânge pe debitorul care refuză să execute de bunăvoie obligațiile decurgând din titlu, să le aducă la îndeplinire în mod silit.
13.	Creanță certă	Creanță a cărei existență neîndoielnică rezultă din însuși titlul executoriu.
14.	Creanță lichidă	Creanță al cărei obiect este determinat sau când titlul executoriu conține elemente care permit stabilirea lui.

Ministerul Apelor și Pădurilor Direcția juridică Compartiment contencios	Procedura operațională privind punerea în executare a titlurilor executorii în cadrul Ministerului Apelor și Pădurilor Cod: PO - D.J. - 02	Ediția I Anul 2018
		Nr. de exemplare 3
		Revizia -
		Nr. de exemplare -
		Pagina 5 din 16
		Exemplar nr. 1

15.	Creanță exigibilă	Creanță în care obligația debitorului este ajunsă la termen .
16.	Persoana desemnată din cadrul Compartimentului Contencios	Consilierul juridic desemnat de directorul adjunct și/sau directorul Direcției Juridice, pentru analizarea hotărârii judecătorești sau a altui titlu executoriu ce urmează a fi pus în executare.
17.	Persoana desemnată din cadrul serviciului economico-financiar	Persoana desemnată de directorul Direcției economico - financiare care verifică documentația de plată primită de la Direcția Juridică și le centralizează în vederea efectuării demersurilor de plată.

7.2. Abrevieri ale termenilor

Nr.crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	M.A.P.	Ministerul Apelor și Pădurilor
2.	P.O	Procedură operațională
3.	E.P.S.	Ediție a unei proceduri de sistem
4.	R.O.F.	Regulament de Organizare și Funcționare
5.	R.I.	Regulament Intern
6.	D.J.	Direcția juridică
7.	D.E.F.	Direcția economico-financiară
8.	S.G.	Secretar general
9.	S.G.A.	Secretar General Adjunct
10.	C.proc.civ.	Cod procedură civilă
11.	N.C.Civ.	Noul Cod civil

Ministerul Apelor și Pădurilor Direcția juridică Compartiment contencios	Procedura operațională privind punerea în executare a titlurilor executorii în cadrul Ministerului Apelor și Pădurilor Cod: PO - D.J. - 02	Ediția I Anul 2018 Nr. de exemplare 3
		Revizia - Nr. de exemplare -
		Pagina 6 din 16
		Exemplar nr. 1

8. Descrierea procedurii

8.1. Descrierea procedurii pentru executarea voluntară a titlurilor executorii

(1) Executarea voluntară a obligațiilor stabilite printr-un titlu executoriu se declanșează fie la cererea creditorului care, fără a investi executorul judecătoresc, înaintează MAP o cerere de executare voluntară a obligațiilor stabilite în sarcina sa printr-o hotărâre judecătorească sau printr-un alt titlu executoriu, fie prin transmiterea de către Direcția Juridică către Direcția economico-financiară din cadrul MAP a unui referat privind executarea voluntară a titlului executoriu, *însoțit de originalul titlului executoriu*.

(2) Pentru executarea obligațiilor pecuniare stabilite prin hotărârile judecătorești, devenite titluri executorii, pronunțate în materia contenciosului administrativ, procedura executării voluntare va fi declanșată de consilierul juridic care a instrumentat, conform rezoluției, cauza, sau de către înlocuitorul acestuia, prin transmiterea către Direcția economico-financiară din cadrul MAP a unui referat, aprobat de către directorul Direcției juridice, privind executarea voluntară a titlului executoriu. În referat se va face referire la dispozitivul hotărârii judecătorești, care trebuie executat întocmai.

(3) Anterior emiterii referatului către Direcția economico-financiară din cadrul MAP de către consilierul juridic care a instrumentat, conform rezoluției, cauza, sau de către înlocuitorul acestuia, se va verifica legalitatea procedurii de punere în executare benevolă, urmând a se indica și termenul legal sau judiciar de îndeplinire a dispozițiilor cuprinse în titlul executoriu. Referatul va fi întocmit în două exemplare, un exemplar pentru Direcția economico-financiară din cadrul MAP, iar unul va fi arhivat la dosarul cauzei.

(4) Direcția economico-financiară, ulterior primirii referatului privind executarea voluntară a unui titlu executoriu și în ipoteza lipsei disponibilităților bănești în vederea efectuării plății creditorului, va comunica această situație, de urgență, Direcției Juridice, astfel încât aceasta să solicite cu celeritate instanței care a pronunțat hotărârea, în temeiul art.6 alin.(1)-(2) din O.G. nr.22/2002 privind executarea obligațiilor de plată ale instituțiilor publice, stabilite prin titluri executorii, un termen de grație sau/și, eventual, stabilirea unor termene de plată eșalonată a obligației respective.

(5) Direcția economico-financiară din cadrul MAP, în vederea executării în integralitate a dispozițiilor cuprinse în titlul executoriu, va calcula, la solicitarea Direcției juridice, și achita accesoriile aferente debitului (dobânda fiscală/legală) datorat de MAP, aferentă intervalului menționat în titlul executoriu. Ulterior calculării accesoriilor aferente debitului de către Direcția economico-financiară, persoanele împuternicite privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor din cadrul Direcției juridice vor aplica mențiunile „bun de plată” și „**Certificare în privința realității, legalității și regularității**”.

8.2. Descrierea procedurii în cazul executării silită a titlurilor executorii

(1) Executarea silită se declanșează prin somația de plată sau orice act de executare înaintate MAP de executorul judecătoresc pentru realizarea silită a obligațiilor pecuniare reținute în sarcina MAP prin titluri executorii.

(2) Executarea silită are loc în oricare dintre formele prevăzute de lege, simultan sau succesiv, până la realizarea dreptului recunoscut prin titlul executoriu, achitarea dobânzilor, penalităților sau a altor sume acordate potrivit legii prin titlu, precum și a cheltuielilor de executare.

(3) În cazul în care prin titlul executoriu au fost stipulate ori acordate dobânzi, penalități sau alte sume, care se cuvin creditorului, fără să fi fost stabilit cuantumul acestora, ele vor fi calculate de executorul judecătoresc, potrivit legii, urmând a fi plătite de MAP, în cazul în care cuantumul acestora nu este contestat.

Ministerul Apelor și Pădurilor Direcția juridică Compartiment contencios	Procedura operațională privind punerea în executare a titlurilor executorii în cadrul Ministerului Apelor și Pădurilor Cod: PO - D.J. - 02	Ediția I Anul 2018
		Nr. de exemplare 3
		Revizia -
		Nr. de exemplare -
		Pagina 7 din 16
		Exemplar nr. 1

(4) Executorul judecătoresc, la cererea creditorului, poate actualiza valoarea obligației principale stabilită în bani, indiferent de izvorul ei, potrivit criteriilor cuprinse în titlul executoriu. În cazul în care titlul executoriu nu conține niciun asemenea criteriu, executorul judecătoresc va proceda, la cererea creditorului, la actualizare în funcție de rata inflației, calculată de la data când hotărârea judecătorească a devenit executorie sau, în cazul celorlalte titluri executorii, de la data când creanța a devenit exigibilă și până la data plății efective a obligației cuprinse în oricare dintre aceste titluri.

(5) Declanșarea procedurii de executare silită, în cursul desfășurării procedurii de executare voluntară conduce la încetarea imediată a celei inițial derulate, cu consecința menținerii valabilității tuturor actelor întocmite în cadrul executării voluntare, în măsura în care ele sunt compatibile și executării silite, urmând ca de la respectivul moment să fie aplicabilă, în exclusivitate, procedura silită.

(6) Consilierul juridic desemnat de conducătorul compartimentului sau înlocuitorul acestuia, verifică legalitatea actelor de executare, atât sub aspectul întinderii obligațiilor, cât și asupra exigibilității și executorialității lor din perspectiva termenului de prescripție, iar în cazul în care constată încălcări ale reglementărilor juridice în materia executării silite formulează contestație la executare împotriva fiecărui act de executare silită sau împotriva executării însăși.

8.2.1. Lista și proveniența documentelor:

Nr. crt.	Documentul	Proveniența	Cod de identificare
1.	Titlu executoriu	Format standard	
2.	Adresa plată voluntară titlu executoriu	Document propriu	
3.	Adresa executor judecătoresc executare hotărâre	Format standard	
4.	Proces-verbal/încheiere stabilire cheltuieli de executare	Format standard	
5.	Adresa înștiințare poprire	Format standard	
6.	Contestație la executare	Document propriu	

8.2.2. Conținutul și rolul documentelor:

Nr. crt.	Denumire document	Instrucțiuni de completare	Rolul documentului
1	Titlu executoriu	-	Permite îndeștularea creanței creditorului pe care o constată
2	Adresa plată voluntară titlu executoriu	-	Executarea benevolă a dispozițiilor dintr-un titlu executoriu

Ministerul Apelor și Pădurilor Direcția juridică Compartiment contencios	Procedura operațională privind punerea în executare a titlurilor executorii în cadrul Ministerului Apelor și Pădurilor Cod: PO - D.J. - 02	Ediția I Anul 2018
		Nr. de exemplare 3
		Revizia -
		Nr. de exemplare -
		Pagina 8 din 16
		Exemplar nr. 1

3	Adresa executor judecătoresc executare hotărâre	-	Atestă demararea procedurii de executare silită
4	Proces-verbal/încheiere stabilire cheltuieli de executare de către executorul judecătoresc	-	Atestă suportarea cheltuielilor aferente procedurii de executare silită
5	Adresa înștiințare poprire	-	Comunicarea adresei către terțul poprit are ca efect indisponibilizarea sumelor și bunurilor poprite
6	Contestație la executare	Conform art. 716 și art. 194 Cod procedură civilă	Act procedural prin care se invocă neregularități ale procedurii de executare

8.2.3. Circuitul documentelor:

Nr. crt.	Baza legală Cod procedură civilă	Denumire document	Scopul întocmirii documentului	Nr. ex.	Cine întocmește	Destinația documentului	Loc arh.
1.	Art. 632	Titlu executoriu	Îndestularea creanței creditorului pe care o constată	1	Organul competent	M.A.P.	
2.	Art. 622 (1)	Adresă plată voluntară	Executare benevolă	1	D.J.	D.E.F.	
3.	Art. 667	Adresa executor judecătoresc executare hotărâre	Executare silită a obligațiilor prevăzute în titlu	2	Executorul judecătoresc	M.A.P.	
4.	Art. 670	Proces-verbal/încheiere stabilire cheltuieli de executare de către executorul judecătoresc	Cheltuieli suplimentare executării silite	2	Executorul judecătoresc	M.A.P.	
5.	Art. 783	Adresa înființare poprire	Indisponibilizare sume și bunuri poprite	3	Executorul judecătoresc	M.A.P.	

Ministerul Apelor și Pădurilor Direcția juridică Compartiment contencios	Procedura operațională privind punerea în executare a titlurilor executorii în cadrul Ministerului Apelor și Pădurilor Cod: PO - D.J. - 02	Ediția I Anul 2018 Nr. de exemplare 3
		Revizia - Nr. de exemplare -
		Pagina 9 din 16
		Exemplar nr. 1

6.	Art. 712	Contestație executare	la	Sesizare neregularități procedurale legate de titlu sau	3	D.J.	Instanța judecată	de
----	----------	-----------------------	----	---	---	------	-------------------	----

8.3. Resurse necesare:

Locul de desfășurare a activității procedurate se realizează în spațiile alocate direcțiilor/serviciilor/birourilor din cadrul Ministerului Apelor și Pădurilor, implicate în procesul de ducere la îndeplinire a dispozițiilor cuprinse într-un titlu executoriu.

8.3.1. Resurse materiale:

- Logistică : calculatoare, imprimante, cărți de specialitate
- Birouri și scaune;
- climat adecvat (temperatură, umiditate, luminozitate, nivel de zgomot acceptabil).

8.3.2. Resurse Umane:

Funcționarii publici desemnați (consilieri juridici, personal din compartimentele de specialitate).

8.3.3. Resurse financiare:

Pentru activitatea desfășurată, funcționarii publici implicați sunt salariați conform grilei aferente din actele normative în vigoare.

8.4. Mod de lucru

8.4.1. Planificarea operațiunilor și acțiunilor activității:

Pentru realizarea operațiunilor și acțiunilor specifice activității de punere în executare a unui titlu executoriu sunt asigurate resursele adecvate prin personal instruit.

8.4.2. Derularea operațiunilor și acțiunilor activității:

Derularea operațiunilor și acțiunilor activității se efectuează conform procedurilor de lucru stabilite prin actele normative și prin procedurile de sistem existente la nivelul M.A.P

Ministerul Apelor și Pădurilor Direcția juridică Compartiment contencios	Procedura operațională privind punerea în executare a titlurilor executorii în cadrul Ministerului Apelor și Pădurilor Cod: PO - D.J. - 02	Ediția I Anul 2018 Nr. de exemplare 3
		Revizia - Nr. de exemplare -
		Pagina 10 din 16
		Exemplar nr. 1

9. RESPONSABILITĂȚI ȘI RĂSPUNDERI ÎN DERULAREA ACTIVITĂȚII

Nr. crt.	Compartimentul (postul)/acțiunea (operațiunea)	Responsabilități	Responsabili	Observații
1	Studierea legislației primare aplicabilă activității.	Analiza	Funcționari publici desemnați din cadrul direcției juridice	-
2	Elaborarea/intocmirea actelor procedurale / documentelor specifice activității.	Elaborare/completare	Funcționari publici desemnați din cadrul direcției juridice	-

10. DOCUMENTE, ANEXE, ÎNREGISTRĂRI, ARHIVĂRI

Nr anexa	Denumire document/anexă	Elaborează	Aprobă	Nr de ex.	Difuzare	Arhivare		Alte elemente
						Loc	Perioada	
1.	Anexa nr.1 – Diagramă de proces							
2.	Anexa nr.2 -Referat plată voluntară	Consilier juridic desemnat	Ordonator principal de credite					
3	Anexa nr.3 – Referat de plată	Consilier juridic desemnat	Ordonator principal de credite					

Ministerul Apelor și Pădurilor Direcția juridică Compartiment contencios	Procedura operațională privind punerea în executare a titlurilor executorii în cadrul Ministerului Apelor și Pădurilor Cod: PO - D.J. - 02	Ediția I Anul 2018
		Nr. de exemplare 3
		Revizia -
		Nr. de exemplare -
		Pagina 11 din 16
		Exemplar nr. 1

CUPRINS

Numărul componentei în cadrul procedurii de sistem/formalizate	Denumirea componentei din cadrul procedurii de sistem/formalizate	Pag.
	Coperta/pagina de gardă	
1.	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii formalizate	2
2.	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii formalizate	2
3.	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii formalizate	2
4.	Scopul procedurii formalizate	2 - 3
5.	Domeniul de aplicare a procedurii formalizate	3
6.	Documentele de referință aplicabile activității procedurale	3
7.	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura formalizată	4
8.	Descrierea procedurii formalizate	7
9.	Responsabilități și răspunderi în derularea activității	11
10.	Cuprins	12
11.	Documente, anexe, înregistrări, arhivări	13
	Anexa nr. 1 -Diagrama de proces	13
	Anexa nr. 2 -Referat plată voluntară	15
	Anexa nr. 3 - Referat de plată	16

Ministerul Apelor și Pădurilor Direcția juridică Compartiment contencios	Procedura operațională privind punerea în executare a titlurilor executorii în cadrul Ministerului Apelor și Pădurilor Cod: PO - D.J. - 02	Ediția I Anul 2018 Nr. de exemplare 3
		Revizia - Nr. de exemplare -
		Pagina 12 din 16
		Exemplar nr. 1

DIAGRAMA DE PROCES

A. Procedura pentru executarea voluntară a titlurilor executorii (pct.8.1 din procedură)

CREDITOR - formulează cerere de executare voluntară. Cererea este înregistrată la registrura MAP

DIRECȚIA JURIDICĂ

- verificare legalitate procedură de punere în executare voluntară a titlului executoriu, urmând a se indica și termenul legal sau judiciar de îndeplinire a dispozițiilor cuprinse în titlul executoriu;

- întocmire referat, aprobat de către directorul Direcției juridice, privind executarea voluntară a titlului executoriu.

DIRECȚIA ECONOMICO-FINANCIARĂ va efectua plata sumei stabilite în titlul executoriu.

În ipoteza lipsei disponibilităților bănești în vederea efectuării plății creditorului, va comunica această situație, de urgență, Direcției Juridice.

În ipoteza inexistenței disponibilităților bănești pentru plata creanțelor,

DIRECȚIA JURIDICĂ solicită cu celeritate instanței care a pronunțat hotărârea, în temeiul art.6 alin.(1)-(2) din O.G. nr.22/2002 privind executarea obligațiilor de plată ale instituțiilor publice, stabilite prin titluri executorii, un termen de grație sau/si, eventual, stabilirea unor termene de plată eșalonată a obligației respective.

Ministerul Apelor și Pădurilor Direcția juridică Compartiment contencios	Procedura operațională privind punerea în executare a titlurilor executorii în cadrul Ministerului Apelor și Pădurilor Cod: PO - D.J. - 02	Ediția I Anul 2018 Nr. de exemplare 3
		Revizia - Nr. de exemplare -
		Pagina 13 din 16
		Exemplar nr. 1

B. Procedura în cazul executării silită a titlurilor executorii (pct.8.2 din procedură)

Demarare procedură de executare silită de către creditor.

Executarea silită se declanșează prin somația de plată sau orice act de executare înaintate MAP de executorul judecătoresc pentru realizarea silită a obligațiilor pecuniare reținute în sarcina MAP prin titluri executorii.

DIRECȚIA JURIDICĂ

— verifică legalitatea actelor de executare, atât sub aspectul îndeplinirii obligațiilor, cât și asupra exigibilității și executorialității lor din perspectiva termenului de prescripție, iar în cazul în care constată încălcări ale reglementărilor juridice în materia executării silită **formulează contestație** la executare împotriva fiecărui act de executare silită sau împotriva executării însăși.

DIRECȚIA ECONOMIC-FINANCIARĂ va efectua plata sumei stabilite în actele de executare.

În ipoteza lipsei disponibilităților bănești în vederea efectuării plății către executorul judecătoresc, va comunica această situație de urgență Direcției Juridice.

În ipoteza inexistenței disponibilităților bănești pentru plata creanțelor,

DIRECȚIA JURIDICĂ solicită cu celeritate instanței care a pronunțat hotărârea, în temeiul art.6 alin.(1)-(2) din O.G. nr.22/2002 privind executarea obligațiilor de plată ale instituțiilor publice, stabilite prin titluri executorii, un termen de grație sau/si, eventual, stabilirea unor termene de plată eșalonată a obligației respective.

Ministerul Apelor și Pădurilor Direcția juridică Compartiment contencios	Procedura operațională privind punerea în executare a titlurilor executorii în cadrul Ministerului Apelor și Pădurilor Cod: PO - D.J. - 02	Ediția I Anul 2018
		Nr. de exemplare 3
		Revizia -
		Nr. de exemplare -
		Pagina 14 din 16
		Exemplar nr. 1

REFERAT PLATĂ VOLUNTARĂ

Nr. înregistrare: _____/_____

DIRECȚIA JURIDICĂ - Compartiment contencios

Aprob,
Ordonator principal de credite

Către: **Doamna _____, Director**

Direcția Economico - financiară

Referitor: plată titlu executoriu

Prin prezenta, în conformitate cu prevederile art.622 alin.(1) din Codul de procedură civilă, care prevăd că "*obligația stabilită prin hotărârea unei instanțe sau printr-un alt titlu executoriu se aduce la îndeplinire de bunăvoie*" și, în scopul evitării plății unor cheltuieli suplimentare generate de o posibilă executare silită, vă înaintăm, în vederea aducerii la îndeplinire de bunăvoie, cu celeritate, a obligațiilor de plată stabilite în sarcina Ministerului Apelor și Pădurilor, prin titlul executoriu reprezentat de Sentința civilă nr.[de completat] pronunțată în dosarul nr.[de completat] de [de completat cu denumirea instanței, inclusiv secția], respectiv prin Decizia nr. [de completat] pronunțată în același dosar de [de completat cu denumirea instanței, inclusiv secția].

Ulterior primirii prezentei solicitări, în ipoteza lipsei disponibilităților bănești în vederea efectuării plății creditorului, vă rugăm să comunicați această situație, de urgență, Direcției Juridice – Compartiment Contencios, astfel încât să putem solicita în timp cât mai scurt instanței care a pronunțat hotărârea, în temeiul art.6 alin.(1)-(2) din O.G. nr.22/2002 privind executarea obligațiilor de plată ale instituțiilor publice, stabilite prin titluri executorii, un termen de grație sau/și, eventual, stabilirea unor termene de plată eșalonată a obligației respective.

Vă mulțumim pentru colaborare,

Secretar general

Director Direcția Juridică
Compartiment contencios
Elaborat: consilier juridic

Ministerul Apelor și Pădurilor Direcția juridică Compartiment contencios	Procedura operațională privind punerea în executare a titlurilor executorii în cadrul Ministerului Apelor și Pădurilor Cod: PO - D.J. - 02	Ediția I Anul 2018
		Nr. de exemplare 3
		Revizia -
		Nr. de exemplare -
		Pagina 15 din 16
		Exemplar nr. 1

REFERAT DE PLATĂ

Nr. înregistrare: _____ / _____

DIRECȚIA JURIDICĂ - Compartiment contencios

Aprob,
Ordonator principal de credite

Către: Doamna _____, Director
Direcția Economico-financiară

Referitor: efectuare plată în dosarul de executare nr. [de completat]

Prin prezenta, vă înaintăm încheierea/somația emisă în data de [de completat] de Biroul Executorului Judecătoresc [de completat] în dosarul de executare nr.[de completat], în vederea efectuării cu celeritate a plății:

Număr dosar de executare	Denumire Birou Executor Judecătoresc	Creditor	Cont bancar	Cuquantum creanță	detalii creanță	reprezentând	Titlu executoriu
[de completat nr. Dosar de executare]	[de completat cu denumirea executorului judecătoresc]	[de completat cu denumirea creditorului]	[de completat cu nr. Cont bancar]	[de completat cu cuantumul creanță]	[de completat suma]	compensații aferente anului 2009	Sentința civilă nr. pronunțată de Tribunalul Hunedoara în dosarul nr. definitivă prin Decizia nr. de Curtea de Apel
					[de completat suma]	cheltuieli de judecată în prima instanță	
					[de completat suma]	dobânda fiscală începând cu data de 29.12.2014-02.05.2018 (calculată de BEJ)	
					[de completat suma]	cheltuieli de executare silită	

Mențiune

Dacă este cazul, se va completa cu: În vederea aplicării vizelor impuse prin ALOP, necesare plății sumelor de mai sus, vă rugăm să verificați corectitudinea cuantumului reprezentând actualizare creanță (dobândă fiscală calculată de către BEJ).

Vă mulțumim pentru colaborare,

Secretar general

Director Direcția Juridică
Compartiment contencios
Elaborat: consilier juridic

Ministerul Apelor și Pădurilor Direcția juridică Compartiment contencios	Procedura operațională privind punerea în executare a titlurilor executorii în cadrul Ministerului Apelor și Pădurilor Cod: PO - D.J. - 02	Ediția I Anul 2018 Nr. de exemplare 3
		Revizia - Nr. de exemplare -
		Pagina 16 din 16
		Exemplar nr. 1